

Latvijas Republikas Finanšu ministrijas
Valsts probes uzraudzības inspekcija

Fonds Nr. 2539

Vēsturiskā izziņa

1994. - 1995. g. - 1997. g. - 2008. g.

**VALSTS PROVES UZRAUDZĪBAS INSPEKCIJA**

Teātra iela 9, Rīga, LV-1050, Latvija, Tālr.: 7210009, 216389, 210593

Vēsturiskā izziņa

I

1994.gada 7.martā ar Finanšu ministrijas rīkojumu Nr.:64 tika reorganizēta Dārgmetālu pārvalde, kura veica probes uzraudzību un bija Finanšu ministrijas struktūrvienība laikā no 1992.gada. Pirms Latvijas Republikas neatkarības atjaunošanas Valsts probes uzraudzības inspekcijas funkcijas pildīja Baltijas apgabala probes uzraudzības inspekcija. Tika izveidota Finanšu Ministrijas Valsts probes uzraudzības inspekcija, vienlaicīgi nododot daļu funkciju citām institūcijām - piemēram, Vērtspapīru departamentam - ar dārgmetāliem saistīto normatīvo aktu izstrādes funkcijas, licenzēšanas tiesības, kā arī dārgmetālu politikas izstrādi. 1994.gada 22.aprīlī Finanšu Ministrija apstiprina Valsts probes uzraudzības inspekcijas pagaidnolikumu ar kuru tika noteikts, ka Valsts probes uzraudzības inspekcija ir valsts institūcija, kas darbojas Finanšu Ministrijas pārraudzībā. 1995.gada 19.janvārī Saeima pieņēma likumu par Valsts probes uzraudzības inspekciju, bet 1995.gada 22.augustā tika pieņemti Ministru Kabineta noteikumi Nr.:258 - Valsts probes uzraudzības inspekcijas nolikums. Uz minēto normatīvo dokumentu pamata darbojas Valsts probes uzraudzības inspekcija.

Ar likumu "par valsts probes uzraudzību" Valsts probes uzraudzības inspekcijai ir nodotas valsts uzraudzības funkcijas dārgmetālu, dārgakmeņu un to izstrādājumu izmantošanas jomā. Probes uzraudzība sevī ietver dārgmetālu un to izstrādājumu probes noteikšanu, sastāva analīzi, ekspertīzi, probes zīmogu nospiedumu ekspertīzi, dārgakmeņu un citu vērtīgo juvelierakmeņu ekspertīzi un novērtēšanu un dārgmetālu izstrādājumu zīmogošanas noteikumu kontroli.

II

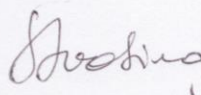
1998.gadā veikta Valsts probes uzraudzības inspekcijas dokumentu vērtības ekspertīze.

Izveidots lietu apraksts "Inspekcijas vadība" Nr.:1, kur iekļauti grāmatvedības dokumenti, sarakste pamatdarbības jautājumos. Priekšnieka rīkojumi pamatdarbības jautājumos šajā laika posmā netika izdoti.

2

Izveidots "Personālsastāva dokumentu lietu apraksts" Nr.":2, kur iekļautas personālsastāva pavēles (pievienoti štatu saraksti), inspekcijas darbinieku personisko kontu kartītes, atbrīvoto štata darbinieku personu kartītes, atlaisto štata darbinieku personu lietas un finanšu pārskats par sociālā nodokļa pieskaitījumiem, maksājumiem un valsts sociālās apdrošināšanas līdzekļiem.
Dokumentu sastāvs pilnīgs, fiziskais stāvoklis labs.

Vēsturisko izziņu sastādīja



S.Avotiņa

Ar vēsturisko izziņu iepazīnos



Valsts prokuratūras uzraudzības inspekcijas
priekšnieks I.Tiltiņš

**VALSTS PROVES UZRAUDZĪBAS INSPEKCIJA**

Teātra iela 9, Rīga, LV-1050, Latvija, Tālr.: 7210009, 216389, 210593

Vēsturiskās izziņas turpinājums par 1996.-1997.gadiem**I**

Izmaiņas Valsts probes uzraudzības inspekcijas nosaukumā un funkcijās 1996. un 1997.gados nav notikušas.

II

1999.gadā veikta Valsts probes uzraudzības inspekcijas dokumentu vērtības ekspertīze par 1996. un 1997.gadiem.

Turpināts lietu apraksts "Inspekcijas vadība" Nr.1, kur iekļautas pamatbudžeta ienākumu-izdevumu tāmes, sarakste pamatdarbības jautājumos, 1996. un 1997.gadu grāmatvedības pārskati ar pielikumiem, 1997.gada pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti, kā arī 1996. un 1997.gadu virsgrāmatas. 1996.gadā Valsts probes uzraudzības inspekcijā pamatlīdzekļu inventarizācija netika veikta. Priekšnieka rīkojumi pamatdarbības jautājumos šajā laika posmā lietvedībā tika kārtoti, reģistrējot kopīgi ar personālsastāva rīkojumiem un iekļauti personālsastāva lietu aprakstā, jo personālsastāva rīkojumi ir ievērojami vairāk.

Turpināts "Personālsastāva dokumentu lietu apraksts" Nr.2, kur iekļauti priekšnieka rīkojumi personālsastāva un pamatdarbības jautājumos, atbrīvotās štata darbinieces Ievas Trenčas personas lieta un personu kartīte, darbinieku personīgo kontu kartītes un darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes.

Dokumentu sastāvs pilnīgs, fiziskais stāvoklis labs.

Vēsturisko izziņu sastādīja

S.Avotiņa

Ar vēsturisko izziņu iepazīšos

Valsts probes uzraudzības
inspekcijas priekšnieks I.Tiltiņš
Rīgā 2000.gada 25.janvārī

**VALSTS PROVES UZRAUDZĪBAS INSPEKCIJA**

Teātra iela 9, Rīga, LV-1050, Latvija, Tālr.: 7210009, 7216485; fakss: 7814427

Vēsturiskās izziņas turpinājums par 1998.-1999. gadiem

I.

Izmaiņas Valsts probes uzraudzības inspekcijas nosaukumā, funkcijās un struktūrā 1998. un 1999. gados nav notikušas.

II.

2002. gadā tika veikta Valsts probes uzraudzības inspekcijas dokumentu vērtības ekspertīze un aprakstīšana par 1998. un 1999. gadiem.

Tiek turpināts lietu apraksts "Inspekcijas vadība" Nr.1, kurā ir iekļauta sarakste pamatdarbības jautājumos, 1998. - 1999. gadu pamatbudžeta ienākumu-izdevumu tāmes, 1998. - 1999. gadu virsgrāmatas, 1998. - 1999. gadu bilances, pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti par 1999. gadu. 1998. gadā netika veidoti pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti, ir pārskati par pamatlīdzekļu kustību.

Tika izveidotas lietas Nr.11 – rīkojumi par ārzemju komandējumiem par 1994. gadu un Nr.20 pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti par 1992. gadu.

Tiek turpināts arī "Personālsastāva dokumentu lietu apraksts" Nr.2, kurā ir iekļauti rīkojumi par personālsastāvu, pamatdarbību un ārzemju komandējumiem, jo lietvedībā rīkojumi par 1998. un 1999. gadiem netika grupēti atsevišķi (štatu saraksti apstiprināti ar pamatdarbības rīkojumiem un ir šo rīkojumu pielikumi), atbrīvoto štata darbinieku personīgās lietas un personas kartītes par 1998. - 1999.g., darba līgumi par 1994. - 1999.g., inspekcijas darbinieku personīgo kontu kartītes (izdrukas) un inspekcijas darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes.

Tika izveidota lieta Nr.12 – rīkojumi personālsastāva jautājumos par 1994. gadu.

Apraksti ir sakārtoti pēc nominālchronoloģiskā principa.

Dokumentu sastāvs pilnīgs, fiziskais stāvoklis labs.

Vēsturisko izziņu sastādīja

I. Pudāne

Ar vēsturisko izziņu iepazīšos

Valsts probes inspekcijas
priekšmeks P. Brangulis

Rīgā, 2002. gada 03. decembrī

**VALSTS PROVES UZRAUDZĪBAS INSPEKCIJA**

Teātra iela 9, Rīga, LV-1050, Latvija, Tālr./fakss: 7210009, 216389, 210593

Vēsturiskās izziņas turpinājums par 2000.-2001.gadiem

I.

Izmaiņas Valsts proves uzraudzības inspekcijas nosaukumā un funkcijās 2000.-2001.gados nav notikušas. 2000.gada 28. jūnijā ar rīkojumu Nr 1/13-3-28a noteiktas izmaiņas Valsts proves uzraudzības inspekcijas struktūrā. Izveidota patstāvīga struktūrvienība –Laboratorija, nododot tai proves daļas spektrometrisko un ķīmisko analīžu veikšanas funkcijas.

II.

2003.gadā tika veikta Valsts proves uzraudzības inspekcijas dokumentu vērtības ekspertīze un aprakstīšana par 2000. un 2001. gadiem.

Tiek turpināts pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr 1 "Inspekcijas vadība", kurā ir iekļauti rīkojumi pamatdarbības jautājumos (štatu saraksti apstiprināti ar pamatdarbības rīkojumiem un ir šo rīkojumu pielikumi), rīkojumi par ārzemju komandējumiem, sarakste pamatdarbības jautājumos ar Finanšu ministriju, sarakste pamatdarbības jautājumos ar citām juridiskajām personām, pamatbudžeta ienākumu-izdevumu tāmes, virsgrāmatas, gada bilances, pamatlīdzekļu inventarizācijas akti. Sakarā ar datorizētās grāmatvedības programmas maiņu, netiek veidoti pārskati par pamatlīdzekļu kustību.

Tika izveidoti un iekļauti pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr 1- statistiskie pārskati (arī par iepriekšējiem gadiem) un kontroles un uzraudzības daļas pārbaužu dokumenti (arī par iepriekšējiem gadiem), norakstīto pamatlīdzekļu kartītes.

Tiek turpināts personālsastāva dokumentu lietu apraksts Nr 2, kurā ir iekļauti rīkojumi par personālsastāvu, atbrīvoto štata darbinieku personas lietas, personas kartītes un darba līgumi konkrēta darba veikšanai (arī par iepriekšējiem gadiem), darbinieku personīgo kontu kartītes, darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes.

Apraksti ir sistematizēti pēc nominālchronoloģiskā principa.
Dokumentu sastāvs pilnīgs, fiziskais stāvoklis labs.

Vēsturisko izziņu sastādīja

N. Gamorja

Ar vēsturisko izziņu iepazīšos

Valsts proves uzraudzības inspekcijas priekšnieks

P. Brangulis

2003. gada 25.jūnijā



**VALSTS PROVES UZRAUDZĪBAS INSPEKCIJA**

Teātra iela 9, Rīga, LV-1050, Latvija, Tālr.: 7210009, 216389, 210593

Vēsturiskās izziņas turpinājums
par 2002.- 2003. gadiem

I

2002.g. – 2003.g. Valsts probes uzraudzības inspekcijas nosaukums, funkcijas un struktūra nav mainījušās.

II

2005.gadā tika veikta Valsts probes uzraudzības inspekcijas dokumentu vērtības ekspertīze un aprakstīšana par 2002. un 2003. gadiem.

Tiek turpināts pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1 “Inspekcijas vadība”, kurā lietu pamatsastāvs paliek nemainīgs. Aprakstā iekļautas pastāvīgi glabājamās lietas: pārbaužu dokumentu (aktu, protokolu, lēmumu) reģistrācijas žurnāls par 1996. – 1999. g. un par 2000. – 2003. g., inspekcijas struktūra, procesi, to savstarpējās ietekmes shēma par 2002.g.(2003.g. ir spēkā iepriekšējā).

2003. gadā tika izveidoti un aprakstā iekļauti pastāvīgi glabājamie dokumenti: rīkojumi par gada atšķirības zīmi, sistēmas vadību, ārzemju komandējumiem (apvienoti vienā lietā), sarakste(saņemtie dokumenti) pamatdarbības jautājumos (personu iesniegumi, pieprasījumi, atbildes uz inspekcijas pieprasījumiem), sarakste(nosūtītie dokumenti) pamatdarbības jautājumos (personu iesniegumi, pieprasījumi, atbildes uz inspekcijas pieprasījumiem), inspekcijas un sadarbības padomes sanāksmju, apspriežu, konferenču protokoli un to reģistrs, inspekcijas izstrādātās instrukcijas, metodes, procedūras (procesu apraksti), inspekcijas izstrādājamo normatīvo aktu projekti un to reģistrs, štatu saraksts, kuram ir pievienotas 2002. gada štatu saraksta kopijas, iepirkumu vērtēšanas protokoli un to reģistrs, iepirkumu konkursu nolikumi, iekšējā audita atzinumi, pārbaužu reģistrs un pārskati.

Tiek turpināts personālsastāva dokumentu lietu apraksts Nr. 2., kurā iekļauti rīkojumi personālsastāva jautājumos (rīkojumu reģistrācijas žurnāls

7

turpinās 2004. gada lietvedībā), 2000.g.-2003.g.darba līgumi, darbuzņēmuma līgumi apvienoti vienā lietā. 2003. gadā atbrīvoto darbinieku nebija.

Apraksti ir sastādīti pēc nominālchronoloģiskā principa.

Dokumentu sastāvs pilnīgs, fiziskais stāvoklis labs.

Vēsturisko izziņu sastādīja



Ž.Krustiņa

Ar vēsturisko izziņu iepazīšos



Valsts prozes uzraudzības inspekcijas
priekšnieks P. Brangulis

Rīgā, 2005. gada "20" septembrī

**VALSTS PROVES UZRAUDZĪBAS INSPEKCIJA**

Teātra iela 9, Rīga, LV-1050, Latvija, Tālr.: 7210009, 216389, 210593

Vēsturiskās izziņas turpinājums
par 2004. gadu

I

2004. gadā Valsts proves uzraudzības inspekcijas nosaukums, funkcijas un struktūra nav mainījušās.

II

2006.gadā tika veikta Valsts proves uzraudzības inspekcijas dokumentu vērtības ekspertīze un aprakstīšana par 2004. gadu.

Tiek turpināts pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1 "Inspekcijas vadība", kurā lietu pamatsastāvs paliek nemainīgs. Aprakstā iekļautas pastāvīgi glabājamie dokumenti: pārbaužu dokumenti (akti, protokoli, lēmumi), rīkojumi par gada atšķirības zīmi, sistēmas vadību, ārzemju komandējumiem (apvienoti vienā lietā), atskaites par ārzemju komandējumiem, amatu apraksti, sarakste(saņemtie dokumenti) pamatdarbības jautājumos (personu iesniegumi, pieprasījumi, atbildes uz inspekcijas pieprasījumiem), sarakste(nosūtītie dokumenti) pamatdarbības jautājumos (personu iesniegumi, pieprasījumi, atbildes uz inspekcijas pieprasījumiem), inspekcijas un sadarbības padomes sēdes protokols, inspekcijas izstrādātās instrukcijas, metodes, procedūras (procesu apraksti), inspekcijas izstrādājamo normatīvo aktu projekti un to reģistrs, štatu saraksts, iepirkumu vērtēšanas protokoli un to reģistrs, iepirkumu konkursu nolikumi, iekšējā audita ziņojumi un atskaites, kontrolējošo iestāžu pārbaudes dokumenti (akti, protokoli, inspekcijas pasūtītie testēšanas pārskati).

2004. gadā tika izveidoti un aprakstā iekļauti pastāvīgi glabājamie dokumenti: pārbaužu reģistrs un dārgmetālu izstrādājumu izgatavotāju personisko zīmogu skiču reģistrs ar pielikumiem, rīkojumu par gada atšķirības zīmi, sistēmas vadību un ārzemju komandējumiem reģistrs kopā ar pašiem rīkojumiem, jo no 2001. gada līdz 2003. gadam ieskaitot, šie rīkojumi tika reģistrēti žurnālā kopā ar personālsastāva rīkojumiem, kas iekļauts aprakstā Nr.2.

Tiek turpināts personālsastāva dokumentu lietu saraksts Nr. 2., kurā iekļauti rīkojumi par personālu un to reģistrs, darba līgums, 2004. gadā atbrīvoto darbinieku personas lietas un personas kartītes, darba ņēmēju valsts sociālās

9

apdrošināšanas obligāto iemaksu uzskaites kartītes un darbinieku personīgo kontu uzskaites kartītes.

Šajā aprakstā iekļauts rīkojumu par pamatdarbību, ārzemju un vietējiem komandējumiem un personālsastāvu reģistrācijas žurnāls par 2001.g. – 2004.g. , jo visi rīkojumi šajā laikā tika reģistrēti kopējā žurnālā. Rīkojumi personālsastāva jautājumos par 2004. gada no 05.01.2004.g. līdz 16.08.2004.g. ir reģistrēti gan žurnālā gan 2004. gada reģistrā.

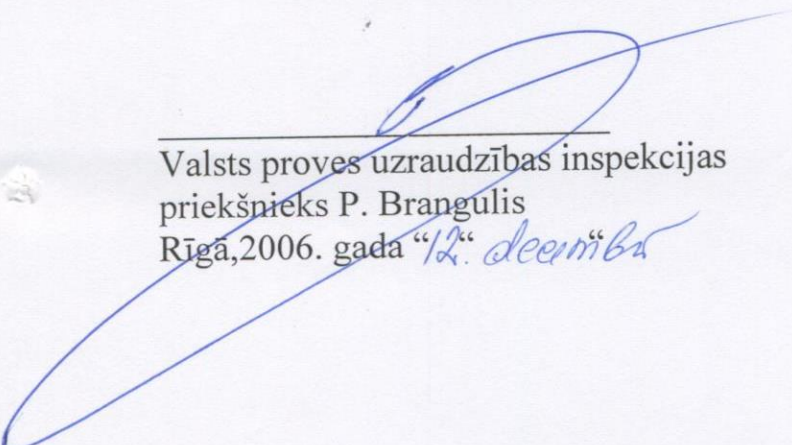
Lietas aprakstos sistematizētas pēc nominālchronoloģiskā principa.
Dokumentu sastāvs pilnīgs, fiziskais stāvoklis labs.

Vēsturisko izziņu sastādīja



Ž.Krustiņa

Ar vēsturisko izziņu iepazīšos


Valsts proves uzraudzības inspekcijas
priekšnieks P. Brangulis
Rīgā, 2006. gada "12." decembris



Latvijas Republikas Finanšu ministrijas
VALSTS PROVES UZRAUDZĪBAS INSPEKCIJA

Teātra iela 9, Rīga, LV-1050, Latvija, Tālr: 7216485, 7210009, fakss: 7814427
 E-pasts vpui@vpui.gov.lv ; www.vpui.lv

**Vēsturiskās izziņas turpinājums
 par 2005. gadu**

I

Izmaiņas Valsts proves uzraudzības inspekcijas nosaukumā 2005. gadā nav notikušas. 2004. gada 21.jūnija Ministru kabineta noteikumi Nr.547 „Valsts proves uzraudzības inspekcijas nolikums,” paredz, ka ir iekļauta jauna funkcija „pildīt likumā „Par noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas novēršanu.” 2005. gada 3.janvārī tika apstiprināta Valsts proves uzraudzības inspekcijas struktūra:

Administratīvais departaments,
 Proves noteikšanas un zīmogošanas departaments,
 Tirgus uzraudzības departaments,
 Dārgmetālu un dārgakmeņu testēšanas departaments.

II

2009. gadā tika veikta Valsts proves uzraudzības inspekcijas dokumentu izvērtēšana un aprakstīšana par 2005. gadu.

Tiek turpināts pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1 „Inspekcijas vadība”, kurā sakarā ar jaunās funkcijas pildīšanu tiek iekļauta sarakste noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas novēršanā un tās reģistrs. Lietas aprakstā sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa struktūrdaļu ietvaros.

Aprakstā iekļauti pastāvīgi glabājamie Administratīvā departamenta dokumenti: rīkojumi par gada atšķirības zīmi, sistēmas vadību, ārzemju komandējumiem (apvienoti vienā lietā), atskaites par ārzemju komandējumiem un to reģistrs, sarakste pamatdarbības jautājumos un to reģistrs, inspekcijas un sadarbības padomes sanāksmju, apspriežu, konferenču protokoli un to reģistrs, amatu apraksti, struktūrvienību nolikumi, inspekcijas izstrādātās instrukcijas, metodes, procedūras (procesu apraksti), kas zaudējuši spēku, inspekcijas struktūra un štatu saraksts, dokumenti par kvalitātes politiku, darbības stratēģiju, mērķiem, iekšējā audita ziņojumi un atskaites, kuras veic Finanšu ministrija (saskaņā ar Ministru kabineta 1999. gada 5. oktobra noteikumu Nr.342 „Noteikumi par iekšējo auditu” 7.4. apakšpunktu un pamatojoties uz Inspekcijas priekšlikumu, Inspekcija ir iekļauta Finanšu ministrijas iekšējā audita departamenta darba apjomā).

Aprakstā iekļauti kontrolējošo iestāžu pārbaudes dokumenti (akti, protokoli, rīkojumi, ārējā audita atzinumu, inspekcijas pasūtītie testēšanas pārskati, protokoli). Tā kā Inspekcija ir ILAC (International Laboratory Accreditation Cooperation) biedrs un līdzdarbojas Eiropas provju inspekciju asociācijā Inspekcijas laboratorija piedalās starplaboratoriju salīdzinošā testēšanā, kas nodrošina laboratorijas kompetences neatkarīgu novērtēšanu.

11

Aprakstā iekļauti grāmatvedības pastāvīgi glabājami dokumenti: 2005. gada bilance ar pielikumiem, pamatbudžeta tāmes, kontu apgrozījumu pārskati (virsgāmata), pamatlīdzekļu uzskaites kartes (norakstītie pamatlīdzekļi), pamatlīdzekļu pieņemšanas-nodošanas akti (ārējie) ar pielikumiem un to reģistrs, pamatlīdzekļu inventarizācijas akti un to reģistrs, statistiskie pārskati.

Aprakstā iekļauti pastāvīgi glabājami Tirdzniecības uzraudzības departamenta dokumenti: 2005.gada pārbauzu dokumenti (akti, protokoli, lēmumi) un to reģistrs, pieteikumi personiskā zīmoga reģistrēšanai un to reģistrs, saimnieciskās darbības ar dārgmetāliem un dārgakmeņiem veikšanas vietas reģistrācijas apliecību (pastāvīgo un vienreizējo) reģistrs, dārgmetāla izstrādājumu izgatavotāju personisko zīmogu skiču reģistrs ar pielikumiem, saimnieciskās darbības ar dārgmetāliem un dārgakmeņiem veicēju pārbauzu reģistrs.

Tirdzniecības uzraudzības departaments kontrolē, kā saimnieciskās darbības veicēji ar dārgmetāliem, dārgakmeņiem un to izstrādājumiem pilda normatīvajos aktos noteiktās reģistrācijas, provēšanas, zīmogošanas, marķēšanas, uzglabāšanas u.c. prasības. Sastāda aktus par veiktajām pārbaudēm un konstatētajiem faktiem, protokolus par administratīvajiem pārkāpumiem. Izskata administratīvo pārkāpumu lietas, uzliek administratīvos sodus Inspekcijas vārdā.

Tiek turpināts personālsastāva dokumentu lietu saraksts Nr.2, kurā iekļauti 2005.gada rīkojumi par personālu un to reģistrs, darba līgumi, darbuzņēmuma līgumi (to reģistrs tiek turpināts), atbrīvoto darbinieku personas lietas un personu kartītes, darba ņēmēju valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu uzskaites kartītes, darbinieku personīgo kontu uzskaites kartītes.

Dokumentu fiziskais stāvoklis labs.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu sastādīja

N.Gamorja

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīnos:

Valsts probes uzraudzības inspekcijas
priekšnieks P.Brangulis
Rīga, 2009. gada 12.novembrī



Latvijas Republikas Finanšu ministrijas
VALSTS PROVES UZRAUDZĪBAS INSPEKCIJA

Teātra iela 9, Rīga, LV-1050, Latvija, Tālr: 7216485, 7210009, fakss: 7814427
E-pasts vpui@vpui.gov.lv ; www.vpui.lv

**Vēsturiskās izziņas turpinājums
par 2006.-2008. gadiem**

I

Izmaiņas Valsts probes uzraudzības inspekcijas nosaukumā un funkcijās 2006.-2008.gadā nav notikušas. 2005. gada 27.jūnijā ar rīkojumu Nr.4-16-16/2005 tika apstiprināta Valsts probes uzraudzības inspekcijas struktūra:

- Administratīvais departaments,
- Proves noteikšanas un zīmogošanas departaments,
- Tirgus uzraudzības departaments,
- Dārgmetālu un dārgakmeņu testēšanas departaments.

No Administratīvā departamenta izslēgts lietvedis. Dārgmetālu un dārgakmeņu testēšanas departamenta direktors iecelts par priekšnieka vietnieku.

II

2009. gadā tika veikta Valsts probes uzraudzības inspekcijas dokumentu izvērtēšana un aprakstīšana par 2006.-2008. gadiem.

Tiek turpināts pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1 „Inspekcijas vadība” par 2006.-2008.g. Lietas aprakstā sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa struktūrdaļu ietvaros.

Pamatojoties uz 1991.gada 26.marta likumu „Par arhīviem”, 2002.gada 2.aprīļa Ministru kabineta noteikumiem Nr.141 „Informācijas sistēmās esošo dokumentēto datu un elektronisko dokumentu arhivēšanas noteikumi” un saskaņā ar Valsts arhīvu ģenerāldirekcijas, Latvijas Valsts kinofotofonodokumentu arhīva un Valsts probes uzraudzības inspekcijas 2008.gada 09.decembra līgumu Nr.4-28-61/2008 Valsts probes uzraudzības inspekcija nodeva, bet Latvijas Valsts kinofotofonodokumentu arhīvs pieņēma valsts glabāšanā sistēmas „Uzņēmumu reģistrācija un kontrole” un sistēmas „Vienotā grāmatvedības uzskaitē” elektroniskos datus, sastādot aktus ar pastāvīgi glabājamo elektronisko datu/dokumentu aprakstiem pielikumos, kuros iekļauti pārbaužu dokumentu reģistri, pieteikumu dārgmetāla izstrādājumu izgatavotāju personisko zīmogu skiču un dārgmetāla izstrādājumu izgatavotāju personisko zīmogu reģistrēšanai reģistri, personīgo zīmogu reģistrācijas apliecību reģistri, saimnieciskās darbības ar dārgmetāliem un dārgakmeņiem veicēju pārbaužu reģistri, dārgmetāla izstrādājumu izgatavotāju personisko zīmogu skiču reģistri par 2006.-2007. gadiem un daļēji par 2008.g. Arī par 2008.gadu minētās sistēmas reģistri tiks nodoti pilnībā.

Aprakstā iekļauti 2006.-2008.g. pastāvīgi glabājamie Administratīvā departamenta dokumenti: rīkojumi par sistēmas vadību, ārzemju komandējumiem un to reģistri (apvienoti vienā lietā) (no 2006.g. rīkojumi par gada atšķirības zīmi netiek veidoti, saskaņā ar 2006. gada 12. septembra MK noteikumiem Nr.759 „Noteikumi par gada atšķirības zīmi dārgmetālu izstrādājumiem”), atskaites par ārzemju komandējumiem un to reģistri, sarakste pamatdarbības jautājumos un to reģistri, inspekcijas un sadarbības padomes sanāksmju, apspriežu, konferenču protokoli par 2006-2007.g. (2008.g. neveidojās).

Aprakstā iekļautas inspekcijas amatu apraksti, struktūrvienību nolikumi, izstrādātās instrukcijas, metodes, procedūras (procesu apraksti), kas zaudējuši spēku, inspekcijas struktūra un štatu saraksti, Finanšu ministrijas iekšējā audita ziņojumi, atskaites, kontrolējošo iestāžu pārbaudes dokumenti (akti, protokoli, rīkojumi, ārējā audita atzinumu, inspekcijas pasūtītie testēšanas pārskati, protokoli), dokumenti par kvalitātes politiku, darbības stratēģiju, mērķiem,

Aprakstā iekļauti grāmatvedības 2006.-2008.g pastāvīgi glabājamie dokumenti: gada bilance ar pielikumiem, pamatbudžeta tāmes, pamatlīdzekļu uzskaites kartītes (norakstītie pamatlīdzekļi) arī par iepriekšējiem gadiem, pamatlīdzekļu pieņemšanas-nodošanas akti (ārējie) ar pielikumiem, pamatlīdzekļu inventarizācijas akti, pievienotās vērtības nodokļa deklarācijas, statistiskie pārskati.

Aprakstā iekļauti Tirgus uzraudzības departamenta 2006.-2008.g. pastāvīgi glabājamās lietas: pārbaužu dokumenti (akti, protokoli, lēmumi), pieteikumi personiskā zīmoga reģistrēšanai, sarakste noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas novēršanā un tās reģistri.

Tiek turpināts personālsastāva dokumentu lietu saraksts Nr.2, kurā iekļauti 2006.-2008.gada rīkojumi par personālu un to reģistri, darba līgumi, darbuzņēmuma līgumi un to reģistrs par 2004.-2008.g., atbrīvoto darbinieku personas lietas un personu kartītes, darba ņēmēju valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu uzskaites kartītes, darbinieku personīgo kontu uzskaites kartītes.

Lietas aprakstā sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa.
Dokumentu fiziskais stāvoklis labs.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu sastādīja

N.Gamorja

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīšos:

Valsts probes uzraudzības inspekcijas
priekšnieks P.Brangulis
Rīga, 2009. gada 27.novembrī

425K

2539 . fonda
(arhīva fonda
numurs)

VALSTS PROVES UZRAUDZĪBAS INSPEKCIJA
(arhīva fonda nosaukums)

arhīviskais apraksts par

2009. gadu

(datējums)

Nr. p.k.	Elements	Apraksts
1.	Arhīva fonda uzziņu kods	2539
2.	Nosaukums	VALSTS PROVES UZRAUDZĪBAS INSPEKCIJA
3.	Datējums no	01.01.2009
4.	Datējums līdz	31.12.2009
5.	Apjoms	37 glabājamās vienības: 26- pastāvīgi glabājamās vienības, 11- ilgstoši glabājamās vienības
6.	Informācijas nesēju formas	tekstuālie dokumenti papīra formā

7.	Fondraža administratīvā vēsture	<p>2009. gadā nosaukums, juridiskā adrese, tiesiskais statuss, funkcijas, struktūra, aktivitātes un padotība nav mainījušās. Institūcija tiek likvidēta saskaņā ar 2009. gada 9. novembra Ministru kabineta rīkojumu Nr. 761 „Par Valsts probes uzraudzības inspekcijas likvidāciju”. Likvidētās institūcijas funkcijas, pārvaldes uzdevumus, tiesības un saistības pārņēma Finanšu ministrija, Valsts ieņēmumu dienests, Valsts kase un Valsts prezidenta Kanceleja. Lai nodrošinātu valsts probes uzraudzību saskaņā ar likuma „Par valsts probes uzraudzību” 5. pantu, ar 2009. gada 9. novembra Ministru kabineta rīkojumu Nr. 762 „Par valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību” „Latvijas probes birojs” dibināšanu tika dibināta valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Latvijas probes birojs”, Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 15. panta 5. daļu Valsts probes uzraudzības inspekcijas darbinieki turpina tiesiskās attiecības VSIA „Latvijas probes birojs”.</p>
8.	Informācijas joma un saturs	<p>Iestādes dokumentu aprakstīšanu veica sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Arhliet”. Fondā iekļauti Latvijas Republikas Finanšu ministrijas „Valsts probes uzraudzības inspekcijas” funkcionēšanu nodrošinošie un darbību raksturojošie lietvedībā pabeigtie tirgus uzraudzības, probes noteikšanas un zīmogošanas, darba organizācijas un grāmatvedības dokumenti.</p> <p>Uzskaites sarakstā Nr. 1 iekļauti sekojoši dokumenti: iekšējie normatīvie dokumenti (reglamenti, kārtības, darbības stratēģijas u.c.), rīkojumi par ārzemju komandējumiem un pamatdarbības jautājumos, to reģistrs, atskaites par ārzemju komandējumiem, to reģistrs, sarakste ar juridiskām personām pamatdarbības jautājumos, zīmogu nospiedumu un amatpersonu parakstu paraugu kartiņas, kontrolējošo iestāžu pārbaudes dokumenti (akti, protokoli, rīkojumi u.c.), 2009. gada pārskats, 2009. gada likvidācijas pārskats, likuma „Par valsts probes uzraudzību” ievērošanu pārbaūžu dokumenti (akti, protokoli, lēmumi), pieteikumi dārgmetāla izstrādājumu izgatavotāju personisko zīmogu skiču un dārgmetāla izstrādājumu izgatavotāju personisko zīmogu reģistrēšanai, dārgmetāla izstrādājumu izgatavotāju personisko zīmogu skices, to reģistrs, zīmogu nospiedumu ekspertīzes akti, dokumentācijas pieņemšanas-nodošanas akti starp „Valsts probes uzraudzības inspekciju” un VSIA „Latvijas probes biroju”.</p> <p>Rīkojumi par ārzemju komandējumiem lietvedībā veidoti un reģistrēti vienotas numerācijas secībā kopā ar rīkojumiem pamatdarbības jautājumos. Iekšējie normatīvie dokumenti satur reglamentus, kārtības, darbības stratēģijas, kas nosaka Valsts probes uzraudzības inspekcijas struktūru un darba organizāciju kā</p>

		<p>arī institūcijas tiesiskās, tehniskās, organizatoriskās pamatprasības. Sarakste ar juridiskām personām pamatdarbības jautājumos lietvedībā veidota lietās atsevišķi izdalot saņemtos un nosūtītos dokumentus. Pastāvīgai glabāšanai atlasīti un sarakstā iekļauti institūcijas gada pārskats un likvidācijas pārskats par 2009. gadu. Pamatojoties uz 2014. gada 20. novembra „Grāmatvedības tipveida dokumentu glabāšanas termiņu paraugsarakstu”, sekojoši grāmatvedības dokumenti sarakstā vairs nav iekļauti: pamatbudžeta tāmes, pamatlīdzekļu uzskaites kartes, pamatlīdzekļu inventarizācijas akti un to reģistrs, pamatlīdzekļu pieņemšanas nodošanas akti un to reģistrs, pievienotās vērtības nodokļa deklarācijas, statistiskie pārskati. Tirgus uzraudzības departamenta veikto pārbaūžu rezultātus fiksē pārbaūžu dokumenti (akti, protokoli, lēmumi), kas sistematizēti hronoloģiski pēc veiktās pārbaudes datējuma. Sarakstā iekļauti iepriekš neaprašīti, bet lietvedībā pabeigtie zīmogu nospiedumu ekspertīzes akti par 2002.-2008. gadu (lietas Nr. 240-Nr. 246).</p> <p>Pārbaūžu dokumentu (aktu, protokolu, lēmumu) reģistrs, reģistrs pieteikumu dārgmetāla izstrādājumu izgatavotāju personisko zīmogu sīču un dārgmetāla izstrādājumu izgatavotāju personisko zīmogu reģistrēšanai, personisko zīmogu reģistrācijas apliecību reģistrs, likuma „Par valsts proves uzraudzību” ievērošanu pārbaūžu reģistrs, dārgmetāla izstrādājumu izgatavotāju personisko zīmogu sīču reģistrs par 2009. gadu tiek turpināts VSIA „Latvijas proves birojs” lietvedībā. Personisko zīmogu reģistrācijas apliecības tiek turpinātas VSIA „Latvijas proves birojs” lietvedībā.</p> <p>Sarakstā Nr. 2 iekļauti rīkojumi par personālu un to reģistrs, atbrīvoto darbinieku personas lietas un personas kartītes, amatu apraksti, amatu saraksti ar algas norādi, darbinieku personīgo kontu kartītes, darbuzņēmumu līgumi ar fiziskām personām, to reģistrs. Sarakstā iekļauta katram atbrīvotajam veidota personas lieta un personas kartīte. Personas lietas dokumentu sastāvu veido, darba līgumi, amata apraksti, izraksti no pavēlēm un rīkojumiem personāla jautājumos u.c. dokumenti, kas sniedz pilnīgu informāciju par atbrīvotā darbinieka darba attiecībām. Amata apraksti satur 2004.-2009. gadā izstrādātos nepersonalizētos institūcijas amata aprakstus (lieta Nr. 65). Darba līgumu reģistrs turpinās VSIA „Latvijas proves birojs” lietvedībā.</p>
9.	Sistematizācija	<p>1. uzskaites sarakstā lietas sistematizētas pa darbības virzieniem, to ietvaros pēc nomināli hronoloģiskā principa. 2. uzskaites sarakstā lietas sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa.</p>

10.	Pieejamības nosacījumi	Nav ierobežotas pieejamības dokumentu. 2. sērijas dokumenti satur fizisko personu datus.
11.	Dokumentu valoda	Dokumentu valoda – latviešu.
12.	Meklēšanas līdzekļi	Arhīviskais apraksts par 2009. gadu; pastāvīgi glabājamo lietu uzskaites saraksts Nr. 1 par 2009. gadu; ilgstoši glabājamo lietu uzskaites saraksts Nr. 2 par 2009. gadu.

VSIA „Latvijas proves birojs”
valdes priekšsēdētājs

Pēters Brangulis _____
(paraksts)

Izstrādātājs: SIA „Arhliet”
valdes locekle:

Jana Lindermane _____
(paraksts)

SASKAŅOTS

Latvijas Nacionālā arhīva
Dokumentu un arhīvu pārvaldības
ekspertu komisijas
Institūciju dokumentu un arhīvu pārvaldības
departamenta apakškomisijas

2017. gada 10.03. sēdē prot. Nr. 3

Šinī lietā 2 (divas)
_____ numurētas lapas
20 06. g. « 8. » 03.
LVA arhivists WJS

Šinī lietā 3 (trīs)
_____ numurētas lapas
20 08. g. « 11. » 04
LVA arhivists WJS

Šinī lietā 17 (septiņpadsmit)
_____ numurētas lapas
2020. g. « 7. » janvārī.
LVA arhivists _____

Šinī lietā 13 (trīspadsmit)
_____ numurētas lapas
2010. g. « 21. » 01.
LVA arhivists S. Mijka