

606

1

PSR Centrālais Valsts Oktoobra
atļaušanas un sociālistiskās
ekonomikas ministrijs

Деревообрабатывающий комбинат
"Милгравис"

Управление бумажной и деревообрабатывающей
промышленности СМХ СССР

29 июня 1960г - 12 ноября 1965г.

Министерство целлюлозно-бумажной и
деревообрабатывающей промышленности
СССР

12 ноября 1965г -

Секретариат

Ф - 606

Он - 1

1960 - 1977г.

Для постоянного хранения

ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩИЙ КОМБИНАТ "МИЛГРАВИС" /ДОК"МИЛГРАВИС/

УПРАВЛЕНИЯ БУМАЖНОЙ И ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
СаХ ЛССР

29 июня 1960 г.- 12 ноября 1965 г.

МИНИСТЕРСТВА ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНОЙ И ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩЕЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ ЛССР

12 ноября 1965 г. -

СЕКРЕТАРИАТ

О П И С Ь № 1

документальных материалов постоянного хранения

за 1960 - 1963 гг. *к 1974 г.*
1965

РИЖ
П
АРТ

ПОЯСНЕНИЕ

На комбинате до 1967 года приказы по производственным вопросам и по личному составу имели единую валовую нумерацию. Поэтому в опись № 1 внесены оригиналы приказов, а в опись № 1-Л /по личному составу/ - копии.

Так как копии приказов за 1964 год не сохранились, то оригиналы приказов внесены в опись № 1-Л /д.д. 165-167/.

РИЖ
П
АРТ

"СОГЛАСЕН"

"УТВЕРЖДАЮ"

ДИРЕКТОР ДОК"а "МИЛГРАВИС
 / ЛУЯНС /
 "августа" 6
 196--г.

ЭПК АРХИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ
 ПРИ СОВЕТЕ МИНИСТРОВ ЛССР
 Протокол № 2
 "августа" 1967-г.

ДЕРЕVOOБРАБАТЫВАЮЩИЙ КОМБИНАТ "МИЛГРАВИС"

СЕКРЕТАРИАТ

ОПИСЬ № 1
 документальных материалов постоянного хранения за
 1960- 1963гг.

№ п/п	Ич - : декс :дел №:	Заголовки единиц хранения	Даты	К-во :лист.	При- :меч.
1	2	3	4	5	6
1960г.					
1.	с-2 с-3	Приказы директора комбината по личному составу и по производст- венным вопросам с 2 по № 166.	1 июля 1960г. 29 сентября 1960г.	169	ИЗРАБОТЧЕНО
2.	с-2 с-3	То же, с №167-№288	3 октября 1960г. 30 декабря 1960г.	157	—
1961г.					
3.	с-2 с-3	Приказы директора комбината по личному сос- таву и по производствен- ным вопросам с №1-№150	2 января 1961г. 12 мая 1961г.	179	—
4.	с-2 с-3	То же, с № 151-№364	15 мая 1961г. 26 декабря 1961г.	238	—
1962г.					
5.	с-2 с-3	Приказы директора комбината по личному сос- таву и по производствен- ным вопросам с № 1 - № 248	2 января 1962г. 28 августа 1962г.	293	—
6.	с-2 с-3	То же, с №249-№369	10 сентября 1962г. 30 декабря 1962г.	152	—
1963г.					
7.	с-2 с-3	Приказы директора комбината по личному сос- таву и по производствен- ным вопросам в № 1 - №175.	4 января 1963г. 5 июня 1963г.	242	—

РИЖ
АРТ

1 : 2 : 3и : 4 : 5 : 6

8. с-2 Приказы директора
с-3 комбината по личному
составу и по производ-
ственным вопросам с 7 июня 1963г.
№ 176- № 456. 30 декабря 1963г. 361 *исключено*

В данную опись внесено 8 /Восемь/ единиц хранения
с № 1 по № 8.

Опись составила: *Самырь* /ГАЛЫНСКАЯ/

Председатель ЭК: *Л.К.* /ПИМЕЧЕКО /

Ответственный за
делопроизводство: *М.Л.* /ЛИТКЕ /

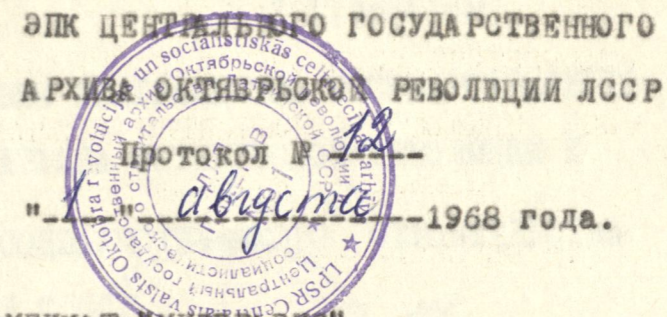
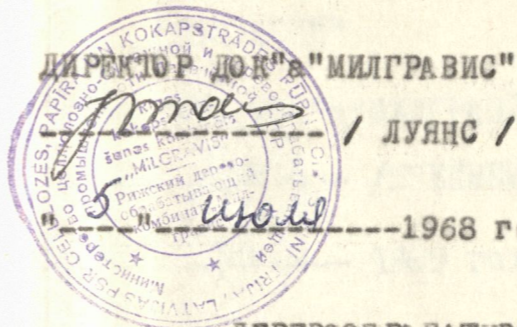
"2" августа 1966г.

Взято на учет в Архивном
управлении при СН Лав. сб
Протокол заседания ЭКС 12 21
от 28 января 1967г.

РИЖ
АРТ

"СОГЛАСЕН"

"УТВЕРЖДАЮ"



ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩИЙ КОМБИНАТ "МИЛГРАВИС"

СЕКРЕТАРЬ

О П И С Ь № 1 /продолжение /

документальных материалов постоянного хранения
за 1965 - 1966 гг.

№ п/п	№ Индекс	Заголовки единиц хранения	Даты	К-во лист.	При- меч.
-------	----------	---------------------------	------	------------	-----------

1965 год.

9.	с-2 с-3	Приказы директора ком-бината № 1 - 156. <i>по проекту в 2 подл.</i>	5 января - -17 мая 1965 г.	218	<i>исключено</i>
10.	с-2 с-3	То же, № 330-426	6 октября - 26 декабря 1965г.	155	--

1966 год.

11.	с-2 с-3	Приказы директора ком-бината № 1 - 161.	6 января - 14 июня 1966г.	249	--
12.	с-2 с-3	То же, №162-381.	15 июня -30 де- кабря 1966 г.	315	--
13.	А-1	Номенклатура дел ком-бината на 1966 год.		13	

В данный раздел описи внесено 5 /пять / единиц хранения с № 9 по № 13.

Опись составила зав.архивом : *Галынская* /Галынская/

Итоговую запись к описи за 1965-1966 гг. заверяю:
Председатель ЭК
начальник отдела кадров: *Пимеенко* /Пимеенко /

Ответственный за делопроизводство секретарь- машинистка : *Литке* /Литке /
"2" *июль* 1968г.

"СОГЛАСЕН"

" УТВЕРЖДАЮ"

Директора ДСК "а" "МИЛГРАВИС" /ШНЕЙВЕЙС/ 1969 года.



ЭПК ЦЕНТРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АРХИВА ОКТЯБРЬСКОЙ РЕВОЛЮЦИИ И СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО СТРОИТЕЛЬСТВА Л С С Р



Протокол № 17
" 8 " октября 1969 года

ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩИЙ КОМБИНАТ " МИЛГРАВИС"

СЕКРЕТАРЬ

О П И С Ь № I /продолжение /
документальных материалов постоянного хранения
за 1967 год.

№ п/п	№ Индекс дел	Заголовки единиц хранения	Даты	К-во лист.	Примечание
I4.	C-I	Приказы директора комбината по производственным вопросам № I - № I74, том I.	6 января 1967 г. 4 ноября 1967 г.	303	
I5.	C-I	То же с № I75 - № I93, том 2	13 ноября 1967 г. 29 декабря 1967 г.	35	
I6.	A-I	Номенклатура дел комбината на 1967 год.		13	

В данный раздел описи внесены 3 /три / единицы хранения с № I4 - № I6.

Опись составила зав.архивом : Галынская / ГАЛЫНСКАЯ /

Итоговую запись к описи ~~заверю~~ за 1967 год заверяю:

Председатель ЭК начальник отдела кадров : Пимеев / ПИМЕЕВ /

Ответственный за делопроизводство секретарь-машинистка : Литке / ЛИТКЕ /

" 10 " сентября 1969 года.

" СОГЛАСЕН "

И.О.ДИРЕКТОРА ДОКА "МИЛГРАВИС"

Я.А.ЛИДУМС /

" 20 " *мая* 1971 года.

УТВЕРЖДЕНО
ЭПК ЦГАОР Латв. ССР
Протокол № 15 от 04.09.71 г.
Председатель ЭПК *Лидумс*
Секретарь ЭПК *Лебедева*



ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩИЙ КОМБИНАТ "МИЛГРАВИС"

СЕКРЕТАРЬ

О П И С Ь №1 / продолжение /
документальных материалов постоянного хранения за
1968 год.

№№ : Индексы:	Заголовки единиц хранения	Даты:	Кол-во: листы	Примечание
---------------	---------------------------	-------	---------------	------------

- | | | | | |
|---------|---|------|-----|--|
| 17. С-1 | Приказы директора комбината по производственным вопросам. | 1968 | 376 | |
| 18. А-1 | Номенклатура дел комбината на 1968 год. | | 19 | |

В данный раздел описи внесены 2/две/ единицы хранения с №17 по №18.

Опись составила зав.архивом : *Олефир* / Олефир /

Итоговую запись к разделу описи за 1968 год заверяю:

председатель ЭК начальник отдела кадров: *Пимсенко* / Пимсенко /

Ответственный за делопроизводство секретарь : *Литке* / Литке /

" 20 " *мая* 1971 года.

" СОГЛАСОВАНО

ДИРЕКТОР ДОКА "МИЛГРАВИС"

[Signature] /В.Б.ДАНИЛЕВИЧ/

" 10 марта 1972 года.

УТВЕРЖДЕНО
ЭПК ЦГАОР Латв. ССР
Протокол № 9 от 21.05.1972 г.
Председатель ЭПК *[Signature]*
Секретарь ЭПК *[Signature]*

ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩИЙ КОМБИНАТ "МИЛГРАВИС"

С Е К Р Е Т А Р Ъ

О П И С Ь № 1 /продолжение/
дел постоянного хранения за 1969 год.

Взято на учет в ЦГАОР
Латвийская ССР
Протокол заседания ЭПК
№ 15 от 8.09.1971г.

№ п/п	Индексы:	ЗАГОЛОВКИ	Даты	Кол-во:	Приме-
	дел	УДАЕЛ		листов:	чание

- 19. С-1 Приказы директора комбината по производственным вопросам 1969г. 285
- 20. А-1 Номенклатура дел комбината на 1969 год. 21

В данный раздел описи внесены 2 /два/ сдвиги архива с № 19 по № 20.

Опись составила зав. архивом *[Signature]* / Олефир /

Итоговую запись к разделу описи за 1969 год заверяю:

председатель ЭК начальник отдела кадров: *[Signature]* / Пимеенко /

Ответственный за дело-производство секретарь: *[Signature]* / Литке /

" 22 " января 1972 года.

"СОГЛАСОВАНО"



ДИРЕКТОР ДОКа "МИЛГРАВИС"

/ДАНИЛЕВИЧ/

"20" июня 1972 года.

УТВЕРЖДЕНО
ЭПК ЦГАОР Латв. ССР
Протокол № 15 от 15.11.1972
Председатель ЭПК *Сидимыч*
Секретарь ЭПК *Тинс*

ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩИЙ КОМБИНАТ "МИЛГРАВИС"

С Е К Р Е Т А Р Ь

О П И С Ь № 1 /продолжение /
дел постоянного хранения за 1970 год.

№ №: Индексы:	Заголовки дел	Даты	Кол-во: Приме- : листов: чание
п/п: дел :			

21. С-1	Приказы директора комбината по производственным вопро-сам за 1970 год.		1970г. 202
---------	--	--	------------

В данный раздел описи внесено 1 /одно/ дело № 21.

Опись составила зав.архивом: *Олефир* /Олефир/

Итоговую запись к разделу описи за 1970 год заверяю:

председатель ЭК
начальник отдела кадров: *Пимеенко* / Пимеенко /

Ответственный за делопроизводство
секретарь-машинистка : *Литке* / Литке /

"20" мая 1972 года.



УТВЕРЖДЕНО
ЭПК ЦГАОР Латв. ССР
Протокол № 7 от 24.09.74 г.
Председатель ЭПК *Сидан*
Секретарь ЭПК *Миде*

ДИРЕКТОР КОМБИНАТА "МИЛГРАВИС" /В. ДАНИЛЕВИЧ/

"14" декабря 1974 года.

ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩИЙ КОМБИНАТ "МИЛГРАВИС"

С Е К Р Е Т А Р Ь

О П И С Ь № 1 /продолжение/
дел постоянного хранения за 1971 год.

№ №: Индексы:	Заголовки дел	Даты:	кол-во:	Приме-:
п/п: дел :			листов:	чание

- 22. С-1. Приказы директора комбината по производственным вопросам. 1971г. 295
- 23. А-1 Номенклатура дел комбината на 1971 год. 21

В данный раздел описи внесено 2 /два/ дела за № 22и №23.

Опись составила зав.архивом: *Е.Олефир* /Е.Олефир/

Итоговую запись к разделу описи за 1971 год заверяю:

председатель ЭК
начальник отдела кадров : *А.Пимеенко* /А.Пимеенко/

Ответственный за делопроизводство
секретарь-машинистка : *В.Литке* /В.Литке /

25 декабря 1973 года.

УТВЕРЖДЕНО
ЭПК ЦГАСР Ляв. ССР
Протокол № 5 от 26.03.75
Председатель ЭПК *В. Данилевич*
Секретарь ЭПК *Литке*

"СОГЛАСОВАНО"
ДИРЕКТОР КОМБИНАТА "МИЛГРАВИС"
В. Данилевич
1975 год



УТВЕРЖДЕНО
ЭПК ЦГАСР Ляв. ССР
Протокол № 5 от 26.03.75
Председатель ЭПК *В. Данилевич*
Секретарь ЭПК *Литке*

ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩИЙ КОМБИНАТ "МИЛГРАВИС"

С Е К Р Е Т А Р Ь

О П И С Ь №1 /продолжение/
дел постоянного хранения за 1972г.

№	Номенкл.	Заголовки дел	Даты	к-во листов	Примечания
---	----------	---------------	------	-------------	------------

24.	1-01	Приказы директора комбината по производственным вопросам.	1972	339	
-----	------	---	------	-----	--

В данный раздел описи внесено 1/одно/дело под № 24.
Опись составила зав.архивом: *Кукушкина* / Л.Кукушкина/
Итоговую запись к разделу описи за 1972год заверяю
начальник отдела кадров-председатель ЭК: *А. Пимеенко* /А.Пимеенко/
ответственная за делопроизводство-секретарь-машинистка:
Литке /В.Литке/

20 января 1975года.

Опись составлена в соответствии с требованиями инструкции по ведению архива.
Итоговую запись к разделу описи за 1972год заверяю
начальник отдела кадров-председатель ЭК: *А. Пимеенко* /А.Пимеенко/
ответственная за делопроизводство-секретарь-машинистка:
Литке /В.Литке/

УТВЕРЖДЕНО
ЭПК ЦРАОР Латв. ССР
Протокол № 4 от 23.03.1983
Председатель ЭПК *А. Мухомин*
Секретарь ЭПК *Г. Делла*

МИНИСТЕРСТВО ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
ЛАТВИЙСКОЙ ССР

ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩИЙ КОМБИНАТ "МИЛГРАВИС"

СЕКРЕТАРЬ

О П И С Ь № I (продолжение)

Дела постоянного хранения
за 1973-1977 гг.

№№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
25		Приказы директора комбината по производственным вопросам	1973	352	
26		То же	1974	353	
27		То же	1975	314	
28		То же №№ I-II5	5 янв.- 29 июня 1976	195	

II

I	2	3	4	5	6
29	Приказы директора комбината по производственным вопросам №№ II6-222		7 июля- 30 дек. 1976	I78	
30	То же		1977	407	

В данный раздел описи внесено 6 дел с № 25 по № 30

Ст. архивист ЦГАОР ЛатвССР

Л.В.Тарасевич

Итоговую запись к разделу описи за 1973-1977 годы заверяю:

Ответственный за делопроизводство-начальник сектора делопроизводства

Л.А.Близнюкова

Председатель экспертной комиссии - зам. генерального директора

В.Я.Гурковский

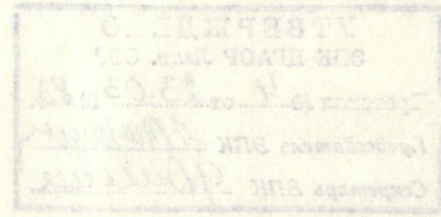
СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
МПО "Рига"



В.А.Феоктистов

25.03.83

Принято 18 (восемнадцать) дел с № 1 по № 30.
Дела № 1-но № 12 не являются, т.к. содержат документы по своему составу.



Министерство Делегации Латвийской Республики

Делегация Латвийской Республики

Секретарь

О П И С И (продолжение)

Дела постоянного хранения за 1973-1977 гг.

№ п/п	№ документа	Дата	Значение документа	№ п/п
1	325	1978	Приказы инструкторов комбината по производству бензина	32
2	323	1974	То же	33
3	314	1976	То же	34
4	1976		То же № 1-119	35

