

2842

Vēsturiskā
izziņa

LATVIJAS VALSTS ARHĪVS

BO VSIA
“ REĢIONU ATTĪSTĪBA ”

Vēsturiskā izziņa

1998. — 2005. g.

FONDA Nr. 2842

Bezpeļņas organizācija valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību «REGIONU ATTĪSTĪBA»

Lāčplēša ielā 1, Rīgā, LV – 1301 ❖ Tālrunis 7331430 ❖ Reģistrācijas Nr. 000339069

R ī g ā

09.05.2002. Nr.6 – 128

VĒSTURISKĀ IZZIŅA par 1998.-1999. gadu

I

Saskaņā ar LR Ministru kabineta 1997. gada 5.augusta noteikumu Nr.290 "Reģionālā fonda nolikums" 3. punktā noteikto bezpeļņas organizācijas valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Reģionu attīstība" (turpmāk – Sabiedrība) statūtus apstiprina Ministru kabinets.

Saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr.45 (pieņemti 10.02.1998.) "Bezpeļņas organizācijas valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Reģionu attīstība" statūti" ir apstiprināti Sabiedrības statūti. Valsts kapitāla daļas turētāja Sabiedrībā - Ekonomikas ministrija. Sabiedrība ir juridiska persona, tai ir savs zīmogs.

Sabiedrība LR Uzņēmumu reģistrā reģistrēta 1998. gada 23. aprīlī.

Sabiedrības darbības mērķis ir pārvaldīt Reģionālo fondu, lai īstenotu Reģionālā fonda uzdevumus:

- finansētu īpaši atbalstāmo reģionu attīstības pasākumus un projektus,
- subsidētu projektu realizācijai izmantoto kredīta likmju samazināšanu,
- nodrošinātu ieguldījumu dotācijas un daļēji finansētu infrastruktūras projektu.

Sabiedrības galvenie darbības virzieni ir:

1. organizēt līdzekļu piesaistīšanu Reģionālajam fondam;
2. organizēt Reģionālā fonda glabāšanu un tā līdzekļu izmaksāšanu atbilstoši Reģionālās attīstības padomes (turpmāk – Padome) apstiprinātajai Reģionālā fonda programmai un izdevumu tāmei;
3. sadarboties ar īpaši atbalstāmo reģionu vietējiem attīstības fondiem un piešķirt tiem naudas līdzekļus, ja tas paredzēts apstiprinātajā Reģionā fonda programmā un izdevumu tāmē;
4. regulāri- ne retāk kā reizi mēnesī – pārbaudīt, vai Reģionālā fonda līdzekļu saņēmēji piešķirtos līdzekļus izmanto atbilstoši apstiprinātajai Reģionālā fonda programmai un izdevumu tāmei.

Sabiedrības augstākā pārvaldes institūcija ir Sabiedrības dalībnieku sapulce. Tās funkcijas veic valsts pilnvarnieks, kuru pēc saskaņošanas ar Padomi ieceļ ekonomikas ministrs.

Sabiedrības izpildinstitūcija ir izpilddirektors, ar kuru pēc saskaņošanas ar Padomi darba līgumu slēdz un izbeidz valsts pilnvarnieks.

Izpilddirektors apstiprina Sabiedrības štatus. Sabiedrībā strādā:
izpilddirektors,
finansists- grāmatvedis,
programmu vadītājs,

2

programmu vadītāja palīgs (no 1999.g)
sekretāre- lietvede;
2 Sabiedrības ārstata darbinieki:
konsultants uzņēmējdarbībā un ekonomiskajos jautājumos,
jurists- konsultants.

II

2001. gadā veikta Sabiedrības pastāvīgi glabājamo un personālsastāva dokumentu vērtības ekspertīze un sakārtošana. Izveidots pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1 par 1998.- 1999. gadu un personālsastāva lietu apraksts Nr.2 par 1998.- 1999. gadu.

Aprakstā Nr.1 ierakstītas pastāvīgi glabājamās lietas- dibināšanas dokumenti, izpilddirektora rīkojumi, sarakste, Padomes protokoli, bilances, virsgrāmatu datorizdrukas u.c., kā arī projektu dokumenti, līgumi finansējuma saņemšanai no Reģionālā fonda un pārskati par fonda līdzekļu izlietojumu.

Sarakste ar juridiskām personām pamatdarbības jautājumos 1998. gadā sākas ar Nr. 6-12, jo dokumenti no Nr.6-1 līdz Nr.6-11 noformēti uz Ekonomikas ministrijas veidlapām un reģistrēti šajā ministrijā.

Rīkojumi gan pamatdarbības jautājumos, gan personāla jautājumos lietvedībā kārtoti divu gadu ietvaros. Aprakstā Nr.1 ietverti arī no Ekonomikas ministrijas saņemtie un 1997.gadā reģistrētie projekti, kas iesniegti finansēšanai no Reģionālā fonda, jo MK rīkojums Nr. 570 "Par īpaši atbalstāmā reģiona statusa piešķiršanu" stājās spēkā 1997. gada 15.novembrī.

Pievienotās vērtības nodokļa deklarācijas nav iekļautas, jo Sabiedrība 1998. un 1999. gadā nebija pievienotās vērtības nodokļa maksātāja.

Aprakstā Nr.2 ierakstītas personālsastāva lietas- izpilddirektora rīkojumi par personālsastāvu, darbinieku personas kontu kartītes, darba ņēmēja valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu uzskaites kartītes, darba līgumi. 1998. gadā atbrīvotu darbinieku nav. 1999.gadā atbrīvoti 2 darbinieki, ar kuriem darba līgums noslēgts uz noteiktu laiku attiecīgā gada robežās.

Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa. Lietu sastāvs saglabājies pilnībā. Dokumentu fiziskais stāvoklis ir labs.

Vēsturisko izziņu sastādīja
Reģionālās attīstības padomes

sekretariāta vadītāja



V. Šķinķe

Ar vēsturisko izziņu iepazīnās
Sabiedrības izpilddirektore



A. Bauere

3

Bezpeļņas organizācija valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību
«REĢIONU ATTĪSTĪBA»

Lāčplēša ielā 1, Rīgā, LV – 1301 ☎ Tālrunis 7331430 ☎ Reģistrācijas Nr. 000339069

R ī g ā

02.04.2003. Nr. 210

VĒSTURISKĀ IZZIŅA (turpinājums)
par 2000. gadu

I

2000. gadā bezpeļņas organizācijas valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Reģionu attīstība” (turpmāk – Sabiedrība) nosaukums, struktūra un funkcijas nav mainījušās.

2000. gadā ir sekojoša struktūra:

izpilddirektors,
finansists- grāmatvedis,
programmu vadītājs,
programmu vadītāja palīgs,
projektu koordinators,
Reģionālās attīstības padomes sekretariāta vadītājs,
autovadītājs,
apkopējs.

2 Sabiedrības ārštata darbinieki:

konsultants- padomnieks,
jurists- konsultants.

II

2002.gadā veikta Sabiedrības pastāvīgi glabājamo un personālsastāva dokumentu vērtības ekspertīze un sakārtošana. Sastādīts pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 turpinājums par 2000.gadu un personālsastāva lietu apraksta Nr.2 turpinājums par 2000. gadu.

Apraksta Nr.1 turpinājumā iekļautas pastāvīgi glabājamās lietas- izpilddirektora rīkojumi, sarakste, Reģionālās attīstības padomes protokoli, bilances, pievienotās vērtības nodokļa deklarācijas, virsgrāmatu datorizdrukas u.c., kā arī projektu dokumenti, līgumi finansējuma saņemšanai no Reģionālā fonda un pārskati par fonda līdzekļu izlietojumu. Projektu un līgumu dokumenti datēti ar 1998., 1999.gadu, jo aizsākti šajos gados.

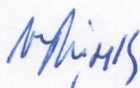
Apraksta Nr.2 turpinājumā iekļautas personālsastāva lietas- izpilddirektores rīkojumi par personālsastāvu, darbinieku personas kontu kartītes, darba ņēmēja valsts

4

sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu uzskaites kartītes, kā arī 1998., 2000.gadā atbrīvoto darbinieku darba līgumi. Darbinieku personas lietas lietvedībā neveidojas.


Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa. Lietu sastāvs pilnīgs. Dokumentu fiziskais stāvoklis ir labs.

Vēsturisko izziņu sastādīja
Projektu koordinatore



V. Šķiņķe

Ar vēsturisko izziņu iepazīnās
Sabiedrības izpilddirektore

 A. Bauere

5

**Bezpeļņas organizācijas valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību
„Reģionu attīstība”
vēsturiskā izziņa
(turpinājums)**

2001.-2002.gads

1.daļa

Pārmaiņas struktūrā. Funkcijas.

Saskaņā ar Ministru kabineta 1998.gada 10.februāra noteikumiem Nr.45 „Bezpeļņas organizācijas valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Reģionu attīstība” statūti” valsts kapitāla daļas turētāja bezpeļņas organizācijā valsts sabiedrībā ar ierobežotu atbildību „Reģionu attīstība” (turpmāk – Sabiedrībā) ir Ekonomikas ministrija. Pamatojoties uz Ministru kabineta 2002.gada 5.februāra noteikumiem Nr.52 „Grozījumi Ministru kabineta 1998.gada 10.februāra noteikumos Nr.45 „Bezpeļņas organizācijas valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Reģionu attīstība” statūti”” kapitāla daļas turētāja Sabiedrībā kļūva Finanšu ministrija.

2001.-2002.gadā Sabiedrības nosaukums, struktūra un funkcijas nav mainījušās.

Saskaņā ar Sabiedrības 2001.gada 1.aprīļa apstiprināto štatū sarakstu Sabiedrības štatū struktūra ir šāda:

Izpilddirektors;
Finansists – grāmatvedis;
Projektu vadītājs;
Projektu vadītāja vietnieks;
Projektu koordinators;
Sekretariāta vadītājs.

Pamatojoties uz Sabiedrības 2002.gada 4.novembrī apstiprināto štatū sarakstu projektu vadītāja vietnieka amats tika likvidēts un izveidots otrā projektu vadītāja amats.

2.daļa

Dokumentu raksturojums

Sabiedrības dokumentu vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un aprakstu sastādīšana par 2001.-2002. gadu tika veikta 2004.-2005.gadā.

Dokumentu vērtības ekspertīzes rezultātā tika sastādīti pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 un personālsastāva lietu apraksta Nr.2 turpinājumi par 2001.-2002. gadu.

Pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 iekļauti Sabiedrības rīkojumi par pamatdarbības jautājumiem un ārzemju komandējumiem. Komandējumu uz ārzemēm 2002.gadā nebija, tāpēc pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 nav iekļauti rīkojumi par ārzemju komandējumiem par 2002.gadu. Abi rīkojumu veidi Sabiedrības lietvedībā tika numurēti vienoti, tāpēc lietu aprakstā nav minēti rīkojumu numuri. Lietu aprakstā Nr.1 ir Sabiedrības sarakste ar juridiskām personām par pamatdarbības jautājumiem, štatu saraksti un Reģionālās attīstības padomes sēžu protokoli. Saskaņā ar Ministru kabineta 2002.gada 27.decembra noteikumiem Nr.594 „Nacionālās reģionālās attīstības padomes nolikums” Reģionālās attīstības padome tika likvidēta.

Pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 ir iekļauti projektu dokumenti, kas ietver sevī projektu, projekta biznesa plānu, projekta iesniedzēja aizdevuma atmaksas grafiku, Valsts ieņēmumu dienesta izziņas un finansējuma saņēmēja bilances. Lietu aprakstā Nr.1 ir līgumu dokumenti par procentu maksājumiem, uzņēmējdarbību veicinošu pasākumu finansēšanu un infrastruktūras attīstības kopfinansēšanu. Līgumu dokumentos ietilpst pieteikumi Reģionālā fonda līdzekļu izmantošanai, projekta iesniedzēja kredīta vai līzings līguma izlietojuma dokumenti, finansējuma saņēmēja veikto maksājumu apstiprinošie bankas izsniegtie apliecinājumi un finansējuma līgums.

Projektu dokumenti pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 par 1999.-2002. gadu sistematizēti pamatojoties uz projektu reģistrēšanas datumiem, jo projektu īstenošanas ilgums ir atšķirīgs, bet projektu reģistrēšana ir regulāra. Pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 iekļauti līgumi par projektiem, kuru īstenošana pabeigta 2001.-2002. gadā, tāpēc lietu aprakstā ir līgumi par 1998.-2000.gadu.

Pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 ir ietverti valsts pamatbudžeta programmu (apakšprogrammu) ieņēmumu un izdevumu pieprasījumi, gada pārskati par darbu, bilances, statistiskie pārskati, pievienotās vērtības nodokļa deklarācijas, virsgrāmatas, inventarizācijas saraksti un akti, pamatlīdzekļu uzskaites kartītes, akti par pamatlīdzekļu nodošanu ekspluatācijā un valsts iepirkumu konkursu dokumenti (nolikumi, protokoli). 2000.-2002.gadā valsts iepirkumi nenotika, tāpēc lietu aprakstā nav iekļauti valsts iepirkumu dokumenti (nolikumi, protokoli) par minēto periodu.

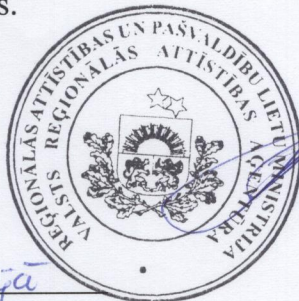
Sabiedrības pilnsapulces par 1999.-2002.gadu nenotika, tāpēc protokoli un lēmumi nav iekļauti pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1. Valsts pilnvarnieku dokumenti par minēto laika periodu arī neveidojās.

Personālsastāva lietu aprakstā Nr.2 ir rīkojumi par personālsastāvu, darbinieku kontu kartītes, atbrīvoto darbinieku darba līgumi, personas kontu kartītes, kā arī darba ņēmēja valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu uzskaites kartītes. Personas lietas par atbrīvotiem darbiniekiem par 2001.-2002.gadu netika veidotas.

7

Sabiedrības dokumentu sastāvs par minēto periodu ir pilnīgs, un dokumentu fiziskais stāvoklis ir labs.

Valsts reģionālās
attīstības aģentūras
direktore



A.Bauere

2005.gada "30." maija

Vēsturisko izziņu sastādīja
lietvede – arhivāre

S.Skangale

Valsts aģentūra "Valsts reģionālās attīstības aģentūra"

VĒSTURISKĀ IZZIŅA

(turpinājums)

par 2003.-2004.gadu

I

Saskaņā ar Ministru kabineta 2002.gada 5.februāra noteikumiem Nr.52 „Grozījumi Ministru kabineta 1998.gada 10.februāra noteikumos Nr.45 „Bezpeļņas organizācijas valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Reģionu attīstība” statūti” bezpeļņas organizācija valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Reģionu attīstība” darbojas Finanšu ministrijas pārziņā.

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2002.gada 24.oktobra rīkojumu Nr.597 „Par Valsts reģionālās attīstības aģentūras izveidošanu”, kurā noteikts, ka aģentūra ir sabiedrības saistību, mantas un finanšu pārņēmēja, tika uzsākta bezpeļņas organizācijas valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Reģionu attīstība” reorganizācija.

Savukārt, lai valsts pārvalde centralizēti īstenotu reģionālo politiku, telpiskās plānošanas politiku un nodrošinātu pašvaldību darbību, kā arī koncentrētu šiem mērķiem paredzētos resursus, saskaņā ar Ministru kabineta 2002.gada 27.novembra rīkojumu Nr.660 „Par institūciju nodošanu īpašu uzdevumu ministra reģionālās attīstības un pašvaldību lietās padotībā” tika nodota Finanšu ministrijas pārziņā esošā reorganizējamā bezpeļņas organizācija valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Reģionu attīstība” (turpmāk – BO VSIA „Reģionu attīstība”) īpašu uzdevumu ministra reģionālās attīstības un pašvaldību lietās padotībā.

Pamatojoties uz 2003.gada 28.janvāra ministru kabineta rīkojumu Nr.51 „Par Reģionālās politikas un plānošanas pārvaldes reorganizāciju un Reģionālās attīstības un pašvaldību lietu ministrijas izveidošanu”, tika izveidota Reģionālās attīstības un pašvaldību lietu ministrija.

Līdz ar Reģionālās attīstības un pašvaldību lietu ministrijas nolikuma apstiprināšanu (2003.gada 4.februāra Ministru kabineta noteikumi Nr.56 „Reģionālās attīstības un pašvaldību lietu ministrijas

nolikums”) ministra padotībā ir iekļauta valsts aģentūra „Valsts reģionālās attīstības aģentūra” (turpmāk – aģentūra).

Pamatojoties uz Reģionālās attīstības un pašvaldību lietu ministrijas 2004.gada 30.aprīļa rīkojumu Nr. 2-02/82, BO VSIA „Reģionu attīstība” reorganizācija pabeigta 2004.gada 30.aprīlī.

Saskaņā ar nolikumu (Ministru kabineta 2004.gada 8.marta noteikumi Nr. 130 „Valsts reģionālās attīstības aģentūras nolikums”) aģentūra ir Reģionālās attīstības un pašvaldību lietu ministrijas pārraudzībā esoša valsts iestāde un izveidota, lai pārvaldītu reģionālo fondu saskaņā ar reģionālā fonda nolikumā noteiktajiem fonda mērķiem un uzdevumiem.

Aģentūrai ir šādas funkcijas:

1. vadīt un īstenot valsts un starptautiskās reģionālās attīstības programmas;
2. nodrošināt reģionālā fonda līdzekļu administrēšanu saskaņā ar Reģionālā fonda nolikumā noteiktajiem līdzekļu izlietošanas mērķiem;
3. veicināt reģionālās attīstības pētījumu, metodiskā nodrošinājuma un apmācību procesa attīstību;
4. nodrošināt sabiedrības informēšanu par valsts atbalstu reģionālās attīstības programmām.

Aģentūras darbu vada aģentūras direktors.

2003.gadā BO VSIA „Reģionu attīstība” struktūra netika mainīta.

BO VSIA „Reģionu attīstība” struktūra 2004.gadā sniegta pielikumā Nr. 1 (apstiprināta ar 2004.gada 23.februāra rīkojumu Nr.11). BO VSIA „Reģionu attīstība” darbojas Reģionālā fonda konsultatīvā komisija.

Aģentūras struktūra 2004.gadā pievienota pielikumā Nr. 2 (apstiprināta ar 2004.gada 5.maija rīkojumu Nr. 16). Aģentūrā darbojas Reģionālā fonda konsultatīvā komisija, Uzraudzības komisija.

Pamatojoties uz Reģionālās attīstības un pašvaldību lietu ministrijas 2004.gada 10.maija rīkojumu Nr. 2-02/87 aģentūra nominēta par INTERREG III B Kaimiņattiecību programmas Rīgas apvienotā sekretariāta uzņemošo institūciju un ar 2004.gada 1.jūniju darbu uzsāk šīs programmas Rīgas birojs.

II

2008.gadā veikta pastāvīgi glabājamo un personālsastāva dokumentu izvērtēšana, lietu noformēšana un aprakstu sastādīšana par 2003.- 2004.gadu.

Sastādīts BO VSIA „Reģionu attīstība” pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1 (turpinājums) un personālsastāva lietu apraksts Nr. 2 (turpinājums) par 2003.- 2004.gada janvāri –aprīli.

Izveidoti jauni apraksti – Aģentūras pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr. 3 un personālsastāva lietu apraksts Nr. 4 par 2004.gada maiju - decembri.

Dokumentu sastāvs pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 turpinājumā par 2003.gadu pamatā atbilst 2002.gada aprakstā iekļautajām lietām.

Aprakstā ir iekļautas jaunizveidotas lietas:

- darbinieku atskaites par ārzemju komandējumiem;
- audita lietas;
- pārskats par iepirkumiem valsts vajadzībām uz 30.03.2004.;
- Reorganizācijas komisijas sēžu protokoli ar pielikumiem.

Aprakstā ir iekļautas šādas lietas par 1998.-2003.gadu:

- Reģionālā fonda konsultatīvas komisijas sēžu protokoli;
- līgumu par finansējuma saņemšanu no Reģionālā fonda reģistrs (izdruka).

Aprakstā nav iekļautas lietas, kuras neveidojās 2003.-2004.gadā:

- Štatu saraksti;
- Reģionālās attīstības padomes sēžu protokoli, jo Ministru kabineta 2003.gada 1.marta noteikumi Nr. 143 nosaka, ka no 2003.gada 5.aprīļa Padomes sekretariāta funkcijas veic Reģionālās attīstības un pašvaldību lietu ministrija.

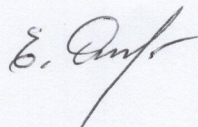
Aprakstā netika iekļautas lietas „Projektu dokumenti”, jo Latvijas Valsts arhīva Metodiskā ekspertu komisija (2007.gada 24.oktobra protokols Nr.12) ir akceptējusi aģentūras Valsts programmu projektu dokumentiem glabāšanas termiņu 10 gadi EK. Saskaņā ar aģentūras 2005. gada 17.janvāra rīkojumu Nr. 1-02/9 „Par Reģionālā fonda projektu pieteikumu un projektu dokumentu aprites, uzskaites un glabāšanas kārtību” lietas „Līgumi un Pārskati par Reģionālā fonda līdzekļu izlietojumu” ir projektu lietu neatņemamas sastāvdaļas. Šīs lietas tiks izvērtētas pēc 2014.gada, veicot pastāvīgi glabājamo dokumentu atlasī.

Personālsastāva lietu apraksta Nr.2 turpinājumā par 2003.-2004.gada janvāri – aprīli dokumentu sastāvs atbilst 2002.gada aprakstā iekļautajām lietām. Apraksta turpinājumā nav iekļauts darba līgumu reģistrs, jo tas netika veidots.

Personālsastāva lietu aprakstā Nr. 4 par 2004.gada maiju - decembri ir iekļauti rīkojumi personālsastāva jautājumos, rīkojumu personālsastāva jautājumos reģistrs, atbrīvoto darbinieku personu lietas (tajā skaitā darba līgumi), darba līgumu reģistrs, strādājošo darbinieku rēķinu(kontu) kartītes un sociālās apdrošināšanas kartītes.

Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa. Dokumentu fiziskais stāvoklis labs.

Vēsturisko izziņu sastādīja



E.Ozola

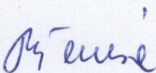
Ar vēsturisko izziņu iepazīšos:

Valsts reģionālās attīstības aģentūras

direktore

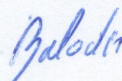
A.Vītola-Helviga

2008.gada 24. novembrī


M.Tenisa

24. 11. 2008.

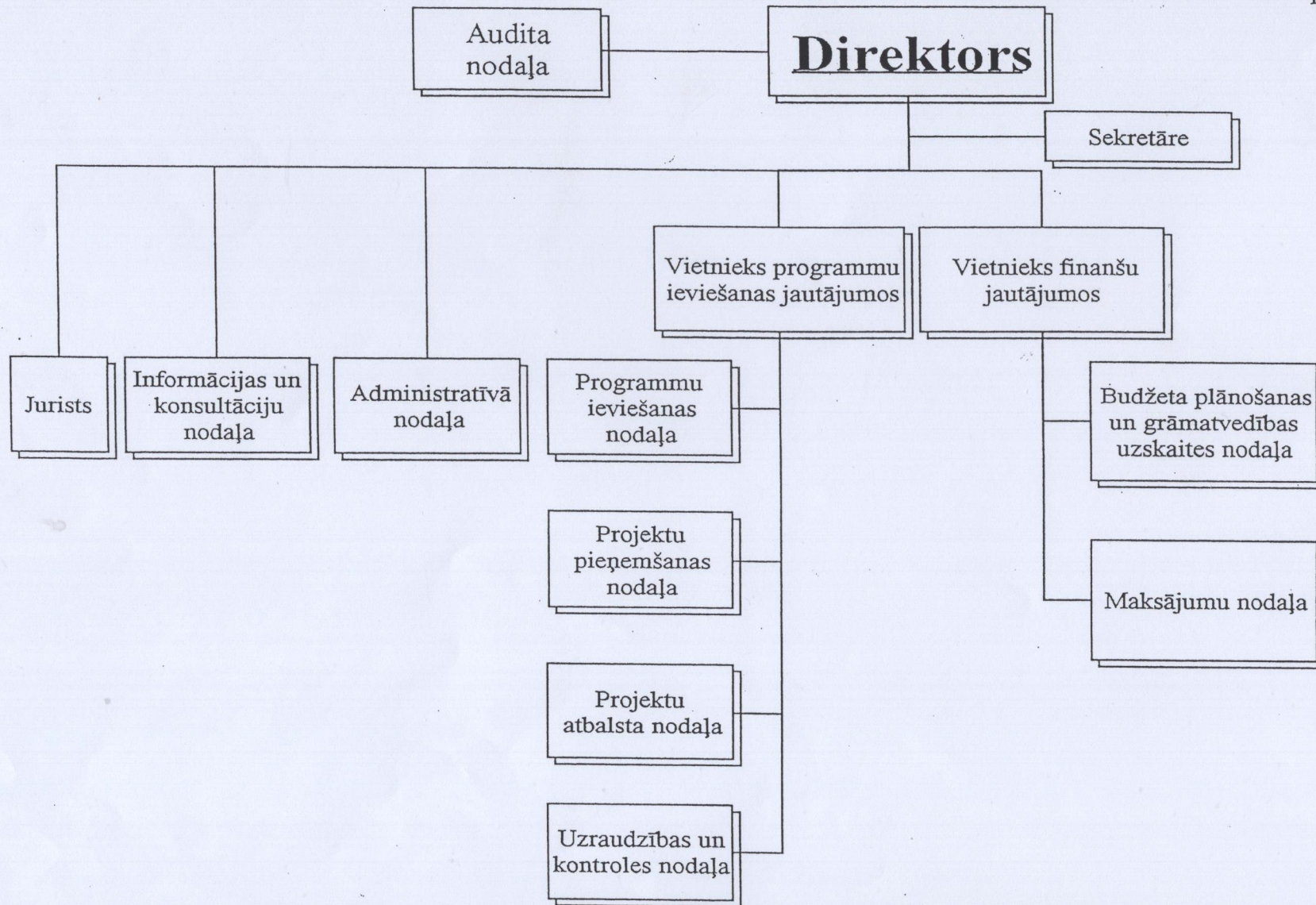
Valsts reģionālās attīstības aģentūra
Administratīvā departamenta direktors
Dzintars Balodis

 24.11.2008

Valsts reģionālās attīstības aģentūras
direktora vietnieks
administratīvajos jautājumos
Aivis Ābele


24. 11. 08.

APSTIPRINĀTS
ar Bezpeļņas organizācijas valsts sabiedrības
ar ierobežotu atbildību "Reģionu attīstība"
izpilddirektores A. Baueres
2004. gada 23. februāra
rīkojumu Nr. 11

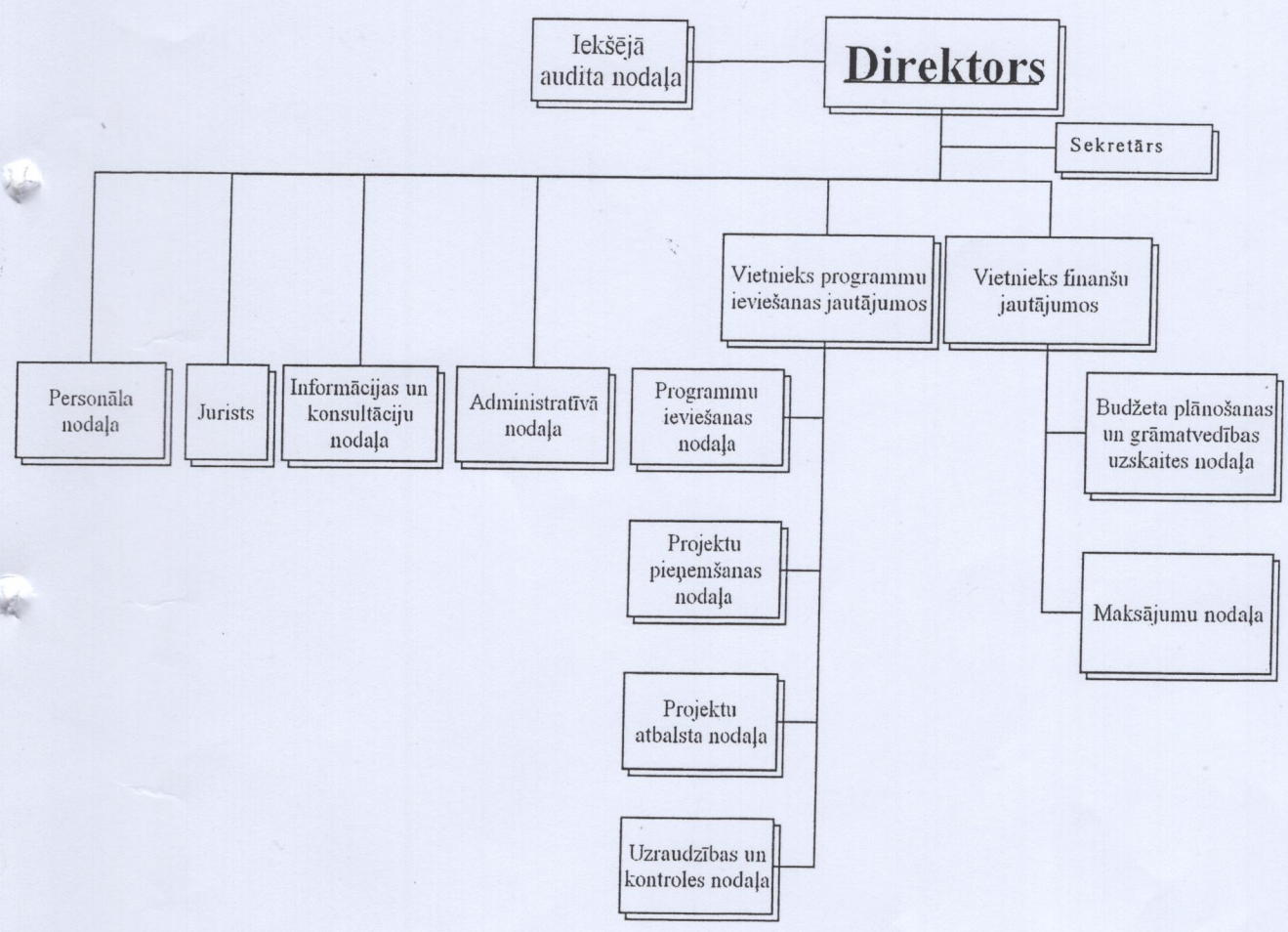


112

APSTIPRINĀTS

ar Valsts reģionālās attīstības aģentūras
direktora
2004. gada 5. maija
rīkojumu Nr. 1.6

Valsts reģionālās attīstības aģentūras struktūra



Valsts reģionālās attīstības aģentūra

VĒSTURISKĀ IZZIŅA
par 2005.gadu

(turpinājums)

I

Valsts reģionālās attīstības aģentūra (turpmāk – aģentūra) ir reģionālās attīstības un pašvaldību lietu ministra pārraudzībā esoša valsts pārvaldes iestāde. Aģentūra darbojas saskaņā ar Reģionālās attīstības likumu, Valsts reģionālās attīstības aģentūras nolikumu (MK 2004.gada 8.marta noteikumi Nr.130), Reģionālā fonda nolikumu (MK 2004.gada 13.aprīļa noteikumi Nr.288), Reģionālās attīstības finansēšanas kārtību (MK 2004.gada 13.aprīļa noteikumi Nr.289) un citiem saistošiem normatīvajiem aktiem.

Saskaņā ar 2005.gada 3.janvāra rīkojumu Nr.1-02/1 ir apstiprināta aģentūras struktūra (1.pielikums), kurā ietilpst:

- Direktors;
- Direktora vietnieks programmu ieviešanas jautājumos;
- Programmu ieviešanas nodaļa;
- Projektu pieņemšanas nodaļa;
- Projektu atbalsta nodaļa;
- Uzraudzības un kontroles nodaļa;
- Direktora vietnieks finanšu jautājumos;
- Budžeta plānošanas un grāmatvedības uzskaites nodaļa;
- Maksājumu nodaļa;
- Jurists;
- Informācijas un konsultāciju nodaļa;
- Administratīvā nodaļa;
- Personāla nodaļa;
- Sekretārs;
- Iekšējā audita nodaļa.

Ar 2005.gada 1.jūniju (2005.gada 30.maija rīkojums Nr.1-02/58) ir izveidota šāda aģentūras struktūra (2.pielikums):

- Direktors;
- Direktora vietnieks programmu ieviešanas jautājumos;
- Direktora vietnieks finanšu jautājumos –galvenais grāmatvedis;
- Padomnieks;
- Programmu ieviešanas nodaļa;
- Projektu pieņemšanas nodaļa;
- Projektu atbalsta nodaļa;
- Uzraudzības un kontroles nodaļa;
- Grāmatvedības uzskaites nodaļa;
- Finanšu nodaļa;
- Maksājumu nodaļa;

- Jurists;
- Informācijas un konsultāciju nodaļa;
- Administratīvā nodaļa;
- Personāla nodaļa;
- Sekretārs;
- Iekšējā audita nodaļa;
- INTERREG sekretariāts.

Finanšu nodaļas funkcijas ietver Pirmā līmeņa finanšu kontroles daļu, kas veic pirmā līmeņa finanšu kontroli INTERREG III A,B,C, ESPON un INTERACT programmas projektiem. Saskaņā ar aģentūras 2005.gada 5.augusta rīkojumu Nr.2-02/628 aģentūra veic pirmā līmeņa finanšu kontroli arī URBACT projektiem. Savukārt ar 2005.gada 28.oktobra rīkojumu Nr.11-03/177 izveidota Pētniecības nodaļa, kas nodarbojas ar reģionālās attīstības statistikas datu analīzi. Līdz ar to uz 2005.gada 1.novembri aktualizētā aģentūras struktūra ir šāda (3.pielikums):

- Direktors;
- Direktora vietnieks programmu ieviešanas jautājumos;
- Direktora vietnieks finanšu jautājumos –galvenais grāmatvedis;
- Padomnieks;
- Programmu ieviešanas nodaļa;
- Projektu pieņemšanas nodaļa;
- Projektu atbalsta nodaļa;
- Uzraudzības un kontroles nodaļa;
- Grāmatvedības uzskaites nodaļa;
- Finanšu nodaļa;
- Maksājumu nodaļa;
- Pētniecības nodaļa;
- Jurists;
- Informācijas un konsultācijas nodaļa;
- Administratīvā nodaļa;
- Personāla nodaļa;
- Sekretariāts;
- Iekšējā audita nodaļa;
- INTERREG sekretariāts.

Laika periodam no 2004. līdz 2006.gadam ir izstrādāta valsts atbalsta programma „Īpaši atbalstāmo teritoriju uzņēmējdarbības (komercdarbības) attīstība”, kura Valsts atbalsta uzraudzības komisijā un Eiropas Komisijā ir apstiprināta kā divas ERAF grantu shēmas „Atbalsts ieguldījumiem uzņēmumu attīstībā īpaši atbalstāmajās teritorijās” un „Procentu likmju subsīdijas”. Ņemot vērā to, ka nebija vērojama komersantu interese par Eiropas Savienības Vienotā programmdokumenta 2.4.4.apakšaktivitātes „Procentu likmju subsīdijas” grantu shēmu, tika pieņemts lēmums par šīs grantu shēmas slēgšanu un tās finansējuma pārdalīšanu grantu shēmai „Atbalsts ieguldījumiem uzņēmumu attīstībā īpaši atbalstāmajās teritorijās”. Grozījumi grantu shēmas finansējumā un vērtēšanas kritērijos tika apstiprināti Eiropas Savienības struktūrfondu Uzraudzības komitejā 2005.gada 4.novembrī (L2005/34) un grozījumi grantu shēmas dokumentācijā apstiprināti ERAF Vadības komitejā 2005.gada 22.novembrī (Nr.L-ERAF-2005/35).

Pamatojoties uz Reģionālās attīstības un pašvaldību lietu ministrijas 2004.gada 10.maija rīkojumu Nr. 2-02/87 aģentūra nominēta par INTERREG III B Kaimiņattiecību programmas Rīgas apvienotā sekretariāta uzņemošo institūciju. Saskaņā ar Vācijas

„Investitionsbank Scheswig-Holstein”, kas darbojas Baltijas jūras reģiona INTERREG III B kaimiņvalstu programmas ietvaros kā rīkotāja iestāde, un Valsts reģionālās attīstības aģentūras 2004.gada 1.jūnijā noslēgto līgumu Nr.10 INTERREG Rīgas biroju vada aģentūra. Rīgas birojs darbojas kā INTERREG III B kaimiņvalstu programmas kopējā sekretariāta sastāvdaļa. Pamatojoties uz līguma 4.punktu aģentūra:

- ir Rīgas biroja darbinieku darba devējs;
- darbojas kā līguma puse, kas veic iepirkumus un sagādā aprīkojumu;
- veic ceļojumu rezervēšanu saistībā ar Rīgas biroja darbību;
- uz līguma darbības laiku nodrošina Rīgas biroja darbībai nepieciešamo infrastruktūru.

INTERREG iniciatīvas mērķis ir stiprināt ekonomisko un sociālo izlīdzināšanos (kohēziju), atbalstot un veicinot sadarbību gan abpus robežām un starp reģioniem, gan arī visas Eiropas mērogā, un veicināt visas Eiropas teritorijas līdzsvarotu attīstību. INTERREG III A programma attiecas uz tiešu kaimiņvalstu pārrobežu sadarbību. Projekti tiek veidoti kopīgi ar kaimiņvalsts robežreģionu. INTERREG III B programmas mērķis ir sadarbība Eiropas valstu starpā – teritorijas harmoniskas un līdzsvarotas attīstības veicināšana, kas ietver reģionālo, ekonomisko un sociālo mijiedarbību. INTERREG III C programma attiecas uz visu Eiropas teritoriju kopumā. INTERREG apakšprogrammas ir:

- INTERACT – pieredzes apmaiņa, apmācības, labākās pieredzes pārņemšana starp dažādām visas Eiropas INTERREG programmām;
- ESPON – telpiskā plānošana.

Kopienas iniciatīvas programma URBACT ir Eiropas Reģionālās attīstības fonda Kopienas iniciatīvas URBAN programma. Projektu ieviešana URBACT ietvaros tiek finansēta no Eiropas Reģionālās attīstības fonda un pašvaldību līdzekļiem.

II

2009.gadā ir veikta pastāvīgi glabājamo un personālsastāva dokumentu izvērtēšana, lietu noformēšana un aprakstu sastādīšana par 2005.gadu. Sagatavots Valsts reģionālās attīstības aģentūras pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.3 (turpinājums) un personālsastāva lietu apraksts Nr.4 (turpinājums) par 2005.gadu.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.3 turpinājumā par 2005.gadu ietverti šādi dokumenti:

- Vadība - rīkojumi par pamatdarbības jautājumiem un to reģistrs, sarakste ar valsts pārvaldes iestādēm un juridiskām personām pamatdarbības jautājumos, sarakste ar juridiskām personām par INTERREG III 1.līmeņa finanšu kontroli, aģentūras publiskie pārskati par 2004. un 2005.gadu;
- Jurists – valsts iepirkumu reģistrs;
- Budžeta plānošanas un grāmatvedības uzskaites nodaļa – apstiprinātais gada budžets, finanšu pārskats, virsgrāmata, valsts budžeta programmu 2005.gada 12 mēnešu budžeta izpildes analīze, ceturkšņa pārskati par Baltijas jūras reģiona INTERREG III B kaimiņattiecību programmas sekretariāta Rīgas biroja izlietotajiem līdzekļiem, pārskats par pievienotās vērtības nodokļa summām, kuras iekļautas Eiropas Savienības struktūrfondu nacionālās programmas „Tehniskā palīdzība projektu attiecināmajās izmaksās, pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti, pamatlīdzekļu un mazvērtīgā inventāra inventarizācijas akti, pārskati par pamatlīdzekļu kustību, akti par pamatlīdzekļu pieņemšanu un nodošanu, statistiskie pārskati par uzņēmuma darbu u.c.;
- Projektu pieņemšanas nodaļa – grantu shēmu projektu pieteikumu uzskaites žurnāls, starpinstitūciju projektu vērtēšanas komisijas protokoli un to pielikumi;

- Projektu atbalsta nodaļa – grantu shēmas „Atbalsts ieguldījumiem uzņēmumu attīstībā īpaši atbalstāmajās teritorijās” kvalitatīvās atbilstības izvērtēšanas un finansēšanas līgumu slēgšanas reģistrs, nacionālās programmas „Ienākuma nodokļa maksātāja saimnieciskās darbības attīstība” projektu reģistrs, reģionālā fonda finansējuma līgumu reģistri, projektu vadības komisijas sēžu protokoli.
- Maksājumu nodaļa – pārskati par veiktajiem grantu shēmas projektu maksājumiem;
- Uzskaites un kontroles nodaļa – grantu shēmu projektu uzraudzības komisijas sēžu protokoli, nacionālās programmas „Īpaši atbalstāmo reģionu attīstība” projektu uzraudzības komisijas sēžu protokoli, rīkojumi par komisijas lēmumu apstiprināšanu;
- Administratīvās nodaļa – atklātā konkursa identifikācijas Nr.VRAA 2005/01 par projekta „Konsultācijas lauku, reģionālā un vietējā attīstība” īstenošanas dokumenti (konkursa nolikums, komisijas sēžu protokoli u.c.);
- Iekšējā audita nodaļa – audita lietas, iekšējā audita ilgtermiņa attīstības plāns 2005.-2009.gadam un stratēģiskais plāns 2005.-2007.gadam, iekšējā audita 2004.gada un 2005.gada darbības pārskats, iekšējā audita darba plāns 2005.gadam un pārskati par tā izpildi;
- Personāla nodaļa – Rīkojumi par ārzemju komandējumiem un to reģistrs, Baltijas jūras reģiona INTERREG III B kaimiņattiecību programmas sekretariāta Rīgas biroja rīkojumi par ārzemju komandējumiem un to reģistrs, Baltijas jūras reģiona INTERREG III B kaimiņattiecību programmas sekretariāta Rīgas biroja darbinieku atskaites par ārzemju komandējumiem un aģentūras darbinieku atskaites par ārzemju komandējumiem 2005.gadā.

Tā kā Reģionālā fonda finansējuma līgumu reģistrācijas secība tika turpināta vairākus gadus vienas programmas ietvaros un reģistru slēdza tikai programmas beigās, aprakstā ir iekļautas šādas lietas par 1998.-2004.gadu:

- Starpinstitūciju projektu vērtēšanas komisijas protokoli un to pielikumi par 2004.gadu;
- Reģionālā fonda finansējuma līgumu reģistrs – Noslēgtie līgumi par procentu maksājumiem 1998.-2004.gadā;
- Reģionālā fonda finansējuma līgumu reģistrs – Noslēgtie līgumi par uzņēmējdarbību veicinošu pasākumu kopfinansēšanu 1998.-2005.gadā;
- Reģionālā fonda finansējuma līgumu reģistrs – Noslēgtie līgumi par infrastruktūras attīstību veicinošu pasākumu finansēšanu 1999.-2005.gadā.

Projektu dokumentācija un līgumi aprakstā nav iekļauti, tos glabā 10 gadus pēc projekta īstenošanas (Ministru kabineta 1998.gada 16.jūnija noteikumi Nr.223 „Kārtība, kādā pieprasāms, piešķirams un izmaksājams finansējums no Reģionālā fonda un kontrolējams piešķirtā finansējuma izlietojums” un Reģionālās attīstības un pašvaldību lietu ministrijas rīkojums Nr.2-02/71 „Instrukcija par Reģionālā fonda līdzekļu izmantošanu procentu vai daļējiem procentu maksājumiem”).

2005.gadā neveidojās un pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā nav iekļauti šādi dokumenti:

- Projektu atbalsta nodaļa – Grantu shēmas „Procentu likmju subsīdijas” kvalitatīvās atbilstības izvērtēšanas un finansēšanas līgumu slēgšanas reģistrs;
- Uzraudzības un kontroles nodaļa – Deklarācijas par INTERREG III programmu projektu auditu rezultātiem;
- Iekšējā audita nodaļa – Ziņojumi par iekšējā audita konsultācijām;
- Budžeta plānošanas un grāmatvedības uzskaites nodaļa – Norakstīto pamatlīdzekļu uzskaites kartītes (pamatlīdzekļi 2005.gadā netika norakstīti).

Aģentūras personāla plāns, darbinieku amatu apraksti un nodaļu nolikumi, darbinieku novērtējumu un personāla apmācību plāns, struktūrvienību darba plāni un to ceturkšņu

izpilde, kā arī inventarizācijas saraksti neveidojās kā atsevišķi dokumenti, bet tika apstiprināti ar rīkojumu un ir to pielikumi.

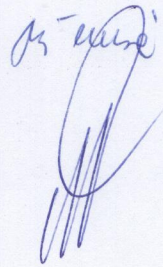
Personālsastāva lietu apraksta Nr.4 turpinājumā ir iekļauti rīkojumi par personāla jautājumiem, rīkojumu par personāla jautājumiem reģistrs, Baltijas jūras reģiona INTERREG III B kaimiņattiecību programmas sekretariāta Rīgas biroja rīkojumi par personāla jautājumiem un to reģistrs, darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes, darba ņēmēja valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu uzskaites kartītes par 2005.gada aprēķinu, atbrīvoto darbinieku personas lietas, uz konkrētu darba izpildes laiku pieņemto darbinieku darba līgumi.

Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa. Dokumentu fiziskais stāvoklis ir labs.

Ir sastādīts akts par dokumentu atlasī iznīcināšanai par 1998.-2003.gadu.

Vēsturisko izziņu sastādīja
Administratīvā departamenta
Lietvedības nodaļas vadītāja

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīnos:
Valsts reģionālās attīstības aģentūras direktore
Rīgā 2009.gada 4.jūnijā



M.Tenisa

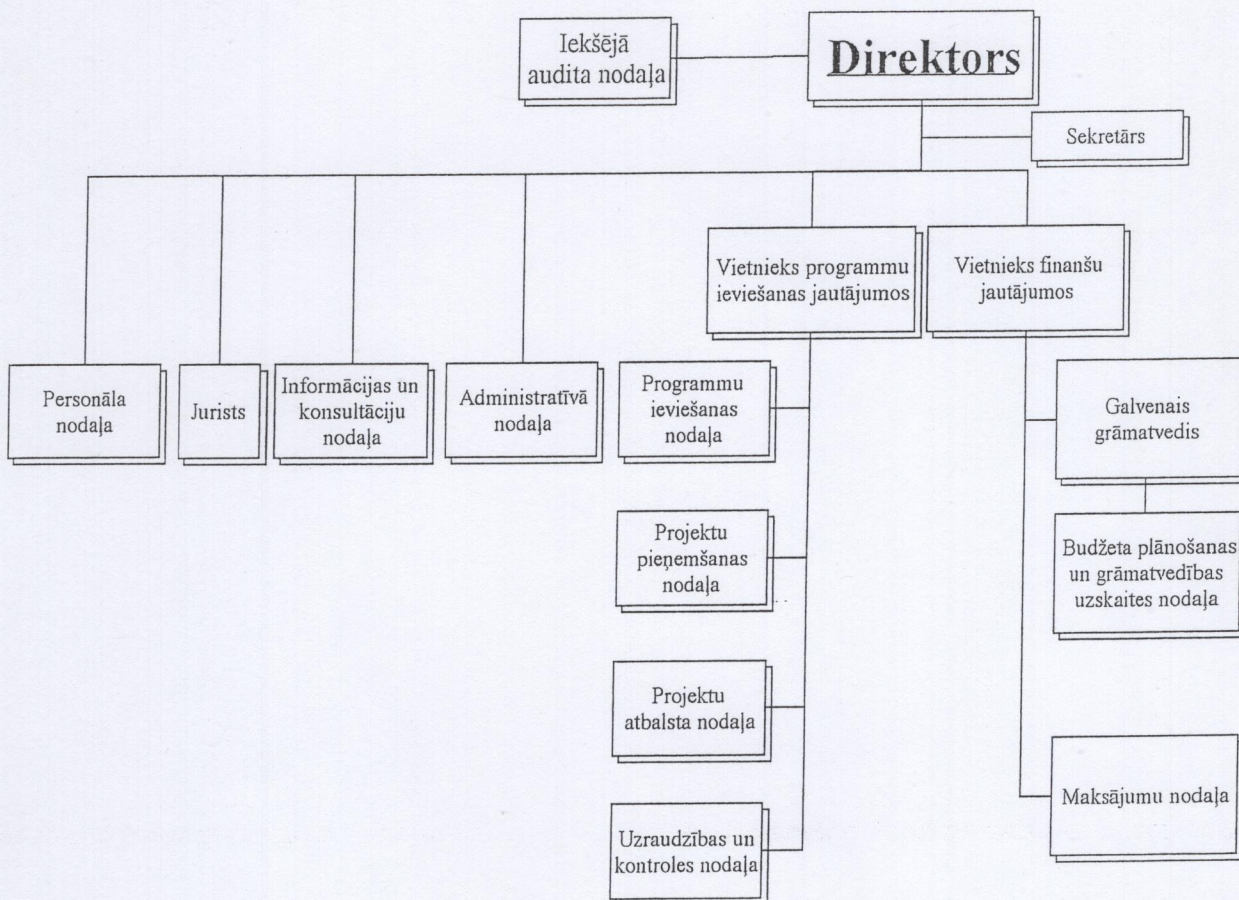
A.Vītola-Helviga

APSTIPRINĀTS

ar Valsts reģionālās attīstības aģentūras
direktora

2005.gada 20.janvāra rīkojumu Nr. 1-02/1

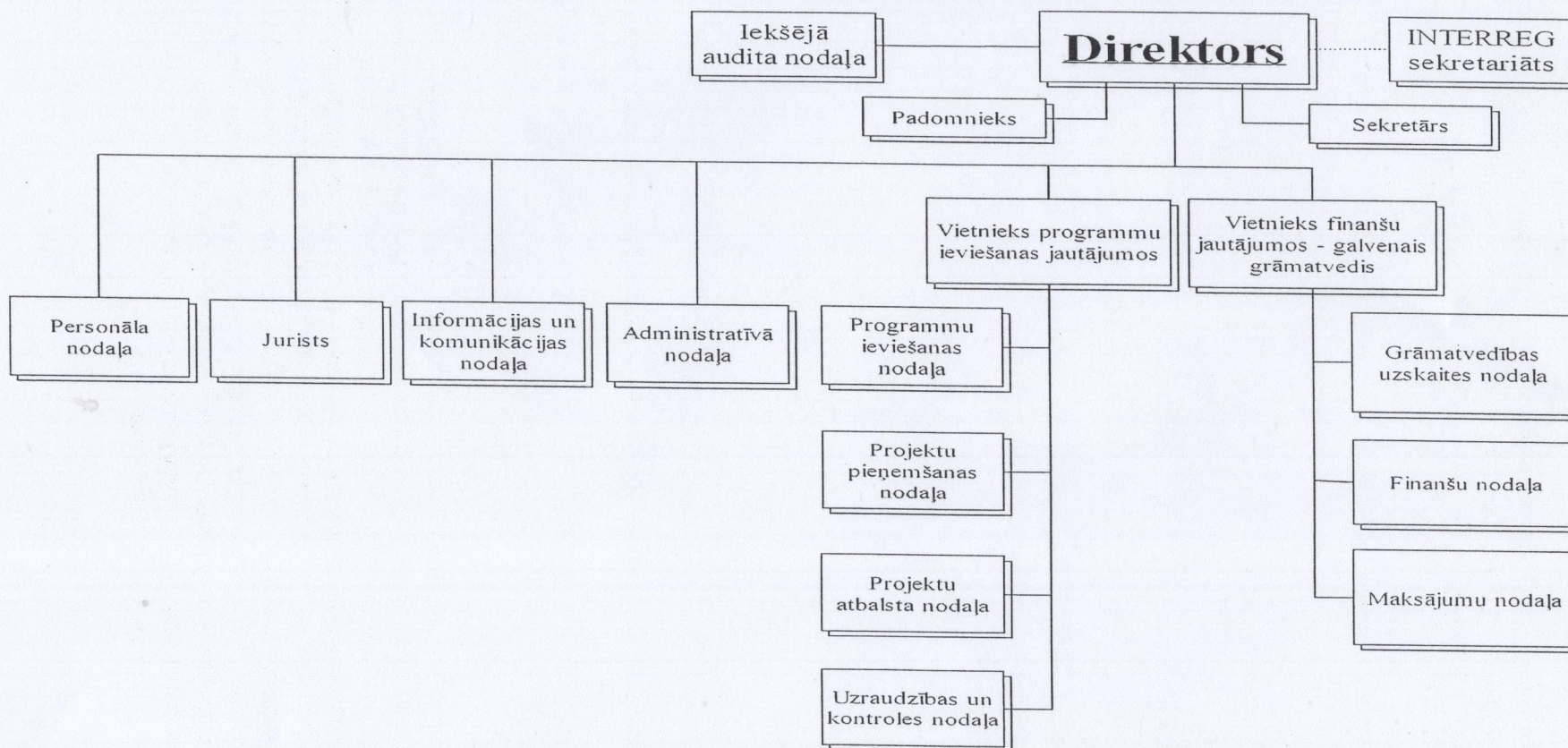
Valsts reģionālās attīstības aģentūras
struktūra



2. pielikums

APSTIPRINĀTS
ar Valsts reģionālās attīstības aģentūras
2005.gada 30. maija rīkojumu Nr. 1-02/58

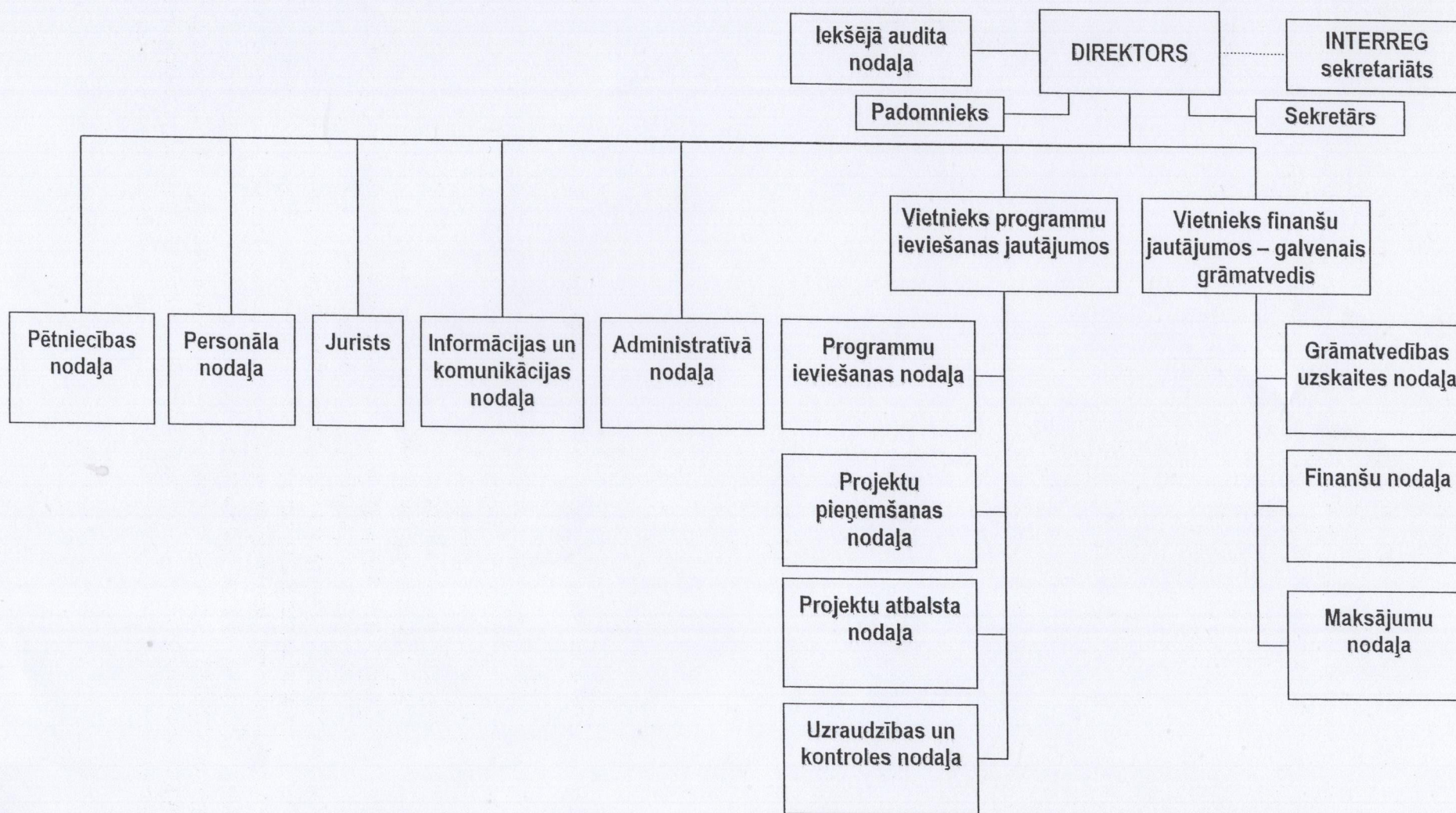
Valsts reģionālās attīstības aģentūras struktūra



3. pielikums.

APSTIPRINĀTS

Ar Valsts reģionālās attīstības aģentūras
2005.gada 28. oktobra rīkojumu Nr. 11-03/177



Šinī lietā 13 (trīspadsmit) numurētas lapas.
26.10.2016. DSD galv. fondu glab. J. Ivbule

Šinī lietā <u>21 (divdesmit viena)</u>
_____ numurētas lapas
20 <u>10</u> . g. « <u>20.</u> » <u>februārī</u>
LVA arhivists <u>[Signature]</u>