

2634

LATVIJAS VALSTS ARHĪVS

vēst. izz.

Latvijas Republikas
Labklājības ministrija
Latvijas partijas centrs
1996. - 1997. - 2008.

Vēsturiskā izziņa
par gadiem 1996. - 1997.

Fonda Nr. 2634



LR LABKLĀJĪBAS MINISTRIJA
LATVIJAS PĀRTIKAS CENTRS

K. Valdemāra iela 38,
Rīga, LV - 1010, Latvija

Tālr.: +371-7-021713
+371-7-021715
+371-7-021756
Fakss: +371-7-021755

Vēsturiskā izziņa

(1996.-1997.gadi)

1.

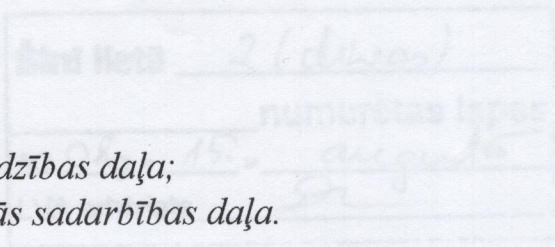
Latvijas Pārtikas centrs (tālāk tekstā LPC) izveidots saskaņā ar Ministru kabineta 1995.gada 7.novembra rīkojumu Nr.669 un ar Ministru kabineta 1995.gada 7.novembra noteikumiem Nr.336 apstiprināts "Latvijas Pārtikas centra nolikums" un eksistē ar 1996.gada 21.augustu.

LPC uzdevumi ir:

- organizēt un koordinēt likumā "Par pārtikas aprites kārtību un uzraudzību" noteikto pārtikas aprites valsts uzraudzību, kā arī izstrādāt attiecīgus tiesību aktu projektus un sagatavot tos apstiprināšanai;
- sadarbībā ar citām valsts institūcijām organizēt normatīvo aktu projektu, normatīvu, kā arī obligāto pārtikas kvalitātes prasību izstrādi un pilnveidošanu;
- apkopot un publicēt informāciju par pārtikas kvalitātes jautājumiem;
- izskaidrot ražotājiem, tirgotājiem un patērētājiem pārtikas apriti reglamentējošos tiesību aktus, kā arī sadarboties ar masu informācijas līdzekļiem šajā jomā;
- īstenot un nodrošināt starptautisko sadarbību pārtikas kvalitātes jautājumu risināšanā;
- savas kompetences ietvaros organizēt oficiālo pārtikas ekspertīžu un citu laboratorisko pārbaudes metožu izstrādi un aprobāciju, apstiprināt tās un rekomendēt apstiprināšanai atbildīgajās institūcijās;
- veikt pārtikas uzņēmumu kvalitātes nodrošināšanas sistēmu ekspertīzi sertifikācijai nacionālajā akreditācijas sistēmā;
- organizēt pārtikas kontroles inspektoru apmācību;
- veikt ar pārtikas produktu kontroli saistīto laboratoriju ekspertīzi akreditācijai nacionālajā akreditācijas sistēmā, organizēt minēto laboratoriju speciālistu apmācību;
- nodrošināt Pārtikas padomes materiāltechnisko apkalpošanu.

Saskaņā ar štatu sarakstu 1996.-1997.gados LPC struktūra bija šāda:

- *Vadība;*
- *Finansu-saimnieciskā daļa;*
- *Normatīvi-informatīvā daļa;*
- *Pārtikas aprites valsts uzraudzības daļa;*
- *Informācijas un starptautiskās sadarbības daļa.*



2.

1999.gada jūlijā veikta LPC arhīva dokumentu par 1996.-1997.gadiem sakārtošana.

Sastādīts pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1. Aprakstā nav iekļauts rīkojumu pamatdarbības jautājumos reģistrācijas žurnāls, jo tas turpinās. Rīkojumi par ārzemju komandējumiem neveidojās.

Personālsastāva lietas iekļautas aprakstā Nr.2. Rīkojumu personāla jautājumos reģistrācijas žurnāls turpinās.

Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Vēsturisko izziņu sastādīja
atbildīgā par arhīvu

D.Hagendorfa

Ar vēsturisko izziņu iepazīnās
LPC direktors

O.Stengrevics



Štrā ģeizā	2 (diēas)
	numurētas lapas
no 08. » 15. »	augustā
LVA arhivists	<i>[Signature]</i>

strukturālās, speciālās daļas nīvēkums

līstas vīstas

pas



LR LABKLĀJĪBAS MINISTRIJA
LATVIJAS PĀRTIKAS CENTRS

K. Valdemāra iela 38,
Rīga, LV - 1010, Latvija

Tālr.: +371-7-021713
+371-7-021715
+371-7-021756
Fakss: +371-7-021755

**Vēsturiskā izziņa (turpinājums)
par 1998. – 1999. gadu**

I

Ar Ministru kabineta 1999.gada 22.jūnija noteikumiem Nr.224 tiek apstiprināts Latvijas Pārtikas centra nolikums.

Latvijas Pārtikas centrs ir Labklājības ministrijas pārraudzībā esoša valsts civiliestāde.

Latvijas Pārtikas centram tiek noteiktas papildus funkcijas:

- *organizēt un koordinēt uzturpolitikas un tās īstenošanai nepieciešamo normatīvo aktu projektu izstrādi.*

No 1999.gada 29. jūnija Latvijas Pārtikas centra struktūra ir šāda:

- Vadība;
- Finanšu – saimnieciskā daļa;
- Normatīvi – informatīvā daļa;
- Pārtikas aprites valsts uzraudzības daļa;
- Informācijas un starptautiskās sadarbības daļa;
- Uzturpolitikas daļa.

II

2001.gadā tika veikta Latvijas Pārtikas centra arhīva fonda dokumentu vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un lietu aprakstu sastādīšana par 1998.-1999.gadu.

Tiek turpināti iepriekšējie apraksti: nr.1 – pastāvīgi glabājamo lietu apraksts, nr.2 – personālsastāva lietu apraksts.

1998.–1999.gada pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā nr.1 iekļautas lietas par 1996.,1997.gadu, kas atklājās veicot dokumentu ekspertīzi. 1999.gadā Uzturpolitikas daļai pastāvīgi glabājamās lietas neveidojās.

Aprakstos lietas kārtotas pēc nomināli hronoloģiskā principa. Dokumentu stāvoklis lietās labs.

Sastādot aprakstus ņemti vērā 1997.gada apstiprinātais tipveida dokumentu glabāšanas termiņu saraksts un 1998.,1999.gadu lietu nomenklatūra.

Vēsturisko izziņu sastādīja
Latvijas Pārtikas centra
atbildīgā par arhīvu

D. Hagendorfa

Ar vēsturisko izziņu iepazīšies
Latvijas Pārtikas centra
direktors

O. Stengrevics



LATVIJAS REPUBLIKAS VESELĪBAS MINISTRIJA
LATVIJAS PĀRTIKAS CENTRS

Kr.Valdemāra iela 38, Rīga LV-1010 • Tāl. 7021575 • Fakss 7021755 • e-pasts: info@lpc.gov.lv

**Vēsturiskā izziņa (turpinājums)
par 2000. – 2001. gadu**

I

Latvijas Pārtikas centra (tālāk tekstā - LPC) uzdevumus un funkcijas nosaka Pārtikas aprites uzraudzības likuma 20.pants un Ministru kabineta 1999.gada 22.jūnija noteikumi Nr.224 "Latvijas Pārtikas centra nolikums".

Latvijas Pārtikas centrs ir Labklājības ministrijas pārraudzībā esoša valsts pārvaldes iestāde.

2000. gadā Latvijas Pārtikas centra struktūra ir šāda:

- Vadība;
- Personāla un lietvedības daļa;
- Finanšu – saimniecības daļa;
- Normatīvi – informatīvā daļa;
- Pārtikas aprites valsts uzraudzības daļa;
- Informācijas un starptautiskās sadarbības daļa;
- Uzturpolitikas daļa.

2001.gadā, pēc iekšējā audita ieteikumiem, Latvijas Pārtikas centra struktūra ir reorganizēta, paplašinot Uzturpolitikas daļas un Normatīvi - informatīvās daļas funkcijas, un ir sekojoša:

- Vadība;
- Personāla un lietvedības daļa;
- Finanšu – saimniecības daļa;
- Normatīvi – informatīvā un starptautiskās sadarbības daļa;
- Pārtikas aprites valsts uzraudzības daļa;
- Uzturpolitikas daļa.

Ar 2000.gada 15.oktobri saskaņā ar Ministru kabineta 19.09.2000. noteikumiem Nr.322 Latvijas Pārtikas centram tiek noteikta papildus funkcija – veikt Ģenētiski modificēto organismu uzraudzības padomes sekretariāta funkcijas.

Ar 30.10.2000. Labklājības ministrijas rīkojumu Nr.301 apstiprināts Ģenētiski modificēto organismu uzraudzības padomes personālsastāvs.

II

2003.gadā tika veikta Latvijas Pārtikas centra arhīva fonda dokumentu vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un lietu aprakstu sastādīšana par 2000. un 2001.gadu un veikta dokumentu atlase iznīcināšanai par 1996. un 1997.gadu.

Tiek turpināti iepriekšējie apraksti: nr.1 – pastāvīgi glabājamo lietu apraksts, nr.2 – personālsastāva lietu apraksts.

Aprakstā Nr.1 lietas sistematizētas pēc hronoloģiski nominālā principa, bet aprakstā Nr.2 pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Dokumentu stāvoklis lietās labs.

Sastādot aprakstus ņemti vērā 1997.gada apstiprinātais tipveida dokumentu glabāšanas termiņu saraksts un 2000., 2001.gadu lietu nomenklatūra.

Aprakstā Nr.1 iekļautas 2000.gadā jaunizveidotas lietas: *Latvijas Pārtikas centra darba plāns un gada pārskats* (Nr.108) un *Iekšējā audita darba plāni un atskaites* (Nr.109) un lietas, kas veidojas 2001.gadā; *Sarakste ar ārzemēm pamatdarbības jautājumos* (Nr.126), *Dokumenti starptautiskās sadarbības jautājumos* (projekti, sarakste u.c.) (Nr.139), *Dokumenti par LPC organizētajiem kursiem un semināriem (programmas, plāni u.c.)* (Nr.140), *Ģenētiski modificētu organismu uzraudzības padomes dokumenti (juridisko personu pieteikumi, materiāli par tiem, ēžu protokoli Nr.1,Nr.2, sarakste u.c.)* (Nr.142).

Statistikas pārskati tiks iekļauti 2003.gada lietu parakstā.

Veikta lietu vēsturiskā un praktiskā vērtības ekspertīze un 25.04.2003. sastādīts akts Nr.1 par dokumentu atlasī iznīcināšanai par 1996. un 1997.gadu.

Vēsturisko izziņu sastādīja

Latvijas Pārtikas centra
atbildīgā par arhīvu

I.Dorbe

Ar vēsturisko izziņu iepazīšies

Latvijas Pārtikas centra
direktors



U.Ārmanis

2003.gada 10.decembrī



LATVIJAS REPUBLIKAS VESELĪBAS MINISTRIJA
LATVIJAS PĀRTIKAS CENTRS

Kr.Valdemāra iela 38, Rīga LV-1010 • Tālr. 7021728 • Fakss 7021755 • e-pasts: info@lpc.gov.lv

**Vēsturiskā izziņa (turpinājums)
par 2002. – 2003. gadu**

I

Latvijas Pārtikas centra (turpmāk tekstā – LPC) uzdevumus un funkcijas nosaka 1998.gada 19.februāra Pārtikas aprites uzraudzības likuma 20.pants (ar grozījumiem 2001.gada 13.decembrī, 2002.gada 12.septembrī un 2003.gada 6.novembrī) un Ministru kabineta 2002.gada 2.jūlija noteikumi Nr.291 “Latvijas Pārtikas centra nolikums” (ar Grozījumiem, Ministru kabineta 2003.gada 29.oktobra noteikumi Nr.596):

- analizēt pārtikas un uztura izraisīto slimību monitoringa rezultātus, kā arī attiecīgā gada pārtikas aprites valsts uzraudzības un kontroles rezultātus un sagatavot priekšlikumus pārtikas nekaitīguma un uztura politikas optimizācijai;
- sagatavot priekšlikumus par uztura un pārtikas nekaitīguma vispārīgajām prasībām, par Eiropas Savienības prasību ieviešanu pārtikas aprites jomā, kā arī normatīvo aktu projektus;
- organizēt zinātniski pamatotu priekšlikumu sagatavošanu par pārtikas nekaitīguma un uztura problēmu risināšanu (par rīcību krīžu gadījumos, jaunām pārtikas izraisītām slimībām, riska faktoru noteikšanu u.tml.);
- veikt konsultatīvās Uztura padomes sekretariāta funkcijas;
- informēt sabiedrību par aktuālajiem pārtikas nekaitīguma un uztura jautājumiem;
- informēt pārtikas uzņēmumus un patērētājus par pārtikas nekaitīgumu un uzturu reglamentējošiem normatīvajiem aktiem;
- atbilstoši savai kompetencei sadarboties ar starptautiskajām organizācijām;
- sagatavot priekšlikumus un normatīvo aktu projektus ar ģenētiski modificēto organismu, tajā skaitā jaunās pārtikas, izplatību saistīto problēmu risināšanai;
- atbilstoši kompetencei salīdzināt normatīvos aktus un analizēt to atbilstību attiecīgajiem Eiropas Savienības tiesību aktiem un Eiropas Komisijas prasībām;
- sagatavot priekšlikumus uztura politikas optimizācijai un organizēt tās īstenošanu, izstrādāt atbilstošu koncepciju un rīcības plānu projektus, aktualizēt to un koordinēt tā ieviešanu atbilstoši Pasaules veselības

- organizācijas stratēģijai veselīga uztura jautājumos, apzināt mikrovielu deficītu uzturā, izstrādāt mikrovielu deficīta novēršanas programmu projektus un koordinēt programmu ieviešanu;
- organizēt zinātnisko institūciju sadarbību ar pārtiku saistīto jautājumu zinātniskai izvērtēšanai atbilstoši Eiropas Savienības tiesību aktiem un programmām, kurās ietverti uztura un nekaitīgas pārtikas jautājumi;
 - koordinēt starptautiski atzītu pārtikas pārbaūžu metožu lietošanu, nodrošinot pārtikas kontrolē iesaistītās laboratorijas ar informāciju par jaunu pārtikas izcelsmes risku noteikšanas metodēm;
 - organizēt pārtikas inspektoru un atbilstības novērtēšanas institūciju speciālistu mācības jaunu pārtikas izcelsmes risku noteikšanā un izvērtēšanā;
 - analizēt pārtikas aprites valsts uzraudzības un kontroles kārtējā gada rezultātus, kā arī analizē faktoros, kas izraisa ar pārtikas izcelsmi saistītās slimības, un nodrošināt sabiedrībai informācijas pieejamību par šīs analīzes rezultātiem;
 - atbilstoši kompetencei piedalīties starptautiskajā sadarbībā ar pārtikas izcelsmes risku noteikšanu un analīzi saistītajā jomā;
 - veidot un uzturēt normatīvajos aktos noteiktos sarakstus, datu bāzes un reģistrus;
 - sadarbībā ar Zemkopības ministriju veicināt ilgtspējīgas, veselīgas un drošas lauksaimniecības produkcijas ražošanas attīstību;
 - sagatavot priekšlikumus par normatīvo aktu projektiem, kas nepieciešami, lai risinātu ar ģenētiski modificētajiem organismiem saistītās problēmas, koordinēt ar ģenētiski modificētajiem organismiem saistītā riska izvērtēšanu, veidot Latvijā reģistrēto ģenētiski modificēto organismu datu bāzi, nodrošināt sabiedrībai informācijas pieejamību par ģenētiski modificētajiem organismiem, kā arī veikt Ģenētiski modificēto organismu un jaunās pārtikas uzraudzības padomes sekretariāta funkcijas.

Ar 2003.gada 1.februāri LPC ir Veselības ministrijas pārraudzībā esoša valsts pārvaldes iestāde (Ministru kabineta 2003.gada 14.janvāra noteikumi Nr.20).

2002. un 2003. gadā LPC struktūra ir šāda:

- Vadība;
- Personāla un lietvedības daļa;
- Finanšu – saimniecības daļa;
- Normatīvo aktu projektu izstrādes daļa;
- Analīzes un attīstības daļa;
- Informācijas un sabiedrisko attiecību daļa;
- Uzturpolitikas daļa.

II

2005.gadā veikta LPC arhīva fonda dokumentu vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un lietu aprakstu sastādīšana par 2002. un 2003.gadu.

Tiek turpināti iepriekšējie apraksti: nr.1 – pastāvīgi glabājamo lietu apraksts, nr.2 – personālsastāva lietu apraksts.

Aprakstā Nr.1 un aprakstā Nr.2 lietas sistematizētas pēc ~~hronoloģiskā~~ *loģiskā* principa.

Dokumentu stāvoklis lietās labs.

Sastādot aprakstus ņemti vērā 1997.gada apstiprinātais tipveida dokumentu glabāšanas termiņu saraksts un 2002., 2003.gadu lietu nomenklatūra.

Aprakstā Nr.1 iekļauta 2002.gadā jaunizveidota lieta: *Uztura padomes sēžu protokoli* (Nr.164) un lieta, kas veidojās 2003.gadā: *Pieņemšanas un nodošanas akti, mainoties atbildīgiem darbiniekiem* (Nr.172).

Sakarā ar līgumu termiņu beigām iekļauta lieta par 1996.-2003.gadu: *Līgumi ar juridiskām personām sadarbības jautājumos* (Nr.171).

Lietai MK direktīvo un instruktīvo dokumentu Latvijas Pārtikas centra izstrādātie projekti un atsauksmes par šiem projektiem mainīts nosaukums uz *Latvijas Pārtikas centra izstrādātie MK normatīvo aktu projekti un atsauksmes par šiem projektiem* (Nr.159).

Veikta lietu vēsturiskā un praktiskā vērtības ekspertīze un 19.08.2005. sastādīts akts Nr.2 par dokumentu atlasī iznīcināšanai.

Vēsturisko izziņu sastādīja

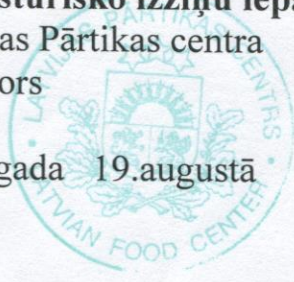
Latvijas Pārtikas centra
atbildīgā par arhīvu

I.Dorbe

Ar vēsturisko izziņu iepazīsies
Latvijas Pārtikas centra
direktors

U.Ārmanis

2005.gada 19.augustā





LATVIJAS REPUBLIKAS VESELĪBAS MINISTRIJA
LATVIJAS PĀRTIKAS CENTRS

Kr.Valdemāra iela 38, Rīga LV-1010 • Tālr. 7021728 • Fakss 7021755 • e-pasts: info@lpc.gov.lv

**Vēsturiskā izziņa (turpinājums)
 par 2004. gadu**

I

2004.gadā Latvijas Pārtikas centra (turpmāk tekstā – LPC) nosaukums, uzdevumus un funkcijas nav mainījušās.

LPC struktūra 2004. gada janvārī:

- Vadība;
- Personāla un lietvedības daļa;
- Finanšu – saimniecības daļa;
- Normatīvo aktu projektu izstrādes daļa;
- Analīzes un attīstības daļa;
- Informācijas un sabiedrisko attiecību daļa;
- Uzturpolitikas daļa.

Saskaņā ar 2004. gada 18.martā rīkojumu Nr.19 no štatū saraksta tika izslēgta Informācijas un sabiedrisko attiecību daļa.

II

2005.gada decembrī veikta LPC arhīva fonda dokumentu vērtības ekspertīze, lietu noformēšana un lietu aprakstu sastādīšana par 2004.gadu.

Tiek turpināti apraksti: Nr.1 – pastāvīgi glabājamo lietu apraksts, Nr.2 – personālsastāva lietu apraksts.

Pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 iekļautas lietas, kas raksturo LPC pamatdarbību: rīkojumi, sarakste, darba plāns un gada pārskats, izstrādātie normatīvo aktu projekti, ģenētiski modificēto organismu un jaunās pārtikas uzraudzības padomes dokumenti, dokumenti uzturpolitikas jautājumos u.c. Aprakstā iekļauti LPC daļu nolikumi par 2000.-2003.gadu un darbinieku amatu apraksti par 1996.-2003.gadu, kas zaudēja spēku. Aprakstā iekļauti starptautiskās sadarbības projektu dokumenti par 2003.-2004.gadu.

2004.gadā neveidojās lietas: *Uztura padomes sēžu protokoli un līgumi ar juridiskām personām sadarbības jautājumos.*

Personālsastāva lietu aprakstā Nr.2 iekļauti rīkojumi personāla
jautājumos, atbrīvoto darbinieku personas lietas, darba līgumi, personas rēķinu
kartītes u.c.

Dokumentu sastāvs ir pilnīgs. Dokumentu fiziskais stāvoklis ir labs.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu
sastādīja

R.Ivanova

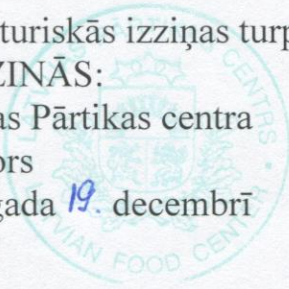
Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu

IEPAZINĀS:

Latvijas Pārtikas centra
direktors

2005.gada 19. decembrī

U.Ārmanis



**LATVIJAS REPUBLIKAS VESELĪBAS MINISTRIJA
LATVIJAS PĀRTIKAS CENTRS**

**Vēsturiskās izziņas turpinājums
par 2005.gadu**

I

2005.gadā Latvijas Pārtikas centrs (turpmāk – LPC) darbojās kā Veselības ministrijas pārraudzībā esoša tiešās pārvaldes iestāde. LPC darbību laikā no 2005.gada 18.jūnija līdz 2006.gada 1.janvārim noteica LPC nolikums¹ (LR Ministru kabineta 2005.gada 14.jūnija noteikumi Nr.414), kurš zaudēja spēku līdz ar LPC pakļautības un nosaukuma maiņu 2006.gada 1.janvārī.

2005.gadā netika mainīta LPC struktūtskāma. Atbilstoši 2005.gada 10.februārī apstiprinātajam štatū sarakstam² LPC struktūra bija šāda:

- Vadība
- Finanšu un saimniecības daļa
- Personāla un lietvedības daļa
- Normatīvo aktu projektu izstrādes daļa
- Uzturpolitikas daļa
- Analīzes un attīstības daļa.

Lai novērstu funkciju sadrumstalotību un pārklāšanos starp Veselības ministriju un Zemkopības ministriju, 2005.gadā tika veikti pasākumi Veselības un Zemkopības ministriju funkciju pārdalei, atbilstoši kompetences jomām. Lai izveidotu pamatu, kas nodrošina vienotu un koordinētu funkciju īstenošanu, un efektīvu finanšu līdzekļu un materiālo resursu izmantošanu tika izstrādāts Rīcības plāns Veselības ministrijas un Zemkopības ministrijas savstarpēji saistīto funkciju optimizācijai (LR Ministru kabineta 2005.gada 26.septembra rīkojumu Nr.619³). 2005.gada 14.oktobrī tika izdots LR Ministru kabineta rīkojums Nr.672⁴ „Par funkciju optimizāciju un finanšu resursu pārdali starp Veselības ministriju un Zemkopības ministriju”. Rīkojumā 1. punktā noteikts **līdz 2006.gada 1.janvārim reorganizēt un nodot Zemkopības ministrijai** Veselības ministrijas padotībā esošo **Latvijas Pārtikas centru** ar 15 štata vietām, bet 7.punktā noteikts, ka Zemkopības ministrija ir Veselības ministrijas tiesību un saistību pārņēmēja attiecībā uz Latvijas Pārtikas centru pārņemtās kompetences un pilnvaru apjomā (izņemot finansēšanu līdz 2005.gada 31.decembrim).

Pamatojoties uz 2005.gada 17.novembrī un 15.decembrī veiktajiem grozījumiem Pārtikas aprites uzraudzības likumā, 2005.gada 26.septembra Ministru kabineta rīkojumu Nr.619 un 2005.gada 14.oktobra Ministru kabineta rīkojumu Nr.672, ar LR Zemkopības ministrijas Pārtikas un veterinārā dienesta 2005.gada 21.decembra

¹ Apraksts Nr.1, lieta Nr.238, 1. – 2. lp.
² Apraksts Nr.1, lieta Nr.259, 3. lp.
³ Apraksts Nr.1, lieta Nr.237, 1. – 5. lp.
⁴ Turpat, 6- 7 lp.

rīkojumu Nr.596⁵ no 2006.gada 1.janvāra reorganizētais Latvijas Pārtikas centrs tika iekļauts Pārtikas un veterinārā dienesta struktūrā kā jauna struktūrvienība – **Pārtikas un veterinārā dienesta Pārtikas centrs**.

II

2009.gadā ir veikta LPC dokumentu par 2005.gadu izvērtēšana un pastāvīgi un ilgstoši glabājamo (personālsastāva) dokumentu sakārtošana.

Sastādīti lietu apraksta Nr.1 un lietu apraksta Nr.2 turpinājumi par 2005.gadu.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 turpinājumā iekļautās lietas aprakstā sistematizētas pēc nomināli – hronoloģiskā principa, struktūrdaļu ietvaros:

1. Vadība: Dokumenti (Ministru kabineta un Pārtikas un veterinārā dienesta rīkojumu kopijas) par Latvijas Pārtikas centra pakļautības un nosaukuma maiņu, Latvijas Pārtikas centra nolikums, daļu reglamenti, amata apraksti (lietā ir dokumenti par 2004.gadu), rīkojumi pamatdarbības jautājumos, sarakste ar Veselības ministriju, valsts pārvaldes institūcijām un citām juridiskām personām pamatdarbības jautājumos, sarakste ar starptautiskām institūcijām pamatdarbības jautājumos, sadarbības līgumi ar juridiskām personām, dokumentu un materiālo vērtību pieņemšanas – nodošanas akti (ir dokumenti par 2002. un 2006.gadu), gada darba plāni un pārskati, zīmogu un spiedogu paraugu reģistrācijas žurnāls (ir ziņas par 1996. – 2004.gadu).

Lietā „Dokumentu un materiālo vērtību pieņemšanas – nodošanas akti” iekļauti akti, kas sastādīti 2002. un 2005.gadā mainoties LPC atbildīgajiem darbiniekiem, kā arī 2005. un 2006.gadā sastādītie akti, kas sastādīti saistībā ar iestādes reorganizāciju.

2. Personāla un lietvedības daļa: rīkojumi par ārzemju komandējumiem un atskaites par ārzemju komandējumiem, štatu saraksti.

3. Finanšu un saimniecības daļa: gada grāmatvedības pārskats, kontu plāns 2005.gadam (lieta aprakstā iekļauta pirmo reizi), virsgrāmata, pievienotās vērtības nodokļa deklarācija, pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti, norakstīto (likvidēto) pamatlīdzekļu uzskaites kartītes, gada statistiskie pārskati par iestādes finansiālo darbību, darbu u.c. (ir iepriekšējos lietu aprakstos neiekļautās lietas par 1997. – 2004.gadu).

4. Normatīvo aktu projektu izstrādes daļa: Latvijas Pārtikas centra izstrādātie MK normatīvo aktu projekti un atsauksmes par šiem projektiem, dokumenti par Latvijas Pārtikas centra organizētajiem kursiem, semināriem un konferencēm.

5. Analīzes un attīstības daļa: ģenētiski modificētu organismu un jaunās pārtikas uzraudzības padomes protokoli, materiāli u. c., ģenētiski modificētu organismu un jaunās pārtikas uzraudzības padomes protokoli, materiāli u. c., ģenētiski modificētu organismu un jaunās pārtikas uzraudzības padomes dokumenti par ģenētiski modificētu organismu apriti (iesniedzēju iesniegumi un paziņojumi, pielikumi pie tiem), sarakste ar Eiropas Savienības un Latvijas institūcijām par ģenētiski modificēto organismu apriti.

6. Uzturpolitikas daļa: dokumenti (Latvijas Pārtikas centra izstrādātie projekti, programmas u.c.) uzturpolitikas jautājumos, Uztura padomes dokumenti (protokoli, sarakste u.c.), lēmumu par uztura bagātinātājiem reģistrācijas žurnāls, uztura bagātinātāju atzinumu izsniegšanas reģistrācijas žurnāls (žurnāls sākts 2003.gadā),

⁵ Apraksts Nr.1, lieta Nr.237, 8 - 11 lp.

lēmumu par diētisko pārtiku reģistrācijas žurnāls (žurnāls sākts 2004.gadā), lēmumu par dabīgajiem minerālūdeņiem reģistrācijas žurnāls, dabīgā minerālūdens atļauju reģistrācijas žurnāls, izsniegto atļauju par dabīgajiem minerālūdeņiem reģistrācijas žurnāls, Latvijas Pārtikas centra izdevumi (ir iespieddarbi no 2001. līdz 2004.gadam). 2005.gadā nav veidojušās lietas par mātes piena aizstājēju reklāmu un pārtikas konkursiem.

Personālsastāva lietu apraksta Nr.2 turpinājumā par 2005.gadu iekļautās lietas sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Aprakstā iekļautas sekojošas dokumentu grupas: rīkojumi personāla jautājumos, atbrīvoto darbinieku personas lietas, atbrīvoto darbinieku personas uzskaites kartītes, uzņēmuma līgumi, vadības līgumi un to darbības atskaites, darbinieku personas rēķinu kartītes, darba ņēmēju valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu uzskaites kartītes. Lietu aprakstā iekļautas lietas: „Darba drošības instruktāžu reģistrācijas žurnāls” (žurnāls sākts 2002.gadā) un „Ugunsdrošības instruktāžu reģistrācijas žurnāls” (žurnāls sākts 1997.gadā). 2005.gadā netika veidoti uzņēmuma līgumu un vadības līgumi reģistrs, turpinājās lieta „Algas nodokļa grāmatiņu uzskaites grāmata”.

Lietās „Atbrīvoto darbinieku personas lietas”, „Atbrīvoto darbinieku personas uzskaites kartītes”, „Uzņēmuma līgumi”, „Vadības līgumi un to darbības atskaites”, „Darbinieku personas rēķinu kartītes” un „Darba ņēmēju valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu uzskaites kartītes” iekļautie dokumenti sistematizēti darbinieku uzvārdu alfabētiskā secībā.

Dokumentu fiziskais stāvoklis labs.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu *sastādīja*  K.Jandava

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu *iepazinās*

Pārtikas un veterinārā dienesta
Pārtikas centra
direktors


G.Ozoliņš

Rīgā, 2009.gada ____ .decembrī.

**LR ZEMKOPIBAS MINISTRIJA
PĀRTIKAS UN VETERINĀRĀ DIENESTA
PĀRTIKAS CENTRS**

**Vēsturiskās izziņas turpinājums
par 2006.gadu**

I

Ievērojot LR Ministru Kabineta 2005.gada 26.septembra rīkojumu Nr.619 „Par rīcības plānu Veselības ministrijas un Zemkopības ministrijas savstarpēji saistīto funkciju optimizācijai” un Ministru Kabineta 2005.gada 14.oktobra rīkojumu Nr.672 „Par funkciju optimizāciju un finansu resursu pārdalu starp Veselības ministriju un Zemkopības ministriju” un saskaņā ar 2005.gada 17.novembra likuma „Grozījumi Pārtikas aprites uzraudzības likumā” 13.pantu **Latvijas Pārtikas centrs** tika reorganizēts un ar Pārtikas un veterinārā dienesta (PVD) 2005.gada 21.decembra rīkojumu Nr.596 „Par PVD struktūras un amatu skaita izmaiņām” **ar 2006.gada 1.janvāri** tika iekļauts PVD sastāvā kā struktūrvienība – **PVD Pārtikas centrs** (turpmāk – PC).

PC darbību nosaka PC nolikums¹, kas saskaņots ar Pārtikas un veterināro dienestu (2006.gada 29.marta rīkojums Nr.167).

PC darbības mērķis: valsts uztura politikas īstenošana un līdzdalība nekaitīgas pārtikas (arī jaunās pārtikas, ģenētiski modificētas pārtikas, dzīvnieku barības un modificētu organismu) aprites nodrošināšanā. PC ir savas zīmogs ar mazā Latvijas valsts ģerboņa attēlu, sava emblēma un konts Valsts kases norēķinu centrā. PC ir šādas funkcijas:

- nodrošināt kompetences sfērā esošo pārtikas produktu vai to komponentu atbilstības novērtēšanu,
- piedalīties pārtikas (arī jaunās pārtikas, ģenētiski modificētās pārtikas un dzīvnieku barības un ģenētiski modificētu organismu) nekaitīguma politikas nodrošināšanas īstenošanā,
- piedalīties uztura politikas īstenošanā un ieviešanā, veikt citas normatīvajos aktos noteiktās funkcijas,
- piedalīties bioloģiskās drošības un bioloģiskās daudzveidības saglabāšanas politikas optimizācijā un īstenošanā.

Lai veiktu nolikumā noteiktās funkcijas, PC pilda šādus uzdevumus:

- Pārtikas nekaitīguma un vispārējās drošības jomā – veikt aktuālo un neidentificēto pārtikas risku un pārtikas produktu un to sastāvdaļu, kā arī materiālu un priekšmetu, kas nonāk kontaktā ar pārtiku, nekaitīguma un vispārējās drošības novērtēšanu, nevēlamo izpausmju apzināšanu un izvērtēšanu institūcijas kompetencē esošajiem produktiem (uztura bagātinātāji, diētiskā pārtika, ģenētiski modificēti organismi, jaunā pārtika, dabīgais minerālūdens).

¹ Apraksts Nr.1, lieta Nr.297, 1. – 5. lp.

- Pārtikas produktu reģistrācijas jomā – veikt Eiropas Savienības un Eiropas Ekonomikas zonā izplatītu uztura bagātinātāju saraksta veidošanu un diētiskās pārtikas reģistrāciju. Nodrošināt atļauju dabīgā minerālūdens izplatīšanai un darbībām ar ģenētiski modificētiem organismiem izsniegšanu.
- Uztura politikas īstenošanas un ieviešanas jomā – izstrādāt un sniegt priekšlikumus pārtikas drošības politikas veidošanai un pārtikas risku vadībā, veikt pārtikas produktu reklāmas izvērtēšanu un atzinumu sniegšanu, nodrošināt mātes piena aizstājēju reklāmas izvērtēšanu un saskaņošanu.
- Sadarbības ar Latvijas un citu valstu institūcijām jomā – nodrošināt valsts kompetentās iestādes uzdevumu izpildi sadarbībai ar EK un Eiropas pārtikas nekaitīguma iestādi par ģenētiski modificētu pārtiku, dzīvnieku barību, materiāliem un produktiem, kas paredzēti saskarei ar pārtiku, kā arī attiecībā uz jauniem pārtikas produktiem un jaunām pārtikas sastāvdaļām. Nodrošināt regulāru sadarbību un pieredzes apmaiņu ar citu valstu līdzīgām institūcijām.
- Sabiedrības informēšanas jomā – informēt sabiedrību par aktualitātēm pārtikas nekaitīguma un vispārīgās drošības jautājumos, Pārtikas centra darbību un rezultātiem.
- Zinātniskās informācijas jomā – veikt zinātnisko pētījumu informācijas apzināšanu un ieguvī, apstrādāt un izplatīt iegūtos datus ar mērķi uzlabot Pārtikas centra un citu struktūrvienību darbību un funkciju optimizāciju.

Saskaņā ar PVD 2006.gada 15.marta rīkojumu Nr.98 „Par PVD struktūras un amatu skaita izmaiņām”² no 2006.gada 18.aprīļa tika likvidēts PVD Pētniecības departaments un tā funkcijas nodotas PC. No 2006.gada 18.aprīļa PC struktūra bija šāda:

- Direktora birojs
- Administratīvā daļa
 - Finanšu un grāmatvedības sektors
 - Juridiskais sektors
 - Informāciju tehnoloģiju sektors
- Pārtikas drošības risku izvērtēšanas daļa
- Zinātnisko pētījumu un informācijas analīzes daļa
- Produktu novērtēšanas un atzīšanas daļa
 - Pārtikas produktu un to komponentu atzīšanas sektors
 - Pārtikas produktu un to komponentu novērtēšanas sektors.

No 2006.gada neveidojas lietas, kas saistītas ar konsultatīvo un koordinējošo padomju darbību. Ar 2006.gada 21.janvāri zaudēja spēku LR Ministru Kabineta 2005.gada 12.jūlija noteikumi Nr.511 „Ģenētiski modificētu organismu un jaunās pārtikas uzraudzības padomes nolikums”, kuros bija noteikts, ka Ģenētiski modificētu organismu un jaunās pārtikas uzraudzības padomes sekretariāta un materiāli tehniskā

² Apraksts Nr.1, lieta Nr.316, 6.–7. lp.

nodrošinājuma darbu pilda Latvijas Pārtikas centrs. Šīs padomes sekretariāta funkcijas turpmāk veica LR Zemkopības ministrija. Sakarā ar Latvijas Pārtikas centra reorganizāciju (pakļautības maiņu), spēku zaudēja LR Labklājības ministrijas 2002.gada 27.augusta rīkojums Nr.177 "Par uztura padomi", kurā bija noteikts, ka Latvijas Pārtikas centrs veic Uztura padomes lietvedības darbu un nodrošina to ar telpām. Uztura padomes sekretariāta funkcijas turpmāk veica LR Veselības ministrija.

II

2010.gadā ir veikta PC dokumentu par 2006.gadu izvērtēšana un pastāvīgi un ilgstoši glabājamo (personālsastāva) dokumentu sakārtošana.

Sastādīti lietu apraksta Nr.1 un lietu apraksta Nr.2 turpinājumi par 2006.gadu.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 turpinājumā iekļautās lietas aprakstā sistematizētas pēc nomināli – hronoloģiskā principa, struktūrdaļu ietvaros:

1. Direktora birojs, Latvijas Pārtikas centra nolikums, rīkojumi pamatdarbības jautājumos un to reģistrs, rīkojumi par ārzemju komandējumiem un to reģistrs, atskaites par ārzemju komandējumiem (sistematizētas komandēto darbinieku uzvārdu alfabētiskā secībā), sarakste ar valsts pārvaldes iestādēm un citām juridiskām personām pamatdarbības jautājumos, sarakste ar starptautiskām institūcijām pamatdarbības jautājumos, štatu saraksti.

2006. gadā daļu reglamenti un amata apraksti tika apstiprināti ar PC rīkojumiem par pamatdarbību un uzkrājas lietā kā to pielikumi. Neveidojās lieta „Sadarbības līgumi ar juridiskām personām”, „Gada darba plāni un pārskati” un „Zīmogu un spiedogu paraugu reģistrācijas žurnāls”.

2. Administratīvā daļa. Finanšu un grāmatvedības sektors: Finansēšanas plāni un izdevumu tāmes (ir lietas par 1999. un 2005.gadu), finanšu pārskats, virsgrāmata, pievienotās vērtības nodokļa deklarācija, pamatlīdzekļu inventāra saraksti, pamatlīdzekļu inventarizācijas akts, gada statistiskie pārskati par iestādes finansiālo darbību, darbu u.c.

2006.gadā neveidojās lietas „Kontu plāns” un „Norakstīto (likvidēto) pamatlīdzekļu uzskaites kartītes”.

3. Produktu novērtēšanas un atzīšanas daļa: 2005. un 2006.gadā no reģistra atsaukto uztura bagātinātāju reģistrācijas dokumenti (iesniegumi un tiem pievienotie dokumenti, ekspertīzes slēdzieni, PVD PC lēmumi u. c.), lēmumu par uztura bagātinātājiem reģistrācijas žurnāls, lēmumu par diētisko pārtiku reģistrācijas žurnāls, lēmumu par dabīgajiem minerālūdeņiem reģistrācijas žurnāls, dabīgā minerālūdens atļauju reģistrācijas žurnāls.

Personālsastāva lietu apraksta Nr.2 turpinājumā par 2006.gadu iekļautās lietas sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Aprakstā iekļautas sekojošas dokumentu grupas: rīkojumi personāla jautājumos un to reģistrs, atbrīvoto darbinieku personas lietas, darba līgumi, darba līgumu reģistrs, atbrīvoto darbinieku personas uzskaites kartītes, uzņēmuma līgumi ar fiziskām personām un to reģistrs, personāla sastāva saraksti ar ieņemamā amata un algas norādi (2006.gada sākumā personāla sastāva saraksti tiek apstiprināti kā atsevišķi dokumenti,

vēlāk apstiprināti ar PC rīkojumiem par pamatdarbību), darbinieku personas rēķinu kartītes, darba ņēmēju valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu uzskaites kartītes. Pirmo reizi lietu aprakstā iekļauta lieta „Darba grāmatiņu un to ieliktņu uzskaites grāmata”, kas sāka 1996.gadā, pēdējais ieraksts veikts 2010.gadā.

Lietās „Atbrīvoto darbinieku personas lietas, darba līgumi”, „Atbrīvoto darbinieku personas uzskaites kartītes”, „Uzņēmuma līgumi ar fiziskām personām”, „Darbinieku personas rēķinu kartītes” un „Darba ņēmēju valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu uzskaites kartītes” iekļautie dokumenti sistematizēti darbinieku uzvārdu alfabētiskā secībā.

2006.gadā neveidojās lieta „Vadības līgumi un to darbības atskaites”, turpinās lieta „Algas nodokļa grāmatiņu uzskaites grāmata”.

Dokumentu fiziskais stāvoklis labs.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu *sastādīja*

E.Zvejniece

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu *iepazinās*

Pārtikas un veterinārā dienesta
Pārtikas centra
direktors

G.Ozoliņš

Rīgā, 2010.gada 1.aprīlī.

LR ZEMKOPIBAS MINISTRIJA
PĀRTIKAS UN VETERINĀRĀ DIENESTA
PĀRTIKAS CENTRS

Vēsturiskās izziņas turpinājums
par 2007. – 2008.gadu

I

Laikā no 2007. līdz 2008.gadam nav notikusi Pārtikas un veterinārā dienesta (turpmāk PVD) Pārtikas centra (turpmāk – PC) nosaukuma, pakļautības vai funkciju maiņa.

Pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 17.panta pirmo daļu un otrās daļas 1.punktu, un LR MK 2005.gada 22.februāra noteikumiem Nr.142 „Pārtikas un veterinārā dienesta nolikums”, lai nodrošinātu PVD mērķu un pamatuzdevumu izpildes efektivitāti, darbu nepārtrauktību, lietderību un tiesiskumu no 2007.gada 28.maijā PC tika pārcelts uz PVD telpām Rīgā, Peldu ielā 30, tādējādi optimizējot resursu ieguldījumu administratīvo (atbalsta) funkciju nodrošināšanai. Saskaņā ar PVD 2007.gada 4.septembra rīkojumu Nr.265 „Par izmaiņām PVD Pārtikas centra un PVD Centrālā aparāta struktūrā” tika likvidēta PC Administratīvās daļa ar Finansu un grāmatvedības sektora, Juridiskā sektora un Informāciju tehnoloģiju sektora amata vietām – no 2007.gada 4.oktobra šo atbalsta funkciju veikšanu nodrošināja PVD Centrālais aparāts. Saskaņā ar PVD 2007.gada 4.septembra rīkojumā Nr.265 noteikto, no 2007.gada 4.oktobra līdz 2008.gada beigām PC struktūra bija šāda:

- Direktora birojs (direktors un pārvaldes vecākais referents)
- Pārtikas drošības risku izvērtēšanas daļa (daļas vadītājs – direktora vietnieks pārtikas drošības jautājumos un vecākais eksperts)
- Zinātnisko pētījumu un informācijas analīzes daļa (daļas vadītājs – direktora vietnieks zinātniskajā darbā un vecākais eksperts)
- Produktu novērtēšanas un atzīšanas daļa (daļas vadītājs un vecākais eksperts)
 - Pārtikas produktu un to komponentu atzīšanas sektors (sektora vadītājs, sektora vadītāja vietnieks un vecākais eksperts)
 - Pārtikas produktu un to komponentu novērtēšanas sektors (sektora vadītājs, sektora vadītāja vietnieks un vecākais eksperts).

II

2011.gadā ir veikta PC dokumentu par 2007. – 2008.gadu izvērtēšana un pastāvīgi un ilgstoši glabājamo (personālsastāva) dokumentu sakārtošana. Sastādīti lietu apraksta Nr.1 un lietu apraksta Nr.2 turpinājumi par 2007. – 2008.gadu.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 turpinājumā iekļautas 76 lietas, kas sistematizētas saskaņā ar PC struktūrshēmu un pēc dokumentu veidiem.

1.Direktora birojs:

Organizatoriskie un rīkojuma dokumenti: rīkojumi pamatdarbības jautājumos un to reģistri, rīkojumi par ārzemju komandējumiem un to reģistri, atskaites par ārzemju komandējumiem, sarakste ar valsts pārvaldes iestādēm un citām juridiskām personām pamatdarbības jautājumos, sarakste ar starptautiskām institūcijām pamatdarbības

jautājumos, štatū saraksti, amatu saraksti un struktūrshēmas (lietā ir dokumenti par 2005. – 2006.gadu), dokumentu pieņemšanas – nodošanas akti, kas sastādīti mainoties atbildīgiem darbiniekiem, zīmogu un spiedogu nospiedumu paraugu uzskaites žurnāls (lieta turpinās, 2007.gadā lieta nav veidojusies).

Finansu un grāmatvedības dokumenti: finansēšanas plāni un izdevumu tāmes, finanšu pārskati, virsgrāmatas, pievienotās vērtības nodokļa deklarācijas, pamatlīdzekļu pieņemšanas – nodošanas akti (ir lieta par 2006.gadu), pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti, akti, norakstīto pamatlīdzekļu uzskaites kartītes, gada statistiskie pārskati par iestādes darbību, darbu u.c.,

Amata apraksti un personālsastāva saraksti tika apstiprināti ar PC rīkojumiem par pamatdarbību un uzkrājas lietā kā to pielikumi. Neveidojās lieta „Sadarbības līgumi ar juridiskām personām”, „Gada darba plāni un pārskati”.

2. Produktu novērtēšanas un atzīšanas daļa: no reģistra atsaukto uztura bagātinātāju reģistrācijas dokumenti (iesniegumi un tiem pievienotie dokumenti, ekspertīzes slēdzieni, PVD PC lēmumi u.c.), no reģistra izslēgto uztura bagātinātāju saraksti, lēmumu par uztura bagātinātājiem reģistrācijas žurnāls (lietā ir ziņas par 2009.– 2010.gadu), lēmumi par pārtikas produktiem, kuriem nav nepieciešama reģistrācija un dokumenti pie tiem (iesniegumi un tiem pievienotie dokumenti, ekspertīzes slēdzieni u.c.) (aprakstā iekļauta lieta par 2006.gadu – par pārtikas produktu, kuram nav nepieciešama reģistrācija „Fit Line Herbaslim tēja”), lēmumu par pārtiku reģistrācijas žurnāli (ir lieta par 2006.gadu), lēmumu par diētisko pārtiku reģistrācijas žurnāli, lēmumu par dabīgajiem minerālūdeņiem reģistrācijas žurnāls, dabīgā minerālūdens atļauju reģistrācijas žurnāli.

3. Zinātnisko pētījumu un informācijas analīzes daļa: starptautiskā projekta „DAFNE (Data Food Networking)” dokumenti (līgumi, pārskati, sarakste u. c.) – lietā ir dokumenti par 2003. – 2005.gadu.

Personālsastāva lietu apraksta Nr.2 turpinājumā par 2007. – 2008.gadu iekļautas 19 lietas, kas sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa: rīkojumi personāla jautājumos un to reģistri, atbrīvoto darbinieku personas lietas, darba līgumi, darba līgumu reģistri, atbrīvoto darbinieku personas uzskaites kartītes, uzņēmuma līgumi ar fiziskām personām un to reģistri, vadības līgumi un atskaites par darba izpildi (līgumu reģistrs neveidojās, ir lieta par 2006.gadu, 2007. – 2008.gadā lieta neveidojās), darbinieku personas rēķinu kartītes, darba ņēmēju valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu uzskaites kartītes.

2006.gadā neveidojās lieta „Personāla sastāva saraksti ar ieņemamā amata un algas norādi” – personāla sastāva saraksti tika apstiprināti ar PC rīkojumu par pamatdarbību un uzkrājas lietās kā rīkojumu pielikumi.

Dokumentu fiziskais stāvoklis labs.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu *sastādīja*

J.Segliņa

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu *iepazinās*

Pārtikas un veterinārā dienesta
Novērtēšanas un reģistrācijas centra
direktors

G.Ozoliņš

Rīgā, 2011.gada 19. augustā

Šīnī lietā 2 (divas)
numurētas lapas
2008 g. « 15. » augustā
LVA arhivists [Signature]

Šīnī lietā 20 (divdesmit)
numurētas lapas
2023 g. « 19. » oktobrī
LVA arhivists [Signature]