

2688

rest. izl.

LATVIJAS VALSTS AR

LR Izglītības un zinātnes ministrija

Valsts Fondu izstrādes iniciatīvu centrs

Fonds Nr. 2688

Vēsturiskā izziņa

1996. - 1998. g. - 2004. g. - 2009.



LATVIJAS REPUBLIKA  
IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJA  
VALSTS JAUNATNES INICIATĪVU CENTRS

Strūgu ielā 4, Rīgā, LV-1003; tālr. / fakss 7228987, e-pasts: strugu@vjic.apollo.lv

## VĒSTURISKĀ IZZIŅA

### I.

Valsts jaunatnes iniciatīvu centrs (turpmāk tekstā – “centrs”) tika izveidots 1996.gada 1.septembrī, saskaņā ar Latvijas Republikas Izglītības likuma 7. un 23.pantu, pamatojoties uz Ministru kabineta 1996.gada 26.marta rīkojumu Nr.89. Centrs izveidots uz Izglītības un zinātnes ministrijas Ārpusstundu darba organizatoriski metodiskā centra un Izglītības un zinātnes ministrijas Kultūras nama bāzes un ir to tiesību un pienākumu pārmantotājs.

Centrs tiek finansēts Izglītības un zinātnes ministrijai iedalīto budžeta līdzekļu ietvaros.

Centra galvenie darbības virzieni ir šādi:

1. Ārpusskolas audzināšanas un izglītības darba organizēšana;
2. Ārpusstundu darba metodiskā nodrošināšana.

Centru vada direktors.

Centra struktūra bija:

1. Kultūrizglītības daļa;
2. Tehniskās un zinātniskās jaunrades daļa;
3. Jaunatnes un sociālo problēmu daļa;
4. Statistikas un informācijas daļa;
5. Administratīvi saimnieciskā daļa.

No 1999.gada janvāra centra struktūra izmainījās:

1. Administratīvi saimnieciskā nodaļa;
2. Kultūrizglītības programmu nodaļa;
3. Jaunatnes pašiniciatīvas un pašpārvaldes programmu nodaļa;
4. Zinātnes un tehniskās jaunrades programmu nodaļa;
5. Darba grupa “Programma - jaunatne Eiropai”.

Centra juridiskā adrese ir Strūgu ielā 4, Rīga, LV-1003.

II

Centra dokumentu vērtības ekspertīze par 1996.-1998.gadu veikta 2000.gada janvārī un februārī. Sastādīts pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1 ar 77 lietām un personālsastāva lietu apraksts Nr.2 ar 12 lietām.

Pastāvīgā glabāšanā atstātas šādas dokumentu grupas: dokumenti par centra dibināšanu, rīkojumi pamatdarbības jautājumos, konsultatīvo un vadības sēžu dokumenti un protokoli, centra pasākumu plāni, atskaites un pārskati par darbu, organizatorisko pasākumu nolikumi, sadarbības līgumi, sarakste, rīkojumi un atskaites par ārvalstu komandējumiem, tālākizglītības kursu programmas, konferenču, semināru, tikšanās un konkursu dokumenti, izstrādāto projektu, lietišķo pētījumu dokumenti un aptaujas.

Konsultatīvā padome 1998.gadā uz sēdi nesanāca, tādēļ dokumentu nav. Vadības sēdes kā darbības forma tika aizsāktas tikai ar 1997.gadu. No 1996.gada 1.septembra līdz 31.decembrim sarakste ar augstākām institūcijām un Izglītības un zinātnes ministrijas pakļautības iestādēm kā atsevišķa lieta netika veidota.

Personālsastāva lietu aprakstā iekļautas šādas dokumentu grupas: rīkojumi personāla jautājumos, atbrīvoto darbinieku personas lietas un kartītes, rīkojums un vēstule par nelaimes gadījumu darbā. Visi ar grāmatvedību un sociālo apdrošināšanu saistītie dokumenti atrodami LR Izglītības un zinātnes ministrijas Centralizētajā grāmatvedībā.

Dokumenti aprakstos ir sistematizēti pēc nomināli hronolīgiskā principa, to sastāvs ir pilnīgs un fiziskais stāvoklis labs.

Direktors

R.Beinarovičs

Vēsturisko izziņu sastādīja

I.Baumanē

3

**Valsts Jaunatnes iniciatīvu centra  
VĒSTURISKĀS IZZIŅAS  
turpinājums  
par 1999. un 2000.gadu**

**I.**

Valsts jaunatnes iniciatīvu centra (turpmāk tekstā – Centrs) nosaukumā, pārraudzībā un funkcijās 1999. un 2000.gadā izmaiņas nav notikušas.

Centra galvenie uzdevumi ir precizēti un papildināti, un tie ir:

1. Bērnu un jauniešu interešu izglītības programmu koordinācija un to metodiskā vadība.
2. Metodiskas palīdzības sniegšana pašvaldībām un to institūcijām jaunatnes darba jautājumos.
3. Normatīvo aktu projektu bērnu un jauniešu interešu izglītības pilnveidei un attīstībai izstrāde, saskaņojot ar attiecīgajām Izglītības un zinātnes ministrijas struktūrvienībām.
4. Bērnu un jauniešu valsts nozīmes zinātnes, kultūrizglītības, vides izglītības un tehniskās jaunrades, jaunatnes darba pasākumu sistēmas izveide un īstenošana.
5. Pedagogu un jaunatnes darbinieku tālākizglītības organizēšana.
6. Valsts jaunatnes politikas īstenošana saskaņā ar Valsts jaunatnes politikas koncepciju un Jaunatnes politikas valsts programmu.
7. Sadarbības ar bērnu un jauniešu sabiedriskajām organizācijām un to apvienībām nodrošināšana.
8. Līdzdalība starptautiskajās programmās un projektos.
9. Informatīvās bāzes par bērnu un jauniešu interešu izglītības iegūšanas iespējām un jaunatnes lietām izveidošana.

Pamatojoties uz Izglītības un zinātnes ministrijas 2000.gada 11.aprīļa rīkojumu Nr.235 Centra struktūra mainījās, un tika izveidota:

- Kultūrizglītības nodaļa.
- Zinātnes, vides izglītības un tehniskās jaunrades nodaļa.
- Jaunatnes darba nodaļa.
- Administratīvi saimnieciskā nodaļa.
- Grāmatvedības uzskaites un atskaites nodaļa

Lai gan IZM Centralizētās grāmatvedības reorganizācijas process tika uzsākts tikai 31.10.2001. (MK 31.10.2001.gada rīkojums Nr. 517 "Par Izglītības un zinātnes ministrijas Centralizētās grāmatvedības reorganizāciju") (IZM CG tika likvidēta 2002.gada 1.janvārī), Centrā jau no 2000.gada ir izveidota struktūrvienība Grāmatvedības uzskaites un atskaites nodaļa, visi grāmatvedības dokumenti no minētā gada janvāra tiek uzkrāti Centrā.

Centra juridiskā adrese nav mainījusies.

**II.**

Centra dokumentu vērtības ekspertīze par 1999. – 2000.gadu veikta 2002.gada jūlijā un augustā. Sastādīts pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 turpinājums ar 70 lietām un personālsastāva lietu apraksta Nr.2 turpinājums ar 27 lietām.

Pastāvīgā glabāšanā atstātas šādas dokumentu grupas: Centra nolikums, rīkojumi pamatdarbības jautājumos, Centra pasākumu plāni, Centralizēto pasākumu plāni bērniem un jauniešiem, pasākumu nolikumi, sadarbības līgumi, sarakste pamatdarbības jautājumos ar ministrijām, juridiskām personām un ārvalstīm (saņemtā un nosūtītā korespondence), rīkojumi un atskaites par ārvalstu komandējumiem, tālākizglītības kursu programmas, konferenču, semināru un konkursu dokumenti, izdotie metodiskie materiāli u.c.

Štatu saraksts nav veidots, bet tā vietā ir veidots darbinieku saraksts ar ieņemamā amata un algas norādi.

Visi 1999.gada grāmatvedības dokumenti un ar sociālo apdrošināšanu saistītie dokumenti atrodas Izglītības un zinātnes ministrijas Centralizētajā grāmatvedībā (IZM CG).

Personālsastāva lietu aprakstā iekļautas šādas dokumentu grupas: rīkojumi personāla jautājumos, atbrīvoto darbinieku personas lietas un personas kartītes un darba līgumi ar ārštata darbiniekiem, štata darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes un sociālās apdrošināšanas kartītes, Centra ārštata darbinieku algas izmaksas saraksti, jo tiem netika veidotas personas rēķinu (kontu)

kartītes, kā arī Ziņojumi par sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām no darba ņēmēju ienākumiem, jo ārštata darbiniekiem netika veidotas sociālās apdrošināšanas kartītes.

Centrā neveidojās šādi 1999. un 2000.gadā pastāvīgi glabājamie dokumenti:

N.p.k.	Dokumenta nosaukums	Datējums	Piezīmes
1.	Zinātnes un tehniskās jaunrades programmu nodaļas Sarakste ar juridiskām personām pamatdarbības jautājumos	1999.	
2.	Tas pats	2000.	
3.	Baltijas valstu skolēnu zinātniskās konferences dokumenti	1999.	Konference notiek vienu reizi trijos gados (1998. un 2001.gadā)
4.	Tas pats	2000.	
5.	Pasaules čempionāta trases automodelismā nolikums, tiesnešu atskaites un rezultātu novērtējums	1999.	Centrs nepiedalījās minētajā pasākumā
6.	Deju apraksti	1999.	Veidoti gatavojoties Latvijas skolu jaunatnes 8.dziesmu un deju svētkiem 2000.gadā
7.	Statistiskā uzskaitē par deju kolektīviem	1999.	Iekļauti pie metodiskajiem materiāliem par Latvijas skolu jaunatnes 8.dziesmu un deju svētku 2000.gadā
8.	Latvijas zēnu koru dziedāšanas koncerts	1999.	Koncerts nenotika
9.	Vizuālās un lietišķās mākslas žanrā izdotie metodiskie materiāli	2000.	
10.	Teātra žanrā izdotais metodiskais materiāls (lugas, scenāriji u.c.)	2000.	
11.	Jaunatnes pašiniciatīvas un pašpārvaldes programmu nodaļas Sarakste ar juridiskām personām pamatdarbības jautājumos	1999.	
12.	Jaunatnes darba nodaļas Sarakste ar juridiskām personām pamatdarbības jautājumos	2000.	
13.	VJIC Konsultatīvās padomes sēžu protokoli	1999.	Konsultatīvā padome uz sēdi nesanāca
14.	VJIC Konsultatīvās padomes sēžu protokoli	1999.	Konsultatīvā padome uz sēdi nesanāca
15.	Grāmatvedības uzskaites un atskaites nodaļas Gada statistiskie pārskati par darbinieku skaitu un darba samaksu	2000.	Statistiskos pārskatus veido par mēnešiem un ceturkšņiem

Centrā nav saglabājušies šādi 1999. un 2000.gada pastāvīgi glabājamie dokumenti:

N.p.k.	Dokumenta nosaukums	Datējums	Piezīmes
1.	Skatuves runas konkursa "Zvirbulis" žūrijas protokoli un lēmumi	1999.	Pasākuma nolikums atrodas Administratīvi saimnieciskās nodaļas lietā "Nolikumi par VJIC organizētajiem konkursiem, skatēm un pasākumiem".
2.	Jaunatnes pašiniciatīvas un pašpārvaldes programmu nodaļas darba plāns	1999.	

(Valsts jaunatnes iniciatīvu centra 2003.gada 30.oktobra akts Nr.1 "Par iztrūkstošajiem dokumentiem")

Lietas aprakstos ir sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa, dokumentu sastāvs aprakstos nav pilnīgs (sk. aktu Nr.1), fiziskais stāvoklis labs.

Vēsturisko izziņu sastādīja

R.Kleinhofa

Ar vēsturisko izziņu iepazīs  
direktors

R.Beinarovičs

**Valsts Jaunatnes iniciatīvu centra  
VĒSTURISKĀS IZZIŅAS  
turpinājums  
par 2001. - 2002.gadu**

**I.**

Valsts jaunatnes iniciatīvu centra (turpmāk tekstā – Centrs) nosaukumā, pārraudzībā, funkcijās un struktūrā 2001. un 2002.gadā izmaiņas nav notikušas.

Centra juridiskā adrese nav mainījusies.

**II.**

Centra dokumentu vērtības ekspertīze par 2001. – 2002.gadu veikta 2005.gada augustā. Sastādīts pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 turpinājums ar 75 lietām un personālsastāva lietu apraksta Nr.2 turpinājums ar 26 lietām.

Pastāvīgā glabāšanā atstāts: rīkojumi pamatdarbības jautājumos, rīkojumi par ārvalstu komandējumiem, Centra pasākumu plāni, Centralizēto pasākumu plāni, sadarbības līgumi, sarakste pamatdarbības jautājumos ar MK un ministrijām, juridiskām personām un ārvalstīm (saņemtā un nosūtītā korespondence) u.c.

Teātra žanrā izdots metodiskais materiāls (lugas, scenāriji u.c.) un Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku māksliniecisko norišu dokumentācija tiks iekļauta nākamajā pastāvīgi glabājamo lietu apraksta turpinājumā, jo dokumenti nepieciešami darbam. Vizuālās un lietišķās mākslas žanrā izdotie metodiskie materiāli par 2001. un 2002.gadu neveidojās, tie veidojās no 2003.gada. Centrā nav veidojušies – pārskati par ārvalstu komandējumiem par 2001.-2002.gadu; zinātnes, vides izglītības un tehniskās jaunrades nodaļas sarakste ar juridiskām personām pamatdarbības jautājumos (nosūtītās vēstules) par 2001.gadu; kultūrizglītības nodaļas darba plāns gadam, darbinieku pārskati, novērtējums, atskaite par 2002.gadu; zinātnes, vides izglītības un tehniskās jaunrades nodaļas darba plāns gadam par 2001.gadu; Baltijas valstu skolēnu zinātniskās konferences dokumenti (dalībnieku saraksti, sarakste) par 2002.gadu.

Vairs neveidojas – Pasaules čempionāta trases automodelismā nolikums, tiesnešu atskaite un rezultātu novērtējums; Vizuālās un lietišķās mākslas pulciņu kopprojektu nolikumi, žūrijas komisijas protokoli un lēmumi tā vietā ir vizuālās un lietišķās mākslas projektu dokumentācija; Deju kolektīvu pasākuma „Lustes dienas” nolikums, žūrijas protokoli un lēmumi; Festivāla „Latvju bērni danci veda” nolikums, žūrijas protokoli un lēmumi; Statistiskā uzskaitē par Latvijas zēnu korjiem; Latvijas vidusskolu un skolu ar padziļinātu mūzikas mācīšanu jaukto koru konkursa nolikumi, žūrijas protokoli un lēmumi; Latvijas zēnu koru un vidusskolas jaukto koru novadu konkursu nolikumi, žūrijas protokoli un lēmumi; Latvijas skolu pūtēju orķestru novada skašu nolikumi, žūrijas protokoli un lēmumi; Latvijas skolu jaunatnes instrumentālo ansambļu saspēlēšanās darba kārtības programma; Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku māksliniecisko norišu dokumentācija; Jaunatnes pašiniciatīvas un pašpārvaldes programmu nodaļas organizēto 1.Latvijas Jaunatnes kongresa dokumentācija; Jaunatnes pašiniciatīvas un pašpārvaldes programmu nodaļas realizēto projektu dokumenti; Starptautiskie līgumi un sadarbības protokoli jaunatnes lietās.

Personālsastāva lietu aprakstā iekļautas šādas dokumentu grupas: rīkojumi personāla jautājumos, rīkojumu personāla jautājumos reģistrs, atbrīvoto darbinieku personas lietas un personas kartītes, darba līgumi, personas rēķinu (kontu) kartītes, darbinieku saraksti ar ieņemamā amata un algas norādi, Centra ārštata darbinieku algas izmaksas saraksti, jo tiem netika veidotas personas rēķinu (kontu) kartītes u.c.

Centrā nav veidojies direktora rīkojumu personāla jautājumos reģistrs par 2001.gadu, nav iekļauts 1999.-2000.gada lietu nomenklatūrā.

Centrā nav saglabājušies: Statistiskie pārskati par darbinieku skaitu un darba samaksu gada, bilances pārskati un finansu atskaites ar paskaidrojumiem par 2001. un 2002.gadu. (Valsts jaunatnes iniciatīvu centra 2005.gada 19.augusta akts Nr.2 "Par iztrūkstošajiem dokumentiem")

Lietas aprakstos ir sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa, dokumentu sastāvs aprakstos nav pilnīgs (sk. aktu Nr.2), fiziskais stāvoklis labs.

Vēsturisko izziņu sastādīja  
vecākā lietvede

L.Karole

Ar vēsturisko izziņu iepazīnās  
VJIC direktore

A.Bērziņa

VĒSTURISKĀS IZZIŅAS (turpinājums)  
par 2003.gadu

I.

Valsts jaunatnes iniciatīvu centra (turpmāk tekstā – Centrs) nosaukumā, pārraudzībā, funkcijās un struktūrā 2003.gadā izmaiņas nav notikušas.

II.

2007.gadā tika veikta pastāvīgi glabājamo un personālsastāva dokumentu vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un aprakstu sastādīšana par 2003.gadu.

Sastādīti pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 un personālsastāva lietu apraksta Nr.2 (turpinājums).

Pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 (turpinājums) par 2003.gadu lietas, no Nr.223 līdz Nr.268, iekļauti sekojoši lietvedības dokumenti:

- Direktora rīkojumi pamatdarbības jautājumos;
- Direktora rīkojumu pamatdarbības jautājumos reģistrs;
- Direktora rīkojumu pār ārvalstu komandējumiem;
- Direktora rīkojumu par ārvalstu komandējumiem reģistrs;
- Direktora rīkojumi par apbalvošanu ar Valsts Jaunatnes iniciatīvu centra Atzinības rakstiem;
- Izglītības un zinātnes ministrijas Valsts jaunatnes iniciatīvu centra darbības stratēģija 2001. – 2002.gadam, 2003. – 2005. gadam;
- Rīkoto valsts mēroga pasākumu bērniem un jauniešiem plāns;
- Valsts mēroga pasākumu bērniem un jauniešiem nolikumi;
- Darba plānošanas apspriedes protokoli;
- Sarakste ar ārvalstīm pamatdarbības jautājumos;
- Sarakste (saņemtie dokumenti) ar Ministru kabinetu un ministrijām pamatdarbības jautājumos;
- Sarakste ar juridiskām personām pamatdarbības jautājumos;
- Sadarbības līgumi ar juridiskām personām;
- Atskaites par organizētajiem valsts mēroga pasākumiem bērniem un jauniešiem;
- Vizuālās mākslas žanrā izdotie metodiskie materiāli (projektu realizācijas dokumenti);
- Amatieru teātra mākslas žanrā izdotais metodiskais materiāls (ieteikumi);
- Dejas mākslas žanrā izdotais metodiskais materiāls (deju apraksti);
- Interesu izglītības iestāžu konsultatīvās padomes sēžu protokoli;
- Darbinieku atskaites par organizētajiem valsts mēroga pasākumiem bērniem un jauniešiem;
- Latvijas Skolēnu zinātnisko konferenču dokumenti (konferenču dalībnieku saraksti pa sekcijām, laureātu saraksti);



- 8
- Skolēnu vasaras mācību nometnes „Alfa” dokumenti (plāns, dalībnieku saraksti)
  - Tehniskās jaunrades sporta veidu sacensību un konkursu dokumenti (darba plāni, dalībnieku saraksti);
  - Eiropas jauno zinātnieku konkursa dokumenti (nolikums, dalībnieku atlase);
  - Valsts Jaunatnes iniciatīvu centra daļu darba plāni 2003.gadam;
  - 2003.gada publiskais pārskats;
  - Starptautiskās sadarbības dokumenti (sarakste, sacensību plāni);
  - Apstiprinātais 2003.gada budžets un grozījumi budžetā;
  - 2003.gadā norakstīto pamatlīdzekļu uzskaites kartītes;
  - Pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti.

Aprakstā iekļautie sarakstes dokumenti tika iekļauti tā kā veidoti lietvedības procesā.

Sadarbības līgumi ar juridiskām personām reģistrācijas žurnāls netika ieviests.

Personālsastāva lietu aprakstā Nr.2 (turpinājums) ietverts darba līgumu reģistrācijas žurnāls ar sākuma datējumu 2002.gads, žurnāls turpinās.

Papildus aprakstā tika iekļautas lietas „Darba algas izmaksas saraksti” un „Mēneša pārskati par valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām no darba ņēmēju darba ienākumiem un iedzīvotāju ienākuma nodokli”, jo darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes un darbinieku kontu kartītes tika veidotas tikai pastāvīgiem darbiniekiem. Iekļautie dokumenti satur informāciju gan par pastāvīgajiem darbiniekiem, gan par ārštata darbiniekiem.

Lietu sistematizācija aprakstu turpinājumos ir pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Dokumentu sastāvs ir pilnīgs.

Dokumentu fiziskais stāvoklis ir labs.

Vēsturisko izziņu sastādīja  
vecākā lietvede

A.Gadzāne

Ar vēsturisko izziņu iepazīnās  
VJIC direktore

A.Bērziņa

Izglītības un zinātnes ministrija  
Valsts Jaunatnes iniciatīvu centra

VĒSTURISKĀS IZZIŅAS (turpinājums)  
par 2004.gadu

I.

Valsts jaunatnes iniciatīvu centra (turpmāk tekstā – Centrs) nosaukumā, pārraudzībā, funkcijās un struktūrā 2004.gadā izmaiņas nav notikušas.

II.

2009.gadā tika veikta pastāvīgi glabājamo un personālsastāva dokumentu vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un aprakstu sastādīšana par 2004.gadu.

Sastādīti pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 un personālsastāva lietu apraksta Nr.2 (turpinājums).

Pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 turpinājums, par 2004.gadu lietas, no Nr.271 līdz Nr.322, iekļauti sekojoši lietvedības dokumenti:

- Direktora rīkojumi pamatdarbības jautājumos;
- Direktora rīkojumu pamatdarbības jautājumos reģistrs;
- Direktora rīkojumu pār ārvalstu komandējumiem;
- Direktora rīkojumu par ārvalstu komandējumiem reģistrs;
- Direktora rīkojumi par apbalvošanu ar Valsts Jaunatnes iniciatīvu centra Atzinības rakstiem;
- Valsts jaunatnes centra darbinieku štatu saraksti;
- Valsts mēroga pasākumu bērniem un jauniešiem nolikumi;
- Valsts nozīmes pasākumu plāns;
- Darba plānošanas apspriedes protokoli;
- Darbinieku amatu apraksti;
- Sarakste ar ārvalstīm pamatdarbības jautājumos;
- Sarakste par Izglītības un zinātnes ministrijas uzdevumu izpildi;
- Sarakste ar juridiskām personām pamatdarbības jautājumos;
- Sarakste ar Ministru kabinetu un ministrijām pamatdarbības jautājumos;
- Sarakste ar juridiskām personām par IX Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkiem;
- IX Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku nodomu protokoli;
- Jaunatnes politikas departamenta audzināšanas darbības jomā organizēto semināru dokumenti (darba kārtība, dalībnieku saraksti);
- Jaunatnes politikas departamenta audzināšanas darbības jomā organizēto konferenču dokumenti (nolikums, programma, dalībnieku saraksti);
- Jaunatnes politikas departamenta interešu izglītības metodisko izstrādņu skates dokumenti (nolikums, pieteikto darbu vērtēšanas lapas, protokols);
- Jaunatnes politikas departamenta jaunatnes lietu jomā organizēto semināru dokumenti (programma, dalībnieku saraksti);

- Konsultatīvo padomju un ekspertu komisiju dokumenti audzināšanas jomā (darba kārtība, protokoli, paraugnolikums);
- Konsultatīvo padomju un ekspertu komisijas dokumentācija jaunatnes lietu jomā (darba kārtība, protokoli, dalībnieku saraksti);
- Darbinieku atskaites par organizētajiem valsts mēroga pasākumiem bērniem un jauniešiem;
- Tehniskās jaunrades sporta veidu sacensību noteikumi un rezultātu novērtējums;
- Starptautiskie līgumi un sadarbības protokoli jaunatnes lietās;
- Starptautisko konferenču un semināru jaunatnes lietās dokumentācija (programmas, pārskati, apkopojumi u.c.);
- Pieņemšanas nodošanas akti mainoties iestādes vadītājam;
- 2004.gada statistikas pārskati;
- Apstiprinātais 2004.gada budžets un grozījumi budžetā;
- Bilance par 2004.gadu;
- 2004.gadā norakstīto pamatlīdzekļu uzskaites kartītes;
- Pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti.

Aprakstā iekļautie sarakstes dokumenti tika iekļauti tā kā veidoti lietvedības procesā.

Personālsastāva lietu aprakstā Nr.2 (turpinājums) tika iekļautas lietas „Darba algas izmaksas saraksti” un „Mēneša pārskati par valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām no darba ņēmēju darba ienākumiem un iedzīvotāju ienākuma nodokli”, jo darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes un darbinieku kontu kartītes nebija iespējams izdrukāt no grāmatvedības uzskaites sistēmas.

Lietu sistematizācija aprakstu turpinājumos ir pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Dokumentu sastāvs ir pilnīgs.

Dokumentu fiziskais stāvoklis ir labs.

Vēsturisko izziņu sastādīja  
vecākā lietvede

A.Gadzāne

Ar vēsturisko izziņu iepazīnās  
VJIC direktore

A.Bērziņa

VĒSTURISKĀS IZZIŅAS (turpinājums)  
par 2005. gadu

I.

Valsts jaunatnes iniciatīvu centra (turpmāk tekstā – Centrs) nosaukumā, pārraudzībā un struktūrā 2005. gadā izmaiņas nav notikušas. Mainījušās funkcijas, pamatojoties uz Ministru kabineta 2004. gada 20. augusta rīkojumu Nr.581 „Par atsevišķu Izglītības un zinātnes ministrijas funkciju nodošanu Bērnu un ģimenes lietu ministrijai”, ar 2004. gada 1. oktobri jaunatnes politikas izstrādes, organizēšanas un koordinēšanas funkcijas ir nodotas Bērnu un ģimenes lietu ministrijai. Saskaņā ar šīm izmaiņām un Ministru kabineta 2004. gada 26. oktobrī apstiprināto Valsts jaunatnes iniciatīvu centra nolikumu Centram ir deleģētas šādas funkcijas:

1. Nodrošināt interešu izglītības sistēmas un audzināšanas darba sistēmas darbību un attīstību.
2. Nodrošināt Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku sagatavošanu un norisi.

II.

2011. gadā tika veikta pastāvīgi glabājamo un personālsastāva dokumentu vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un aprakstu sastādīšana par 2005. gadu.

Sastādīti pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 (turpinājums) un personālsastāva lietu apraksta Nr.2 (turpinājums).

Pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 (turpinājums) par 2005. gadu lietas no Nr.327 līdz Nr.392, iekļautas sekojošas Administratīvi saimnieciskās daļas, Interešu izglītības departamenta, Stratēģiskās plānošanas departamenta un Finansēšanas un budžeta nodaļu pastāvīgi glabājamās lietas.

Aprakstā iekļautie sarakstes dokumenti tika kārtoti atsevišķi saņemtie un nosūtītie dokumenti, saglabājot oriģinālo lietvedības kārtību. Saraksti papildina arī IX Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku saņemtās un nosūtītās vēstules. Aprakstā arī iekļauti Jaunatnes politikas departamenta dokumenti par 2004.gadu.

Personālsastāva lietu aprakstā Nr.2 (turpinājums) tika iekļautas lietas Direktora rīkojumi personāla jautājumos un to reģistrs (datorizdruka), Valsts jaunatnes iniciatīvu centra izsniegto bērnu un jauniešu nometņu vadītāju apliecību reģistrs (iekļauti 2002., 2003., 2004. gada dokumenti), Atbrīvoto darbinieku personas lietas, Atbrīvoto darbinieku personas kartītes, Valsts jaunatnes iniciatīvu centra darbinieku saraksts ar ieņemamā amata un algas norādi (iekļauti 2004. gada dokumenti), Darba līgumi ar ārštata darbiniekiem, Darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes, Darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes.

Saskaņā ar 2005. gada nomenklatūru lietu aprakstos nav iekļautas šādas lietas:

Valsts jaunatnes iniciatīvu centra struktūrvienību nolikumi, Valsts jaunatnes iniciatīvu centra struktūra, Valsts jaunatnes iniciatīvu centra rīkoto valsts nozīmes pasākumu bērniem un jauniešiem gada plāns, Valsts jaunatnes iniciatīvu centra rīkoto valsts nozīmes pasākumu bērniem un jauniešiem nolikumi, Interešu izglītības departamenta gada darba plāns, Stratēģiskās plānošanas departamenta gada darba plāns - **lietas tika apstiprinātas ar rīkojumu un atrodas lietā „Direktora rīkojumi pamatdarbības jautājumos ar pielikumiem”;**

Valsts jaunatnes iniciatīvu centra darbības stratēģija par 2003.-2005.gadam – **tika nodota Valsts arhīvā 2003.gadā;**

Darbinieku amata apraksti – **iekļauti lietā „Atbrīvoto darbinieku personas lietas”**;  
Interesešu izglītības departamenta reglaments – **atrodas lietā VJIC iekšējie normatīvie akti**;

Valsts jaunatnes iniciatīvu centrā neveidojās sekojošas lietas:

Gada statistiskā uzskaitē par interesešu izglītību (mazie mūzikas kolektīvi, kori, pūtēju orķestri, tehniskā jaunrade, lietišķā māksla, vides izglītība, horeogrāfija, amatieru teātri), Normatīvo aktu projektu sagatavošanas dokumentācija.

Starptautiskie līgumi un sadarbības protokoli interesešu izglītības un audzināšanas darbības jomā.

Stratēģiskās plānošanas departamenta nodaļas realizēto projektu dokumentācija (nolikumi, programmas, pārskati, dalībnieku saraksti, apkopojumi u.c.) - lieta neveidojas, jo funkcijas ar 2004.gadā Ministrijas rīkojumu tika nodotas Bērnu un ģimenes lietu ministrijai.

Lietu sistematizācija aprakstu turpinājumos ir pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Dokumentu sastāvs ir pilnīgs.

Dokumentu fiziskais stāvoklis ir daļēji apmierinošs, lietu aprakstā piezīmēs ir atzīmētas bojātās lapas, jo sakarā ar plūdiem arhīva telpā vairākas pastāvīgi glabājamās lietas ir bijušas izmirkušas. Izžāvējot lietas, tika konstatēts, ka ir bojātas lapas ar izplūdušu un grūti salasāmu tekstu. Pārējās lietas ir izžuvušas un dokumenti ir salasāmi. .

Vēsturisko izziņu sastādīja

Interesešu izglītības un audzināšanas

darba nodaļas vecākā referente

A. Gadzāne

Ar vēsturisko izziņu iepazīnās

Valsts izglītības satura centra vadītājs

G. Vasiļevskis

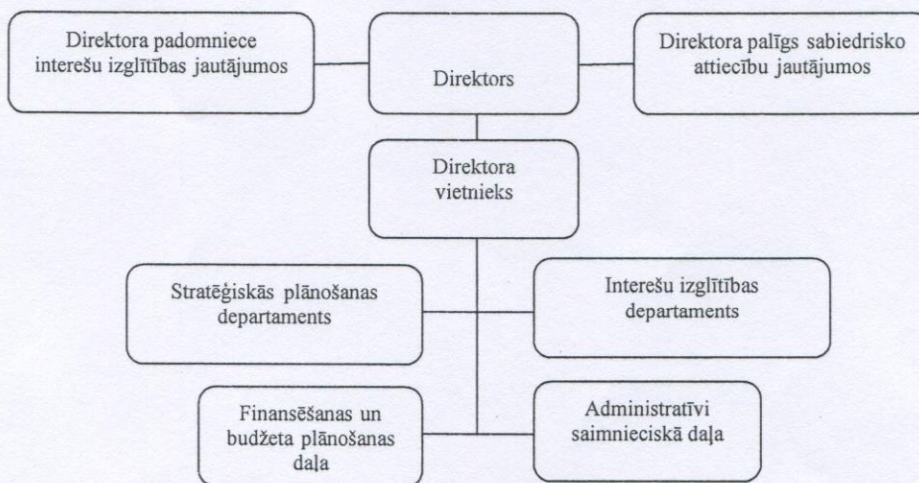
Izglītības un zinātnes ministrija  
Valsts Jaunatnes iniciatīvu centra

VĒSTURISKĀS IZZIŅAS (turpinājums)  
par 2006. gadu

I.

Valsts jaunatnes iniciatīvu centra (turpmāk tekstā – Centrs) nosaukumā, pārraudzībā, funkcijās un struktūrā 2006. gadā izmaiņas nav notikušas. (skat.zīm.)

**Valsts jaunatnes iniciatīvu centra struktūra**



2011. gadā tika veikta pastāvīgi glabājamo un personālsastāva dokumentu vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un aprakstu sastādīšana par 2006. gadu.

Sastādīti pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 (turpinājums) un personālsastāva lietu apraksta Nr.2 (turpinājums).

Pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 (turpinājums) par 2006. gadu lietas no Nr.393 līdz Nr.448, iekļautas Administratīvi saimnieciskās daļas, Interesu izglītības departamenta, Stratēģiskās plānošanas departamenta un Finansēšanas un budžeta plānošanas nodaļu pastāvīgi glabājamās lietas.

Aprakstā iekļautie sarakstes dokumenti tika kārtoti atsevišķi saņemtie un nosūtītie dokumenti, saglabājot oriģinālo lietvedības kārtību. Aprakstā par 2006.gadu izvērtēti un pastāvīgai glabāšanai atlasīti pastāvīgās iepirkumu komisijas sēžu protokoli, iepirkumu procedūra, atklātie konkursi un to reģistrs (datorizdruka)

Personālsastāva lietu aprakstā Nr.2 (turpinājums) tika iekļautas lietas „Direktora rīkojumi personāla jautājumos”, „Direktora rīkojumu personāla jautājumos reģistrs” (datorizdruka), „Darbinieku personas lietas (atbrīvotie darbinieki)”, „Darbinieku personas kartītes”, „Valsts jaunatnes iniciatīvu centra darbinieku saraksts ar ieņemamā amata un algas norādi”, „Atbrīvoto darbinieku darba līgumi”, „Līgumi par konkrētu darbu izpildi”, „Līgumu par konkrētu darbu izpildi reģistrs (datorizdruka)”, „Darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes”, „Darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes”.

Saskaņā ar 2006. gada nomenklatūru aprakstos nav iekļautas šādas lietas:

Valsts jaunatnes iniciatīvu centra struktūra, Interesu izglītības departamenta gada darba plāns, Stratēģiskās plānošanas departamenta gada darba plāns – **lietas tika apstiprinātas ar rīkojumu un atrodas lietā „Direktora rīkojumi pamatdarbības jautājumos”;**

Bērnu un jauniešu nometņu vadītāju izsniegto apliecību reģistrs – **atrodas bērnu nometņu elektroniskajā datu bāzē (turpinās).**

Nosūtītās vēstules par Izglītības un zinātnes ministrijas uzdevumu izpildi, jo lieta turpinās un tā tiks iekļauta 2007.gada lietu aprakstā.

Pastāvīgi strādājošo darbinieku darba līgumu reģistrācijas žurnāls nav iekļauts lietu aprakstā, jo tas turpinās lietvedībā.

Neveidojās lietas:

Valsts jaunatnes iniciatīvu centra darbības stratēģija – netika izstrādāta;

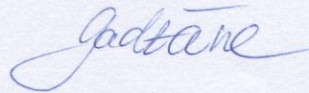
Starptautiskie līgumi un sadarbības protokoli interešu izglītības un audzināšanas darbības jomā.

Lietu sistematizācija aprakstu turpinājumos ir pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Dokumentu sastāvs ir pilnīgs.

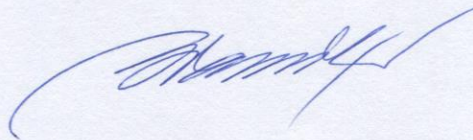
Dokumentu fiziskais stāvoklis ir labs.

Vēsturisko izziņu sastādīja  
Interesu izglītības un audzināšanas  
darba nodaļas vecākā referente



A. Gadzāne

Ar vēsturisko izziņu iepazīnās  
Valsts izglītības satura centra vadītājs



G. Vasiļevskis

## Valsts jaunatnes iniciatīvu centrs

(pilns institūcijas nosaukums)

2688. fonda

(arhīva fonda numurs)

Valsts jaunatnes iniciatīvu centrs

(arhīva fonda nosaukums)

arhīviskais apraksts par

01.01.2007. - 30.06.2009.

(datējums)

### Fonda apraksts

Nr.p.k.	Elements	Apraksts
1.	Arhīva fonda vai apakšfonda uzzīņu kods	LV_LNA_LVA_F2688
2.	Nosaukums	Valsts jaunatnes iniciatīvu centrs
3.	Datējums no	01.10.1996
4.	Datējums līdz	30.06.2009
5.	Apjoms	183 glabājamās vienības
6.	Informācijas nesēju formas	tekstuālie dokumenti papīra formā
7.	Fondraža administratīvā vēsture	No 01.01.2007.-30.06.2009. Valsts jaunatnes iniciatīvu centra pakļautība, nosaukums un struktūra nav mainījusies. Valsts jaunatnes iniciatīvu centrs reorganizēts ar 2009. gda 1. jūliju (Ministru kabineta 2009. gada 29. maija rīkojums Nr. 357 „Par izglītības satura un eksaminācija centra un Valsts speciālās izglītības centra reorganizāciju un Valsts izglītības satura centra izveidi”
8.	Informācijas joma un saturs	Fondā ir iekļauti vadības un personāla vadības dokumenti
9.	Sistematizācija	Lietas uzskaites sarakstos sistematizētas hronoloģiski pēc nominālā principa
10.	Pieejamības nosacījumi	2. uzskaites sarakstā iekļauti personas datus saturoši dokumenti
11.	Dokumentu valoda	
12.	Meklēšanas līdzekļi	Arhīviskais apraksts, pastāvīgi glabājamo lietu uzskaites saraksts Nr. 1, ilgstoši glabājamo lietu uzskaites saraksts Nr. 2 (personāls)

Valsts izglītības satura centra vadītāja

(amats)

Līga Lejiņa

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

Izstrādātājs: J. Blohina (Valsts izglītības satura centra Administratīvā un projektu pārraudzības departamenta Administratīvās nodaļas arhivāre-lietvede)

Atzīme par dokumentu saskaņojumu ar Latvijas Nacionālo arhīvu:



Šinī lietā 2 (divas)  
numurētas lapas  
2009.g. « 8. » 06  
LVA arhivists WJ8

Šinī lietā 10 (desmit)  
numurētas lapas  
2009.g. « 14. » septembrī  
LVA arhivists S. Jariņa

Šinī lietā 11 (vienpadsmit)  
numurētas lapas  
2022.g. « 20 » septembris  
LVA arhivists [Signature]

Šinī lietā 15 (piecpadsmit)  
numurētas lapas  
2022.g. « 22 » septembris  
LVA arhivists [Signature]