

78

Fūrmalas pilsētas dome

Fonds Nr. 2478

Vēsturiskā izziņa

1994. g. - 1995. g. - 2002. g.

-2008.



LATVIJAS REPUBLIKA

JŪRMALAS PILSĒTAS DOME

LV-2015, Jūrmala, Jomas ielā 1/5, tālrunis 62504,
telefaks 371-2762288, 371-2764658

VĒSTURISKĀ IZZIŅA

I

Pamatojoties uz LR likumu "Par pašvaldībām", kurš stājās spēkā ar 09.06.94. un pašvaldību vēlēšanām - 29.05.94. Jūrmalas pilsētas Tautas deputātu Padome un tās valde tika likvidēta un izveidota - "Jūrmalas pilsētas dome".

Jūrmalas pilsētas dome 16.06.94. (lēmums Nr.6)^{x)} apstiprina nolikumu, kurš reglamentē domes un tās institūciju darba organizācijas pamatus un kārtību.

Ar Domes 03.11.94. lēmumu Nr. 448

noteikta Domes pārvaldes struktūra:

- lietu pārvalde
- centralizētā grāmatvedība
- Juridiskā nodaļa
- Ekonomikas nodaļa
- Ekoloģijas nodaļa
- Informātikas nodaļa
- Komerccnodaļa
- Civilās aizsardzības centrs
- Arhitektūras un plānošanas pārvalde
- Būvinspekcija
- Dzīvokļu saimniecības nodaļa,
- Revīzijas komisija
- Administratīvā komisija

x) skat. apr. Nr. 1, 1 Nr. 20.

- Pamatojoties uz Jūrmalas pilsētas domes nolikumu un Domes 03.11.94. lēmumu Nr. 448 izveidotas deputātu komitejas:
- Jūrmalas pilsētas attīstības komiteja,
 - Finanšu komiteja,
 - Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu komiteja,
 - Medicīnas jautājumu komiteja.

II

Pastāvīgi glabājamās un personālā sastāva lietas sakārtotas par 1994. gadu. Izveidoti apraksti Nr. 1 un Nr. 2.

Jūrmalas pilsētas Tautas deputātu Padomes valdes 1994.gada lietvedībā iesāktās lietas Jūrmalas pilsētas dome turpināja, tādēļ izveidojusies kopēja lietvedība, un lietas iekļautas Jūrmalas pilsētas domes dokumentālā fondā.

Aprakstā Nr. 1 ierakstītas pastāvīgi glabājamās lietas par 1994. gadu:

valdes un domes sēžu protokoli un lēmumi, rīkojumi, sarakste pamatdarbības jautājumos, gada bilances, štatu saraksti, pakļauto iestāžu gada bilances, komiteju sēžu protokoli u.c.

Aprakstā Nr. 2 ierakstītas personālā sastāva lietas par 1994. gadu: valdes un domes priekšsēdētāja rīkojumi par personālo sastāvu, atbrīvoto darbinieku personas lietas un kartītes, darbinieku algu kartītes u.c. lietas.

Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli-hronologiskās pazīmes.

Pastāvīgi glabājamās un personālā sastāva lietas par 1994.gadu saglabājušās pilnībā.

Izziņu sastādīja

R. Vītola

R. Vītola

Ar izziņu iepazīs:

Jūrmalas pilsētas domes

priekšsēdētājs

L. Alksnis L. Alksnis

"30" janv. 1998.



LATVIJAS REPUBLIKA
JŪRMALAS PILSĒTAS DOME

LV-2015, Jūrmala, Jomas ielā 1/5, tālrunis 62504,
telefaks 371-2762288, 371-2764658

VĒSTURISKĀS IZZIŅAS
turpinājums *1995.g.*

1.

1995.gadā Jūrmalas pilsētas domes nosaukums nav mainījies. Mainījusies domes pārvaldes struktūra. Ar Domes 03.11.94 lēmumu Nr.448 sākot ar 1995.g. noteikta sekojoša struktūra:

- Lietu pārvalde
- Centralizētā grāmatvedība
- Juridiskā nodaļa
- Civīlās aizsardzības centrs
- Arhitektūras un plānošanas pārvalde
- Būvinspekcija
- Informātikas nodaļa
- Ekonomikas un pašvaldības īpašuma nodaļa
- Ekoloģijas nodaļa
- Komercnodaļa
- Ēku ekspluatācijas nodaļa
- Revīzijas komisija
- Administratīvā komisija
- Jūrmalas pilsētas attīstības komiteja
- Finansu komiteja
- Sociālo, izglītības un kultūras jaut.komiteja
- Medicīnas jautājumu komiteja.

2.

Pastāvīgi glabājamās un personālā sastāva lietas sakārtotas par 1995.gadu. Izveidoti aprakstu Nr.1 un Nr.2 turpinājumi.

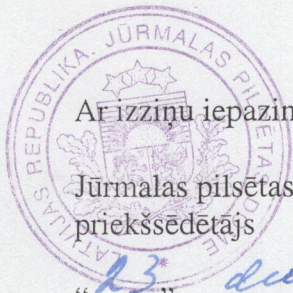
Aprakstā Nr.1 ierakstītas pastāvīgi glabājamās lietas par 1995.gadu: domes sēžu protokoli un lēmumi, rīkojumi, sarakste pamatdarbības jautājumos, gada bilances, štatu saraksti, komiteju sēžu protokoli u.c. lietas.

Aprakstā Nr.2 ierakstītas personālā sastāva lietas par 1995.gadu: rīkojumi par personālo sastāvu, atbrīvoto darbinieku personas lietas un kartītes, kā arī algu kartītes.

Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskās pazīmes. Pastāvīgi glabājamās un personālā sastāva lietas par 1995.gadu saglabājušās pilnībā.

Izziņu sastādīja
arhivāre

R.Vītola



Ar izziņu iepazīnās:

Jūrmalas pilsētas domes
priekšsēdētājs

L.Alksnis

"13" dec.98.



LATVIJAS REPUBLIKA

JŪRMALAS PILSĒTAS DOME

LV - 2015, Jūrmala, Jomas ielā 1/5, tālrunis 7762504, 7093800
telefaks 371 - 7762288, 7093956

Nr. _____

Uz Nr. _____

VĒSTURISKĀS IZZIŅAS turpinājums

1.

1996.gadā Jūrmalas pilsētas domes nosaukums nav mainījies. Ar domes 14.12.95 lēmumu Nr.1543 izveidota ar 01.01.96 Kultūrvēsturiskā mantojuma nodaļa. Uz 01.01.96 domes struktūra ir sekojoša:

- Lietu pārvalde
- Centralizētā grāmatvedība
- Juridiskā nodaļa
- Arhitektūras un plānošanas pārvalde
- Brīvinspekcija
- Informātikas nodaļa
- Civilās aizsardzības centrs
- Ekonomikas un pašvaldības īpašuma nodaļa
- Ekoloģijas nodaļa
- Kultūrvēsturiskā mantojuma nodaļa
- Komerccnodaļa
- Ēku ekspluatācijas nodaļa
- Revīzijas komisija
- Administratīvā komisija
- Jūrmalas pilsētas attīstības komiteja
- Finanšu komiteja
- Sociālā, izglītības un kultūras komiteja
- Medicīnas jautājumu komiteja

2.

Pastāvīgi glabājamās un personāla sastāva lietas sakārtotas par 1996.gadu. Izveidoti aprakstu Nr.1 un Nr.2 turpinājumi.

Aprakstā Nr.1 ierakstītas pastāvīgi glabājamās par 1996.g.; domes sēžu protokoli un lēmumi, rīkojumi, sarakste pamatdarbības jautājumos, komiteju sēžu protokoli, gada bilance u.c. lietas.

Aprakstā Nr.2 ierakstītas personālā sastāva lietas par 1996.gadu: rīkojumi par personālo sastāvu, darbinieku personas lietas, algu kartītes u.c. lietas.

Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskās pazīmes. Pastāvīgi glabājamā un personālā sastāva lietas par 1996.g. saglabājušās pilnībā.

Izziņu sastādīja arhivāre

R. Vītola

Ar izziņu iepazīs:
Jūrmalas pilsētas domes
priekšsēdētājs

" 01 " decembrī 1996



L. Alksnis



LATVIJAS REPUBLIKA

JŪRMALAS PILSĒTAS DOME

LV - 2015, Jūrmala, Jomas ielā 1/5, tālrunis 7762504,
telefaks 371 - 7762288

VĒSTURISKĀS IZZIŅAS turpinājums

1.

1997.gadā Jūrmalas pilsētas domes nosaukums nav mainījies. Ar domes 16.05.96. lēmumu Nr.419 izveidota Veselības nodaļa. Tā kā nodaļa praktiski savu darbību nesāka, tad ar domes 18.12.97. lēmumu Nr.887 tā tika likvidēta.

Uz 01.01.97. domes struktūra ir sekojoša:

- Priekšsēdētājs
- Lietu pārvalde
- Centralizētā grāmatvedība
- Juridiskā nodaļa
- Dzimtsarakstu nodaļa
- Civilās aizsardzības centrs
- Būvinspekcija
- Informātikas nodaļa
- Ekonomikas un pašvaldības īpašuma nodaļa
- Vides aizsardzības nodaļa
- Komerccnodaļa
- Ēku ekspluatācijas nodaļa
- Kultūrvēsturiskā mantojuma nodaļa
- Veselības nodaļa
- Arhitektūras un plānošanas pārvalde
- Revīzijas komisija
- Administratīvā komisija
- Attīstības jautājumu komiteja
- Finanšu komiteja
- Sociālo, izglītības, medicīnas un kultūras jautājumu komiteja
- Tūrisma un kūrorta jautājumu komiteja.

2.

Pastāvīgi glabājamās un personālā sastāva lietas sakārtotas par 1997.gadu. Izveidoti aprakstu Nr.1 un Nr.2 turpinājumi.

Aprakstā Nr.1 ierakstītas pastāvīgi glabājamās lietas par 1997.gadu: domes sēžu protokoli, lēmumi, rīkojumi, sarakste pamatdarbības jautājumos, gada bilance, štatu saraksti, domes komiteju un komisiju dokumentācija. Sakarā ar pašvaldību vēlēšanām 09.03.97. domes sēžu protokoli, lēmumi, rīkojumi, kā arī komiteju protokoli sistematizēti atsevišķās lietās.

Aprakstā Nr.2 ierakstītas personālā sastāva lietas par 1997.gadu: rīkojumi, darbinieku personas lietas, algu kartītes, darba līgumi un sociālās apdrošināšanas kartītes.

Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli-hronoloģiskās pazīmes. Pastāvīgi glabājamās un personālā sastāva lietas par 1997.gadu saglabātas pilnībā.

Izziņu sastādīja arhivārs

E. Vītols

E.Vītols



Ar izziņu iepazīnās:
 Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētājs
 2000.gada "19." *novembris*

L. Alksnis

L.Alksnis



LATVIJAS REPUBLIKA

JŪRMALAS PILSĒTAS DOME

LV - 2015, Jūrmala, Jomas ielā 1/5, tālrunis 7093800; 7762504

Telefakss: 7762288; 7093956

E-mail: pasts@jpd.gov.lv

VĒSTURISKĀS IZZIŅAS turpinājums par 1998.gadu*

1.

Jūrmalas pilsētas domes (tālāk tekstā - Domes) nosaukums un struktūra 1998.gadā nav mainījušies.

Domes nolikums apstiprināts ar Domes 1997.gada 17.aprīļa lēmumu Nr.22 "Par Jūrmalas pilsētas domes nolikumu".

Jūrmalas pilsētas dome sastāv no 15 deputātiem. Dome no deputātu vidus ievēlēja domes priekšsēdētāju, 1.vietnieku un vietnieku. Ar Domes 1997.gada 3.aprīļa lēmumu Nr.5 "Par domes pārvaldes struktūras reorganizāciju" apstiprināta domes priekšsēdētāja, 1.vietnieka un vietnieka pienākumu sadale.

1998.gadā domes struktūrā bija sekojošas nodaļas:

- **Domes vadība**
- **Domes lietu pārvalde**
 - nolikums apstiprināts ar Domes 1994.gada 28.jūlija lēmumu Nr.126;
- **Centralizētā grāmatvedība**
 - nolikums apstiprināts ar Domes 1994.gada 6.oktobra lēmumu Nr.341;
- **Juridiskā nodaļa**
 - nolikums apstiprināts ar Domes 1994.gada 6.oktobra lēmumu Nr.342;
- **Komercnodaļa**
 - nolikums apstiprināts ar Domes 1994.gada 29.decembra lēmumu Nr.650;
- **Ekonomikas un pašvaldības īpašuma nodaļa**
 - nolikums apstiprināts ar Domes 1994.gada 29.decembra lēmumu Nr.642;
- **Civilās aizsardzības centrs**
- **Būvinspekcija**
- **Informātikas nodaļa**
 - nolikums apstiprināts ar Domes 1994.gada 6.oktobra lēmumu Nr.339;
- **Vides aizsardzības nodaļa**
 - nolikums apstiprināts ar Domes 1996.gada 27.decembra lēmumu Nr.1208;

*Ir ziņas par 1993. - 2000.gadu

- **Ēku ekspluatācijas nodaļa**
- nolikums apstiprināts ar Domes 1995.gada 12.janvāra lēmumu Nr.24;
- **Kultūrvēsturiskā mantojuma nodaļa**
- nolikums apstiprināts ar Domes 1995.gada 14.decembra lēmumu Nr.1543;
- **Arhitektūras un plānošanas pārvalde**
- nolikums apstiprināts ar Domes 1995.gada 12.janvāra lēmumu Nr.25, izmaiņas nolikumā apstiprinātas ar Domes 1996.gada 13.jūnija lēmumu Nr.52;
- **Revīzijas komisija**
- nolikums apstiprināts ar Domes 1997.gada 8.maija lēmumu Nr.68;
- **Administratīvā komisija**
- nolikums apstiprināts ar Domes 1995.gada 9.februāra lēmumu Nr.96.

Ar Domes 1997.gada 3.aprīļa lēmumu Nr.4 "Par Jūrmalas pilsētas domes pastāvīgām deputātu komitejām" izveidotas pastāvīgās deputātu komitejas, komiteju sastāvs apstiprināts ar Domes 1997.gada 17.aprīļa lēmumu Nr.21 "Par deputātu komiteju sastāvu".

1998.gadā darbojās šādas Domes pastāvīgās deputātu komitejas:

- **Finansu komiteja**
- **Sociālo, medicīnas, izglītības un kultūras jautājumu komiteja**
- **Tūrisma un kūrorta jautājumu komiteja**
- nolikums apstiprināts ar Domes 1997.gada 5.jūnija lēmumu Nr.221;
- **Attīstības jautājumu komiteja**
- nolikums apstiprināts ar Domes 1994.gada 11.augusta lēmumu Nr.182.

1998.gadā darbojās sekojošas komisijas:

- **Namīpašumu denacionalizācijas komisija**
- apstiprināta ar Domes 1997.gada 17.aprīļa lēmumu Nr.25, izmaiņas komisijas sastāvā - ar 1998.gada 26.jūnija Domes lēmumu Nr.665;
- sniedz atzinumu par nacionalizēto un citādi nelikumīgi atsavināto namīpašumu atdošanu likumīgajiem īpašniekiem;
- nolikums apstiprināts ar Domes 1997.gada 5.jūnija lēmumu Nr.227;
- **Zemes komisija**
- apstiprināta ar Domes 1997.gada 17.aprīļa lēmumu Nr.26;
- dod atzinumu un pieņem lēmumu par zemes īpašuma tiesību atjaunošanu, zemes nodošanu īpašumā, zemesgabalu izveidošanu, izskata un saskaņo teritoriju zemes ierīcības projektus, pārskata plānus par zemesgabalu robežu izveidošanu un īpašuma tiesību noteikšanu, izšķir zemes strīdus savas kompetences ietvaros, sadarbojas ar kaimiņpagastu zemes komisijām jautājumos par kopēju administratīvās teritorijas robežu precizēšanu un par zemes īpašuma tiesību atjaunošanu;
- nolikums apstiprināts ar Domes 1997.gada 17.jūlija lēmumu Nr.370 "Par Jūrmalas pilsētas zemes komisijas nolikumu";

- **Pastāvīgā valsts valodas prasmes komisija**
 - apstiprināta ar Valdes 1993.gada 13.maija lēmumu Nr.204; Domes 1994.gada 14.jūlija lēmumu Nr.81, izmaiņas komisijas sastāvā - ar Domes 1996.gada 2.maija lēmumu Nr.379; Domes 1997.gada 17.aprīļa lēmumu Nr.27, izmaiņas komisijas sastāvā - ar 1997.gada 5.jūnija Domes lēmumu Nr.215;
 - nolikums apstiprināts ar Valdes 1993.gada 1.jūlija lēmumu Nr.292; Domes 1994.gada 14.jūlija lēmumu Nr.81;
 - likvidēta ar Domes 2000.gada 28.decembra lēmumu Nr.1170;
- **Rūpnieciskās zvejas komisija**
 - apstiprināta ar Domes 1997.gada 22.maija lēmumu Nr.172;
 - no ekoloģiskā un zivju resursu viedokļa izvērtē iespēju izmantot piešķirto zvejas rīku limitu un izvērtē priekšlikumus par mākslīgu zivju atražošanu;
 - nolikums apstiprināts ar Domes 1997.gada 19.jūnija lēmumu Nr.284;
- **Labklājības komisija**
 - apstiprināta ar Domes 1994.gada 28.jūlija lēmumu Nr.118; Domes 1995.gada 20.aprīļa lēmumu Nr.390; Domes 1997.gada 8.maija lēmumu Nr.74;
 - izskata iesniegumus par materiālo un cita veida palīdzību maznodrošinātajiem un mazaizsargātajiem iedzīvotājiem;
 - nolikums apstiprināts ar Domes 1995.gada 20.aprīļa lēmumu Nr.390,
 - likvidēta ar Domes 2000.gada 27.aprīļa lēmumu Nr.407 "Par Jūrmalas pilsētas domes sociālās palīdzības komisijas sastāva un nolikuma apstiprināšanu";
- **Īres un komunālo pakalpojumu maksas parādnieku izlikšanas komisija**
 - izveidota un apstiprināta ar Domes 1997.gada 8.maija lēmumu Nr.75, izmaiņas komisijas sastāvā apstiprinātas ar Domes 1998.gada 2.aprīļa lēmumu Nr.366, Domes 1999.gada 7.janvāra lēmumu Nr.14, Domes 1999.gada 18.februāra lēmumu Nr.176, Domes 1999.gada 9.decembra lēmumu Nr.1218, Domes 1999.gada 23.decembra lēmumu Nr.1264;
 - likvidēta ar Domes 2000.gada 11.maija lēmumu Nr.446 "Par īres un komunālo pakalpojumu maksas parādnieku izlikšanas komisijas likvidāciju";
- **Dzīvokļu un iedzīvotāju pierakstīšanas un izrakstīšanas komisija**
 - izveidota un apstiprināta ar Domes 1994.gada 14.jūlija lēmumu Nr.83; Domes 1997.gada 8.maija lēmumu Nr.76;
 - dod atzinumus un sagatavo ieteikumus domei lēmumu pieņemšanai par personu (ģimeņu) uzņemšanu uzskaitē (noņemšanu no uzskaites) dzīvokļu piešķiršanas jautājumos, pieņem lēmumus par personu pierakstu pašvaldības valdījumā esošajās mājās un dzīvokļos;
 - nolikums apstiprināts ar Domes 1994.gada 11.augusta lēmumu Nr.183;
- **Uzņēmējdarbības licencēšanas un individuālā darba komisija**
 - apstiprināta ar Domes 1997.gada 8.maija lēmumu Nr.77;
 - nolikums apstiprināts ar Domes 1997.gada 14.augusta lēmumu Nr.447, izmaiņas apstiprinātas ar Domes 1998.gada 26.novembra.lēmumu Nr.1177;
- **Privatizācijas, nedzīvojamā un vasarnīcu fonda telpu izmantošanas komisija**
 - apstiprināta ar Domes 1997.gada 8.maija lēmumu Nr.78;

- **Koku ciršanas komisija**
 - apstiprināta ar Domes 1997.gada 5.jūnija lēmumu Nr.219;
 - **Vides komisija**
 - apstiprināta ar Domes 1997.gada 19.jūnija lēmumu Nr.283 "Par vides komisijas izveidošanu";
 - nolikums apstiprināts ar Domes 1997.gada 28.augusta lēmumu Nr.492 "Par vides komisijas nolikuma apstiprināšanu";
 - **Ēku un būvju tehniskā stāvokļa novērtēšanas komisija**
 - apstiprināta ar Domes 1997.gada 22.maija lēmumu Nr.171, izmaiņas komisijas sastāvā ar Domes 1998.gada 19.februāra lēmumu Nr.150;
 - nolikums apstiprināts ar Domes 1997.gada 9.oktobra lēmumu Nr.616 "Par Jūrmalas pilsētas domes ēku un būvju tehniskā stāvokļa novērtēšanas komisijas nolikumu";
 - **Ārkārtējo situāciju komisija**
 - apstiprināta ar Domes 1997.gada 22.maija lēmumu Nr.173, izmaiņas komisijas sastāvā apstiprinātas ar Domes 1998.gada 19.marta lēmumu Nr.279;
 - nolikums apstiprināts ar Domes 1997.gada 5.jūnija lēmumu Nr.224;
 - ar Domes 1999.gada 4.februāra lēmumu Nr.95, spēku zaudē Domes 1997.gada 22.maija lēmums Nr.173, Domes 1997.gada 5.jūnija lēmums Nr.223, Domes 1997.gada 5.jūnija lēmums Nr.224, Domes 1998.gada 19.marta lēmums Nr.279;
 - **Pašvaldības pasūtījuma konkursa (izsoles) komisija labiekārtošanas darbu izpildes vērtēšanai**
 - izveidota ar Domes 1997.gada 22.maija lēmumu Nr.175 "Par pašvaldības pasūtījuma labiekārtošanas darbiem Jūrmalā konkursa (izsoles) komisijas izveidošanu";
 - **Rakšanas darbu atļauju izsniegšanas komisija**
 - apstiprināta ar Domes 1997.gada 22.maija lēmumu Nr.174;
 - ar Domes 1996.gada 14.novembra lēmumu Nr.1008 apstiprināti "Pilsētas rakšanas darbu atļauju izsniegšanas noteikumi", izmaiņas apstiprinātas ar Domes 1998.gada 19.marta lēmumu Nr.280, Domes 1999.gada 7.janvāra lēmumu Nr.12;
 - **Bilanču komisija (katru gadu izveido no jauna)**
 - 1996.gadā izveidota ar Domes 1996.gada 1.februāra rīkojumu Nr.24-r "Par gada bilanču komisijas izveidošanu";
 - 1997.gadā izveidota ar Domes 1997.gada 13.jūnija rīkojumu Nr.73-r "Par gada bilanču komisijas izveidošanu";
 - 1998.gadā izveidota ar Domes 1998.gada 5.marta lēmumu Nr.220 "Par gada bilanču komisijas izveidošanu".
- Ar Domes 1998.gada 19.februāra lēmumu Nr.148 tika izveidota **Jūrmalas pilsētas domes komisija transporta organizācijas jautājumu risināšanai Jūrmalā**, kura darbību neuzsāka.

1998.gadā Domes pakļautībā darbojās šādas pašvaldības iestādes un uzņēmumi ar juridiskās personas tiesībām:

- **Finansu nodaļa**
- **Nekustamā īpašuma nodaļa**
- **Municipālā policija**
- **Dzīvojamo māju privatizācijas komisija**
- **Sociālais aprūpes centrs**
- **Skolu valde**
- **Bāriņtiesa**
- **Mūzikas skola**
- **Pilsētas muzejs**
- **Bibliotēku apvienība**
- **Jūrmalas teātris studija**
- **"Ūdensvada un kanalizācijas uzņēmums"**
- **"Jūrmalas siltumtīkli"**
- **"Gaisma"**
- **"Jūrmalas mežs"**
- **"Jūrmalas kapi"**
- **"Jūrmalas mūzika"**
- **"Jūrmalas servisa centrs"**
- **SVC "Jaundubulti"**
- **"Jūrmalas sadzīves pakalpojumi"**
- **Bulduru slimnīca**
- **Slokas slimnīca**
- **Kauguru poliklīnika**
- **"Jūrmalas ātrā palīdzība"**

Likvidēti:

- **"Gundega"**- likvidēts ar Domes 1998.gada 1.oktobra lēmumu Nr.970;
- **"Mēbeļu nams"**- likvidēts ar Domes 1998.gada 1.oktobrī Nr.969;
- **viesnīca "Dzintari"**- likvidēta ar Domes 1998.gada 12.novembra lēmumu Nr.1122;
- **Slimokase**- likvidēta ar Domes 1998.gada 5.marta lēmumu Nr.218;
- **Municipālais tūrisma birojs**
- likvidēts ar Domes 1998.gada 25.jūnija lēmumu Nr.689;
- **Sociālās palīdzības nodaļa**- likvidēta ar Domes 1998.gada 12.novembra lēmumu Nr.1135 "Par labklājības pārvaldes izveidošanu".

Reorganizēti:

- **Kultūras centrs**
- reorganizēts ar Domes 1998.gada 29.oktobra lēmumu Nr.1088, izveidojot trīs atsevišķas kultūras iestādes: Bulduru kultūras namu, Majoru kultūras namu, Kauguru kultūras namu;

- **Lielupes ostu pārvalde**

- reorganizēta ar Domes 1998.gada 22.janvāra lēmumu Nr.54, izveidojot pašvaldības iestādi "Lielupes ostas pārvalde", kas ir pašvaldības bezpeļņas uzņēmuma "Lielupes ostas pārvalde" tiesību un saistību pārņēmēja;

- **Namu pārvalde "Lielupe"**

- **Namu pārvalde "Majori"**

- **Namu pārvalde "Dubulti"**

- **Namu pārvalde "Melluži"**

- **Namu pārvalde "Sloka"**

- **Namu pārvalde "Kauguri"**

- **Namu pārvalde "Ķemeri"**

- no 1998.gada 1.decembra namu pārvaldes reorganizētas (Domes 1998.gada 29.oktobra lēmums Nr.1053, izmaiņas ar Domes 1998.gada 10.decembra lēmumu Nr.1222), apvienojot un pārveidojot par Jūrmalas pilsētas pašvaldības sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Jūrmalas namsaimnieks".

Izveidoti:

- Jūrmalas pilsētas pašvaldības SIA "**Jūrmalas namsaimnieks**", kurš ir reorganizēto Jūrmalas pilsētas pašvaldības bezpeļņas uzņēmumu "Namu pārvalde "Lielupe"", "Namu pārvalde "Majori"", "Namu pārvalde "Dubulti"", "Namu pārvalde "Melluži"", "Namu pārvalde "Sloka"", "Namu pārvalde "Kauguri"", "Namu pārvalde "Ķemeri"", saistību pārņēmējs;

- statūti apstiprināti ar Domes 1998.gada 10.decembra lēmumu Nr.1224, izmaiņas ar Domes 1999. gada 15. aprīļa lēmumu Nr.365, Domes 2000. gada 13. aprīļa lēmumu Nr.335; Domes 2000. gada 24. augusta lēmumu Nr.731;

- **Labklājības pārvalde**

- izveidota un nolikums apstiprināts ar Domes 1998.gada 12.novembra lēmumu Nr.1135 "Par labklājības pārvaldes izveidošanu".

Privatizācijai nodots:

- pašvaldības uzņēmums Veselības komplekss "**Efekts**" nodots privatizācijai ar Domes 1998.gada 26.novembra lēmumu Nr.1172.

Privatizācija pabeigta:

- Jūrmalas pilsētas pašvaldības uzņēmuma "**Elektrons**" privatizācija ir pabeigta - Domes 1998.gada 5.marta lēmums Nr.201 "Par pašvaldības uzņēmuma "Elektrons" privatizācijas pabeigšanu".

Nodibināti:

- Jūrmalas bezpeļņas organizācija pašvaldības uzņēmums (BOPU) "**Bērnu nams "Sprīdītis"**" - dibināts ar Domes 1998.gada 30.aprīļa lēmumu Nr.472;

- Jūrmalas pašvaldības bezpeļņas organizācija - pašvaldības uzņēmums "**Jūrmalas vides izglītības un informācijas centrs**" ("**Ekocentrs**") - dibināts ar Domes 1998.gada 12.novembra lēmumu Nr.1134.

1998.gadā Domes pārziņā esošie uzņēmumi:

- a/s "Fēnikss";

- SIA BU "Jūrmalas kūrorta un tūrisma informācijas centrs";

- SIA "Dubultu šķelda".

2.

No 2000.gada novembra līdz 2003.gada februārim veikta Domes dokumentu vērtības ekspertīze.

Pastāvīgi glabājamās un personālsastāva lietas sakārtotas par 1998.gadu, turpināti pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1 un personālsastāva lietu apraksts Nr.2. Sakarā ar nepieciešamību, pastāvīgi glabājamām lietām, kuras nenodod valsts glabāšanā, izveidots pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1.1.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 turpinājumā ir iekļautas sekojošas pastāvīgi glabājamās lietas:

- LIETU PĀRVALDE
 - 1994. - 1998.gada valdes un domes lēmumu saraksti;
 - 1998.gada domes sēžu protokoli un lēmumi (lēmuma numurs 818 – izlaists);
 - 1994. - 1996.gada rīkojumu pamatdarbības jautājumos reģistrācijas kartītes;
 - 1997. - 1998.gada rīkojumu pamatdarbības jautājumos reģistrs;
 - 1998.gada rīkojumi pamatdarbības jautājumos;
 - 1998.gada rīkojumi par ārzemju komandējumiem;
 - 1994. - 1998.gadā Jūrmalas pilsētas domes vārdā visu noslēgto līgumu reģistrācijas žurnāli;
 - 1994. - 1998.gadā Jūrmalas pilsētas domes vārdā noslēgtie līgumi tikai pamatdarbības jautājumos,
 - 1998.gada sarakste pamatdarbības jautājumos;
 - 1994. - 1996.gada Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētāja vadīto sanāksmju (par gatavošanos kūrortsezonai, par kompensācijas izmaksu Vigo Koppicam) protokoli;
 - 1998. - 1999.gada Jūrmalas pilsētas domes vadības un iedzīvotāju apspriežu protokoli par īpašumu atsavināšanu sakarā ar Lienas ielas paplašināšanu;
- CENTRALIZĒTĀ GRĀMATVEDĪBA
 - 1998.gada štatu saraksti; izdevumu - ieņēmumu tāme; bilance ar pielikumiem; PVN deklarācija, pārskats par pamatlīdzekļu kustību, pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti, virsgrāmata;
 - 1997. - 1998.gada sarakste tāmes saskaņošanas jautājumos; statistiskie pārskati;
 - 1994. - 1998.gadā norakstīto pamatlīdzekļu inventāra kartītes;
- EKONOMIKAS UN PAŠVALDĪBAS ĪPAŠUMA NODAĻA
 - pašvaldības uzņēmumu un iestāžu gada bilanci par 1998.gadu;
 - 1995. - 1998.gada kapitālās celtniecības un remonta limiti un atskaites; dokumenti par kapitālo celtniecību un kapitālo remontu (objektu ekspluatācijā nodošanas akti, izpildīto darbu pieņemšanas akti, izziņas u.c.);
- KULTŪRVĒSTURISKĀ MANTOJUMA NODAĻA
 - 1998.gada plāni un atskaites, sarakste nodaļas pamatdarbības jautājumos;
- VIDES AIZSARDZĪBAS NODAĻA
 - 1997. - 1999.gada pārskats par vides stāvokli Jūrmalā;
 - 1998.gada sarakste dabas aizsardzības un rūpnieciskās zvejas jautājumos;
- JŪRMALAS PILSĒTAS DOMES KOMITEJAS
 - Attīstības komitejas 1998.gada sēžu protokoli,
 - Finanšu komitejas 1998.gada sēžu protokoli,
 - Sociālo, medicīnas, izglītības un kultūras jautājumu komitejas 1998.gada sēžu protokoli,
 - Tūrisma un kūrorta jautājumu komitejas 1998.gada sēžu protokoli;

• JŪRMALAS PILSĒTAS DOMES KOMISIJAS

- Revīzijas komisijas 1998.gada rīkojumi un sarakste pamatdarbības jautājumos;
- Administratīvās komisijas 1998.gada darba plāns un atskaite;
- Privatizācijas, nedzīvojamā un vasarnīcu fonda telpu izmantošanas komisijas 1994. - 1998.gada sēžu protokoli;
- Bilanču komisiju 1996. - 1998.gada sēžu protokoli;
- Zemes komisijas un denacionalizācijas komisijas 1993. - 1995.gada sēžu protokolu grāmatas;
- Ēku un būvju tehniskā stāvokļa novērtēšanas komisijas 1997. - 1998.gada protokoli;
- Ārkārtējo situāciju komisijas 1997. - 1998.gada sēžu protokoli;
- Avārijas (uz ceļa pārvada pie Priedaines autoceļā Rīga - Jūrmala) seku likvidēšanas komisijas 1995.gada sēžu protokoli;
- Vides komisijas 1997. - 1998.gada sēžu protokoli;
- Rūpnieciskās zvejas komisijas 1996. - 1998.gada sēžu protokoli;
- Labklājības komisijas 1994. - 1998.gada sēžu protokoli;
- Pastāvīgās valsts valodas prasmes pārbaudes atestācijas komisijas 1993. - 2000.gada protokoli un izsniegto valsts valodas prasmes apliecību reģistrācijas žurnāli;
- Konsultatīvās padomes 1994. - 1995.gada sēžu protokoli.

DOMES un struktūrvienību nolikumi, saistošie noteikumi un noteikumi ir apstiprināti ar DOMES lēmumiem, tādēļ arhivēti lietās "DOMES sēžu protokoli un lēmumi".

Domes lietu pārvaldes un galvenā speciālista ārzemju sakaru jautājumos sarakste ar ārvalstu institūcijām un sadraudzības pilsētām par pašvaldību un lietišķo sadarbību, arhivēta lietā "Sarakste ar ārvalstu institūcijām sadarbības jautājumos".

Informātikas nodaļas un Vides aizsardzības nodaļas gada darba plāni un atskaites, un "Jūrmalas pilsētas sporta pasākumu gada plāni un atskaites" par aprakstāmo periodu lietvedībā neveidojās.

Sakarā ar to, ka 2002.gadā Latvijas Valsts arhīvā saskaņotajā lietu nomenklatūrā, **Ekonomikas un pašvaldības īpašuma** nodaļas sekojošās lietas - "Dokumenti par pašvaldības uzņēmumu izveidošanu (lēmumu, reģistrācijas apliecību, statūtu kopijas)" un "Dokumenti par pašvaldības uzņēmumu darbību (plāni, atskaites, sarakste)" nav pastāvīgi glabājami, tie netiek iekļauti apraksta Nr.1 turpinājumā. Jūrmalas pilsētas perspektīvie plāni tiek apstiprināti ar Domes lēmumiem, tādēļ tiek arhivēti lietās "Domes sēžu protokoli un lēmumi". Lietvedības procesā Ekonomikas un pašvaldības īpašuma nodaļas Būvniecības daļā par aprakstāmo periodu izveidojās tikai divas pastāvīgi glabājamās lietas- "Jūrmalas pilsētas kapitālās celtniecības un kapitālā remonta limiti un atskaites" un "Dokumenti par kapitālo celtniecību un kapitālo remontu (darbu pieņemšanas akti, objektu ekspluatācijā nodošanas akti, akti par būvuzraudzību, izziņas u.c.)". Domes vārdā noslēgtie līgumi par kapitālo celtniecību un kapitālo remontu arhivēti lietās "Jūrmalas pilsētas domes vārdā noslēgtie līgumi pamatdarbības jautājumos".

Sakarā ar to, ka **Komercnodaļā** neveidojās lietas "Licenču reģistrācijas žurnāls" un "Jūrmalas pilsētas privatizēto objektu saraksti" tās netiek iekļautas apraksta Nr.1 turpinājumā. Nekustamo īpašumu pirkuma - pārdevuma līgumi arhivēti lietās "Jūrmalas pilsētas domes vārdā noslēgtie līgumi pamatdarbības jautājumos".

Lietvedības procesā, sakarā ar struktūrdaļu reorganizāciju, **Arhitektūras un plānošanas pārvaldes un Būvinspekcijas** pastāvīgi glabājamās lietas tika pārkārtotas, būvatļaujas un akti par ēku pieņemšanu ekspluatācijā ievietoti nekustamo īpašumu lietās, atbilstoši katra īpašuma adresei un tiek glabātas Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā.

Atbilstoši likumam "Par zemes komisijām" un saskaņā ar DOMES 1998.gada 7.maija rīkojumu Nr.194-r, lai nodrošinātu Nekustamā īpašuma nodaļas dokumentu tālāku saglabāšanu, denacionalizēto namīpašumu lietas un zemes īpašnieku lietas (lietās iekļauti denacionalizācijas komisijas protokoli un zemes komisijas lēmumi) nodotas Valsts Zemes dienesta Jūrmalas pilsētas nodaļas arhīvam.

Sakarā ar to, ka **Uzņēmējdarbības licencēšanas un individuālā darba komisijas** sēžu protokoli nav pastāvīgi glabājami, tie netiek iekļauti apraksta Nr.1 turpinājumā.

Koku ciršanas komisijai sēžu protokoli neveidojas, jo saskaņā ar komisijas nolikumu komisija izsniedz koku ciršanas atļaujas.

Rakšanas darbu atļauju izsniegšanas komisija izsniedz rakšanas darbu atļaujas, kuras pēc lietvedības gada beigām kopā ar izpilddokumentāciju tiek ievietotas nekustamo īpašumu lietās, atbilstoši katra īpašuma adresei un tiek glabātas Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā, komisijai sēžu protokoli neveidojas.

Īres un komunālo pakalpojumu maksas parādnienu izlikšanas komisijai sēžu protokoli par aprakstāmo periodu neveidojās, jo saskaņā ar komisijas nolikumu, komisija noklausījās parādnienu un noteica parāda nomaksas termiņu, ja parāds noteiktajā termiņā netika nomaksāts, komisija par to informēja domes juristu, kurš sniedza tiesā parāda piedziņas prasību.

Sakarā ar to, ka ar 2001.gada 1.janvāri (DOMES 2000.gada 28.decembra lēmums Nr.1170) **Pastāvīgā valsts valodas prasmes atestācijas komisija** likvidēta un DOMES arhīvā tika nodots dokumentu kopums par visu komisijas darbības laiku, apraksta Nr.1 turpinājumā iekļauti komisijas protokoli un izsniegto valsts valodas prasmes apliecību reģistrācijas žurnāli par 1993. - 2000.gadu. Domes arhīvā netika nodoti visi komisijas protokoli, iztrūkst protokoli Nr.385-404, par ko ir sastādīts akts par iztrūkstošajiem dokumentiem. Iztrūkstošajos dokumentos esošo informāciju daļēji var kompensēt lieta Nr.515 "Izsniegto valsts valodas prasmes apliecību reģistrācijas žurnāls".

Konsultatīvās padomes sēžu protokoli lietvedībā veidojās tikai par 1994. - 1995.gadu.

Sakarā ar to, ka **Jūrmalas pilsētas ārvalstnieku un bezvalstnieku lietu komiteja** (izveidota ar DOMES 1994.gada 30.jūnija lēmumu Nr.41) savu darbību neuzsāka, dokumenti neveidojās.

Pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1.1 iekļauti **Dzīvokļu komisijas** 1994. - 1998.gada sēžu protokoli.

Personālsastāva lietu apraksta Nr.2 turpinājumā iekļautas sekojošas personālsastāva lietas par 1998.gadu: rīkojumi personālsastāva jautājumos, darbinieku personas lietas, darbinieku personas kartītes, darba līgumi, darbinieku algu kartītes un darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes par 1998. - 1999.gadu.

Lietas aprakstā Nr.1 sistematizētas pēc strukturāli – nominālās pazīmes, aprakstos Nr.1.1 un Nr.2 – pēc nomināli – hronoloģiskās pazīmes.

Domes dokumenti, kas zaudējuši vēsturisko un praktisko nozīmi ir atlasīti iznīcināšanai. Aktā iekļautas 723 lietas ar iztecējušiem glabāšanas termiņiem.

Pastāvīgi glabājamo dokumentu sastāvs nav pilnīgs (skat. pievienoto aktu par iztrūkstošajiem dokumentiem), bet personālsastāva lietas par 1998.gadu saglabātas pilnībā.

Dokumentu fiziskais stāvoklis atbilst noteiktajiem normatīviem.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu sastādīja
Kancelejas, protokolu un apmeklētāju
apkalpošanas nodaļas arhivāre

J.Beļusova



Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīs
Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētājs

D.Urbanovičs

Jūrmalā 2003.gada "12" maija



LATVIJAS REPUBLIKA

JŪRMALAS PILSĒTAS DOME

LV - 2015, Jūrmala, Jomas ielā 1/5, tālrunis 7093800; 7762504

Telefākss: 7762288; 7093956

E-mail: pasts@jpd.gov.lv



APSTIPRINU

Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētājs

D. Urbanovičs

Jūrmalā 2003. gada 12. martā

**AKTS
PAR IZTRŪKSTOŠAJIEM DOKUMENTIEM**

Jūrmalā

2003. gada 28. februārī

Nr.p. k.	Dokumenta vai lietas virsraksts	Datējums	Iztrūkuma iemesli	Piezīmes
1.	Jūrmalas pilsētas pastāvīgās valsts valodas prasmes pārbaudes atestācijas komisijas protokoli Nr.385-404	2000	Sakarā ar pārvietošanu uz citām telpām	

Iztrūkstošajos dokumentos esošo informāciju daļēji var kompensēt lieta Nr.515 "Izsniegto valsts valodas prasmes apliecību reģistrācijas žurnāls".

Kancelejas, protokolu un apmeklētāju apkalpošanas nodaļas arhivāre

J. Beļusova

Kancelejas, protokolu un apmeklētāju apkalpošanas nodaļas vadītāja

I. Kalvāne

Ekspertu komisijas priekšsēdētājs

Z. Starks



LATVIJAS REPUBLIKA

JŪRMALAS PILSĒTAS DOME

LV - 2015, Jūrmala, Jomas ielā 1/5, tālrunis 7093800; 7762504

Telefakss: 7762288; 7093956

E-mail: pasts@jpd.gov.lv

**VĒSTURISKĀS IZZIŅAS
turpinājums par 1999.gadu**

1.

Jūrmalas pilsētas domes (tālāk tekstā - Domes) nosaukums 1999.gadā nav mainījies.
Uz 01.01.1999. domes struktūrā bija sekojošas struktūrvienības:

- **Domes vadība**
- **Domes lietu pārvalde**
- **Finansu nodaļa** - nolikums apstiprināts ar Domes 1998.gada 23.decembra lēmumu Nr.1311 "Par finansu nodaļas reorganizāciju, finansu nodaļas un centralizētās grāmatvedības nolikumu apstiprināšanu"
- **Centralizētā grāmatvedība**
- **Juridiskā nodaļa**
- **Komercnodaļa**
- **Ekonomikas un pašvaldības īpašuma nodaļa**
- **Civilās aizsardzības centrs**
- **Informātikas nodaļa**
- **Vides aizsardzības nodaļa**
- **Ēku ekspluatācijas nodaļa**
- **Būvinspekcija**
- **Kultūrvēsturiskā mantojuma nodaļa**
- **Arhitektūras un plānošanas nodaļa**
- **Revīzijas komisija**
- **Administratīvā komisija**

Laika posmā no 01.01.1999. līdz 31.12.1999. notika sekojošas strukturālas izmaiņas:
reorganizēta

- **Ēku ekspluatācijas nodaļa** reorganizēta par **Dzīvokļu nodaļu**, apstiprināts Dzīvokļu nodaļas nolikums - Domes 1999.gada 18.februāra lēmums Nr.126 "Par domes ēku ekspluatācijas nodaļas reorganizāciju";

izveidotas:

- **Kultūras nodaļa** izveidota ar Domes 1999.gada 18.februāra lēmumu Nr.116 "Par izmaiņām domes štatu sarakstā", nolikums apstiprināts ar Domes 1999.gada 29.aprīļa lēmumu Nr.436 "Par Jūrmalas pilsētas domes kultūras nodaļas nolikuma un štatu saraksta apstiprināšanu";

- **Būvvalde** izveidota un nolikums apstiprināts ar Domes 1999.gada 29.aprīļa lēmumu Nr.437 "Par būvvaldes izveidošanu". Būvvaldes struktūra bija sekojoša:
 - Būvvaldes vadītājs
 - Sekretariāts
 - Kanceleja
 - Jurists
 - Arhīvs
 - Kultūrvēsturiskā mantojuma nodaļa
 - Arhitektūras nodaļa
 - Plānošanas nodaļa
 - Būvinspekcijas nodaļa
 - Nekustamā īpašuma nodaļa (Zemes komisijas grupa un Datu bāzes grupa);

likvidēts:

- **Civilās aizsardzības centrs** likvidēts ar 1999.gada 1.martu - 1999.gada 4.februāra Domes lēmums Nr.95 "Par domes civilās aizsardzības centra likvidēšanu".

1999.gadā darbojās šādas Domes pastāvīgās deputātu komitejas:

- **Finansu komiteja**
- **Sociālo, medicīnas, izglītības un kultūras jautājumu komiteja**
- **Tūrisma un kūrorta jautājumu komiteja**
- **Attīstības jautājumu komiteja**

1999.gadā darbojās sekojošas komisijas:

- **Namīpašumu denacionalizācijas komisija**
- **Zemes komisija**
- **Pastāvīgā valsts valodas prasmes komisija**
- **Rūpnieciskās zvejas komisija**
- **Labklājības komisija**
- **Īres un komunālo pakalpojumu maksas parādnieku izlikšanas komisija**
- **Dzīvokļu un iedzīvotāju pierakstīšanas un izrakstīšanas komisija**
- **Uzņēmējdarbības licencēšanas un individuālā darba komisija**
- **Privatizācijas, nedzīvojamā un vasarnīcu fonda telpu izmantošanas komisija**
- **Koku ciršanas komisija**
- **Vides komisija**
- **Ēku un būvju tehniskā stāvokļa novērtēšanas komisija**
- **Ārkārtējo situāciju komisija**
- **Pašvaldības pasūtījuma konkursa (izsoles) komisija labiekārtošanas darbu izpildes vērtēšanai**
- **Rakšanas darbu atļauju izsniegšanas komisija**
- **Bilanču komisija** - 1999.gadā izveidota ar Domes 1999.gada 18.februāra lēmumu Nr.141 "Par gada bilanču komisijas izveidošanu".

1999.gadā Domes pakļautībā esošo pašvaldības iestāžu un uzņēmumu saraksts pamatā palika nemainīgs, izņemot sekojošas izmaiņas:

reorganizētas:

- **Bulduru slimnīca** - Domes 1999.gada 23.septembra lēmums Nr.939 „Par pašvaldības bezpeļņas uzņēmuma "Bulduru slimnīca" reorganizāciju un bezpeļņas organizācijas pašvaldības sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Bulduru slimnīca" dibināšanu”, izveidotā bezpeļņas organizācija pašvaldības SIA “Bulduru slimnīca” ir reorganizētā pašvaldības uzņēmuma “Bulduru slimnīca” tiesību, pienākumu un saistību pārņēmēja;
- **Kauguru poliklīnika** - Domes 1999.gada 7.oktobra lēmums Nr.986 „Par Jūrmalas pilsētas PBU "Kauguru poliklīnika" reorganizāciju un bezpeļņas organizācijas pašvaldības SIA "Kauguru primārās veselības aprūpes centrs" dibināšanu” izveidotā bezpeļņas organizācija pašvaldības SIA “Kauguru primārās veselības aprūpes centrs” ir reorganizētā pašvaldības uzņēmuma “Kauguru poliklīnika” tiesību, pienākumu un saistību pārņēmējs;

nodibināts:

- **Sociālo pakalpojumu centrs** - Domes 1999.gada 4.novembra lēmums Nr.1112 „Par bezpeļņas organizācijas pašvaldības SIA "Sociālo pakalpojumu centrs" dibināšanu”;

likvidēts:

- **SVC "Jaundubulti"**- Domes 1999.gada 4.februāra lēmums Nr.93 “Par PU “Sporta un veselības centrs “Jaundubulti”” likvidāciju” nosaka, ka sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Tenisa klubs "Jaundubulti”” ir likvidējamā pašvaldības uzņēmuma "Sporta un veselības centrs "Jaundubulti”” saistību pārņēmējs;
- **"Jūrmalas servisa centrs"** - Domes 1999.gada 13.maija lēmums Nr.465 “Par PU “Jūrmalas servisa centrs” likvidāciju” nosaka, ka sabiedrība ar ierobežotu atbildību "DL un PARTNERI" ir likvidējamā pašvaldības uzņēmuma "Jūrmalas servisa centrs" saistību pārņēmēja;

bankrotējis:

- **„Jūrmalas sadzīves pakalpojumi"** - Domes 1999.gada 4.februāra lēmums Nr.99 “Par Jūrmalas pilsētas pašvaldības uzņēmuma “Jūrmalas sadzīves pakalpojumi” bankrota procedūras uzsākšanu un bankrota procedūras pabeigšanu”;

pabeigta privatizācija:

- pašvaldības uzņēmuma “Veselības kompleksa **"Efekts"**” privatizācija apstiprināta ar Domes 1999.gada 1.aprīļa lēmumu Nr.288 “Par Jūrmalas pilsētas pašvaldības uzņēmuma "Veselības komplekss "EFEKTS”” privatizācijas projektu”, nosakot SIA “Grateka” par uzņēmuma saistību un funkciju pārņēmēju.

2.

No 2002.gada janvāra līdz 2004.gada aprīlim veikta Domes dokumentu vērtības ekspertīze.

Pastāvīgi glabājamās un personālsastāva lietas sakārtotas par 1999.gadu, turpināti pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1, pastāvīgi glabājamo lietu, kuras nenodod valsts glabāšanā, apraksts Nr.1.1 un personālsastāva lietu apraksts Nr.2.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 turpinājumā lietu sastāvs pamatā atbilst 1998.gada pastāvīgi glabājamo lietu apraksta turpinājumam.

Sakarā ar to, ka ar 1999.gada 1.janvāri Finanšu nodaļa ir Jūrmalas pilsētas domes struktūrvienība, 1999.gada pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 turpinājums ir papildināts ar Finanšu nodaļas pastāvīgi glabājamām lietām.

Iekļautas šādas FINANSU NODAĻAS pastāvīgi glabājamās lietas: 1999. – 2000.gada Valsts kontroles un Valsts ieņēmumu dienesta veikto revīziju un pārbaužu akti ar pielikumiem; domes lēmumi par Jūrmalas pilsētas pašvaldības 1999.gada budžetu un izmaiņām tajā; 1999.gada finanšu nodaļas norādījumi, ziņojumi, slēdzieni u.c. par budžeta sastādīšanu un izpildi; pilsētas budžeta projekts 1999.gadam un dokumenti pie tā; budžeta iestāžu štatu saraksti; izziņas – paziņojumi par izmaiņām budžetā un dokumenti pie tām; dokumenti par vietējā budžeta apstiprināšanu, kopsavilkumi u.c.; ceturkšņu pārskati par mērķdotāciju izglītībai; budžeta iestāžu speciālo līdzekļu tāmes un koptāmes; izziņas – paziņojumi par speciālā budžeta izmaiņām; Jūrmalas pilsētas pašvaldības budžeta izpildes kopsavilkuma 1999.gada pārskats ar pielikumiem;

Centralizētās grāmatvedības lieta Nr.621 „Norakstīto pamatlīdzekļu inventāra kartītes” sakārtota saglabājot lietvedības oriģinālo kārtību, t.i. kartītes sistematizējot pēc bilances konta nosaukuma.

Ekonomikas un pašvaldības īpašuma nodaļas lietas Nr.626 – Nr.629 „Jūrmalas pilsētas pašvaldības uzņēmumu un uzņēmējsabiedrību ar pašvaldības kapitāla daļu bilances” sakārtota bilances sistematizējot uzņēmumu nosaukumu alfabēta secībā.

Būvvaldes dokumenti (sarakste par būvniecības jautājumiem, izziņas par apbūvi, arhitektūras un plānošanas uzdevumi, būvatļaujas, akti par ēku pieņemšanu ekspluatācijā u.c.) ievietoti nekustamo īpašumu lietās, atbilstoši katra īpašuma adresei un tiek glabāti Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā.

Jūrmalas pilsētas ēku un būvju tehniskā stāvokļa novērtēšanas komisijas protokoli ar pielikumiem tiek glabāti Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā.

Rakšanas darbu atļauju izsniegšanas komisijai sēžu protokoli neveidojas, jo tā izsniedz rakšanas darbu atļaujas, kuras pēc lietvedības gada beigām kopā ar izpilddokumentāciju tiek ievietotas nekustamo īpašumu lietās, atbilstoši katra īpašuma adresei un tiek glabātas Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā.

Uzņēmējdarbības licencēšanas un individuālā darba komisijai, Pašvaldības pasūtījuma konkursa (izsoles) komisijai labiekārtošanas darbu izpildes vērtēšanai un Koku ciršanas komisijai pastāvīgi glabājami dokumenti neveidojas.

Domes arhīvā netika nodoti Revīzijas komisijas protokoli par 1998. – 2001.gadu, par ko ir sastādīts akts par iztrūkstošajiem dokumentiem. Iztrūkstošajos dokumentos esošo informāciju daļēji var kompensēt lietas “Revīzijas komisijas priekšsēdētāja rīkojumi”, “Revīzijas komisijas gada pārskats par veiktajām pārbaudēm pašvaldības iestādēs un uzņēmumos” un “Revīzijas komisijas sarakste pamatdarbības jautājumos”.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1.1 turpinājumā iekļauti **Dzīvokļu komisijas** 1999.gada sēžu protokoli.

Personālsastāva lietu apraksta Nr.2 turpinājumā iekļautas sekojošas personālsastāva lietas par 1999.gadu: rīkojumu personālsastāva jautājumos saraksts, rīkojumi personālsastāva jautājumos, darbinieku personas lietas, darbinieku personas kartītes, darba līgumi, darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes.

Lietas aprakstā Nr.1 sistematizētas pēc strukturāli – nominālās pazīmes, aprakstos Nr.1.1 un Nr.2 – pēc nomināli – hronoloģiskās pazīmes.

Domes dokumenti, kas zaudējuši vēsturisko un praktisko nozīmi ir atlasīti iznīcināšanai. Aktā iekļautas 258 lietas ar iztecējušiem glabāšanas termiņiem.

Pastāvīgi glabājamo dokumentu sastāvs nav pilnīgs (skat. pievienoto aktu par iztrūkstošajiem dokumentiem), bet personālsastāva lietas par 1999.gadu saglabātas pilnībā.

Dokumentu fiziskais stāvoklis atbilst noteiktajiem normatīviem.

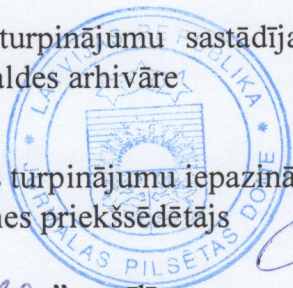
Vēsturiskās izziņas turpinājumu sastādīja
Administratīvās pārvaldes arhivāre

J. Beļusova J.Beļusova

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīnās:
Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētājs

J. Hlevickis J.Hlevickis

Jūrmalā 2004.gada “30”. aprīlī





LATVIJAS REPUBLIKA

JŪRMALAS PILSĒTAS DOME

LV - 2015, Jūrmala, Jomas ielā 1/5, tālrunis 7093800; 7762504
Telefakss: 7762288; 7093956
E-mail: pasts@jpd.gov.lv



APSTIPRINU

Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētājs

J.Hlevickis

Jūrmalā 2004.gada "30." aprīlī

**AKTS
PAR IZTRŪKSTOŠAJIEM DOKUMENTIEM**

Jūrmalā

2004.gada 29.aprīlī

Nr.p. k.	Dokumenta vai lietas virsraksts	Datējums	Iztrūkuma iemesli	Piezīmes
1.	Revīzijas komisijas sēžu protokoli	1998.-2001.	Sakarā ar pārvietošanu uz citām telpām	

Iztrūkstošajos dokumentos esošo informāciju daļēji var kompensēt lietas "Revīzijas komisijas priekšsēdētāja rīkojumi", "Revīzijas komisijas gada pārskats par veiktajām pārbaudēm pašvaldības iestādēs un uzņēmumos" un "Revīzijas komisijas sarakste pamatdarbības jautājumos".

Administratīvās pārvaldes arhivāre

J.Beļusova

Administratīvās pārvaldes vadītāja

I.Kalvāne

Ekspertu komisijas priekšsēdētājs

A.Grants



LATVIJAS REPUBLIKA

JŪRMALAS PILSĒTAS DOME

LV - 2015, Jūrmala, Jomas ielā 1/5, tālrunis 7093800; 7762504

Telefakss: 7762288; 7093956

E-mail: pasts@jpd.gov.lv

VĒSTURISKĀS IZZIŅAS turpinājums par 2000.gadu

1.

Jūrmalas pilsētas domes (tālāk tekstā - Domes) nosaukums un struktūra 2000.gadā nav mainījušies.

2000.gadā domes struktūrā bija sekojošas nodaļas:

- Domes vadība
- Domes lietu pārvalde
- Finanšu nodaļa
- Centralizētā grāmatvedība
- Juridiskā nodaļa
- Komerccnodaļa
- Ekonomikas un pašvaldības īpašuma nodaļa
- Informātikas nodaļa
- Vides aizsardzības nodaļa
- Dzīvokļu nodaļa
- Būvvalde
- Kultūras nodaļa
- Revīzijas komisija
- Administratīvā komisija

2000.gadā darbojās šādas Domes pastāvīgās deputātu komitejas:

- Finanšu komiteja
- Sociālo, medicīnas, izglītības un kultūras jautājumu komiteja
- Tūrisma un kūrorta jautājumu komiteja
- Attīstības jautājumu komiteja

2000.gadā darbojās sekojošas komisijas:

- Namīpašumu denacionalizācijas komisija
- Zemes komisija
- Pastāvīgā valsts valodas prasmes komisija
- Rūpnieciskās zvejas komisija

- **Dzīvokļu un iedzīvotāju pierakstīšanas un izrakstīšanas komisija**
- **Uzņēmējdarbības licencēšanas un individuālā darba komisija**
- **Privatizācijas, nedzīvojamā un vasarnīcu fonda telpu izmantošanas komisija**
- **Koku ciršanas komisija**
- **Vides komisija**
- **Ēku un būvju tehniskā stāvokļa novērtēšanas komisija**
- **Pašvaldības pasūtījuma konkursa (izsoles) komisija labiekārtošanas darbu izpildes vērtēšanai**
- **Rakšanas darbu atļauju izsniegšanas komisija**
- **Bilanču komisija** - 2000.gadā *izveidota* ar Domes 2000.gada 30.marta rīkojumu Nr.80-r "Par gada bilanču komisijas izveidošanu"
- **Sociālās palīdzības komisija** – *izveidota* ar Domes 2000.gada 27.aprīļa lēmumu Nr.407 „Par Jūrmalas pilsētas domes sociālās palīdzības komisijas sastāva un nolikuma apstiprināšanu”
- **Labklājības komisija** – *likvidēta* ar Domes 2000.gada 27.aprīļa lēmumu Nr.407 „Par Jūrmalas pilsētas domes sociālās palīdzības komisijas sastāva un nolikuma apstiprināšanu”
- **Īres un komunālo pakalpojumu maksas parādnieku izlikšanas komisija** - *likvidēta* ar Domes 2000.gada 11.maija lēmumu Nr.446 „Par Īres un komunālo pakalpojumu maksas parādnieku izlikšanas komisijas likvidāciju”

2000.gadā Domes pakļautībā esošo pašvaldības iestāžu un uzņēmumu saraksts pamatā palika nemainīgs, izņemot sekojošas izmaiņas:

reorganizēti:

- **Jūrmalas pilsētas ūdensvada un kanalizācijas uzņēmums** - Domes 2000.gada 30.novembra lēmums Nr.1091 „Par Jūrmalas pilsētas pašvaldības b/o "Jūrmalas pilsētas ūdensvada un kanalizācijas uzņēmums" reorganizāciju” nosaka, ka izveidotā bezpeļņas organizācija pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "**Jūrmalas ūdens**" ir reorganizētā pašvaldības uzņēmuma " Jūrmalas pilsētas ūdensvada un kanalizācijas uzņēmums" tiesību, pienākumu un saistību pārņēmēja;
- **Jūrmalas pilsētas siltumtīkli** – Domes 2000.gada 14.decembra lēmums Nr.1145 „Par Jūrmalas pilsētas pašvaldības uzņēmuma "Jūrmalas pilsētas siltumtīkli" reorganizāciju” nosaka, ka izveidotā pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "**Jūrmalas siltums**" ir reorganizētā pašvaldības uzņēmuma "Jūrmalas pilsētas siltumtīkli" tiesību, pienākumu un saistību pārņēmēja;
- **Jūrmalas apgaismošanas uzņēmums „Gaisma”** - Domes 2000.gada 28.decembra lēmums Nr.1192 „Par pašvaldības uzņēmuma "Jūrmalas apgaismošanas uzņēmums „Gaisma”" reorganizāciju” nosaka, ka izveidotā pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "**Jūrmalas gaisma**" ir reorganizētā pašvaldības uzņēmuma "Jūrmalas apgaismošanas uzņēmums „Gaisma”" tiesību, pienākumu un saistību pārņēmēja;
- **Jūrmalas pilsētas sociālās aprūpes centrs** - Domes 2000.gada 16.novembra lēmums Nr.1048 „Par Jūrmalas pilsētas sociālās aprūpes centra reorganizāciju un bezpeļņas organizācijas pašvaldības sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Sociālās aprūpes centrs "Saulstari"" dibināšanu” nosaka, ka izveidotā pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību

“Sociālās aprūpes centrs "Saulstari"” ir reorganizētā Jūrmalas pilsētas sociālās aprūpes centra tiesību, pienākumu un saistību pārņēmēja;

likvidēti:

- **Jūrmalas vides izglītības un informācijas centrs (Ekocentrs)** - Domes 2000.gada 16.novembra lēmums Nr.1043 “ Par Jūrmalas pašvaldības b/o p/u "Jūrmalas vides izglītības un informācijas centrs" (Ekocentrs) likvidāciju” nosaka, ka Ekocentrs ar 2001.gada 1.janvāri pārtrauc savu darbību;
- **Sociālo pakalpojumu centrs** - Domes 2000.gada 21.septembra lēmums Nr.846 „Par bezpeļņas organizācijas Jūrmalas pašvaldības sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Sociālo pakalpojumu centrs" likvidāciju” nosaka, ka Sociālo pakalpojumu centrs ar 2000.gada 1.novembri pārtrauc savu darbību;

nodots privatizācijai:

- Jūrmalas pilsētas pašvaldības uzņēmums "**Jūrmalas mežs**" - Domes 2000.gada 30.marta lēmums Nr.274 „Par Jūrmalas pilsētas pašvaldības uzņēmuma "Jūrmalas mežs" privatizācijas projektu” nosaka, ka pašvaldības uzņēmums "Jūrmalas mežs" ar 2000.gada 1.aprīli pārtrauc savu darbību un, ka sabiedrība ar ierobežotu atbildību "**Jūrmalas mežaparki**" ir pašvaldības uzņēmuma "Jūrmalas mežs" saistību un funkciju pārņēmēja.

2.

No 2004.gada aprīļa līdz 2005.gada jūnijam veikta Domes dokumentu vērtības ekspertīze.

Pastāvīgi glabājamās un personālsastāva lietas sakārtotas par 2000.gadu, turpināti pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1, pastāvīgi glabājamo lietu, kuras nenodod valsts glabāšanā, apraksts Nr.1.1 un personālsastāva lietu apraksts Nr.2.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 turpinājumā lietu sastāvs pamatā atbilst 1999.gada pastāvīgi glabājamo lietu apraksta turpinājumam.

Lietu pārvaldes sadaļā iekļauta lieta Nr.730 „Zīmogu un spiedogu paraugu uzskaites žurnāls” par 1990. – 1999.gadu.

Sakarā ar to, ka 2000.gadā neveidojās sekojošas lietas: "Finansu nodaļas norādījumi, ziņojumi, slēdzieni u.c. par budžeta sastādīšanu un izpildi", „Ceturkšņu pārskati par mērķdotāciju izglītībai", „Budžeta iestāžu štatu saraksti", „Revīzijas komisijas gada pārskats par veiktajām pārbaudēm pašvaldības iestādēs un uzņēmumos", tās netiek iekļautas apraksta Nr.1 turpinājumā.

Uzņēmējdarbības licencēšanas un individuālā darba komisijai, Pašvaldības pasūtījuma konkursa (izsoles) komisijai labiekārtošanas darbu izpildes vērtēšanai un Koku ciršanas komisijai pastāvīgi glabājami dokumenti neveidojas.

Pastāvīgās valsts valodas prasmes pārbaudes atestācijas komisijas protokolus un izsniegto valsts valodas prasmes apliecību reģistrācijas žurnālu par 2000.gadu skatīt lietas Nr.512, Nr.515 un Nr.516.

Būvvaldes, Jūrmalas pilsētas ēku un būvju tehniskā stāvokļa novērtēšanas komisijas un Rakšanas darbu atļauju izsniegšanas komisijas pastāvīgi glabājami dokumenti tiek glabāti Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā.

Centralizētās grāmatvedības lietas sakārtotas saglabājot lietvedības oriģinālo kārtību: PVN deklarācija arhivēta lietā Nr.743 „Jūrmalas pilsētas domes gada bilance ar pielikumiem”, lieta Nr.745 „Norakstīto pamatlīdzekļu inventāra kartītes” sakārtota kartītes sistematizējot pēc bilances konta nosaukuma.

Ekonomikas un pašvaldības īpašuma nodaļas lietas Nr.751 – Nr.754 „Jūrmalas pilsētas pašvaldības uzņēmumu un uzņēmēj sabiedrību ar pašvaldības kapitāla daļu bilances” sakārtotas bilances sistematizējot uzņēmumu nosaukumu alfabēta secībā.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1.1 turpinājumā iekļauti **Dzīvokļu komisijas** 2000.gada sēžu protokoli.

Personālsastāva lietu apraksta Nr.2 turpinājumā iekļautas sekojošas personālsastāva lietas par 2000.gadu: rīkojumu personālsastāva jautājumos saraksts, rīkojumi personālsastāva jautājumos, darbinieku personas lietas, darbinieku personas kartītes, darba līgumi, darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes un darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes.

Lietas aprakstā Nr.1 sistematizētas pēc strukturāli – nominālās pazīmes, aprakstos Nr.1.1 un Nr.2 – pēc nomināli – hronoloģiskās pazīmes.

Domes dokumenti, kas zaudējuši vēsturisko un praktisko nozīmi ir atlasīti iznīcināšanai. Aktā iekļautas 538 lietas ar izteicējiem glabāšanas termiņiem.

Dokumentu sastāvs pilnīgs un to fiziskais stāvoklis atbilst noteiktajiem normatīviem

Vēsturiskās izziņas turpinājumu sastādīja
Administratīvās pārvaldes arhivāre

J.Beļusova

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīs:
Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētāja



I.Aizstraute

Jūrmalā 2005.gada “20” jūnijā



LATVIJAS REPUBLIKA

JŪRMALAS PILSĒTAS DOME

LV - 2015, Jūrmala, Jomas ielā 1/5, tālrunis 7093800; 7762504

Telefakss: 7762288; 7093956

E-mail: pasts@jpd.gov.lv

**VĒSTURISKĀS IZZIŅAS
turpinājums par 2001.gadu**

1.

Jūrmalas pilsētas domes (tālāk tekstā - domes) nosaukums 2001.gadā nav mainījies.
Uz 01.01.2001. domes struktūrā bija sekojošas struktūrvienības:

- Domes vadība
- Domes lietu pārvalde
- Finanšu nodaļa
- Centralizētā grāmatvedība
- Juridiskā nodaļa
- Komerccnodaļa
- Ekonomikas un pašvaldības īpašuma nodaļa
- Informātikas nodaļa
- Vides aizsardzības nodaļa
- Dzīvokļu nodaļa
- Būvvalde
- Kultūras nodaļa
- Revīzijas komisija
- Administratīvā komisija

Līdz 2001.gada pašvaldību vēlēšanām darbojās šādas domes pastāvīgās deputātu komitejas:

- Finanšu komiteja
- Sociālo, medicīnas, izglītības un kultūras jautājumu komiteja
- Tūrisma un kūrorta jautājumu komiteja
- Attīstības jautājumu komiteja

Līdz 2001.gada pašvaldību vēlēšanām darbojās sekojošas komisijas:

- Namīpašumu denacionalizācijas komisija
- Zemes komisija
- Rūpnieciskās zvejas komisija

- **Dzīvokļu un iedzīvotāju pierakstīšanas un izrakstīšanas komisija**
- **Uzņēmējdarbības licencēšanas un individuālā darba komisija**
- **Privatizācijas, nedzīvojamā un vasarnīcu fonda telpu izmantošanas komisija**
- **Koku ciršanas komisija**
- **Vides komisija**
- **Ēku un būvju tehniskā stāvokļa novērtēšanas komisija**
- **Pašvaldības pasūtījuma konkursa (izsoles) komisija labiekārtošanas darbu izpildes vērtēšanai**
- **Rakšanas darbu atļauju izsniegšanas komisija**
- **Bilanču komisija**
- **Sociālās palīdzības komisija**

2001.gada 11.martā notika pašvaldību vēlēšanas. Jūrmalas pilsētas domes sastāvā tika ievēlēti sekojoši deputāti: Leonids Aleksejevs, Leonīds Alksnis, Ilmārs Ančāns, Vladimirs Barinovs, Aleksandrs Bašarins, Igors Dreija, Juris Griķis, Juris Hlevickis, Dace Ķezbere, Alise Landsberga, Leopolds Ozoliņš, Regīna Simsone, Aigars Tampe, Dainis Urbanovičs, Aivars Vētra.

2001.gada 20.marta domes sēdē par Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētāju tika ievēlēts Dainis Urbanovičs, bet par domes priekšsēdētāja vietnieku - Juris Hlevickis.

Jūrmalas pilsētas pašvaldības darbības vispārīgos noteikumus, pašvaldības kompetenci, domes un tās institūciju darba organizācijas pamatus un kārtību reglamentē domes nolikums. 2001.gada 28.marta domes sēdē tika pieņemts nolikums Nr.1 „Jūrmalas pilsētas domes nolikums”. 2001.gada 4.jūlija domes sēdē tika pieņemts nolikums Nr.29 „Jūrmalas pilsētas domes nolikums”, līdz ar to spēku zaudēja 2001.gada 28.marta nolikums Nr.1 "Jūrmalas pilsētas domes nolikums".

Ar domes 2001.gada 28.marta lēmumu Nr.3 „Par pastāvīgajām deputātu komitejām” tika izveidotas sekojošas deputātu komitejas:

- **Finansu komiteja;**
- **Labklājības un izglītības jautājumu komiteja** – 09.05.2001. domes nolikums Nr.3 „Labklājības un izglītības jautājumu komitejas nolikums”;
- **Kultūras, reliģijas un sporta komiteja** – 09.05.2001. domes nolikums Nr.4 „Kultūras, reliģijas un sporta komitejas nolikums”;
- **Attīstības jautājumu komiteja** - 09.05.2001. domes nolikums Nr.6 „Attīstības jautājumu komitejas nolikums”, izmaiņas nolikumā pieņemtas ar 10.10.2001. nolikumu Nr.50 „Grozījumi 2001.gada 9.maija nolikumā Nr.6 „Attīstības jautājumu komitejas nolikums””;
- **Vides aizsardzības komiteja** - 25.04.2001. domes nolikums Nr.2 „Vides aizsardzības komitejas nolikums”;
- **Tūrisma un kūrorta jautājumu komiteja** - 09.05.2001. domes nolikums Nr.5 „Tūrisma un kūrorta jautājumu komitejas nolikums”.

2001.gadā tika izveidotas un darbojās sekojošas komisijas:

- **Administratīvā komisija** - 28.03.2001. domes lēmums Nr.4 „Par administratīvo komisiju”; nolikums apstiprināts ar 22.02.2001. domes lēmumu Nr.166 „Par Jūrmalas pilsētas domes administratīvās komisijas nolikumu”;

- **Zemes komisija** - 28.03.2001. domes lēmums Nr.5 „Par zemes komisiju”;
- **Namīpašumu denacionalizācijas komisija** - 28.03.2001. domes lēmums Nr.6 „Par namīpašumu denacionalizācijas komisiju”; 23.05.2001. domes nolikums Nr.9 „Namīpašumu denacionalizācijas komisijas nolikums”;
- **Privatizācijas komisija** - 28.03.2001. domes lēmums Nr.7 „Par privatizācijas komisiju”; 27.02.2002. domes nolikums Nr.6 „Jūrmalas pilsētas pašvaldības īpašuma privatizācijas komisijas nolikums”;
- **Uzņēmējdarbības licencēšanas un individuālā darba komisija** - 28.03.2001. domes lēmums Nr.8 „Par uzņēmējdarbības licencēšanas un individuālā darba komisiju”; 23.05.2001. domes nolikums Nr.10 „Uzņēmējdarbības licencēšanas un individuālā darba komisijas nolikums”;
- **Dzīvokļu un iedzīvotāju pierakstīšanas un izrakstīšanas komisija** - 28.03.2001. domes lēmums Nr.9 „Par dzīvokļu un iedzīvotāju pierakstīšanas un izrakstīšanas komisiju”; 23.05.2001. domes nolikums Nr.8 „Dzīvokļu un iedzīvotāju pierakstīšanas un izrakstīšanas komisijas nolikums”;
- **Sociālās palīdzības komisija** - 28.03.2001. domes lēmums Nr.10 „Par sociālās palīdzības komisiju”; 23.05.2001. domes nolikums Nr.7 „Sociālās palīdzības komisijas nolikums”;
- **Rūpnieciskās zvejas komisija** - 28.03.2001. domes lēmums Nr.11 „Par rūpnieciskās zvejas komisiju”;
- **Koku ciršanas komisija** - 09.05.2001. domes lēmums Nr.64 „Par koku ciršanas komisiju”; 06.06.2001. domes nolikums Nr.11 „Koku ciršanas komisijas nolikums”, izmaiņas nolikumā pieņemtas ar 01.08.2001. nolikumu Nr.46 „Grozījumi 2001.gada 6.jūnija nolikumā Nr.11 „Koku ciršanas komisijas nolikums””;
- **Rakšanas darbu atļauju izsniegšanas komisija** - 09.05.2001. domes lēmums Nr.65 „Par rakšanas atļauju izsniegšanas komisiju”;
- **Ēku un būvju tehniskā stāvokļa novērtēšanas komisija** - 09.05.2001. domes lēmums Nr.66 „Par ēku un būvju tehniskā stāvokļa novērtēšanas komisiju”;
- **Budžeta komisija** - 04.07.2001. domes lēmums Nr.267 „Par budžeta komisiju” un nolikums Nr.30 „Jūrmalas pilsētas domes budžeta komisijas nolikums”;
- **Bilanču komisija** - ar domes 16.05.2001. rīkojumu Nr.170-r izveidota gada bilanču komisija; 04.07.2001. domes lēmums Nr.268 „Par bilanču komisiju” un nolikums Nr.31 „Jūrmalas pilsētas domes bilanču komisijas nolikums”;
- **Pašvaldības pasūtījumu izvērtēšanas komisija** - 04.07.2001. domes lēmums Nr.269 „Par pašvaldības pasūtījumu izvērtēšanas komisiju”; 04.07.2001. domes nolikums Nr.32 “Jūrmalas pilsētas domes pašvaldības pasūtījumu izvērtēšanas komisijas nolikums” un 24.10.2001. nolikums Nr.51 “Jūrmalas pilsētas domes pašvaldības pasūtījumu izvērtēšanas komisijas nolikums”;
- **Bērnu tiesību aizsardzības komisija** - 04.07.2001. domes lēmums Nr.270 „Par bērnu tiesību aizsardzības komisiju” un nolikums Nr.33 “Jūrmalas pilsētas domes bērnu tiesību aizsardzības komisijas nolikums”;

- **Iedzīvotāju integrācijas jautājumu komisija** - 04.07.2001. domes lēmums Nr.271 „Par iedzīvotāju integrācijas jautājumu komisiju” un nolikums Nr.34 „Jūrmalas pilsētas domes iedzīvotāju integrācijas jautājumu komisijas nolikums”;
- **Jūrmalas pilsētas ārkārtējo situāciju komisija** - 18.07.2001. domes lēmums Nr.318 „Par Jūrmalas pilsētas ārkārtējo situāciju komisiju” un nolikums Nr.43 „Jūrmalas pilsētas ārkārtējo situāciju komisijas nolikums”.

Ar domes 2001.gada 6.jūnija lēmumu Nr.176 „Par domes pārvaldes struktūras reorganizāciju” nolēma veikt domes struktūras reorganizāciju. Ar 2001. gada 17. jūliju tika reorganizētas sekojošas domes nodaļas, pārvaldes un komisijas:

- Dzīvokļu nodaļa
- Ekonomikas un pašvaldības īpašuma nodaļa
- Komerccnodaļa
- Finanšu nodaļa
- Centralizētā grāmatvedība
- Lietu pārvalde
- Juridiskā nodaļa
- Revīzijas komisija
- Kultūras nodaļa
- Būvvalde

Tika izveidotas jaunas domes pārvaldes, nodaļas un daļas:

1. **Pašvaldības īpašuma pārvalde**, kas ir Dzīvokļu nodaļas, Ekonomikas un pašvaldības īpašuma nodaļas daļēju, Komerccnodaļas daļēju un Būvvaldes daļēju tiesību un saistību pārņēmeja - 18.07.2001. nolikums Nr.37 „Jūrmalas pilsētas domes pašvaldības īpašumu pārvaldes nolikums”;
2. **Ekonomikas un attīstības nodaļa**, kas ir Būvvaldes daļēju, Komerccnodaļas daļēju un galvenā speciālista tūrisma jautājumos tiesību un saistību pārņēmeja - 18.07.2001. nolikums Nr.41 „Jūrmalas pilsētas domes ekonomikas un attīstības nodaļas nolikums”;
3. **Finanšu pārvalde**, kas ir Finanšu nodaļas, Centralizētās grāmatvedības un Ekonomikas un pašvaldības īpašuma nodaļas daļēju tiesību un saistību pārņēmeja - 18.07.2001. nolikums Nr.39 „Jūrmalas pilsētas domes finanšu pārvaldes nolikums”;
4. **Labiekārtošanas un komunālās saimniecības nodaļa**, kas ir Ekonomikas un pašvaldības īpašuma nodaļas daļēju tiesību un saistību pārņēmeja - 18.07.2001. nolikums Nr.40 „Jūrmalas pilsētas domes labiekārtošanas un komunālās saimniecības nodaļas nolikums”;

5. **Kanceleja, protokolu un apmeklētāju apkalpošanas nodaļa**, kas ir Lietu pārvaldes daļēju tiesību un saistību pārņēmēja - 18.07.2001. nolikums Nr.35 „Jūrmalas pilsētas domes kancelejas, protokolu un apmeklētāju apkalpošanas nodaļas nolikums”;

6. **Saimniecības daļa**, kas ir Lietu pārvaldes daļēju tiesību un saistību pārņēmēja – 24.10.2001. nolikums Nr.52 „Jūrmalas pilsētas domes saimniecības daļas nolikums”;

7. **Personāla daļa**, kas ir lietu pārvaldes daļēju un galvenā speciālista personālsastāva jautājumos tiesību un saistību pārņēmēja – 01.08.2001. nolikums Nr.45 „Jūrmalas pilsētas domes personāla daļas nolikums”;

8. **Sabiedrisko attiecību un ārējo sakaru nodaļa**, kas ir priekšsēdētāja palīga, galveno speciālistu sadarbībā ar presi un ārzemju sakaru jautājumos tiesību un saistību pārņēmēja - 18.07.2001. nolikums Nr.36 „Jūrmalas pilsētas domes sabiedrisko attiecību un ārējo sakaru nodaļas nolikums”;

9. **Revīzijas nodaļa**, kas ir Revīzijas komisijas tiesību un saistību pārņēmēja - 18.07.2001. nolikums Nr.42 „Jūrmalas pilsētas domes revīzijas nodaļas nolikums”;

10. **Kultūras un sporta nodaļa**, kas ir Kultūras nodaļas un galvenā speciālista un speciālista sporta darbā tiesību un saistību pārņēmēja – 02.01.2002. nolikums Nr.1 „Jūrmalas pilsētas domes kultūras un sporta nodaļas nolikums”.

2001.gadā darbojās šādas Jūrmalas pilsētas pašvaldības iestādes:

- Municipālā policija
- Dzīvojamo māju privatizācijas komisija
- Labklājības pārvalde
- Skolu valde
- Bāriņtiesa
- Jūrmalas mūzikas skola
- Jūrmalas pilsētas muzejs
- Bibliotēku apvienība
- Jūrmalas teātris
- Majoru kultūras nams
- Kauguru kultūras nams
- Bulduru kultūras nams
- Lielupes ostas pārvalde

2001.gadā darbojās šādi Jūrmalas pilsētas pašvaldības uzņēmumi un uzņēmēj sabiedrības ar 100% pašvaldības kapitāla daļu:

- BOPU “Jūrmalas kapi”
- BOP SIA “Jūrmalas gaisma”
- BOP SIA “Jūrmalas ūdens”
- PSIA “Jūrmalas siltums”
- BOP SIA “Jūrmalas namsaimnieks”
- PBU “Bērnu nams “Sprīdītis””

- BOP SIA "Sociālās aprūpes centrs "Saulstari""
- PBOU "Jūrmalas ātrā palīdzība"
- PBU "Slokas slimnīca"
- BOP SIA "Jūrmalas mūzika"
- BOP SIA "Kauguru primārās veselības aprūpes centrs"
- BOP SIA "Bulduru slimnīca"

2.

2005.gadā veikta domes dokumentu vērtības ekspertīze. Pastāvīgi glabājamās un personālsastāva lietas sakārtotas par 2001.gadu, turpināti pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1, pastāvīgi glabājamo lietu, kuras nenodod valsts glabāšanā, apraksts Nr.1.1 un personālsastāva lietu apraksts Nr.2.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 turpinājumā lietu sastāvs pamatā atbilst 2000.gada pastāvīgi glabājamo lietu apraksta turpinājumam, bet sakarā ar struktūrvienību reorganizāciju un funkciju pārdali ir mainījušies sadaļu nosaukumi un lietu sastāvs tajos.

- Sadaļā KANCELEJA, PROTOKOLU UN APMEKLĒTĀJU APKALPOŠANAS NODAĻA ir iekļautas bijušās Lietu pārvaldes lietas, izņemot lietu „Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētāja rīkojumi par ārzemju komandējumiem”, kas ir iekļauta Personāla daļas sadaļā.

Lietu apraksta turpinājumā sākot ar 2001.gadu ir iekļauta lieta „Jūrmalas pilsētas domes instrukcijas” un lieta „Jūrmalas pilsētas domes nolikumi”, kura līdz tam atsevišķi neveidojās, jo nolikumi tika apstiprināti ar domes lēmumiem un aprakstos iekļauti lietās „Jūrmalas pilsētas domes sēžu protokoli un lēmumi”.

2001.gada lietu apraksta turpinājumā ir iekļautas lietas „Sarakste ar Valsts Zemes dienestu un Zemesgrāmatu pamatdarbības jautājumos”, „Sarakste ar Valsts ieņēmumu dienestu, bankām, Statistikas pārvaldi u.c. institūcijām finansu, statistikas u.c. jautājumos”, kā arī lieta „Sarakste ar tiesību sargājošām institūcijām juridiskos un sabiedriskās kārtības uzturēšanas jautājumos”, kurai tika veikta dokumentu vērtības ekspertīze un atlasīti dokumenti pastāvīgai glabāšanai.

2001.gadā Pašvaldību lietu un revīziju konsultāciju centra revidenti veica revīziju Jūrmalas pilsētas domē, pašvaldības iestādēs un uzņēmumos, kā rezultātā izveidojās lieta „SIA „Pašvaldību lietu un revīziju konsultāciju centra” audita pārskats”, kas ir iekļauta 2001.gada apraksta turpinājumā.

- Sadaļā FINANSU PĀRVALDE ir iekļautas bijušās Finanšu nodaļas un Centralizētās grāmatvedības lietas, kā arī bijušās Ekonomikas un pašvaldības īpašuma nodaļas lieta „Jūrmalas pilsētas pašvaldības uzņēmumu un uzņēmēj sabiedrību ar pašvaldības kapitāla daļu bilances ar pielikumiem”.

Sākot ar 2001.gadu apraksta turpinājumā ir iekļautas sekojošas lietas „Budžeta iestāžu štatu saraksti”; „Sporta pasākumu izdevumu tāmes”; „Pievienotās vērtības nodokļa deklarācijas ar pielikumiem”; „Pamatlīdzekļu un inventāra zembilances uzskaites saraksti” un „Pamatlīdzekļu pieņemšanas – nodošanas akti”.

Lietas Nr.891 – Nr.895 „Jūrmalas pilsētas pašvaldības uzņēmumu un uzņēmējsabiedrību ar pašvaldības kapitāla daļu bilances ar pielikumiem” sakārtotas bilances sistematizējot uzņēmumu nosaukumu alfabēta secībā.

Lieta Nr.905 „Norakstīto pamatlīdzekļu inventāra kartītes” sakārtota saglabājot lietvedības oriģinālo kārtību, t.i. kartītes sistematizējot pēc bilances konta nosaukuma.

- Sadaļā PAŠVALDĪBAS ĪPAŠUMA PĀRVALDE ir iekļautas bijušās Ekonomikas un pašvaldības īpašuma nodaļas lietas „Jūrmalas pilsētas kapitālās celtniecības un kapitālā remonta plāns” un „Dokumenti (akti, izziņas u.c.) par kapitālo celtniecību un kapitālo remontu”.

- Sākot ar 2001.gadu Vides aizsardzības nodaļas sadaļā ir iekļauta lieta „Ekoloģiskie uzdevumi un dokumenti pie tiem”.

- Sadaļā JŪRMALAS PILSĒTAS DOMES KOMITEJAS ir iekļauti 2001.gadā izveidoto komiteju sēžu protokoli ar pielikumiem: Labklājības un izglītības jautājumu komitejas sēžu protokoli; Kultūras, reliģijas un sporta komitejas sēžu protokoli; Vides aizsardzības komitejas sēžu protokoli, kā arī Attīstības jautājumu komitejas un Vides aizsardzības komitejas 2001.gada 27.decembra kopējās sēdes protokols ar pielikumiem.

- Sadaļā JŪRMALAS PILSĒTAS DOMES KOMISIJAS sākot ar 2001.gadu ir iekļauti jaunizveidoto komisiju protokoli: Jūrmalas pilsētas privatizācijas komisijas sēžu protokoli; Bērnu tiesību aizsardzības komisijas sēžu protokoli; Jūrmalas pilsētas ārkārtējo situāciju komisijas sēžu protokoli; Iedzīvotāju integrācijas jautājumu komisijas sēžu protokoli; Pašvaldības pasūtījumu izvērtēšanas komisijas sēžu protokoli.

Sakarā ar to, ka Budžeta komisijai par aprakstāmo periodu sēžu protokoli neveidojās, tie netiek iekļauti apraksta turpinājumā.

Uzņēmējdarbības licencēšanas un individuālā darba komisijai un Koku ciršanas komisijai pastāvīgi glabājami dokumenti neveidojas.

Jūrmalas pilsētas ēku un būvju tehniskā stāvokļa novērtēšanas komisijas protokoli ar pielikumiem tiek glabāti Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā.

Rakšanas darbu atļauju izsniegšanas komisijai sēžu protokoli neveidojas, jo tā izsniedz rakšanas darbu atļaujas, kuras pēc lietvedības gada beigām kopā ar izpilddokumentāciju tiek ievietotas nekustamo īpašumu lietās, atbilstoši katra īpašuma adresei un tiek glabātas Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā.

Būvvaldes dokumenti (sarakste par būvniecības jautājumiem, izziņas par apbūvi, arhitektūras un plānošanas uzdevumi, būvatļaujas, akti par ēku pieņemšanu ekspluatācijā u.c.) ievietoti nekustamo īpašumu lietās, atbilstoši katra īpašuma adresei un tiek glabāti Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1.1 turpinājumā iekļauti Dzīvokļu komisijas 2001.gada sēžu protokoli.

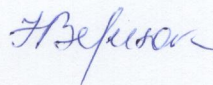
Personālsastāva lietu apraksta Nr.2 turpinājumā iekļautas sekojošas personālsastāva lietas par 2001.gadu: rīkojumu par personālsastāvu saraksts, rīkojumi par personālsastāvu, darbinieku personas lietas, darbinieku personas kartītes, darba līgumi, darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes un darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes, Jūrmalas pilsētas vēlēšanu komisijas personālsastāva dokumenti - darbinieku darba līgumi, darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes, darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes (līdz 2001.g. komisijas personālsastāva dokumenti netika izdalīti atsevišķi, bet ir iekļauti domes personālsastāva lietās).

Rīkojumu par personālsastāvu numerācija tika lauza, jo tika veikta dokumentu vērtības ekspertīze un izdalīti rīkojumi par atvaļinājumiem, kuriem glabāšanas laiks ir pieci gadi.

Lietas aprakstā Nr.1 sistematizētas pēc strukturāli – nominālās pazīmes, aprakstos Nr.1.1 un Nr.2 – pēc nomināli – hronoloģiskās pazīmes.

Dokumentu sastāvs pilnīgs un to fiziskais stāvoklis atbilst noteiktajiem normatīviem.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu sastādīja
Administratīvās pārvaldes arhivāre



J.Beļusova

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīnās:
Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētāja



I.Aizstraute

Jūrmalā 2005.gada 4.novembrī



LATVIJAS REPUBLIKA

JŪRMALAS PILSĒTAS DOME

LV - 2015, Jūrmala, Jomas ielā 1/5, tālrunis 7093800; 7762504

Telefakss: 7762288; 7093956

E-mail: pasts@jpd.gov.lv

**VĒSTURISKĀS IZZIŅAS
turpinājums par 2002.gadu**

1.

Jūrmalas pilsētas domes (tālāk tekstā - domes) nosaukums 2002.gadā nav mainījies.

Uz 01.01.2002. domes struktūrā bija sekojošas struktūrvienības:

- **Domes vadība;**
- **Kanceleja, protokolu un apmeklētāju apkalpošanas nodaļa;**
- **Pašvaldības īpašumu pārvalde;**
- **Ekonomikas un attīstības nodaļa;**
- **Finansu pārvalde;**
- **Labiekārtošanas un komunālās saimniecības nodaļa;**
- **Personāla daļa;**
- **Saimniecības daļa;**
- **Sabiedrisko attiecību un ārējo sakaru nodaļa;**
- **Revīzijas nodaļa;**
- **Kultūras un sporta nodaļa;**
- **Būvvalde;**
- **Informātikas nodaļa;**
- **Vides aizsardzības nodaļa;**
- **Administratīvā komisija.**

Ar Jūrmalas pilsētas domes 2002.gada 19.jūnija lēmumu Nr.496 "Par Jūrmalas pilsētas domes struktūrvienību reorganizāciju un iecelšanu amatā" tika reorganizētas Ekonomikas un attīstības nodaļa un Sabiedrisko attiecību un ārējo sakaru nodaļa un tika izveidotas jaunas Jūrmalas pilsētas domes struktūrvienības un darba vietas:

- **Tūrisma un ārējo sakaru nodaļa**, kas ir Sabiedrisko attiecību un ārējo sakaru nodaļas un Ekonomikas un attīstības nodaļas daļēju tiesību un saistību pārņēmēja, domes 11.09.2002. nolikums Nr.24 „Tūrisma un ārējo sakaru nodaļas nolikums”;
- **Juridiskā pārvalde**, kas ir padomnieka juridiskajos jautājumos, galveno speciālistu juridiskajos jautājumos un speciālista juridiskajos jautājumos tiesību un saistību pārņēmēja, domes 11.09.2002. nolikums Nr.23 „Juridiskās pārvaldes nolikums”;
- **Galvenais speciālists sabiedrisko attiecību jautājumos** Jūrmalas pilsētas domes vadībā un **speciālists preses sekretārs** Jūrmalas pilsētas domes vadībā, kas ir Sabiedrisko attiecību un ārējo sakaru nodaļas daļēju tiesību un saistību pārņēmēji.

2002.gadā darbojās sekojošas komitejas:

- **Finansu komiteja;**
- **Labklājības un izglītības jautājumu komiteja;**
- **Kultūras, reliģijas un sporta komiteja;**
- **Attīstības jautājumu komiteja;**
- **Vides aizsardzības komiteja;**
- **Tūrisma un kūrorta jautājumu komiteja.**

2002.gadā darbojās sekojošas komisijas un darba grupa:

- **Zemes komisija;**
- **Namīpašumu denacionalizācijas komisija;**
- **Privatizācijas komisija;**
- **Uzņēmējdarbības licencēšanas un individuālā darba komisija;**
- **Dzīvokļu un iedzīvotāju pierakstīšanas un izrakstīšanas komisija;**
- **Sociālās palīdzības komisija** – izmaiņas komisijas sastāvā ar domes 10.04.2002. lēmumu Nr.263 „Par papildinājumiem Jūrmalas pilsētas domes 2001.gada 28.marta lēmumā Nr.10”;
- **Rūpnieciskās zvejas komisija;**
- **Koku ciršanas komisija** – apstiprināta jaunā sastāvā ar domes 18.12.2002. lēmumu Nr.993 „Par koku ciršanas komisiju”;
- **Rakšanas darbu atļauju izsniegšanas komisija** – izmaiņas komisijas sastāvā ar domes 28.08.2002. lēmumu Nr.672 un domes 18.12.2002. lēmumu Nr.994 „Par izmaiņām Jūrmalas pilsētas domes 2001.gada 9.maija lēmumā Nr.65”;
- **Ēku un būvju tehniskā stāvokļa novērtēšanas komisija;**
- **Budžeta komisija;**
- **Bilanču komisija;**

- **Bērnu tiesību aizsardzības komisija;**
- **Iedzīvotāju integrācijas jautājumu komisija;**
- **Jūrmalas pilsētas ārkārtējo situāciju komisija;**
- **Pašvaldības pasūtījumu izvērtēšanas komisija** – likvidēta ar domes 13.03.2002. lēmumu Nr.189 „Par pašvaldības iepirkumu komisiju izveidošanu”;
- **Pašvaldības iepirkumu komisija** – domes 13.03.2002. lēmums Nr.189 „Par pašvaldības iepirkumu komisiju izveidošanu”, izmaiņas ar domes 04.12.2002. lēmumu Nr.965 „Par izmaiņām Jūrmalas pilsētas domes 2002.gada 13.marta lēmumā Nr.189”; domes 13.03.2002. nolikums Nr.9 „Jūrmalas pilsētas domes pašvaldības iepirkumu komisijas nolikums”.
- **Domes speciālistu darba grupa** – izveidota ar domes priekšsēdētāja 2001.gada 12.decembra rīkojumu Nr.447-r „Par darba grupas izveidošanu”, lai nodrošinātu domes 2001.gada 7.novembra nolikuma Nr.53 „Par nekustamā īpašuma (nedzīvojamo un vasarnīcu telpu un ar tām saistīto platību), kā arī atsevišķu zemesgabalu vai to daļu iznomāšanas un izīrēšanas kārtību” spēkā stāšanos un ievērošanu.

2002.gadā tika izveidotas un darbojās sekojošas konsultatīvās padomes:

- **Iedzīvotāju konsultatīvā padome** – domes 27.02.2002. lēmums Nr.125 „Par Iedzīvotāju konsultatīvo padomi”; domes 27.02.2002.. nolikums Nr.8 „Iedzīvotāju konsultatīvās padomes nolikums”;
- **Jaunatnes lietu konsultatīvā padome** – domes 06.11.2002. lēmums Nr.852 „Par Jaunatnes lietu konsultatīvo padomi”; domes 22.01.2003.. nolikums Nr.5 „Jaunatnes lietu konsultatīvās padomes nolikums”.

2002.gadā domes pakļautībā esošo pašvaldības iestāžu un uzņēmumu saraksts pamatā palika nemainīgs.

2001.gada 12.septembrī dome pieņēma lēmumu Nr.463 „Par Jūrmalas pilsētas sabiedrisko pakalpojumu regulējamo nozaru noteikšanu un regulatora izveidi”.

Jūrmalas pilsētas sabiedrisko pakalpojumu regulators savu darbību uzsāka 2002.gada 1.jūnijā - domes 2002.gada 22.maija lēmums Nr.371 „Par Jūrmalas pilsētas sabiedrisko pakalpojumu regulatora amatpersonu iecelšanu” un nolikums Nr.20 „Jūrmalas pilsētas sabiedrisko pakalpojumu regulatora nolikums”.

2.

2006.gadā veikta domes dokumentu vērtības ekspertīze. Pastāvīgi glabājamās un personālsastāva lietas sakārtotas par 2002.gadu, turpināti pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1, pastāvīgi glabājamo lietu, kuras nenodod valsts glabāšanā, apraksts Nr.1.1 un personālsastāva lietu apraksts Nr.2.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 turpinājumā lietu sastāvs pamatā atbilst 2001.gada pastāvīgi glabājamo lietu apraksta turpinājumam.

- **KANCELEJA, PROTOKOLU UN APMEKLĒTĀJU APKALPOŠANAS NODAĻA**

Lietām „Sarakste ar tiesām, prokuratūru, tiesu izpildītāju kantoriem, valsts policiju, cietumiem juridiskos un sabiedriskās kārtības uzturēšanas jautājumos”, „Sarakste ar citām valsts institūcijām administratīvi saimnieciskos un informējošos jautājumos”, „Sarakste ar laikrakstu redakcijām par Jūrmalas pilsētas domes lēmumu, saistošo noteikumu, sludinājumu, paziņojumu u.c. publicēšanu”, „Sarakste ar valsts un pašvaldības institūcijām, uzņēmumiem, organizācijām pašvaldības pasūtījuma jautājumos”, „Sarakste ar valsts un pašvaldības institūcijām, sabiedriskām organizācijām izglītības un sporta jautājumos”, „Sarakste ar kultūras un reliģiskām organizācijām sponsorēšanas, informējošos un organizatoriskos jautājumos” tika veikta dokumentu vērtības ekspertīze un atlasīti dokumenti pastāvīgai glabāšanai, izveidojot lietas Nr.1086 „Sarakste ar tiesību sargājošām institūcijām juridiskos un sabiedriskās kārtības uzturēšanas jautājumos” un Nr.1087 „Sarakste ar citām valsts institūcijām, sabiedriskām organizācijām pamatdarbības jautājumos”, kuras iekļautas 2002.gada lietu apraksta turpinājumā.

Sakarā ar to, ka lieta „Akti par lietu nodošanu - pieņemšanu, mainoties juridiskās personas vai struktūrdaļu vadītājiem” par aprakstāmo periodu lietvedībā neveidojās, tā netiek iekļauta apraksta turpinājumā.

- Sadaļā **SAIMNIECĪBAS DAĻA** iekļauta lieta Nr.1088 „Zīmogu un spiedogu paraugu uzskaites žurnāls”, kura iesākta 1996.gadā.

- Sadaļā **PERSONĀLA DAĻA** par aprakstāmo periodu netika iekļauta lieta „Apstiprinātie amatu apraksti”, sakarā ar to, ka 2002.gadā amata apraksti vēl joprojām darbojās.

- **FINANSU PĀRVALDE**

Lietas Nr.1117 – Nr.1122 „Jūrmalas pilsētas pašvaldības uzņēmumu un uzņēmējsabiedrību ar pašvaldības kapitāla daļu gada bilances ar pielikumiem” sakārtotas bilances sistematizējot uzņēmumu nosaukumu alfabēta secībā.

2002.gada lietu apraksta turpinājumā ir iekļauta lieta Nr.1125 „Zvērinātu revidentu ziņojumi par pašvaldības budžeta iestāžu un uzņēmumu gada pārskatu pārbaudes rezultātiem”, kurā apkopoti 2001. – 2002.gada iestāžu un uzņēmumu gada pārskatu pārbaudes rezultāti.

Sākot ar 2002.gadu lietu apraksta turpinājumā ir iekļautas sekojošas lietas „Ēku un būvju nekustamā īpašuma nodokļa deklarācija ar pielikumiem”, „Gada statistiskie pārskati par darbinieku skaitu un darba samaksu”, „Pašvaldības īpašumā esošo zemes gabalu inventarizācijas saraksti”, „Zembilances uzskaitē esošo pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti”.

Lietai „Preču pavadzīmes – rēķini un dokumenti pie tiem” tika veikta dokumentu vērtības ekspertīze. Pastāvīgai glabāšanai atlasīti izpildīto būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akti, kas arhivēti lietā „Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akti un dokumenti pie tiem” un preču pavadzīmes – rēķini par pamatlīdzekļu iegādi, kas ievietoti lietā „Pamatlīdzekļu pieņemšanas – nodošanas akti ar pielikumiem”.

Sakarā ar to, ka Jūrmalas pilsētas domes darbinieku skaita (darba vietu) saraksts tiek apstiprināts ar domes lēmumu, tas ir arhivēts lietā „Jūrmalas pilsētas domes sēdes protokoli un lēmumi”.

- Sadaļā PAŠVALDĪBAS ĪPAŠUMA PĀRVALDE iekļauta Pašvaldības īpašuma pārvaldes Dzīvokļu nodaļas pastāvīgi glabājamā lieta „Izsniegto mājas grāmatu reģistrācijas žurnāls” par 2000. – 2002.gadu.

Pašvaldības īpašumu pārvaldes Privatizācijas un konversijas nodaļas pastāvīgi glabājamās lietas „Privatizēto pašvaldības īpašumu lietas”, „Atsavināto pašvaldības īpašumu lietas” un „Kopīpašuma izbeigšanas lietas” tiks arhivētas pēc privatizācijas procesa pabeigšanas. Lieta „Valsts kontroles atzinumi un lēmumi par privatizāciju” atsevišķi neveidojas, jo dokumenti tiek ievietoti iepriekš minētajās īpašumu lietās.

- Sadaļā GALVENAIS SPECIĀLISTS SABIEDRISKO ATTIECĪBU JAUTĀJUMOS iekļauta bijušās Sabiedrisko attiecību un ārējo sakaru nodaļas pastāvīgi glabājamā lieta „Jūrmalas pilsētas domes paziņojumi preseī” par 1999. – 2002.gadu. Sakarā ar Sabiedrisko attiecību nodaļas reorganizāciju un funkciju pārdali, lieta „Sabiedrisko attiecību un ārējo sakaru nodaļas gada atskaite” lietvedībā neveidojās.

- Sadaļā KULTŪRAS un SPORTA NODAĻA iekļauta lieta „Jūrmalas pilsētas kultūras un sporta pasākumu gada plāni un atskaite”.

- Sākot ar 2002.gadu VIDES AIZSARDZĪBAS NODAĻAS sadaļā ir iekļauta lieta „Gada pārskats par līdzekļu izlietojumu dabas resursu un apkārtējās vides aizsardzībai” par 1997. – 2002.gadu.

Būvvaldes dokumenti (sarakste par būvniecības jautājumiem, izziņas par apbūvi, arhitektūras un plānošanas uzdevumi, būvatļaujas, akti par ēku pieņemšanu ekspluatācijā u.c.) ievietoti nekustamo īpašumu lietās, atbilstoši katra īpašuma adresei un tiek glabāti Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā.

Sakarā ar to, ka lietvedībā neveidojās Informātikas nodaļas lieta „Informātikas nodaļas gada darba plāni un atskaite” un Ekonomikas un attīstības nodaļas lieta „Jūrmalas pilsētas attīstības gada pārskats”, tās netiek iekļautas apraksta turpinājumā.

- Sadaļā JŪRMALAS PILSĒTAS DOMES KOMISIJAS un DARBA GRUPA sākot ar 2002.gadu ir iekļauti Pašvaldības iepirkumu komisijas sēžu protokoli un Domes speciālistu darba grupas (nekustamā īpašuma izīrēšanas, iznomāšanas jautājumos) apspriežu protokoli par 2001. – 2002.gadu.

Sakarā ar to, ka Budžeta komisijai, Bilanču komisijai un Jūrmalas pilsētas ārkārtējo situāciju komisijai par aprakstāmo periodu sēžu protokoli neveidojās, tie netiek iekļauti apraksta turpinājumā.

Uzņēmējdarbības licencēšanas un individuālā darba komisijai un Koku ciršanas komisijai pastāvīgi glabājami dokumenti neveidojas.

Jūrmalas pilsētas ēku un būvju tehniskā stāvokļa novērtēšanas komisijas protokoli ar pielikumiem tiek glabāti Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā.

Rakšanas darbu atļauju izsniegšanas komisijai sēžu protokoli neveidojas, jo tā izsniedz rakšanas darbu atļaujas, kuras pēc lietvedības gada beigām kopā ar izpilddokumentāciju tiek ievietotas nekustamo īpašumu lietās, atbilstoši katra īpašuma adresei un tiek glabātas Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā.

- Sadaļā JŪRMALAS PILSĒTAS DOMES KONSULTATĪVĀS PADOMES iekļauti Iedzīvotāju konsultatīvās padomes un Jaunatnes lietu konsultatīvās padomes sēžu protokoli

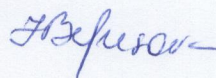
Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1.1 turpinājumā iekļauti Dzīvokļu komisijas 2002.gada sēžu protokoli.

Personālsastāva lietu apraksta Nr.2 turpinājumā iekļautas sekojošas personālsastāva lietas par 2002.gadu: rīkojumu par personālu saraksts, rīkojumi par personālu, darbinieku skaita saraksti ar uzvārdiem, ieņemamā amata un algas norādi, darbinieku personas lietas, darbinieku personas kartītes, darba līgumi, darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes, darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes, 1996. – 2002.gada pilnvarojuma līgumi un 1998. – 2002.gada Darba un pilnvarojuma līgumu reģistrācijas žurnāls.

Lietas aprakstā Nr.1 sistematizētas pēc strukturāli – nominālās pazīmes, aprakstos Nr.1.1 un Nr.2 – pēc nomināli – hronoloģiskās pazīmes.

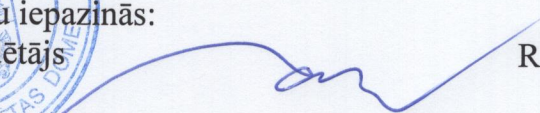
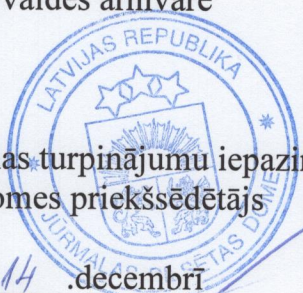
Dokumentu sastāvs pilnīgs un to fiziskais stāvoklis atbilst noteiktajiem normatīviem.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu sastādīja
Administratīvās pārvaldes arhivāre



J.Beļusova

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīnās:
Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētājs



R.Munkevics

Jūrmalā 2006.gada 14.decembrī



LATVIJAS REPUBLIKA

JŪRMALAS PILSĒTAS DOME

LV - 2015, Jūrmala, Jomas ielā 1/5, tālrunis 7093800; 7093816
Fakss: 7093956; 7093884
E-pasts: pasts@jpd.gov.lv

**VĒSTURISKĀS IZZIŅAS
turpinājums par 2003.gadu**

1.

Jūrmalas pilsētas domes (tālāk tekstā - domes) nosaukums 2003.gadā nav mainījies.

Uz 01.01.2003. domes struktūrā bija sekojošas struktūrvienības:

- **Domes vadība**
- **Kanceleja, protokolu un apmeklētāju apkalpošanas nodaļa**
- **Personāla daļa**
- **Finanšu pārvalde**
- **Juridiskā pārvalde**
- **Pašvaldības īpašumu pārvalde**
- **Ekonomikas un attīstības nodaļa**
- **Labiekārtošanas un komunālās saimniecības nodaļa**
- **Saimniecības daļa**
- **Revīzijas nodaļa**
- **Kultūras un sporta nodaļa**
- **Būvvalde**
- **Informātikas nodaļa**
- **Vides aizsardzības nodaļa**
- **Tūrisma un ārējo sakaru nodaļa**
- **Administratīvā komisija**

Ar 2003.gada 1.janvāri domes struktūrā kā struktūrvienība tika iekļauta **Jūrmalas pilsētas dzīvojamo māju privatizācijas komisija** - domes 2002.gada 18.decembra lēmums Nr.1001 "Par Jūrmalas pilsētas dzīvojamo māju privatizācijas komisijas reorganizāciju" un nolikums Nr.31 „Jūrmalas pilsētas dzīvojamo māju privatizācijas komisijas nolikums”.

Jūrmalas pilsētas dzīvojamo māju privatizācijas komisijas fonds tiek saglabāts un tiek turpināti pastāvīgi glabājamo lietu apraksti.

2003.gadā mainījās domes priekšsēdētāji - ar 2003.gada 28.maija domes lēmumu Nr.340 „Par Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētāja Daiņa Urbanoviča atbrīvošanu” no

amata tika atbrīvots Dainis Urbanovičs, bet ar 2003.gada 28.maija domes lēmumu Nr.341 „Par Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētāja ievēlēšanu” par Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētāju tika ievēlēts Juris Hlevickis.

2003.gadā darbojās sekojošas deputātu komitejas:

- **Finansu komiteja**
- **Labklājības un izglītības jautājumu komiteja**
- **Kultūras, reliģijas un sporta komiteja**
- **Attīstības jautājumu komiteja**
- **Vides aizsardzības komiteja**
- **Tūrisma un kūrorta jautājumu komiteja**

2003.gadā tika izveidota un darbību uzsāka

- **Transporta un komunālo lietu komiteja** – domes 2003.gada 9. jūlija lēmums Nr.516 „Par transporta un komunālo lietu komiteju” un nolikums Nr.16 „Transporta un komunālo lietu komitejas nolikums”

2003.gadā darbojās sekojošas komisijas un darba grupa:

- **Zemes komisija**
- **Namīpašumu denacionalizācijas komisija**
- **Privatizācijas komisija**
- **Uzņēmējdarbības licencēšanas un individuālā darba komisija**
- **Dzīvokļu un iedzīvotāju pierakstīšanas un izrakstīšanas komisija**
- **Sociālās palīdzības komisija**
- **Rūpnieciskās zvejas komisija**
- **Koku ciršanas komisija**
- **Rakšanas darbu atļauju izsniegšanas komisija**
- **Ēku un būvju tehniskā stāvokļa novērtēšanas komisija**
- **Budžeta komisija**
- **Bilanču komisija**
- **Bērnu tiesību aizsardzības komisija**
- **Iedzīvotāju integrācijas jautājumu komisija**
- **Pašvaldības iepirkumu komisija**
- **Jūrmalas pilsētas ārkārtējo situāciju komisija** – likvidēta ar domes 2003.gada 3.septembra lēmumu Nr.629 „Par Jūrmalas pilsētas ārkārtējo situāciju operatīvo komisiju”
- **Domes speciālistu darba grupa** (nekustamā īpašuma iznomāšanas un izīrēšanas jautājumos)

2003.gadā tika izveidotas un darbību uzsāka

- **Jūrmalas pilsētas ārkārtējo situāciju operatīvā komisija** – domes 2003.gada 3.septembra lēmums Nr.629 „Par Jūrmalas pilsētas ārkārtējo situāciju operatīvo komisiju”
- **Drošības un kārtības komisija** – domes 2003.gada 23. jūlija lēmums Nr.525 „Par drošības un kārtības komisiju”; 2003.gada 9.jūlija nolikums Nr.18 „Jūrmalas pilsētas domes drošības un kārtības komisijas nolikums”, izmaiņas nolikumā ar

45

domes 2003.gada 6.augusta nolikumu Nr.19 „Grozījumi Jūrmalas pilsētas domes 2003.gada 9.jūlija nolikumā Nr.18 “Jūrmalas pilsētas domes Drošības un kārtības komisijas nolikums”

2003.gadā darbojās sekojošas konsultatīvās padomes:

- **Iedzīvotāju konsultatīvā padome**
- **Jaunatnes lietu konsultatīvā padome**

2003.gadā tika izveidota un darbību uzsāka

- **Uzņēmēju konsultatīvā padome** – domes 05.02.2003. lēmums Nr.59 „Par Jūrmalas uzņēmēju konsultatīvo padomi” un domes 19.02.2003. nolikums Nr.7 „Jūrmalas uzņēmēju konsultatīvās padomes nolikums”.

2003.gadā darbojās šādas Jūrmalas pilsētas pašvaldības iestādes:

- Pašvaldības policija
- Labklājības pārvalde
- Bāriņtiesa
- Bibliotēku apvienība
- Bulduru kultūras nams
- Jūrmalas mūzikas skola
- Jūrmalas pilsētas muzejs
- Jūrmalas pilsētas sabiedrisko pakalpojumu regulators
- Jūrmalas teātris
- Kauguru kultūras nams
- Lielupes ostas pārvalde
- Majoru kultūras nams
- Skolu valde

Ar domes 2003.gada 8.janvāra nolikumu Nr.1 „Izmaiņas Jūrmalas pilsētas domes 2001.gada 4.jūlija nolikumā Nr.29 “Jūrmalas pilsētas domes nolikums”” pašvaldības iestāžu saraksts tika papildināts ar sekojošām pašvaldības iestādēm:

- Alternatīvā skola
- Jaundubultu vidusskola
- Jūrmalas bērnu un jauniešu valodu centrs
- Jūrmalas mākslas skola
- Jūrmalas 1.ģimnāzija
- Jūrmalas vakara vidusskola
- Kauguru vidusskola
- Lielupes vidusskola
- Majoru pamatskola
- Mežmalas vidusskola
- Peldēšanas skola
- Pumpuru vidusskola
- Sākumskola “Atvase”
- Sākumskola “Taurenītis”
- Slokas pamatskola
- Vaivaru pamatskola
- Zaigas Jansones – Ivanovas tenisa skola

2003.gadā darbojās šādi Jūrmalas pilsētas pašvaldības uzņēmumi un uzņēmēj sabiedrības ar 100% pašvaldības kapitāla daļu:

- BOPU "Jūrmalas kapi"
- BOP SIA "Jūrmalas gaisma"
- BOP SIA "Jūrmalas ūdens"
- PSIA "Jūrmalas siltums"
- BOP SIA "Jūrmalas namsaimnieks"
- PBU "Bērnu nams "Sprīdītis""
- BOP SIA "Sociālās aprūpes centrs "Saulstari""
- PBOU "Jūrmalas ātrā palīdzība"
- PBU "Slokas slimnīca"
- BOP SIA "Jūrmalas mūzika"
- BOP SIA "Kauguru primārās veselības aprūpes centrs"
- BOP SIA "Bulduru slimnīca"

2.

No 2007.gada jūnija līdz 2008.gada martam veikta domes dokumentu vērtības ekspertīze. Pastāvīgi glabājamās un personālsastāva lietas sakārtotas par 2003.gadu, turpināti pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1, pastāvīgi glabājamo lietu, kuras nenodod valsts glabāšanā, apraksts Nr.1.1 un personālsastāva lietu apraksts Nr.2.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 turpinājumā lietu sastāvs pamatā atbilst 2002.gada pastāvīgi glabājamo lietu apraksta turpinājumam.

- **KANCELEJA, PROTOKOLU UN APMEKLĒTĀJU APKALPOŠANAS NODAĻA**
Lietām „Sarakste ar tiesām, prokuratūru, tiesu izpildītāju kantoriem, valsts policiju, cietumiem juridiskos un sabiedriskās kārtības uzturēšanas jautājumos”, „Sarakste ar citām valsts institūcijām administratīvi saimnieciskos un informējošos jautājumos”, „Sarakste ar laikrakstu redakcijām par Jūrmalas pilsētas domes lēmumu, saistošo noteikumu, sludinājumu, paziņojumu u.c. publicēšanu”, „Sarakste ar valsts un pašvaldības institūcijām, uzņēmumiem, organizācijām pašvaldības pasūtījuma jautājumos”, „Sarakste ar valsts un pašvaldības institūcijām, sabiedriskām organizācijām izglītības un sporta jautājumos”, „Sarakste ar kultūras un reliģiskām organizācijām sponsorēšanas, informējošos un organizatoriskos jautājumos” ar glabāšanas termiņu 5 gadi EK tika veikta dokumentu vērtības ekspertīze un atlasīti dokumenti pastāvīgai glabāšanai, izveidojot lietas Nr.1337 - 1340 „Sarakste ar tiesību sargājošām institūcijām juridiskos un sabiedriskās kārtības uzturēšanas jautājumos” un Nr.1341 „Sarakste ar citām valsts institūcijām, sabiedriskām organizācijām pamatdarbības jautājumos”, kuras iekļautas 2003.gada lietu apraksta turpinājumā.

Sakarā ar to, ka lieta „Akti par lietu nodošanu - pieņemšanu, mainoties juridiskās personas vai struktūrdaļu vadītājiem” par aprakstāmo periodu lietvedībā neveidojās, tā netiek iekļauta apraksta turpinājumā.

- **FINANSU PĀRVALDE**

Sakarā ar to, ka 2003.gadā mainījās domes priekšsēdētāji, pamatojoties uz 2003.gada 3.jūnija domes priekšsēdētāja rīkojumu Nr.355-r „Par grāmatvedības, lietvedības, saimnieciskās darbības dokumentu un materiālo lietu inventarizāciju Jūrmalas pilsētas domē” tika veikta domes grāmatvedības, lietvedības, saimnieciskās darbības dokumentācijas un domes īpašumā un valdījumā atrodošos materiālo objektu inventarizācija. Lietvedībā tika izveidotas lietas „Jūrmalas pilsētas domes starpbilance uz 01.06.2003.” un „Pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti”, kas iekļautas apraksta Nr.1 turpinājumā.

Sākot ar 2003.gadu lietu apraksta Nr.1 turpinājumā ir iekļauti pašvaldības budžeta iestāžu gada pārskati (lietas Nr.1382 – 1410).

Lietas Nr.1411 – 1413; 1416; 1417 „Pašvaldības uzņēmumu un uzņēmējsabiedrību ar pašvaldības kapitāla daļu 2003.gada pārskats” sakārtotas pārskatus sistematizējot uzņēmumu nosaukumu alfabēta secībā.

Lietā „Zvērinātu revidentu ziņojumi par pašvaldības budžeta iestāžu un uzņēmumu gada pārskatu pārbaudes rezultātiem” lietvedībā atsevišķi neveidojās, jo auditoru un zvērināto revidentu ziņojumi un atzinumi tiek ievietoti lietās pie pašvaldības budžeta iestāžu, uzņēmumu un uzņēmējsabiedrību ar pašvaldības kapitāla daļu gada pārskatiem.

2003.gadā lietvedībā neveidojās lieta „Pārskati par pamatlīdzekļu kustību”. Ziņas par pamatlīdzekļu kustību ir iekļautas lietā „Dokumenti par pamatlīdzekļu kustību (pilnvarojuma līgumi, nodošanas – pieņemšanas akti u.c.”.

Lietā „Pašvaldības īpašumā esošo zemes gabalu inventarizācijas saraksti” lietvedībā atsevišķi neveidojās, bet ziņas par pašvaldības īpašumā un valdījumā esošiem zemes gabaliem ir iekļautas lietās „Jūrmalas pilsētas pašvaldības 2003.gada pārskats ar pielikumiem” un „Jūrmalas pilsētas domes 2003.gada pārskats ar pielikumiem”.

Sakarā ar to, ka lieta „Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akti un dokumenti pie tiem” lietvedībā atsevišķi neveidojas, tā tiks iekļauta apraksta turpinājumā pēc tam, kad būs veikta dokumentu vērtības ekspertīze lietai „Preču pavadzīmes – rēķini un dokumenti pie tiem” un no tās tiks atlasīti būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akti.

Par aprakstāmo periodu lietvedībā neveidojās lieta „Ilgtermiņa finansu ieguldījumu inventarizācijas akti”, tādēļ tā netiek iekļauta apraksta turpinājumā.

- **PAŠVALDĪBAS ĪPAŠUMA PĀRVALDE**

Sākot ar 2003.gadu apraksta turpinājumā iekļauti Jūrmalas pilsētas domes, tās struktūrvienību un Jūrmalas pilsētas pašvaldības iestāžu un uzņēmējsabiedrību pārskati par iepirkumiem valsts vai pašvaldību vajadzībām.

Sakarā ar to, ka lietvedībā par aprakstāmo periodu neveidojās Pašvaldības īpašuma pārvaldes Dzīvokļu nodaļas lieta „Izsniegto mājas grāmatu reģistrācijas žurnāls” un Pašvaldības īpašuma apsaimniekošanas un pasūtījuma nodaļas lieta „Pašvaldības īpašuma apsaimniekošanas un pasūtījuma nodaļas gada plāni un pārskati”, tās netiek iekļautas apraksta turpinājumā.

Pašvaldības īpašumu pārvaldes Privatizācijas un konversijas nodaļas pastāvīgi glabājamās lietas „Privatizēto pašvaldības īpašumu lietas”, „Atsavināto pašvaldības īpašumu lietas” un „Kopīpašuma izbeigšanas lietas” tiks arhivētas pēc privatizācijas procesa pabeigšanas. Lieta „Valsts kontroles atzinumi un lēmumi par privatizāciju” atsevišķi neveidojas, jo dokumenti tiek ievietoti iepriekš minētajās īpašumu lietās.

- Sadaļā JŪRMALAS PILSĒTAS DOMES KOMITEJAS sākot ar 2003.gadu ir iekļauti Transporta un komunālo lietu komitejas sēžu protokoli.

- Sadaļā JŪRMALAS PILSĒTAS DOMES KONSULTATĪVĀS PADOMES sākot ar 2003.gadu iekļauti Jūrmalas pilsētas uzņēmēju konsultatīvās padomes sēžu protokoli.

Būvvaldes dokumenti (sarakste par būvniecības jautājumiem, izziņas par apbūvi, arhitektūras un plānošanas uzdevumi, būvatļaujas, akti par ēku pieņemšanu ekspluatācijā u.c.) ievietoti nekustamo īpašumu lietās, atbilstoši katra īpašuma adresei un tiek glabāti Jūrmalas pilsētas domes tehniskās dokumentācijas arhīvā Būvvaldē.

Sakarā ar to, ka 2003.gadā vēl joprojām darbojās Personāla daļas lieta „Apstiprinātie amatu apraksti” un Informātikas nodaļas lieta „Personas datu apstrādes sistēmas reģistrācijas apliecības” tās netiek iekļautas apraksta turpinājumā.

Sakarā ar to, ka lietvedībā neveidojās Vides aizsardzības nodaļas lieta „Vides aizsardzības nodaļas gada darba plāni un atskaites” un Ekonomikas un attīstības nodaļas lieta „Jūrmalas pilsētas attīstības gada pārskats”, tās netiek iekļautas apraksta turpinājumā.

Jūrmalas pilsētas Zemes komisijas un Namīpašumu denacionalizācijas komisijas ienākošo, izejošo dokumentu reģistri, pieprasītāju alfabētiskie reģistri, zemes pieteikumu reģistri, namīpašumu pieteikumu reģistri iekļauti pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.3 par 1992.– 2006.gadu, savukārt komisiju sēžu protokoli iekļauti pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.4 par 1993. – 2006.gadu.

Sakarā ar to, ka jaunizveidotā Drošības un kārtības komisija savu darbību uzsāka 2003.gada jūlijā un darbojās līdz 2005.gada pašvaldību vēlēšanām, Drošības un kārtības komisijas sēžu protokoli par visu šīs komisijas darbības laiku tiks iekļauti nākamajā pastāvīgi glabājamo lietu apraksta turpinājumā.

Jūrmalas pilsētas ēku un būvju tehniskā stāvokļa novērtēšanas komisijas protokoli ar pielikumiem tiek glabāti Jūrmalas pilsētas domes tehniskās dokumentācijas arhīvā Būvvaldē.

Rakšanas darbu atļauju izsniegšanas komisijai sēžu protokoli neveidojas, jo tā izsniedz rakšanas darbu atļaujas, kuras pēc lietvedības gada beigām kopā ar izpilddokumentāciju tiek ievietotas nekustamo īpašumu lietās, atbilstoši katra īpašuma adresei un tiek glabātas Jūrmalas pilsētas domes tehniskās dokumentācijas arhīvā Būvvaldē.

Uzņēmējdarbības licencēšanas un individuālā darba komisijai un Koku ciršanas komisijai pastāvīgi glabājami dokumenti neveidojas.

Sakarā ar to, ka Budžeta komisijai par aprakstāmo periodu sēžu protokoli neveidojās, tie netiek iekļauti apraksta turpinājumā.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1.1 turpinājumā iekļauti Dzīvokļu komisijas 2003.gada sēžu protokoli.

Personālsastāva lietu apraksta Nr.2 turpinājumā iekļautas sekojošas personālsastāva lietas par 2003.gadu: rīkojumu par personālu saraksts, rīkojumi par personālu, darbinieku skaita saraksti ar uzvārdiem, ieņemamā amata un algas norādi, darbinieku personas lietas, darbinieku personas kartītes, darba līgumi, pilnvarojuma līgumi, darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes, darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes un 2002. – 2003.gada darba un pilnvarojuma līgumu reģistrācijas žurnāls.

Lietas aprakstā Nr.1 sistematizētas pēc strukturāli – nominālās pazīmes, aprakstos Nr.1.1 un Nr.2 – pēc nomināli – hronoloģiskās pazīmes.

Dokumentu sastāvs pilnīgs un to fiziskais stāvoklis atbilst noteiktajiem normatīviem.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu sastādīja
Administratīvās pārvaldes arhīva galvenā arhiviste

J. Beļusova J.Beļusova



Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīnās:
Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētājs

R. Munkevics R.Munkevics

Jūrmalā 2008.gada 22.maijā

Šini lietā ~~2 (divas)~~
numurētas lapas
20 05. g. « 16. » 05.
LVA arhivists ~~MJS~~

Šini lietā ~~4 (četras)~~
numurētas lapas
20 06. g. « 27. » 10.
LVA arhivists ~~MJS~~

Šini lietā ~~42 (četrdesmit divas)~~
numurētas lapas
20 18. g. « 14. » 02
LVA arhivists ~~B. Zibels~~

Šini lietā ~~49 (četrdesmit de-
vīpas)~~ numurētas lapas
20 18. g. « 15. » 11
LVA arhivists ~~B. Zibels~~



LATVIJAS REPUBLIKA

JŪRMALAS PILSĒTAS DOME

LV - 2015, Jūrmala, Jomas ielā 1/5, tālrunis 67093800; 67093816

Fakss: 67093956; 67093884

E-pasts: pasts@jpd.gov.lv

**VĒSTURISKĀS IZZIŅAS
turpinājums par 2004.gadu**

1.

Jūrmalas pilsētas domes (tālāk tekstā - domes) nosaukums 2004.gadā nav mainījies.

Pamatojoties uz domes 2003.gada 24.decembra lēmumu Nr.848 "Par Jūrmalas pilsētas domes struktūrvienību pārstrukturizāciju" ar 2004.gada 1.februāri tika pārstrukturizētas sekojošas domes struktūrvienības:

- Domes vadība
- Kanceleja, protokolu un apmeklētāju apkalpošanas nodaļa
- Personāla daļa
- Juridiskā pārvalde
- Pašvaldības īpašumu pārvalde
- Ekonomikas un attīstības nodaļa
- Labiekārtošanas un komunālās saimniecības nodaļa
- Saimniecības daļa
- Būvvalde

Pārstrukturizācijas rezultātā tika izveidotas sekojošas pārvaldes un nodaļas:

1. Administratīvā pārvalde, kas ir daļēja Kancelejas, protokolu un apmeklētāju apkalpošanas nodaļas tiesību un saistību pārņēmēja (vadības galvenie speciālisti, Saimniecības daļa) ar šādām struktūrvienībām:

1.1. Kanceleja un apmeklētāju apkalpošanas centrs;

1.2. Saimniecības nodaļa – domes 21.01.2004. nolikums Nr.15 „Jūrmalas pilsētas domes Administratīvās pārvaldes nolikums”.

2. Sabiedrisko attiecību nodaļa, kas ir Kancelejas, protokolu un apmeklētāju apkalpošanas nodaļas tiesību un saistību daļēja pārņēmēja (galvenais speciālists sabiedrisko attiecību jautājumos un speciālists-preses sekretārs) – domes 21.01.2004. nolikums Nr.19 „Jūrmalas pilsētas domes Sabiedrisko attiecību nodaļas nolikums”.

3. Labiekārtošanas un apsaimniekošanas pārvalde, kas ir Labiekārtošanas un komunālās saimniecības nodaļas tiesību un saistību pārņēmēja, Pašvaldības īpašuma pārvaldes (Būvniecības un transporta daļa) un Būvvaldes (Zemes komisijas grupa) tiesību un saistību daļēja pārņēmēja ar šādām struktūrvienībām:

3.1. Labiekārtošanas nodaļa;

3.2. Mežu uzraudzības nodaļa;

3.3. Būvniecības un transporta nodaļa;

3.4. Iepirkumu nodaļa – domes 21.01.2004. nolikums Nr.18 „Jūrmalas pilsētas domes Labiekārtošanas un apsaimniekošanas pārvaldes nolikums”.

Saskaņā ar iepriekš minēto domes lēmumu, pārstrukturizācijas rezultātā, tika pārdalītas funkcijas Juridiskajai pārvaldei un Pašvaldības īpašumu pārvaldei un tika noteikts, ka:

Juridiskā pārvalde ir Kancelejas, protokolu un apmeklētāju apkalpošanas nodaļas tiesību un saistību daļēja pārņēmēja (Personāla daļa) ar šādām struktūrvienībām:

- Tiesvedības nodaļa;

- Personāla nodaļa - domes 21.01.2004. nolikums Nr.16 „Jūrmalas pilsētas domes Juridiskās pārvaldes nolikums”;

Pašvaldības īpašumu pārvalde ir Ekonomikas un attīstības nodaļas (2 galvenie speciālisti) un Būvvaldes (Zemes komisijas grupa) tiesību un saistību daļēja pārņēmēja ar šādām struktūrvienībām:

- Pašvaldības īpašumu uzskaites nodaļa;

- Pašvaldības īpašumu tiesiskās reģistrācijas un datu bāzes nodaļa;

- Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas nodaļa;

- Pašvaldības kapitāla daļu pārvaldīšanas nodaļa;

- Dzīvokļu nodaļa - domes 21.01.2004. nolikums Nr.17 „Jūrmalas pilsētas domes Pašvaldības īpašumu pārvaldes nolikums”.

Funkciju pārdales rezultātā ar 2004.gada 1.februāri stājās spēkā jauni nolikumi sekojošām domes nodaļām:

Ekonomikas un attīstības nodaļai - domes 21.01.2004. nolikums Nr.20 „Jūrmalas pilsētas domes Ekonomikas un attīstības nodaļas nolikums”;

Būvvaldei - domes 21.01.2004. nolikums Nr.21 „Grozījumi Jūrmalas pilsētas domes 2001.gada 18.jūlija nolikumā Nr.38 “Jūrmalas pilsētas domes būvvaldes nolikums”

Ar 2004.gada 1.februāri stājās spēkā jauns domes nolikums - 2004.gada 21.janvāra nolikums Nr.14 „Jūrmalas pilsētas domes nolikums”, līdz ar to spēku zaudēja domes 2001.gada 4.jūlija nolikums Nr.29 „Jūrmalas pilsētas domes nolikums”.

Saskaņā ar apstiprināto pašvaldības pārvaldes struktūru (domes nolikuma 1.pielikums) un domes 2004.gada 21.janvāra lēmumu Nr.24 “Par Jūrmalas pilsētas domes darbinieku skaita (darba vietu) sarakstu un vadītāju iecelšanu amatā” domes struktūrā bija sekojošas struktūrvienības:

- **Domes vadība**
- **Administratīvā pārvalde**
- **Juridiskā pārvalde**
- **Finanšu pārvalde**
- **Labiekārtošanas un apsaimniekošanas pārvalde**
- **Pašvaldības īpašumu pārvalde**
- **Revīzijas nodaļa**
- **Informātikas nodaļa**
- **Ekonomikas un attīstības nodaļa**
- **Sabiedrisko attiecību nodaļa**

- Kultūras un sporta nodaļa
- Vides aizsardzības nodaļa
- Būvvalde
- Tūrisma un ārējo sakaru nodaļa
- Administratīvā komisija
- Jūrmalas pilsētas dzīvojamo māju privatizācijas komisija

2004.gadā darbojās sekojošas deputātu komitejas:

- **Finansu komiteja**
- **Labklājības un izglītības jautājumu komiteja**
- **Kultūras, reliģijas un sporta komiteja**
- **Attīstības jautājumu komiteja**
- **Vides aizsardzības komiteja**
- **Tūrisma un kūrorta jautājumu komiteja**
- **Transporta un komunālo lietu komiteja**

2004.gadā darbojās sekojošas komisijas un darba grupa:

- **Zemes komisija**
- **Namīpašumu denacionalizācijas komisija**
- **Privatizācijas komisija**
- **Uzņēmējdarbības licencēšanas un individuālā darba komisija**
- **Dzīvokļu komisija** – domes 2004.gada 28.aprīļa nolikums Nr.29 „Grozījumi Jūrmalas pilsētas domes 2004.gada 21.janvāra nolikumā Nr.14 „Jūrmalas pilsētas domes nolikums” un nolikums Nr.30 „Dzīvokļu komisijas nolikums”
- **Sociālās palīdzības komisija**
- **Rūpnieciskās zvejas komisija**
- **Koku ciršanas komisija**
- **Rakšanas darbu atļauju izsniegšanas komisija**
- **Ēku un būvju tehniskā stāvokļa novērtēšanas komisija**
- **Budžeta komisija**
- **Bilanču komisija**
- **Bērnu tiesību aizsardzības komisija**
- **Iedzīvotāju integrācijas jautājumu komisija**
- **Pašvaldības iepirkumu komisija**
- **Jūrmalas pilsētas ārkārtējo situāciju operatīvā komisija**
- **Drošības un kārtības komisija**
- **Domes speciālistu darba grupa** (nekustamā īpašuma iznomāšanas un izīrēšanas jautājumos)

2004.gadā tika izveidota un darbību uzsāka

- **Īres un komunālo pakalpojumu maksas parādu komisija** – domes 2004.gada 31.marta lēmums Nr.195 „Par īres un komunālo pakalpojumu maksas parādu komisiju” un nolikums Nr.26 „Īres un komunālo pakalpojumu maksas parādu komisijas nolikums”

2004.gadā darbojās sekojošas konsultatīvās padomes:

- **Iedzīvotāju konsultatīvā padome**
- **Jaunatnes lietu konsultatīvā padome**
- **Uzņēmēju konsultatīvā padome**

2004.gadā domes pakļautībā esošo pašvaldības iestāžu un pašvaldības uzņēmumu un uzņēmējdarbību ar 100% pašvaldības kapitāla daļu saraksts pamatā palika nemainīgs, izņemot sekojošas izmaiņas:

- **Skolu valde** tika reorganizēta par **Izglītības pārvaldi** - domes 2004.gada 26.maija lēmums Nr.384 „Par Skolu valdes reorganizāciju”; domes 2004.gada 28.jūlija nolikums Nr.34 „Jūrmalas pilsētas Izglītības pārvaldes nolikums”
- PBU “Bērnu nams **“Sprīdītis”**” tika pārveidots par pašvaldības iestādi „Bērnu sociālās aprūpes iestāde „Sprīdītis”” – domes 2004.gada 25.augusta lēmums Nr.601 „Par bērnu nama „Sprīdītis” pārveidošanu”; domes 2004.gada 22.septembra lēmums Nr.680 „Par grozījumiem Jūrmalas pilsētas domes 2004.gada 25.augusta lēmumā Nr.601 "Par bērnu nama "Sprīdītis" pārveidošanu"; domes 2004.gada 20.oktobra nolikums Nr.37 „Jūrmalas pilsētas pašvaldības iestādes ”Sprīdītis” nolikums”

2.

No 2008.gada jūnija līdz 2009.gada aprīlim tika veikta domes dokumentu izvērtēšana. Pastāvīgi glabājamās un personālsastāva lietas sakārtotas par 2004.gadu, turpināti pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1, pastāvīgi glabājamo lietu, kuras nenodod valsts glabāšanā, apraksts Nr.1.1 un personālsastāva lietu apraksts Nr.2.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 turpinājumā lietu sastāvs pamatā atbilst 2003.gada pastāvīgi glabājamo lietu apraksta turpinājumam, bet sakarā ar struktūrvienību pārstrukturizāciju un funkciju pārdali ir mainījušies atsevišķu struktūrvienību nosaukumi un lietu sastāvs tajos.

- Sadaļā **ADMINISTRATĪVĀ PĀRVALDE** ir iekļautas Kancelejas, protokolu un apmeklētāju apkalpošanas nodaļas lietas un Saimniecības daļas lieta „Zīmogu un spiedogu paraugu uzskaites žurnāls”.

Jūrmalas pašvaldības 2004.gada publiskais pārskats ir apstiprināts ar domes 2005.gada 22.jūnija lēmumu Nr.120 „Par Jūrmalas pašvaldības 2004.gada publisko pārskatu”, tas tiks arhivēts lietā „Jūrmalas pilsētas domes sēžu protokoli un lēmumi” un tiks iekļauts nākamajā apraksta turpinājumā.

Lietas „Sarakste ar tiesām, prokuratūru, tiesu izpildītāju kantoriem, valsts policiju, zemessardzi, cietumiem juridiskos un sabiedriskās kārtības uzturēšanas jautājumos”, „Sarakste ar citām valsts institūcijām, valsts akciju sabiedrībām administratīvi saimnieciskos un informējošos jautājumos”, „Sarakste ar laikrakstu redakcijām par Jūrmalas pilsētas domes lēmumu, saistošo noteikumu, sludinājumu, paziņojumu u.c. publicēšanu un informatīviem jautājumiem”, „Sarakste ar valsts un pašvaldības institūcijām, uzņēmumiem, organizācijām pašvaldības pasūtījuma jautājumos”, „Sarakste ar izglītības un sporta institūcijām, sabiedriskām organizācijām informatīvos

jautājumos”, „Sarakste ar kultūras un reliģiskām organizācijām sponsorēšanas, informējošos un organizatoriskos jautājumos” ar glabāšanas termiņu 5 gadi EK tika izvērtētas un tika atlasīti dokumenti pastāvīgai glabāšanai, izveidojot lietas Nr.1612 - 1613 „Sarakste ar tiesību sargājošām institūcijām juridiskos un sabiedriskās kārtības uzturēšanas jautājumos” un Nr.1614 „Sarakste ar citām valsts institūcijām, sabiedriskām organizācijām pamatdarbības jautājumos”, kuras iekļautas 2004.gada lietu apraksta turpinājumā.

Sakarā ar to, ka lietas „Akti par lietu nodošanu - pieņemšanu, mainoties juridiskās personas vai struktūrdaļu vadītājiem” un „Jūrmalas pilsētas domes un tās struktūrvienību atskaites par darbu” par aprakstāmo periodu lietvedībā neveidojās, tās netiek iekļautas apraksta turpinājumā.

- **FINANŠU PĀRVALDE**

Lietas Nr.1679 – 1682 un Nr.1686 „Pašvaldības uzņēmumu un uzņēmēj sabiedrību ar pašvaldības kapitāla daļu 2004.gada pārskats” sakārtotas pārskatus sistematizējot uzņēmumu nosaukumu alfabēta secībā.

Lieta „Periodiski pārskati par pašvaldības ilgtermiņa ieguldījumiem pašvaldības uzņēmumos, uzņēmēj sabiedrībās un iestādēs” par aprakstāmo periodu lietvedībā atsevišķi neveidojās, jo pārskati ir iekļauti lietās „Jūrmalas pilsētas pašvaldības 2004.gada pārskats ar pielikumiem” un „Jūrmalas pilsētas domes 2004.gada pārskats ar pielikumiem”.

Sakarā ar to, ka domes arhīvā tika nodota pastāvīgi glabājama lieta „Izdevumu tāmes par ārzemju delegāciju uzņemšanu, vides aizsardzības u.c. pasākumiem” par 1998. – 2005.gadu, tā tika iekļauta šajā apraksta Nr.1 turpinājumā.

Par aprakstāmo periodu lietvedībā neveidojās lieta „Pārskati par pamatlīdzekļu kustību”. Ziņas par pamatlīdzekļu kustību ir iekļautas lietā „Dokumenti par pamatlīdzekļu kustību (pilnvarojuma līgumi, nodošanas – pieņemšanas akti u.c.”.

Lieta „Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akti un dokumenti pie tiem” lietvedībā atsevišķi neveidojas, tā tiks iekļauta apraksta turpinājumā par 2005.gadu.

Lieta „Ilgtermiņa finanšu ieguldījumu inventarizācijas akti” tiks iekļauta nākamajā apraksta Nr.1 turpinājumā, jo domes ilgtermiņa finanšu ieguldījumu inventarizācija veikta pēc stāvokļa uz 2005.gada 1.janvāri.

- Sadaļā **LABIEKĀRTOŠANAS UN APSAIMNIEKOŠANAS PĀRVALDE** ir iekļautas bijušās Pašvaldības īpašuma pārvaldes Pašvaldības īpašuma apsaimniekošanas un pasūtījuma nodaļas lietas - Jūrmalas pilsētas domes, tās struktūrvienību un Jūrmalas pilsētas pašvaldības iestāžu un uzņēmēj sabiedrību pārskati par iepirkumiem valsts vai pašvaldību vajadzībām.

- Sadaļā **SABIEDRISKO ATTIECĪBU NODAĻA** ir iekļauta lieta „Jūrmalas pilsētas domes paziņojumi presei”, kas 2003.gada apraksta Nr.1 turpinājumā bija iekļauta sadaļā „Galvenais speciālists sabiedrisko attiecību jautājumos”.

Pašvaldības īpašumu pārvaldes Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas nodaļas pastāvīgi glabājamās lietas „Privatizēto pašvaldības īpašumu lietas”, „Atsavināto pašvaldības īpašumu lietas” un „Kopīpašuma izbeigšanas lietas” tiks arhivētas pēc privatizācijas procesa pabeigšanas. Lieta „Valsts kontroles atzinumi un lēmumi par privatizāciju” atsevišķi neveidojas, jo dokumenti tiek ievietoti iepriekš minētajās īpašumu lietās.

Būvvaldes dokumenti (sarakste par būvniecības jautājumiem, izziņas par apbūvi, arhitektūras un plānošanas uzdevumi, būvatļaujas, akti par ēku pieņemšanu ekspluatācijā u.c.) ievietoti nekustamo īpašumu lietās, atbilstoši katra īpašuma adresei un tiek glabāti Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā.

Sakarā ar to, ka 2004.gadā vēl joprojām darbojās Personāla nodaļas lieta „Apstiprinātie amatu apraksti” un Informātikas nodaļas lieta „Personas datu apstrādes sistēmas reģistrācijas apliecības” tās netiek iekļautas apraksta turpinājumā.

Sakarā ar to, ka lietvedībā par aprakstāmo periodu neveidojās sekojošas lietas - Labiekārtošanas un apsaimniekošanas pārvaldes Labiekārtošanas nodaļas, Mežu uzraudzības nodaļas un Būvniecības un transporta nodaļas, Pašvaldības īpašumu pārvaldes Pašvaldības kapitāla daļu pārvaldīšanas nodaļas gada plāni un pārskati, Ekonomikas un attīstības nodaļas lieta „Jūrmalas pilsētas attīstības gada pārskats”, kā arī Informātikas nodaļas un Vides aizsardzības nodaļas gada darba plāni un atskaites – šīs lietas netiek iekļautas apraksta turpinājumā.

• Sadaļā JŪRMALAS PILSĒTAS DOMES KOMISIJAS un DARBA GRUPA ir iekļauti nekustamo īpašumu izsoļu komisiju protokoli par 1998. – 2004.gadu un Drošības un kārtības komisijas 2003. - 2005.gada sēžu protokoli par visu šīs komisijas darbības laiku līdz pašvaldību vēlēšanām. Sākot ar 2004.gadu šajā sadaļā ir iekļauti jaunizveidotās Īres un komunālo pakalpojumu maksas parādu komisijas sēžu protokoli.

Jūrmalas pilsētas Zemes komisijas un Namīpašumu denacionalizācijas komisijas ienākošo, izejošo dokumentu reģistri, pieprasītāju alfabētiskie reģistri, zemes pieteikumu reģistri, namīpašumu pieteikumu reģistri iekļauti pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.3 par 1992.– 2006.gadu, savukārt komisiju sēžu protokoli iekļauti pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.4 par 1993. – 2006.gadu.

Jūrmalas pilsētas Zemes komisijas lēmumi, atzinumi un lēmumu projekti ar pamatojuma dokumentiem iekļauti pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.5 par 1996. – 2003.gadu.

Jūrmalas pilsētas ēku un būvju tehniskā stāvokļa novērtēšanas komisijas protokoli ar pielikumiem tiek glabāti Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā.

Rakšanas darbu atļauju izsniegšanas komisijai sēžu protokoli neveidojas, jo tā izsniedz rakšanas darbu atļaujas, kuras pēc lietvedības gada beigām kopā ar izpilddokumentāciju tiek ievietotas nekustamo īpašumu lietās, atbilstoši katra īpašuma adresei un tiek glabātas Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā.

Uzņēmējdarbības licencēšanas un individuālā darba komisijai un Koku ciršanas komisijai pastāvīgi glabājami dokumenti neveidojas.

Sakarā ar to, ka Budžeta komisijai, Rūpnieciskās zvejas komisijai un Jaunatnes lietu konsultatīvajai padomei par aprakstāmo periodu sēžu protokoli neveidojās, tie netiek iekļauti apraksta turpinājumā.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1.1 turpinājumā iekļauti Dzīvokļu komisijas 2004.gada sēžu protokoli.

Personālsastāva lietu apraksta Nr.2 turpinājumā iekļautas sekojošas personālsastāva lietas par 2004.gadu: rīkojumi par personālu, darbinieku skaita saraksti ar uzvārdiem, ieņemamā amata un algas norādi, atbrīvoto darbinieku personas lietas un personas kartītes, darba līgumi, darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes, darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes, 2004. – 2005.gada rīkojumu par personālu reģistrācijas žurnāls un 2003. – 2005.gada darba līgumu reģistrācijas žurnāls.

Lietas aprakstā Nr.1 sistematizētas pēc strukturāli – nominālās pazīmes, aprakstos Nr.1.1 un Nr.2 – pēc nomināli – hronoloģiskās pazīmes.

Dokumentu sastāvs pilnīgs un to fiziskais stāvoklis atbilst noteiktajiem normatīviem.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu sastādīja

Administratīvās pārvaldes arhīva galvenā arhīviste *J. Beļusova* J.Beļusova

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīnās:
Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētājs

Jūrmalā 2009.gada 6. maijā



G. Trencis G.Trencis



LATVIJAS REPUBLIKA

JŪRMALAS PILSĒTAS DOME

LV - 2015, Jūrmala, Jomas ielā 1/5, tālrunis 67093800; 67093816
Fakss: 67093956; 67093884
E-pasts: pasts@jpd.gov.lv

**VĒSTURISKĀS IZZIŅAS
turpinājums par 2005.gadu**

1.

Jūrmalas pilsētas domes (tālāk tekstā - domes) nosaukums 2005.gadā nav mainījies.
No 01.01.2005. līdz 31.12.2005. domes struktūrā bija sekojošas struktūrvienības:

- **Domes vadība**
- **Administratīvā pārvalde**
 - Kanceleja un apmeklētāju apkalpošanas centrs
 - Saimniecības nodaļa
- **Juridiskā pārvalde**
 - Tiesvedības nodaļa
 - Personāla nodaļa
- **Finanšu pārvalde**
 - Budžeta nodaļa
 - Nodokļu nodaļa
 - Centralizētā grāmatvedība
 - Norēķinu kase
- **Labiekārtošanas un apsaimniekošanas pārvalde**
 - Labiekārtošanas nodaļa
 - Mežu uzraudzības nodaļa
 - Būvniecības un transporta nodaļa
 - Iepirkumu nodaļa
- **Pašvaldības īpašumu pārvalde**
 - Pašvaldības īpašumu uzskaites nodaļa
 - Pašvaldības īpašumu tiesiskās reģistrācijas un datu bāzes nodaļa
 - Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas nodaļa
 - Pašvaldības kapitāla daļu pārvaldīšanas nodaļa
 - Dzīvokļu nodaļa
- **Revīzijas nodaļa**
- **Informātikas pārvalde** – izveidota ar 2004.gada 3.novembra domes lēmumu Nr.754 „Par Jūrmalas pilsētas domes informātikas nodaļas reorganizāciju un Jūrmalas pilsētas domes darbinieku skaita (darba vietu) saraksta apstiprināšanu” ar šādām apakšstruktūrvienībām:
 - Eksploatācijas nodaļa
 - Servisa nodaļa

- **Ekonomikas un attīstības nodaļa**
- **Sabiedrisko attiecību nodaļa**
- **Kultūras un sporta nodaļa**
- **Vides aizsardzības nodaļa**
- **Būvvalde**
- **Tūrisma un ārējo sakaru nodaļa** (grozījumi nolikumā - 29.09.2005. domes nolikums Nr.16 „Grozījumi Jūrmalas pilsētas domes 2002.gada 11.septembra nolikumā Nr.24 „Jūrmalas pilsētas domes tūrisma un ārējo sakaru nodaļas nolikums””)
- **Administratīvā komisija**
- **Jūrmalas pilsētas dzīvojamo māju privatizācijas komisija**

2005.gada 12.martā notika pašvaldību vēlēšanas. Jūrmalas pilsētas domes sastāvā tika ievēlēti sekojoši deputāti: Inese Aizstraute, Ilmārs Ančāns, Igors Dreija, Juris Griķis, Juris Hlevickis, Agris Kalnciems, Žanna Kupčika, Jānis Kuzins, Vladimirs Maksimovs, Māris Mežapuķe, Raimonds Munkevics, Zigurds Starks, Aigars Tampe, Ģirts Trencis, Dainis Urbanovičs.

2005.gada 18.marta domes sēdē par Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētāju tika ievēlēta Inese Aizstraute. Tās pašas dienas domes ārkārtas sēdē tika ievēlēti domes priekšsēdētājas vietnieki - 1.vietnieks Aigars Tampe un vietnieks Dainis Urbanovičs.

Pēc pašvaldību vēlēšanām tika veikti grozījumi domes 2004.gada 21.janvāra nolikumā Nr.14 „Jūrmalas pilsētas domes nolikums” – 04.04.2005. nolikums Nr.1 (grozīts nolikuma 19. un 20. punkts - domes izpilddirektora funkcijas), 13.04.2005. nolikums Nr.2 (grozīts nolikuma 19. punkts - domes izpilddirektora funkcijas) un 08.06.2005. nolikums Nr.8 (vārdi „Rūpnieciskās zvejas komisija”, aizstāti ar vārdiem „Nekustamā īpašuma iznomāšanas un izīrēšanas komisija”).

Ar domes 2005.gada 1.aprīļa lēmumu Nr.4 „Par pastāvīgajām deputātu komitejām” tika izveidotas sekojošas deputātu **komitejas**:

- **Attīstības jautājumu komiteja**
- **Finanšu komiteja**
- **Kultūras, reliģijas un sporta komiteja**
- **Labklājības un izglītības jautājumu komiteja**
- **Transporta un komunālo lietu komiteja**
(grozījumi nolikumā - 13.04.2005. nolikums Nr.3 un 25.05.2005. nolikums Nr.6 „Grozījumi Jūrmalas pilsētas domes 2003.gada 9.jūlija nolikumā Nr.16 „Transporta un komunālo lietu komitejas nolikums””)
- **Vides aizsardzības komiteja**
(grozījumi nolikumā - 27.04.2005. nolikums Nr.5 „Grozījumi Jūrmalas pilsētas domes 2001.gada 25.aprīļa nolikumā Nr.2 „Vides aizsardzības komitejas nolikums””)

2005.gadā veikti vairāki grozījumi 2005.gada 1.aprīļa domes lēmumā Nr.4 „Par pastāvīgajām deputātu komitejām”, veicot grozījumus komiteju sastāvā – 11.05.2005. lēmums Nr.63, 25.05.2005. lēmums Nr.83, 31.08.2005. lēmums Nr.354 un 13.10.2005. lēmums Nr.425.

Ar 2005.gada 1.septembri stājās spēkā jaunais pašvaldības nolikums - 2005.gada 31.augusta saistošie noteikumi Nr.13 „Jūrmalas pilsētas pašvaldības nolikums”, līdz ar to spēku zaudēja domes 2004.gada 21.janvāra nolikums Nr.14 „Jūrmalas pilsētas domes nolikums”, 2001.gada 25.aprīļa nolikums Nr. 2 „Vides aizsardzības komitejas nolikums”, 2001.gada 9.maija nolikumi Nr.3 „Labklājības un izglītības jautājumu komitejas nolikums”, Nr. 4 „Kultūras, reliģijas un sporta komitejas nolikums”, Nr. 5 „Tūrisma un kūrorta jautājumu komitejas nolikums”, Nr.6 „Attīstības jautājumu komitejas nolikums” un 2003. gada 9. jūlija nolikums Nr. 16 ”Transporta un komunālo lietu komitejas nolikums”.

2005.gadā saskaņā ar pašvaldības nolikumu darbojās sekojošas **komisijas**:

- **Administratīvā komisija**
(ar 04.04.2005. domes lēmumu Nr.16 „Par Jūrmalas pilsētas domes administratīvās komisijas sastāvu” izveidota komisija un apstiprināts tās sastāvs; 09.03.2005. domes nolikums Nr.2 „Administratīvās komisijas nolikums”, grozījumi nolikumā - 27.04.2005. nolikums Nr.4)
- **Ārkārtējo situāciju komisija**
(grozījumi komisijas sastāvā ar 13.10.2005. domes lēmumu Nr.427 „Par grozījumiem Jūrmalas pilsētas domes 2003.gada 3.septembra lēmumā Nr.629 „Par Jūrmalas pilsētas ārkārtējo situāciju operatīvo komisiju””)
- **Bērnu tiesību aizsardzības komisija**
(ar 13.10.2005. domes lēmumu Nr.428 „Par Jūrmalas pilsētas domes bērnu tiesību aizsardzības komisijas sastāvu” apstiprināts jauns komisijas sastāvs)
- **Bilanču komisija**
(ar 17.08.2005. domes lēmumu Nr.295 „Par bilanču komisiju” izveidota komisija un apstiprināts tās sastāvs, grozījumi nolikumā - nolikums Nr.11 „Grozījumi Jūrmalas pilsētas domes 2001.gada 4.jūlija nolikumā Nr.31 „Jūrmalas pilsētas domes bilanču komisijas nolikums””)
- **Budžeta komisija**
- **Būvju tehniskā stāvokļa novērtēšanas komisija**
(grozījumi komisijas sastāvā ar 09.03.2005. domes lēmumu Nr.128 „Par izmaiņām Jūrmalas pilsētas domes 2001.gada 9.maija lēmumā Nr.66 „Par ēku un būvju tehniskā stāvokļa novērtēšanas komisiju””)
- **Drošības un kārtības komisija**
(ar 27.04.2005. domes lēmumu Nr.34 „Par drošības un kārtības komisiju” apstiprināts jauns komisijas sastāvs; grozījumi komisijas sastāvā ar 22.06.2005. lēmumu Nr.123)
- **Dzīvokļu komisija**
(ar 13.04.2005. domes lēmumu Nr.24 „Par dzīvokļu komisiju” izveidota komisija un apstiprināts tās sastāvs; grozījumi nolikumā - 17.08.2005. domes nolikums Nr.13 „Grozījumi Jūrmalas pilsētas domes 2004.gada 28.aprīļa nolikumā Nr.30 „Dzīvokļu komisijas nolikums””)
- **Iedzīvotāju integrācijas jautājumu komisija**
(ar 17.08.2005. domes lēmumu Nr.296 „Par iedzīvotāju integrācijas jautājumu komisiju” izveidota komisija un apstiprināts tās sastāvs, grozījumi nolikumā - nolikums Nr.12 „Grozījumi Jūrmalas pilsētas domes 2001.gada 4.jūlija nolikumā Nr.34 „Jūrmalas pilsētas iedzīvotāju integrācijas jautājumu komisijas nolikums””)

- **Īres un komunālo pakalpojumu maksas parādu komisija**
- **Koku ciršanas komisija**
(grozījumi nolikumā - 03.08.2005. nolikums Nr.10 „Grozījumi Jūrmalas pilsētas domes 2002.gada 18.decembra nolikumā Nr.32 „Koku ciršanas komisijas nolikums””)
- **Namīpašumu denacionalizācijas komisija**
(grozījumi komisijas sastāvā – ar 22.06.2005. domes lēmumu Nr.124 „Par grozījumiem Jūrmalas pilsētas domes 2001.gada 28.marta lēmumā Nr.6 „Par namīpašumu denacionalizācijas komisiju””)
- **Nekustamā īpašuma iznomāšanas un izīrēšanas komisija** - izveidota ar 29.12.2004. domes lēmumu Nr.875 „Par nekustamā īpašuma iznomāšanas un izīrēšanas komisiju” bijušās Domes speciālistu darba grupas (nekustamā īpašuma iznomāšanas un izīrēšanas jautājumos) vietā, pēc pašvaldību vēlēšanām ar 25.05.2005. domes lēmumu Nr.84 „Par nekustamā īpašuma iznomāšanas un izīrēšanas komisiju” apstiprināts jauns komisijas sastāvs; izmaiņas komisijas sastāvā ar 17.08.2005. lēmumu Nr.299 un 13.10.2005. lēmumu Nr.426; 31.08.2005. nolikums Nr.14 „Nekustamā īpašuma iznomāšanas un izīrēšanas komisijas nolikums”
- **Pašvaldības iepirkumu komisija** pašvaldības iepirkumu veikšanā, kad paredzēts konkurss vai sarunu procedūra
(ar 27.04.2005. domes lēmumu Nr.35 „Par pašvaldības iepirkumu komisiju” apstiprināts jauns komisijas sastāvs; grozījumi un izmaiņas lēmumā ar 25.05.2005. lēmumu Nr.94, 22.06.2005. lēmumu Nr.122 un 17.08.2005. lēmumu Nr.298; 25.05.2005. domes nolikums Nr.7 „Jūrmalas pilsētas domes pašvaldības iepirkumu komisijas nolikums pašvaldības iepirkumu veikšanā, kad paredzēts konkurss vai sarunu procedūra”)
- **Privatizācijas komisija**
(ar 11.05.2005. domes lēmumu Nr.64 „Par privatizācijas komisiju” apstiprināts jauns komisijas sastāvs)
- **Rakšanas atļauju izsniegšanas komisija**
- **Sociālās palīdzības komisija**
- **Uzņēmējdarbības licencēšanas un individuāla darba komisija**
(ar 17.08.2005. domes lēmumu Nr.297 „Par uzņēmējdarbības licencēšanas un individuālā darba komisiju” izveidota komisija un apstiprināts tās sastāvs)
- **Zemes komisija**
(ar 04.04.2005. domes lēmumu Nr.10 „Par zemes komisiju” izveidota komisija un apstiprināts tās sastāvs, grozījumi lēmumā ar 22.12.2005. lēmumu Nr.582)

2005.gadā likvidēta Rūpnieciskās zvejas komisija– 27.04.2005. domes lēmums Nr.38 „Par rūpnieciskās zvejas komisiju”.

2005.gadā darbojās sekojošas **konsultatīvās padomes**:

- **Iedzīvotāju konsultatīvā padome**
- **Uzņēmēju konsultatīvā padome**

2005.gadā pašvaldības domes padotībā atbilstoši tās apstiprinātam nolikumam **darbojās šādas iestādes:**

- Bulduru kultūras nams;
- Jūrmalas alternatīvā skola;
- Jūrmalas bērnu un jauniešu valodu centrs;
- Jūrmalas bibliotēku apvienība;
- Jūrmalas Jaundubultu vidusskola;
- Jūrmalas Kauguru vidusskola;
- Jūrmalas mūzikas vidusskola;
- Jūrmalas mākslas skola;
- Jūrmalas peldēšanas skola;
- Jūrmalas pilsētas bāriņtiesa;
- Jūrmalas pilsētas izglītības pārvalde;
- Jūrmalas pilsētas Lielupes vidusskola;
- Jūrmalas pilsētas Mežmalas vidusskola;
- Jūrmalas pilsētas muzejs;
- Jūrmalas pilsētas pašvaldības iestāde „Sprīdītis”;
- Jūrmalas pilsētas pašvaldības policija;
- Jūrmalas sākumskola “Atvase”;
- Jūrmalas sākumskola “Taurenītis”;
- Jūrmalas 1.ģimnāzija;
- Jūrmalas teātris;
- Jūrmalas vakara vidusskola;
- Kauguru kultūras nams;
- Labklājības pārvalde;
- Majoru kultūras nams;
- Majoru pamatskola;
- Pašvaldības aģentūra „Jūrmalas sociālās aprūpes centrs”;
- Pumpuru vidusskola;
- Slokas pamatskola;
- Vaivaru pamatskola;
- Zaigas Jansones - Ivanovas tenisa skola

2005.gadā dome ir pašvaldības kapitāla daļu turētāja šādās kapitālsabiedrībās:

- SIA „Bulduru slimnīca”;
- SIA „Dubultu šķelda”;
- SIA „Dzintaru koncertzāle”;
- SIA „Jūrmalas attīstības projekti”;
- SIA „Jūrmalas ātrā palīdzība”;

- SIA „Jūrmalas gaisma”;
- SIA „ Jūrmalas kapi”;
- SIA „Jūrmalas namsaimnieks”;
- SIA „Jūrmalas siltums”;
- SIA „Jūrmalas televīzijas sabiedrība”;
- SIA „Jūrmalas ūdens”;
- SIA „Kauguru veselības centrs”;
- SIA Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība „Piejūra”;
- SIA „Slokas slimnīca”;
- SIA „Sportrehs”;
- SIA „Viduslatvijas slimokase”

Saskaņā ar pašvaldības nolikumu pašvaldība ir dalībnieks biedrībā „Latvijas lielo pilsētu asociācija”, biedrībā „Latvijas pašvaldību mācību centrs” un nodibinājumā „Rīgas reģiona attīstības aģentūra”.

2.

No 2009.gada augusta līdz 2010.gada jūnijam veikta domes dokumentu izvērtēšana. Pastāvīgi glabājamās un personālsastāva lietas sakārtotas par 2005.gadu, turpināti pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1, pastāvīgi glabājamo lietu, kuras nenodod valsts glabāšanā, apraksts Nr.1.1 un personālsastāva lietu apraksts Nr.2.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 turpinājumā lietu sastāvs pamatā atbilst 2004.gada pastāvīgi glabājamo lietu apraksta turpinājumam.

• ADMINISTRATĪVĀ PĀRVALDE

Jaunievēlētās domes pieņemto lēmumu, noteikumu, nolikumu, instrukciju un saistošo noteikumu numerācija (sākot ar 18.03.2005.) sākas no jauna ar numuru „1”.

Jūrmalas pašvaldības 2005.gada publiskais pārskats ir apstiprināts ar domes 2006.gada 15.jūnija lēmumu Nr.532 „Par Jūrmalas pašvaldības 2005.gada publisko pārskatu”, tas tiks arhivēts lietā „Jūrmalas pilsētas domes sēžu protokoli un lēmumi” un tiks iekļauts nākamajā apraksta turpinājumā.

Šajā apraksta turpinājumā ir iekļautas divas domes vadības instrukcijas reglamentējošas atsevišķu domes lēmumu izpildes kārtību (lieta Nr.1866 „Autotransporta iebraukšanas nodevas iekasēšanas un organizācijas instrukcija ar grozījumiem tajā; Instrukcija „Kārtība, kādā tiek izvietota reklāma Jūrmalas domes tūrisma informatīvajos materiālos””).

Lieta „Jūrmalas pilsētas domes konkursu („Jūrmalas Gada cilvēks”, „Skaistākais Ziemassvētku noformējums u.c.) nolikumi” lietvedībā atsevišķi neveidojas - konkursu nolikumi tiek apstiprināti ar domes vadības rīkojumu un tādēļ iekļauti lietā „Jūrmalas pilsētas domes vadības rīkojumi pamatdarbības jautājumos”.

2005.gada janvāra vētras radīto postījumu un to seku likvidāciju Jūrmalas pilsētā atspoguļo apraksta turpinājumā iekļautā lieta „Dokumenti (sarakste, saraksti u.c.) par 2005.gada janvāra vētras nodarītajiem postījumiem un to seku likvidāciju Jūrmalā”.

Sakarā ar pašvaldību vēlēšanām un jauna domes priekšsēdētāja ievēlēšanu, pamatojoties uz 2005.gada 24.marta domes priekšsēdētājas rīkojumu Nr.113-r „Par grāmatvedības, lietvedības, saimnieciskās darbības dokumentu un materiālo lietu pieņemšanu” tika veikta Jūrmalas pilsētas budžeta un domes budžeta, lietvedības un saimnieciskās darbības dokumentācijas, domes īpašumā un valdījumā atrodošos materiālo objektu inventarizācija. Lietvedībā tika sastādīts nododamo dokumentu un materiālo vērtību uzskaitījuma saraksts ar nododamo dokumentu un materiālo vērtību uzskaitījumu. Šie dokumenti apkopoti lietā „Dokumenti par lietu nodošanu – pieņemšanu, mainoties Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētājam uz 18.03.2005.”, kas iekļauta apraksta turpinājumā vairākos sējumos. Uz katra lietas sējuma vāka ir apakšvirsraksts, kas atspoguļo tajā iekļauto dokumentu sastāvu.

Sarakstes lietas ar glabāšanas termiņu 5 gadi EK („Sarakste ar tiesām, prokuratūru, tiesu izpildītāju kantoriem, valsts policiju, zemessardzi, cietumiem juridiskos un sabiedriskās kārtības uzturēšanas jautājumos”, „Sarakste ar citām valsts institūcijām, valsts akciju sabiedrībām administratīvi saimnieciskos un informējošos jautājumos”, „Sarakste ar laikrakstu redakcijām par Jūrmalas pilsētas domes lēmumu, saistošo noteikumu, sludinājumu, paziņojumu u.c. publicēšanu un informatīviem jautājumiem”, „Sarakste ar valsts un pašvaldības institūcijām, uzņēmumiem, organizācijām pašvaldības pasūtījuma jautājumos”, „Sarakste ar izglītības un sporta institūcijām, sabiedriskām organizācijām informatīvos jautājumos”, „Sarakste ar kultūras un reliģiskām organizācijām sponsorēšanas, informējošos un organizatoriskos jautājumos”) tika izvērtētas, no tām tika atlasīti dokumenti pastāvīgai glabāšanai, izveidojot lietas Nr.1929 - 1930 „Sarakste ar tiesību sargājošām institūcijām juridiskos un sabiedriskās kārtības uzturēšanas jautājumos” un Nr.1931 - 1932 „Sarakste ar citām valsts institūcijām, sabiedriskām organizācijām pamatdarbības jautājumos”, kas iekļautas 2005.gada lietu apraksta turpinājumā.

Sakarā ar to, ka lietvedībā par aprakstāmo periodu neveidojās lietas „Jūrmalas pilsētas domes ieteikumi” un „Sarakste ar Latvijas pašvaldību mācību centru pamatdarbības jautājumos”, tās netiek iekļautas apraksta turpinājumā.

- PERSONĀLA NODAĻA

Sakarā ar to, ka domes arhīvā tika nodota pastāvīgi glabājama lieta „Jūrmalas pilsētas domes darbinieku apstiprinātie amatu apraksti” par 2001. – 2003.gadu, tā tika iekļauta šajā apraksta Nr.1 turpinājumā.

- FINANŠU PĀRVALDE

Sakarā ar to, ka 2005.gadā lieta „Pilsētas speciālā budžeta projekti, pieprasījumi, u.c. speciālā budžeta sastādīšanas dokumenti” lietvedībā atsevišķi neveidojās - speciālā budžeta sastādīšanas dokumenti tika iekļauti lietā „Pilsētas budžeta projekti, pieprasījumi, budžeta sastādīšanas dokumenti”, dokumenti arhivēti saglabājot lietvedības oriģinālo kārtību.

Lietā „Speciālā budžeta tāmes, koptāmes, dokumenti pie tāmēm” iekļautas kopsavilkuma tāmes, aiz tām lietā iekļautas budžeta iestāžu speciālā budžeta tāmes, kas sistematizētas pa iestādēm, izveidots lietas iekšējais apraksts.

Lietas Nr.2015 – 2018 un Nr.2021 „Pašvaldības kapitālsabiedrību un kapitālsabiedrību ar pašvaldības kapitāla daļu 2005.gada pārskats” sakārtotas pārskatus sistematizējot uzņēmumu nosaukumu alfabēta secībā.

Apraksta turpinājumā iekļauts 2005.gada 1.februāra Jūrmalas pilsētas domes ilgtermiņa finanšu ieguldījumu inventarizācijas akts ar pielikumiem.

Lietā „Periodiski pārskati par pašvaldības ilgtermiņa ieguldījumiem pašvaldības kapitālsabiedrībās un iestādēs” par aprakstāmo periodu lietvedībā atsevišķi neveidojās, jo pārskati ir iekļauti lietās „Jūrmalas pilsētas pašvaldības 2005.gada pārskats ar pielikumiem” un „Jūrmalas pilsētas domes 2005.gada pārskats ar pielikumiem”.

Sakarā ar to, ka tika veikta 2003. – 2004.gada lietā „Preču pavadzīmes – rēķini un dokumenti pie tiem” esošo dokumentu izvērtēšana, no tās atlasīti būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akti, šajā apraksta turpinājumā tiek iekļautas lietas Nr.2067 - 2074 „Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akti un dokumenti pie tiem”, dokumenti lietā sistematizēti atbilstoši objektiem.

Sākot ar 2005.gadu būvdarbu pieņemšanas nodošanas akti lietvedībā tiek ievietoti pastāvīgi glabājamā lietā „Pamatlīdzekļu pieņemšanas – nodošanas akti ar pielikumiem”, atsevišķi neizdalot, tādēļ tie arhivēti saglabājot lietvedības oriģinālo kārtību.

Lietā „Pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti” dokumenti sistematizēti pa materiāli atbildīgajām personām.

Saskaņā ar 2005.gadā Latvijas Valsts arhīvā saskaņoto domes lietu nomenklatūru, apraksta turpinājumā tiek iekļauta lieta „Pamatlīdzekļu un mazvērtīgā inventāra zembilances uzskaites saraksti”, dokumenti lietā sistematizēti pa grupām (grāmatvedības kontiem) – zeme, ēkas, pamatlīdzekļi un inventārs. Ēkas un zeme sarakstos uzskaitīti ielu nosaukumu alfabēta secībā un numuru pieaugošā secībā.

Par aprakstāmo periodu lietvedībā neveidojās lietas „Zembilances uzskaitē esošo pamatlīdzekļu un inventāra inventarizācijas saraksti”, „Pārskati par pamatlīdzekļu kustību”, „Dokumenti par pamatlīdzekļu kustību (pilnvarojuma līgumi, nodošanas – pieņemšanas akti u.c.”.

- Sadaļā KULTŪRAS UN SPORTA NODAĻA ir iekļauta lieta „Jūrmalas pilsētas kultūras, tradīciju un gadskārtu pasākumu gada plāns”, 2005.gadā sporta pasākumu plāns netika sastādīts, tādēļ tas netiek iekļauts šajā apraksta turpinājumā.

• VIDES AIZSARDZĪBAS NODAĻA

Sakarā ar to, ka sākot ar 2005.gadu Vides aizsardzības nodaļa neizsniedza ekoloģiskos uzdevumus, bet izstrādāja tehniskos noteikumus, lietvedībā lieta „Ekoloģiskie uzdevumi un dokumenti pie tiem” neveidojās, tās vietā veidojās lieta „Tehniskie noteikumi un dokumenti pie tiem”, kas iekļauta apraksta turpinājumā.

Pašvaldības īpašumu pārvaldes Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas nodaļas pastāvīgi glabājamās lietas „Privatizēto pašvaldības īpašumu lietas”, „Atsavināto pašvaldības īpašumu lietas” un „Kopīpašuma izbeigšanas lietas” tiks arhivētas pēc privatizācijas procesa pabeigšanas. Lieta „Valsts kontroles atzinumi un lēmumi par privatizāciju” atsevišķi neveidojas, jo dokumenti tiek ievietoti iepriekš minētajās īpašumu lietās.

Būvvaldes dokumenti (sarakste par būvniecības jautājumiem, izziņas par apbūvi, arhitektūras un plānošanas uzdevumi, būvatļaujas, akti par ēku pieņemšanu ekspluatācijā u.c.) ievietoti nekustamo īpašumu lietās, atbilstoši katra īpašuma adresei un tiek glabāti Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā.

2005.gadā vēl joprojām darbojās Informātikas pārvaldes lieta „Personas datu apstrādes sistēmas reģistrācijas apliecības”, tādēļ šī lieta netiek iekļauta apraksta turpinājumā.

Sakarā ar to, ka lietvedībā par aprakstāmo periodu neveidojās sekojošas lietas - Labiekārtošanas un apsaimniekošanas pārvaldes Labiekārtošanas nodaļas, Mežu uzraudzības nodaļas un Būvniecības un transporta nodaļas, Pašvaldības īpašumu pārvaldes Pašvaldības kapitāla daļu pārvaldīšanas nodaļas gada plāni un pārskati, Informātikas pārvaldes un Vides aizsardzības nodaļas gada darba plāni un atskaites – šīs lietas netiek iekļautas apraksta turpinājumā.

• JŪRMALAS PILSĒTAS DOMES KOMITEJAS

Sakarā ar 2005.gada pašvaldību vēlēšanām, līdz ar jaunu komiteju sastāvu ievēlēšanu, komiteju protokolu numerācija sākas no jauna - ar numuru „1”.

Sakarā ar to, ka Attīstības jautājumu komitejas 05.05.2005., 28.07.2005., 25.08.2005. un 30.11.2005. sēžu darba kārtībā iekļautie jautājumi iepriekš minētajos datumos netika izskatīti līdz beigām, sēdes tika pārtrauktas un to turpinājumi tika pārcelti attiecīgi uz 12.05.2005., 11.08.2005., 01.09.2005. un 07.12.2005., lietvedībā veidojās protokolu Nr.2, Nr.6, Nr.8 un Nr.11 turpinājumi ar citu datumu. Līdz ar to, apraksta turpinājumā iekļauti Attīstības jautājumu komitejas 05.05.2005. sēdes protokols Nr.2, 12.05.2005. protokola Nr.2 turpinājums, 28.07.2005. protokols Nr.6, 11.08.2005. protokola Nr.6 turpinājums, 25.08.2005. protokols Nr.8, 01.09.2005. protokola Nr.8 turpinājums, 30.11.2005. protokols Nr.11, 07.12.2005. protokola Nr.11 turpinājums.

Lietvedības procesā Attīstības jautājumu komitejas protokola numurs „12” tika izmantots atkārtoti – 13.12.2005. un 28.12.2005., tādēļ lietās Nr.2124 un Nr.2142 ir iekļauti Attīstības jautājumu komitejas protokoli ar vienādu numuru - Nr.12.

• JŪRMALAS PILSĒTAS DOMES KOMISIJAS

Sakarā ar nelielo dokumentu apjomu apraksta turpinājumā tiek iekļautas Administratīvās komisijas 2005. – 2008.gada atskaites par darbu, Īres un komunālo pakalpojumu maksas parādu komisijas sēžu protokoli par 2005 – 2006.gadu, Jūrmalas pilsētas ārkārtējo situāciju komisijas sēžu protokoli par 2005. – 2007.gadu, Bērnu tiesību aizsardzības komisijas sēžu protokoli un Iedzīvotāju integrācijas jautājumu komisijas sēžu protokoli ar pielikumiem par 2005. – 2008.gadu un Nekustamo īpašumu izsoļu komisiju protokoli par 2005. – 2009.gadu.

Pēc 2005.gada pašvaldību vēlēšanām, līdz ar jaunu komisiju sastāvu apstiprināšanu, Jūrmalas pilsētas privatizācijas komisijas, Nekustamā īpašuma iznomāšanas un izīrēšanas komisijas un Pašvaldības iepirkumu komisijas pašvaldības iepirkumu veikšanā, kad paredzēts konkurss vai sarunu procedūra, sēžu protokolu numerācija sākas no jauna - ar numuru „1”.

Jūrmalas pilsētas Zemes komisijas un Namīpašumu denacionalizācijas komisijas ienākošo, izejošo dokumentu reģistri, pieprasītāju alfabētiskie reģistri, zemes pieteikumu reģistri, namīpašumu pieteikumu reģistri iekļauti pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.3 par 1992.– 2006.gadu, savukārt komisiju sēžu protokoli iekļauti pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.4 par 1993. – 2006.gadu.

Jūrmalas pilsētas Zemes komisijas lēmumi, atzinumi un lēmumu projekti ar pamatojuma dokumentiem, un pieņemto lēmumu saraksti iekļauti pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.5 par 1996. – 2008.gadu.

Jūrmalas pilsētas Zemes komisijas atteikuma lietas iekļautas pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.6 par 1992. – 2003.gadu

Jūrmalas pilsētas ēku un būvju tehniskā stāvokļa novērtēšanas komisijas protokoli ar pielikumiem tiek glabāti Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā.

Rakšanas darbu atļauju izsniegšanas komisijai sēžu protokoli neveidojas, jo komisija izsniedz rakšanas darbu atļaujas, kuras pēc lietvedības gada beigām kopā ar izpilddokumentāciju tiek ievietotas nekustamo īpašumu lietās, atbilstoši katra īpašuma adresei un tiek glabātas Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā.

Uzņēmējdarbības licencēšanas un individuālā darba komisijai un Koku ciršanas komisijai pastāvīgi glabājami dokumenti neveidojas.

Sakarā ar to, ka Bilanču komisijai, Budžeta komisijai un Rūpnieciskās zvejas komisijai par aprakstāmo periodu sēžu protokoli neveidojās, tie netiek iekļauti apraksta turpinājumā.

- JŪRMALAS PILSĒTAS DOMES KOSULTATĪVĀS PADOMES

Sakarā ar nelielo dokumentu apjomu šajā apraksta turpinājumā tiek iekļauti Iedzīvotāju konsultatīvās padomes un Jūrmalas uzņēmēju konsultatīvās padomes sēžu protokoli par 2005. – 2006.gadu.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1.1 turpinājumā iekļauti Dzīvokļu komisijas sēžu protokoli. Sakarā ar to, ka domes arhīvā tika nodoti komisijas protokoli par 2005. – 2008.gadu, tie iekļauti šajā apraksta turpinājumā.

Pēc 2005.gada pašvaldību vēlēšanām, līdz ar jauna komisija sastāva apstiprināšanu, Dzīvokļu komisijas sēžu protokolu numerācija sākas no jauna - ar numuru „1”

Personāla lietu apraksta Nr.2 turpinājumā iekļautas sekojošas personāla lietas par 2005.gadu: rīkojumi par personālu, darbinieku skaita saraksti ar uzvārdiem, ieņemamā amata un algas norādi, 2005.gadā atbrīvoto darbinieku personas lietas, personas kartītes un darba līgumi, darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes, darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes, 2005.gadā noslēgto darba līgumu reģistrācijas žurnāls.

2005.gadā lietvedībā tika turpināta 2004.gada rīkojumu par personālu numerācija, tādēļ 2005.gada rīkojumu par personālu numerācija sākas ar Nr.487b rp.

Sakarā ar to, ka domes arhīvā vēl joprojām nav nodoti Jūrmalas pilsētas vēlēšanu komisijas 2005.gada darba līgumi, darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes un darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes, pagaidām šīs lietas netiek iekļautas apraksta turpinājumā.

Lietas aprakstā Nr.1 sistematizētas pēc strukturāli – nominālās pazīmes, aprakstos Nr.1.1 un Nr.2 – pēc nomināli – hronoloģiskās pazīmes.

Dokumentu fiziskais stāvoklis atbilst noteiktajiem normatīviem.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu sastādīja
Jūrmalas pilsētas domes
Administratīvās nodaļas galvenā arhīviste

J. Beļusova

J.Beļusova

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīs
Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētājs



R. Ražuks

R.Ražuks

Jūrmalā, 2010.gada 13.jūlijā



LATVIJAS REPUBLIKA

JŪRMALAS PILSĒTAS DOME

LV - 2015, Jūrmala, Jomas ielā 1/5, tālrunis 67093800; 67093816

Fakss: 67093956; 67093884

E-pasts: pasts@jpd.gov.lv

VĒSTURISKĀS IZZIŅAS
turpinājums par 2006.gadu

1.

Jūrmalas pilsētas domes (tālāk tekstā - domes) nosaukums 2006.gadā nav mainījies.
No 01.01.2006. līdz 31.12.2006. domes struktūrā bija sekojošas struktūrvienības:

- **Domes vadība**
- **Administratīvā pārvalde**
 - Kanceleja un apmeklētāju apkalpošanas centrs
 - Saimniecības nodaļa
- **Juridiskā pārvalde**
 - Tiesvedības nodaļa
 - Personāla nodaļa
- **Finanšu pārvalde**
 - Budžeta nodaļa
 - Nodokļu nodaļa
 - Centralizētā grāmatvedība
 - Norēķinu kase
- **Labiekārtošanas un apsaimniekošanas pārvalde**
 - Labiekārtošanas nodaļa
 - Mežu uzraudzības nodaļa
 - Būvniecības un transporta nodaļa
 - Iepirkumu nodaļa
- **Pašvaldības īpašumu pārvalde**
 - Pašvaldības īpašumu uzskaites nodaļa
 - Pašvaldības īpašumu tiesiskās reģistrācijas un datu bāzes nodaļa
 - Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas nodaļa
 - Pašvaldības kapitāla daļu pārvaldīšanas nodaļa
 - Dzīvokļu nodaļa
- **Revīzijas nodaļa**
- **Informātikas pārvalde**
- **Ekonomikas un attīstības nodaļa**
- **Sabiedrisko attiecību nodaļa**
- **Kultūras un sporta nodaļa**
- **Vides aizsardzības nodaļa**

- **Būvvalde**
- **Tūrisma un ārējo sakaru nodaļa**
- **Administratīvā komisija**
- **Jūrmalas pilsētas dzīvojamo māju privatizācijas komisija**

2006.gada 7.septembrī mainījās domes priekšsēdētāji – no amata tika atbrīvota Inese Aizstraute (domes lēmums Nr.874 „Par Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētājas Ineses Aizstrautas atbrīvošanu”) un par domes priekšsēdētāju tika ievēlēts Raimonds Munkevics (domes lēmums Nr.875 „Par Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētāja ievēlēšanu”).

2006.gadā tika veikti sekojoši grozījumi domes 2005.gada 31.augusta saistošajos noteikumos Nr.13 „**Jūrmalas pilsētas pašvaldības nolikums**”:

- 2006.gada 30.marta saistošie noteikumi Nr.9 (papildināti nolikuma 81. un 98.punkti, kas nosaka balsošanas kārtību);
- 2006.gada 29.jūnija saistošie noteikumi Nr.15 (tiek likvidētas domes priekšsēdētāja pirmā vietnieka un izpilddirektora vietnieka amata vietas) - nolikuma 14.punkts izteikts jaunā redakcijā – „Domes priekšsēdētājam ir viens vietnieks – priekšsēdētāja vietnieks”, izslēgts nolikuma 15.punkts, nolikuma 16.punkts (nosaka domes priekšsēdētāja vietnieka pienākumus), jaunā redakcijā izteikti nolikuma 71.punkts (nosaka , kas vada domes sēdes) un 111.punkts (nosaka apmeklētāju pieņemšanas laikus pie domes vadības);
- 2006.gada 19.oktobra saistošie noteikumi Nr.28 ar kuriem atzīti par spēku zaudējušiem domes 2006.gada 29.jūnija saistošie noteikumi Nr.15.

2006.gadā darbojās sekojošas **deputātu komitejas**:

- **Attīstības jautājumu komiteja**
- **Finanšu komiteja**
- **Kultūras, reliģijas un sporta komiteja**
- **Labklājības un izglītības jautājumu komiteja**
- **Transporta un komunālo lietu komiteja**
- **Vides aizsardzības komiteja**

2006.gadā veikti grozījumi domes 2005.gada 1.aprīļa lēmumā Nr.4 „Par pastāvīgajām deputātu komitejām”, veicot grozījumus komiteju sastāvā – 02.03.2006. lēmums Nr.224 „Par grozījumiem Jūrmalas pilsētas domes 2005.gada 1.aprīļa lēmumā Nr.4 „Par pastāvīgajām deputātu komitejām”” un 02.11.2006. lēmums Nr.1045 „Par grozījumiem Jūrmalas pilsētas domes 2005.gada 1.aprīļa lēmumā Nr.4 „Par pastāvīgajām deputātu komitejām””.

2006.gadā darbojās sekojošas **komisijas**:

- **Administratīvā komisija**
- **Ārkārtējo situāciju komisija**
- **Bērnu tiesību aizsardzības komisija**
- **Bilanču komisija**
- **Budžeta komisija**
- **Būvju tehniskā stāvokļa novērtēšanas komisija**

- **Dzīvokļu komisija**
- **Iedzīvotāju integrācijas jautājumu komisija**
- **Īres un komunālo pakalpojumu maksas parādu komisija**
- **Koku ciršanas komisija**
- **Namīpašumu denacionalizācijas komisija**
- **Nekustamā īpašuma iznomāšanas un izīrēšanas komisija**
(grozījumi komisijas sastāvā ar domes 16.03.2006. lēmumu Nr.280, 24.08.2006. lēmumu Nr.816 un 02.11.2006. lēmumu Nr.1043 „Par grozījumiem 2005.gada 25.maija Jūrmalas pilsētas domes lēmumā Nr.84 „Par nekustamā īpašuma iznomāšanas un izīrēšanas komisiju””; grozījumi nolikumā ar domes 24.08.2006. nolikumu Nr.6 „Par grozījumiem Jūrmalas pilsētas domes 2005.gada 31.augusta nolikumā Nr.14 „Nekustamā īpašuma iznomāšanas un izīrēšanas komisijas nolikums””)
- **Pašvaldības iepirkumu komisija pašvaldības iepirkumu veikšanā, kad paredzēts konkurss vai sarunu procedūra**
(grozījumi domes 27.04.2005. lēmumā Nr.35 „Par Jūrmalas pilsētas domes pašvaldības iepirkumu komisiju pašvaldības iepirkumu veikšanā, kad paredzēts konkurss vai sarunu procedūra” ar domes ar 18.05.2006. lēmumu Nr.434, izmaiņas komisijas sastāvā ar domes 27.07.2006. lēmumu Nr.693 un 02.11.2006. lēmumu Nr.1044)
- **Privatizācijas komisija**
(grozījumi komisijas sastāvā – ar domes 19.01.2006. lēmumu Nr.26 „Par grozījumiem Jūrmalas pilsētas domes 2005.gada 11.maija lēmumā Nr.64 „Par privatizācijas komisiju”)
- **Rakšanas atļauju izsniegšanas komisija**
(grozījumi komisijas sastāvā – ar domes 19.10.2006. lēmumu Nr.990 „Grozījumi Jūrmalas pilsētas domes 2004.gada 12.maija lēmumā Nr.314 “Par Jūrmalas pilsētas rakšanas darbu atļauju izsniegšanas komisiju””)
- **Sociālās palīdzības komisija**
(grozījumi komisijas sastāvā – ar domes 10.08.2006. lēmumu Nr.752 „Par grozījumiem Jūrmalas pilsētas domes 2001.gada 28.marta lēmumā Nr.10 “Par sociālās palīdzības komisiju””)
- **Uzņēmējdarbības licencēšanas un individuāla darba komisija**
- **Zemes komisija**
(grozījumi komisijas sastāvā – ar domes 05.01.2006. lēmumu Nr.17 un 19.10.2006. lēmumu Nr.991 „Par grozījumiem Jūrmalas pilsētas domes 2005.gada 4.aprīļa lēmumā Nr.10 „Par zemes komisiju””)

2006.gadā likvidēta **Drošības un kārtības komisija** – domes 24.08.2006. nolikums Nr.7 „Par Jūrmalas pilsētas domes drošības un kārtības komisiju” (atzīti par spēku zaudējušiem domes 09.07.2003. nolikums Nr.18 „Jūrmalas pilsētas domes drošības un kārtības komisijas nolikums” un domes 27.04.2005. lēmums Nr.34 „Par drošības un kārtības komisiju”).

2006.gadā darbojās sekojošas **konsultatīvās padomes**:

- **Iedzīvotāju konsultatīvā padome**
- **Uzņēmēju konsultatīvā padome**

2006.gadā domes padotībā darbojošos pašvaldības iestāžu un pašvaldības kapitālsabiedrību ar pašvaldības kapitāla daļu saraksts palika nemainīgs.

2.

No 2011.gada janvāra līdz novembrim veikta domes dokumentu izvērtēšana. Pastāvīgi glabājamās un personāla lietas sakārtotas par 2006.gadu, turpināti pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1 un personāla lietu apraksts Nr.2.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 turpinājumā lietu sastāvs pamatā atbilst 2005.gada pastāvīgi glabājamo lietu apraksta turpinājumam.

- ADMINISTRATĪVĀ PĀRVALDE

Jūrmalas pašvaldības 2006.gada publiskais pārskats ir apstiprināts ar domes 2007.gada 21.jūnija lēmumu Nr.554 „Par Jūrmalas pašvaldības 2006.gada publisko pārskatu”, tas tiks arhivēts lietā „Jūrmalas pilsētas domes sēžu protokoli un lēmumi” un tiks iekļauts nākamajā apraksta turpinājumā.

Jūrmalas pilsētas domes 2006.gada 21.decembra saistošie noteikumi Nr.31 „Par Jūrmalas pilsētas pašvaldības 2007.gada budžeta apstiprināšanu” iekļauti apraksta turpinājumā 5 sējumos (lietas Nr.2214 – 2218). Lietā Nr.2214 iekļauta pašvaldības budžeta izdevumu daļas kopsavilkuma tabula (pielikums Nr.2), kurā atspoguļoti kredītrīkotāji, tiem piešķirto asignējumu kopapjoms sadalījumā pa funkcionālajām kategorijām un finansējuma avotiem. Katram kredītrīkotājam asignējumu kopapjoms veidojas no tāmēm, tāmju numuri norādīti iepriekš minētās kopsavilkuma tabulas pēdējā ailē.

Lieta „Jūrmalas pilsētas domes konkursu („Jūrmalas Gada cilvēks”, „Skaistākais Ziemassvētku noformējums u.c.) nolikumi” lietvedībā atsevišķi neveidojas - konkursu nolikumi tiek apstiprināti ar domes vadības rīkojumu un tādēļ iekļauti lietā „Jūrmalas pilsētas domes vadības rīkojumi pamatdarbības jautājumos”.

Sakarā ar domes priekšsēdētāju maiņu, pamatojoties uz 2006.gada 8.septembra domes priekšsēdētāja rīkojumu Nr.413-r „Par grāmatvedības, lietvedības, saimnieciskās darbības dokumentu un materiālo lietu pieņemšanu” tika veikta Jūrmalas pilsētas budžeta un domes budžeta, lietvedības un saimnieciskās darbības dokumentācijas, domes īpašumā un valdījumā atrodošos materiālo objektu inventarizācija. Lietvedībā tika sastādīts nododamo dokumentu un materiālo vērtību uzskaitījuma saraksts ar nododamo dokumentu un materiālo vērtību uzskaitījumu. Šie dokumenti apkopoti lietā „Dokumenti par lietu nodošanu – pieņemšanu, mainoties Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētājam uz 07.09.2006.”, kas iekļauta apraksta turpinājumā vairākos sējumos. Uz katra lietas sējuma vāka ir apakšvirsraksts, kas atspoguļo tajā iekļauto dokumentu sastāvu.

Sarakstes lietas ar glabāšanas termiņu 5 gadi EK („Sarakste ar tiesām, prokuratūru, tiesu izpildītāju kantoriem, valsts policiju, zemessardzi, cietumiem juridiskos un sabiedriskās kārtības uzturēšanas jautājumos”, „Sarakste ar citām valsts institūcijām, valsts akciju sabiedrībām administratīvi saimnieciskos un informējošos jautājumos”, „Sarakste ar laikrakstu redakcijām par Jūrmalas pilsētas domes lēmumu, saistošo noteikumu, sludinājumu, paziņojumu u.c. publicēšanu un informatīviem jautājumiem”, „Sarakste ar valsts un pašvaldības institūcijām, uzņēmumiem,

organizācijām pašvaldības pasūtījuma jautājumos”, „Sarakste ar izglītības un sporta institūcijām, sabiedriskām organizācijām informatīvos jautājumos”, „Sarakste ar kultūras un reliģiskām organizācijām sponsorēšanas, informējošos un organizatoriskos jautājumos”) tika izvērtētas, no tām tika atlasīti dokumenti pastāvīgai glabāšanai, izveidojot lietas Nr.2268 - 2269 „Sarakste ar tiesību sargājošām institūcijām juridiskos un sabiedriskās kārtības uzturēšanas jautājumos” un Nr.2270 - 2271 „Sarakste ar citām valsts institūcijām, sabiedriskām organizācijām pamatdarbības jautājumos”, kas iekļautas 2006.gada lietu apraksta turpinājumā.

Sakarā ar to, ka lietvedībā par aprakstāmo periodu neveidojās lietas „Jūrmalas pilsētas domes instrukcijas”, „Jūrmalas pilsētas domes ieteikumi”, „Līgumi dabas aizsardzības jautājumos” un „Sarakste ar Latvijas pašvaldību mācību centru pamatdarbības jautājumos”, tās netiek iekļautas apraksta turpinājumā.

- **FINANŠU PĀRVALDE**

Lietas Nr.2357 – 2359 „Pašvaldības kapitālsabiedrību un kapitālsabiedrību ar pašvaldības kapitāla daļu 2006.gada pārskati” sakārtotas pārskatus sistematizējot uzņēmumu nosaukumu alfabēta secībā.

Sakarā ar to, ka domes arhīvā tika nodotas pastāvīgi glabājamās lietas „2002. – 2009.gada pārskati ar pielikumiem par valsts nodevu par sabiedrisko pakalpojumu regulēšanu” (par visu periodu, kad pilsētā darbojās Jūrmalas pilsētas Sabiedrisko pakalpojumu regulators), „Zvērināta revidenta ziņojumi par Jūrmalas pilsētas pašvaldības iestāžu un aģentūras 2006.gada finanšu pārskatu pārbaudes rezultātiem ar pielikumiem” un „Izdevumu tāmes par vietējo un ārzemju delegāciju uzņemšanu, pilsētas svētku noformējumu, dalībai tūrisma gadatirgos u.c.” par 2006. – 2007.gadu, šīs lietas tiek iekļautas šajā apraksta Nr.1 turpinājumā (lietas Nr.2322; 2323 un Nr.2367).

Lietas „Jūrmalas pilsētas domes ilgtermiņa finanšu ieguldījumu inventarizācijas akts ar pielikumiem” un „Periodiski pārskati par pašvaldības ilgtermiņa ieguldījumiem pašvaldības kapitālsabiedrībās un iestādēs” par aprakstāmo periodu lietvedībā atsevišķi neveidojās. Šie iepriekš minētie dokumenti ir iekļauti lietās „Jūrmalas pilsētas pašvaldības 2006.gada pārskats ar pielikumiem” (pielikumi Nr.6 – 10) un „Jūrmalas pilsētas domes 2006.gada pārskats ar pielikumiem” (pielikumi Nr.5 – 9).

Sākot ar 2006.gadu lietvedībā papīra veidā neveidojas lieta „Norakstīto pamatlīdzekļu uzskaites kartītes”, tās vietā turpmāk veidosies lieta „Norakstīto pamatlīdzekļu uzskaites saraksts”, kas iekļauta šajā apraksta turpinājumā. Pamatlīdzekļu uzskaites kartītes turpmāk būs pieejamas tikai elektroniskā veidā grāmatvedības sistēmā OZOLS, norakstīto pamatlīdzekļu uzskaites kartītes tiks saglabātas elektroniski XML formātā.

Sakarā ar to, ka sākot ar 2006.gadu lietvedībā neveidojas lieta „Ēku un būvju nekustamā īpašuma nodokļa deklarācija ar pielikumiem”, tā turpmāk netiks iekļauta apraksta turpinājumos.

Par aprakstāmo periodu lietvedībā neveidojās lietas „Pamatlīdzekļu un mazvērtīgā inventāra zembilances uzskaites saraksti” un „Pārskati par pamatlīdzekļu kustību”.

- Sadaļā **KULTŪRAS UN SPORTA NODAĻA** ir iekļauta lieta „Jūrmalas pilsētas kultūras un sporta pasākumu gada plāni”.

Pašvaldības īpašumu pārvaldes Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas nodaļas pastāvīgi glabājamās lietas „Privatizēto pašvaldības īpašumu lietas”, „Atsavināto pašvaldības īpašumu lietas” un „Kopīpašuma izbeigšanas lietas” tiks arhivētas pēc privatizācijas procesa pabeigšanas. Lieta „Valsts kontroles atzinumi un lēmumi par privatizāciju” atsevišķi neveidojas, jo dokumenti tiek ievietoti iepriekš minētajās īpašumu lietās.

Būvvaldes dokumenti (sarakste par būvniecības jautājumiem, izziņas par apbūvi, arhitektūras un plānošanas uzdevumi, būvatļaujas, akti par ēku pieņemšanu ekspluatācijā u.c.) ievietoti nekustamo īpašumu lietās, atbilstoši katra īpašuma adresei un tiek glabāti Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā.

2006.gadā vēl joprojām darbojās Personāla nodaļas lieta „Jūrmalas pilsētas domes darbinieku apstiprinātie amatu apraksti” un Informātikas pārvaldes lieta „Personas datu apstrādes sistēmas reģistrācijas apliecības”, tādēļ šīs lietas netiek iekļauta apraksta turpinājumā.

Sakarā ar to, ka lietvedībā par aprakstāmo periodu neveidojās sekojošas lietas - Labiekārtošanas un apsaimniekošanas pārvaldes Labiekārtošanas nodaļas, Mežu uzraudzības nodaļas un Būvniecības un transporta nodaļas, Pašvaldības īpašumu pārvaldes Pašvaldības kapitāla daļu pārvaldīšanas nodaļas gada plāni un pārskati, Informātikas pārvaldes un Vides aizsardzības nodaļas gada darba plāni un atskaites – šīs lietas netiek iekļautas apraksta turpinājumā.

- **JŪRMALAS PILSĒTAS DOMES KOMITEJAS**

Lietvedības procesā Kultūras, reliģijas un sporta komitejas protokola numurs „2”, Attīstības jautājumu komitejas protokolu numuri „3” un „8”, Transporta un komunālo lietu komitejas protokola numurs „3”, Finanšu komitejas protokola numurs „3” un Labklājības un izglītības jautājumu komitejas protokola numurs „3” tika izmantoti atkārtoti apvienoto komiteju sēžu protokolu numerācijā 14.03.2006. (lieta Nr.2448) un 08.08.2006. (lieta Nr.2449).

- **JŪRMALAS PILSĒTAS DOMES KOMISIJAS**

Sakarā ar nelielo dokumentu apjomu apraksta turpinājumā tiek iekļautas Bilanču komisijas un Sociālās palīdzības komisijas sēžu protokoli par 2006. – 2007.gadu.

2006.gadā lietvedībā tika turpināta 2005.gada Pašvaldības iepirkumu komisijas pašvaldības iepirkumu veikšanā, kad paredzēts konkurss vai sarunu procedūra, sēžu protokolu numerācija, tādēļ 2006.gadā protokolu numerācija sākas ar numuru „36”.

Dzīvokļu komisijas sēžu protokoli iekļauti pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1.1 turpinājumā par 2005. – 2008.gadu.

Jūrmalas pilsētas Zemes komisijas un Namīpašumu denacionalizācijas komisijas ienākošo, izejošo dokumentu reģistri, pieprasītāju alfabētiskie reģistri, zemes pieteikumu reģistri, namīpašumu pieteikumu reģistri iekļauti pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.3 par 1992.– 2006.gadu, savukārt komisiju sēžu protokoli iekļauti pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.4 par 1993. – 2006.gadu.

Jūrmalas pilsētas Zemes komisijas lēmumi, atzinumi un lēmumu projekti ar pamatojuma dokumentiem, un pieņemto lēmumu saraksti iekļauti pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.5 par 1996. – 2010.gadu.

Jūrmalas pilsētas Zemes komisijas atteikuma lietas iekļautas pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.6 par 1992. – 2003.gadu

Jūrmalas pilsētas ēku un būvju tehniskā stāvokļa novērtēšanas komisijas protokoli ar pielikumiem tiek glabāti Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā.

Rakšanas darbu atļauju izsniegšanas komisijai sēžu protokoli neveidojas, jo komisija izsniedz rakšanas darbu atļaujas, kuras pēc lietvedības gada beigām kopā ar izpilddokumentāciju tiek ievietotas nekustamo īpašumu lietās, atbilstoši katra īpašuma adresei un tiek glabātas Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā.

Uzņēmējdarbības licencēšanas un individuālā darba komisijai un Koku ciršanas komisijai pastāvīgi glabājami dokumenti neveidojas.

Sakarā ar to, ka Budžeta komisijai un Drošības un kārtības komisijai par aprakstāmo periodu sēžu protokoli neveidojās, tie netiek iekļauti apraksta turpinājumā.

Personāla lietu apraksta Nr.2 turpinājumā iekļautas sekojošas personāla lietas par 2006.gadu: rīkojumu par personālu reģistrācijas žurnāls, rīkojumi par personālu, darbinieku skaita saraksti ar uzvārdiem, ieņemamā amata un algas norādi, 2006.gadā atbrīvoto darbinieku personas lietas, personas kartītes un darba līgumi, darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes, darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes, 2006.gadā noslēgto darba līgumu reģistrācijas žurnāls.

Sakarā ar to, ka domes arhīvā tika nodoti Jūrmalas pilsētas vēlēšanu komisijas 2005.gada darbinieku darba līgumi un darba algas izmaksu saraksti (2005.gadā lietvedībā neveidojās darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes un darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes), iepriekš minētie darbinieku darba līgumi un darba algas izmaksu saraksti tiek iekļauti šajā apraksta Nr.2 turpinājumā.

Dokumentu fiziskais stāvoklis atbilst noteiktajiem normatīviem.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu sastādīja
Jūrmalas pilsētas domes
Administratīvās nodaļas galvenā arhīviste

J. Beļusova

J.Beļusova

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīs:
Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētājs



G. Truksnis

G.Truksnis

Jūrmalā 2011.gada 24.novembrī



LATVIJAS REPUBLIKA

JŪRMALAS PILSĒTAS DOME

LV - 2015, Jūrmala, Jomas ielā 1/5, tālrunis 67093800; 67093816

Fakss: 67093956; 67093884

E-pasts: pasts@jpd.gov.lv

**VĒSTURISKĀS IZZIŅAS
turpinājums par 2007.gadu**

1.

Jūrmalas pilsētas domes (tālāk tekstā - domes) nosaukums 2007.gadā nav mainījies.
No 01.01.2007. līdz 31.12.2007. domes struktūrā bija šādas struktūrvienības:

- **Domes vadība**
- **Administratīvā pārvalde**
 - Kanceleja un apmeklētāju apkalpošanas centrs
 - Saimniecības nodaļa
- **Juridiskā pārvalde**
 - Tiesvedības nodaļa
 - Personāla nodaļa
- **Finanšu pārvalde**
 - Budžeta nodaļa
 - Nodokļu nodaļa
 - Centralizētā grāmatvedība
 - Norēķinu kase
- **Labiekārtošanas un apsaimniekošanas pārvalde**
 - Labiekārtošanas nodaļa
 - Mežu uzraudzības nodaļa
 - Būvniecības un transporta nodaļa
 - Iepirkumu nodaļa
- **Pašvaldības īpašumu pārvalde**
 - Pašvaldības īpašumu uzskaites nodaļa
 - Pašvaldības īpašumu tiesiskās reģistrācijas un datu bāzes nodaļa
 - Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas nodaļa
 - Pašvaldības kapitāla daļu pārvaldīšanas nodaļa
 - Dzīvokļu nodaļa
- **Revīzijas nodaļa**
- **Informātikas pārvalde**
- **Ekonomikas un attīstības nodaļa**
- **Sabiedrisko attiecību nodaļa**
- **Kultūras un sporta nodaļa**
- **Vides aizsardzības nodaļa**

- Būvvalde
- Tūrisma un ārējo sakaru nodaļa
- Administratīvā komisija
- Jūrmalas pilsētas dzīvojamo māju privatizācijas komisija

No 2007.gada janvāra līdz jūlijam darbojās šādas deputātu komitejas:

- Attīstības jautājumu komiteja
- Finanšu komiteja
- Kultūras, reliģijas un sporta komiteja
- Labklājības un izglītības jautājumu komiteja
- Transporta un komunālo lietu komiteja
- Vides aizsardzības komiteja

Ar 2007.gada 1.augustu stājās spēkā jaunais pašvaldības nolikums - 2007.gada 12.jūlija saistošie noteikumi Nr.21 „Jūrmalas pilsētas pašvaldības nolikums”, līdz ar to spēku zaudēja domes 2005.gada 31.augusta saistošie noteikumi Nr.13 „Jūrmalas pilsētas pašvaldības nolikums”.

Atbilstoši jaunajam pašvaldības nolikumam, ar 2007.gada 9.augusta domes lēmumu Nr.681 „Par pastāvīgajām deputātu komitejām” tika izveidotas komitejas un apstiprināts to sastāvs.

No 2007.gada augusta darbojās šādas deputātu komitejas:

- Attīstības un vides jautājumu komiteja
- Finanšu komiteja
- Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu komiteja
- Transporta un komunālo lietu komiteja

2007.gadā saskaņā ar pašvaldības nolikumu darbojās šādas komisijas:

- Administratīvā komisija
- Bērnu tiesību aizsardzības komisija
- Bilanču komisija
- Budžeta komisija
- Būvju tehniskā stāvokļa novērtēšanas komisija
- Civilās aizsardzības komisija (ar 2007.gada 22.februāra domes lēmumu Nr.162 „Par Jūrmalas pilsētas civilās aizsardzības komisiju” izveidota komisija un apstiprināts tās sastāvs)
- Dzīvokļu komisija (grozījumi komisijas sastāvā ar 2007.gada 12.janvāra domes lēmumu Nr.1 un 2007.gada 8.februāra domes lēmumu Nr.134)
- Iedzīvotāju integrācijas jautājumu komisija
- Īres un komunālo pakalpojumu maksas parādu komisija
- Koku ciršanas komisija
- Namīpašumu denacionalizācijas komisija
- Nekustamā īpašuma iznomāšanas un izīrēšanas komisija (grozījumi komisijas sastāvā ar 2007.gada 22.marta domes lēmumu Nr.258)
- Pašvaldības iepirkumu komisija pašvaldības iepirkumu veikšanā, kad paredzēts konkurss vai sarunu procedūra

- **Privatizācijas komisija** (grozījumi komisijas sastāvā ar 2007.gada 8.marta domes lēmumu Nr.221)
- **Rakšanas atļauju izsniegšanas komisija**
- **Sociālās palīdzības komisija**
- **Uzņēmējdarbības licencēšanas un individuāla darba komisija** (grozījumi komisijas sastāvā ar 2007.gada 12.janvāra domes lēmumu Nr.2)
- **Zemes komisija**

2007.gadā likvidēta **Ārkārtējo situāciju komisija** - 2007.gada 22.februāra domes lēmums Nr.162 „Par Jūrmalas pilsētas civilās aizsardzības komisiju”.

2007.gadā tika izveidota un darbību uzsāka **investīciju projektu ieviešanas vienība** (izveidota ar Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētāja 2007.gada 27.februāra rīkojumu Nr.1.1-14/88 „Par projektu ieviešanas vienībām”, pamatojoties uz 2006.gada 7.decembra domes lēmumu Nr.1195 „Par Jūrmalas pilsētas domes investīciju plānu 2007.-2010.gadam”, grozījumi projektu ieviešanas vienību sastāvā veikti ar 2007.gada 5.jūlija rīkojumu Nr.1.1-14/317 un 2007.gada 3.oktobra rīkojumu Nr.1.1-14/467; 2007.gada 27.februārī apstiprināts nolikums Nr.1.1-14/89 „Nolikums par projektu ieviešanas vienību darbību”).

2007.gadā darbojās šādas **konsultatīvās padomes**:

- **Iedzīvotāju konsultatīvā padome**
- **Uzņēmēju konsultatīvā padome**

2007.gadā saskaņā ar pašvaldības nolikumu domes padotībā darbojās šādas pašvaldības iestādes:

- Bulduru kultūras nams;
- Jūrmalas alternatīvā skola;
- Jūrmalas bērnu un jauniešu valodu centrs;
- Jūrmalas bibliotēku apvienība;
- Jūrmalas Jaundubultu vidusskola;
- Jūrmalas Kauguru vidusskola;
- Jūrmalas mūzikas vidusskola;
- Jūrmalas mākslas skola;
- Jūrmalas peldēšanas skola;
- Jūrmalas pilsētas bāriņtiesa (saskaņā ar likumu izveidota iestāde, kuru papildus domes uzraudzībai metodiski vada un uzrauga Bērnu un ģimenes lietu ministrija);
- Jūrmalas pilsētas izglītības pārvalde;
- Jūrmalas pilsētas Lielupes vidusskola;
- Jūrmalas pilsētas Mežmalas vidusskola;
- Jūrmalas pilsētas muzejs;
- Jūrmalas pilsētas pašvaldības iestāde „Sprīdītis”;
- Jūrmalas pilsētas pašvaldības policija;
- Jūrmalas pilsētas Sabiedrisko pakalpojumu regulators (saskaņā ar likumu izveidota iestāde pašvaldības atbildībā esošo sabiedrisko pakalpojumu regulēšanai);

- Jūrmalas sākumskola "Atvase";
- Jūrmalas sākumskola "Taurenītis";
- Jūrmalas 1.ģimnāzija;
- Jūrmalas teātris;
- Jūrmalas vakara vidusskola;
- Kauguru kultūras nams;
- Labklājības pārvalde;
- Majoru kultūras nams;
- Majoru pamatskola;
- Pašvaldības aģentūra „Jūrmalas sociālās aprūpes centrs”;
- Pumpuru vidusskola;
- Slokas pamatskola;
- Vaivaru pamatskola;
- Zaigas Jansones-Ivanovas tenisa skola

2007.gadā dome ir pašvaldības kapitāla daļu turētāja šādās kapitālsabiedrībās:

- „Jūrmalas slimnīca”;
- SIA „Dubultu šķelda”;
- SIA „Dzintaru koncertzāle”;
- SIA „Jūrmalas attīstības projekti”;
- SIA „Jūrmalas ātrā palīdzība”;
- SIA „Jūrmalas gaisma”;
- SIA „ Jūrmalas kapi”;
- SIA „Jūrmalas namsaimnieks”;
- SIA „Jūrmalas siltums”;
- SIA „Jūrmalas televīzijas sabiedrība”;
- SIA „Jūrmalas ūdens”;
- SIA „Kauguru veselības centrs”;
- SIA Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība "Piejūra”;
- SIA „Slokas slimnīca”;
- SIA „Sportrehs”;
- SIA „Viduslatvijas slimokase”.

Saskaņā ar pašvaldības nolikumu **pašvaldība ir pārstāvēta šādās biedrībās (nodibinājumos):**

- biedrībā „Latvijas lielo pilsētu asociācija”;
- biedrībā „Latvijas pašvaldību mācību centrs”;
- nodibinājumā „Rīgas reģiona attīstības aģentūra”.

2.

2012. un 2013.gadā veikta domes dokumentu izvērtēšana. Pastāvīgi glabājamās un personāla lietas sakārtotas par 2007.gadu, turpināti pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1 un personāla lietu apraksts Nr.2.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 turpinājumā lietu sastāvs pamatā atbilst 2006.gada pastāvīgi glabājamo lietu apraksta turpinājumam.

- **ADMINISTRATĪVĀ PĀRVALDE**

Jūrmalas pašvaldības 2007.gada publiskais pārskats ir apstiprināts ar domes 2008.gada 21.jūnija lēmumu Nr.533 „Par Jūrmalas pašvaldības 2007.gada publisko pārskatu”, tas tiks arhivēts lietā „Jūrmalas pilsētas domes sēžu protokoli un lēmumi” un tiks iekļauts nākamajā apraksta turpinājumā.

Sakarā ar to, ka 2007.gada 25.oktobra domes sēde tika pārtraukta un pārcelta uz 2007.gada 8.novembri, lietvedībā veidojās *atkārtotās* sēdes protokols Nr.21, kas iekļauts apraksta turpinājumā (lieta Nr.2485). Tā kā 2007.gada 8.novembra sēdes darba kārtībā iekļautie jautājumi netika izskatīti līdz beigām (izskatīti 1. – 19.jautājums), sēde tika pārtraukta un tās turpinājums tika pārcelts uz 2007.gada 12.novembri, lietvedībā veidojās protokola Nr.21 turpinājums ar citu datumu, kas iekļauts apraksta turpinājumā (lieta Nr.2486).

2007.gada 20.decembra domes sēdē tika pasludināts sēdes pārtraukums līdz 2007.gada 21.decembrim un sēdes darba kārtībā iekļautie jautājumi netika izskatīti līdz beigām un tās turpinājums tika pārcelts uz 2007.gada 27.decembri, lietvedībā veidojās protokola Nr.24 divi turpinājumi ar 21. un 27.decembrī, kas iekļauti apraksta turpinājumā (lietas Nr.2492 un 2493).

Jūrmalas pilsētas domes 2007.gada 20.decembra saistošie noteikumi Nr.79 „Par Jūrmalas pilsētas pašvaldības 2008.gada budžeta apstiprināšanu” iekļauti apraksta turpinājumā 5 sējumos (lietas Nr.2566 – 2570). Lietā Nr.2566 iekļauta pašvaldības budžeta izdevumu daļas kopsavilkuma tabula (pielikums Nr.2), kurā atspoguļoti kredītrīkotāji, tiem piešķirto asignējumu kōpapjoms sadalījumā pa funkcionālajām kategorijām un finansējuma avotiem. Katram kredītrīkotājam asignējumu kōpapjoms veidojas no tāmēm, tāmju numuri norādīti iepriekš minētās kopsavilkuma tabulas pēdējā ailē.

Lietas „Jūrmalas pilsētas domes konkursu („Jūrmalas Gada cilvēks”, „Skaistākais Ziemassvētku noformējums u.c.) nolikumi” lietvedībā atsevišķi neveidojas - konkursu nolikumi tiek apstiprināti ar domes vadības rīkojumu un tādēļ iekļauti lietā „Jūrmalas pilsētas domes vadības rīkojumi pamatdarbības jautājumos”. Nolikums par projektu ieviešanas vienību darbību ir reģistrēts rīkojumu reģistrā (Nr.1.1-14/89) un, saglabājot lietvedības oriģinālo kārtību, iekļauts lietā „Jūrmalas pilsētas domes vadības rīkojumi pamatdarbības jautājumos”.

Sarakstes lietas ar glabāšanas termiņu 5 gadi EK („Sarakste ar tiesām, prokuratūru, tiesu izpildītājiem, valsts policiju, zemessardzi, cietumiem juridiskos un sabiedriskās kārtības uzturēšanas jautājumos”, „Sarakste ar Sabiedrisko pakalpojumu regulatoru, Vēlēšanu komisiju un citām valsts institūcijām, valsts akciju sabiedrībām administratīvi saimnieciskos un informējošos jautājumos”, „Sarakste ar laikrakstu redakcijām un izdevniecībām par Jūrmalas pilsētas domes lēmumu, saistošo noteikumu, sludinājumu, paziņojumu u.c. publicēšanu un informatīviem jautājumiem”, „Sarakste ar valsts un pašvaldības institūcijām, uzņēmumiem, organizācijām pašvaldības pasūtījuma jautājumos”, „Sarakste ar bāriņtiesu, izglītības un sporta institūcijām informatīvos jautājumos”, „Sarakste ar kultūras un reliģiskām organizācijām sponsorēšanas, informējošos un organizatoriskos jautājumos”) tika izvērtētas, no tām tika atlasīti dokumenti pastāvīgai glabāšanai, izveidojot lietu Nr.2615 „Sarakste ar tiesību sargājošām

institūcijām juridiskos un sabiedriskās kārtības uzturēšanas jautājumos” un lietu Nr.2616 „Sarakste ar citām valsts institūcijām, sabiedriskām organizācijām u.c. pamatdarbības jautājumos”, kas iekļautas 2007.gada lietu apraksta turpinājumā.

2013.gadā tika izvērtēti domes arhīvā nodotie fizisko personu iesniegumi ar pielikumiem, no tiem pastāvīgai glabāšanai atlasīti iesniegumi saistībā ar nekustamajiem īpašumiem, pilsētas attīstību u.c., izveidojot lietas Nr.2617 - 2633 „Fizisko personu iesniegumi par nekustamo īpašumu īpašumtiesībām, namīpašumu denacionalizāciju, privatizāciju u.c., to izskatīšanas un izpildes dokumenti un saistīta ar to sarakste” par 1994. – 2007.gadu, kas iekļautas šajā apraksta turpinājumā.

Sākot ar 2007.gadu apraksta turpinājumā iekļauta lieta „Projektu ieviešanas vienību protokoli”.

Sakarā ar to, ka lietvedībā par aprakstāmo periodu neveidojās lietas „Jūrmalas pilsētas domes vadības instrukcijas reglamentējošas atsevišķu Jūrmalas pilsētas domes lēmumu izpildes kārtību”, „Beztermiņa un ilgtermiņa īres līgumi”, „Līgumi dabas aizsardzības jautājumos” un „Sarakste ar Pašvaldību mācību centru pamatdarbības jautājumos”, „Akti par lietu nodošanu - pieņemšanu, mainoties juridiskās personas vai struktūrvienību vadītājiem” tās netiek iekļautas apraksta turpinājumā.

• PERSONĀLA NODAĻA

Sakarā ar to, ka domes arhīvā tika nodota pastāvīgi glabājama lieta „Jūrmalas pilsētas domes darbinieku apstiprinātie amatu apraksti” par 2004. – 2006.gadu, tā tika iekļauta šajā apraksta Nr.1 turpinājumā.

• FINANŠU PĀRVALDE

Lietas Nr.2702 – 2704 „Pašvaldības kapitālsabiedrību un kapitālsabiedrību ar pašvaldības kapitāla daļu 2007.gada pārskati” sakārtotas pārskatus sistematizējot uzņēmumu nosaukumu alfabēta secībā.

Sākot ar 2007.gadā atsevišķi neveidojas lieta „Zvērināta revidenta ziņojumi par Jūrmalas pilsētas pašvaldības iestāžu un aģentūras gada finanšu pārskatu pārbaudes rezultātiem ar pielikumiem”, ziņojumi par pašvaldības iestāžu un aģentūras gada pārskatiem tiek ievietoti lietās pie katras pašvaldības iestādes un aģentūras gada pārskata ar pielikumiem.

Lietas „Jūrmalas pilsētas domes ilgtermiņa finanšu ieguldījumu inventarizācijas akts ar pielikumiem” un „Periodiski pārskati par pašvaldības ilgtermiņa ieguldījumiem pašvaldības kapitālsabiedrībās un iestādēs” par aprakstāmo periodu lietvedībā atsevišķi neveidojās. Šie iepriekš minētie dokumenti ir iekļauti lietās „Jūrmalas pilsētas pašvaldības 2007.gada pārskats ar pielikumiem” (pielikumi Nr.5 – 9) un „Jūrmalas pilsētas domes 2007.gada pārskats ar pielikumiem” (pielikumi Nr.6 – 10).

Pārskati par pamatlīdzekļu kustību, pamatlīdzekļu un mazvērtīgā inventāra zembilances uzskaites saraksti, norakstīto pamatlīdzekļu uzskaites kartītes lietvedībā papīra veidā neveidojas, šie dokumenti ir pieejami tikai elektroniskā veidā grāmatvedības sistēmā OZOLS un tiks saglabāti elektroniski XML formātā.

Sākot ar 2007.gadu apraksta turpinājumā iekļauta lieta „Iegādāto un ekspluatācijā pieņemto pamatlīdzekļu uzskaites saraksts”.

- SABIEDRISKO ATTIECĪBU NODAĻA

2007.gadā lietvedībā veidojās Jūrmalas pilsētas domes paziņojumu preseī reģistrs (izdrūka), kas ir iekļauts apraksta turpinājumā.

Pašvaldības īpašumu pārvaldes Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas nodaļas pastāvīgi glabājamās lietas „Privatizēto pašvaldības īpašumu lietas”, „Atsavināto pašvaldības īpašumu lietas” un „Kopīpašuma izbeigšanas lietas” tiks arhivētas pēc privatizācijas procesa pabeigšanas. Lieta „Valsts kontroles atzinumi un lēmumi par privatizāciju” atsevišķi neveidojas, jo dokumenti tiek ievietoti iepriekš minētajās īpašumu lietās.

Būvvaldes dokumenti (sarakste par būvniecības jautājumiem, izziņas par apbūvi, arhitektūras un plānošanas uzdevumi, būvatļaujas, akti par ēku pieņemšanu ekspluatācijā u.c.) ievietoti nekustamo īpašumu lietās, atbilstoši katra īpašuma adresei un tiek glabāti Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā.

Sakarā ar to, ka lietvedībā par aprakstāmo periodu neveidojās sekojošas lietas - Labiekārtošanas un apsaimniekošanas pārvaldes Labiekārtošanas nodaļas, Mežu uzraudzības nodaļas un Būvniecības un transporta nodaļas, Pašvaldības īpašumu pārvaldes Pašvaldības kapitāla daļu pārvaldīšanas nodaļas gada plāni un pārskati un Informātikas pārvaldes gada darba plāni un atskaites – šīs lietas netiek iekļautas apraksta turpinājumā.

- JŪRMALAS PILSĒTAS DOMES KOMITEJAS

Sakarā ar to, ka Vides aizsardzības komitejas 13.03.2007. sēdes darba kārtībā iekļautie jautājumi netika izskatīti līdz beigām, sēde tika pārtraukta un tās turpinājums tika pārcelts uz 15.03.2007., lietvedībā veidojās protokola Nr.3 turpinājums ar citu datumu. Līdz ar to, apraksta turpinājumā iekļauta lieta „Vides aizsardzības komitejas sēdes protokols Nr.3 un Nr.3 turpinājums ar pielikumiem”.

Lietvedības procesā Attīstības un vides jautājumu komitejas sēdes protokola numurs „7” tika izmantots atkārtoti 11.12.2007. un 19.12.2007., tādēļ lietās Nr.2773 un Nr.2787 ir iekļauti Attīstības un vides jautājumu komitejas sēžu protokoli ar vienādu numuru – Nr.7.

- JŪRMALAS PILSĒTAS DOMES KOMISIJAS

2007.gadā lietvedībā tika turpināta 2006.gada Pašvaldības iepirkumu komisijas pašvaldības iepirkumu veikšanā, kad paredzēts konkurss vai sarunu procedūra, sēžu protokolu numerācija, tādēļ 2007.gadā protokolu numerācija sākas ar numuru „76”.

Dzīvokļu komisijas sēžu protokoli iekļauti pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1.1 turpinājumā par 2005. – 2008.gadu.

Jūrmalas pilsētas Zemes komisijas un Namīpašumu denacionalizācijas komisijas ienākošo, izejošo dokumentu reģistri, pieprasītāju alfabētiskie reģistri, zemes pieteikumu reģistri, namīpašumu pieteikumu reģistri iekļauti pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.3 par 1992.– 2006.gadu, savukārt komisiju sēžu protokoli iekļauti pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.4 par 1993. – 2006.gadu.

Jūrmalas pilsētas Zemes komisijas lēmumi, atzinumi un lēmumu projekti ar pamatojuma dokumentiem, un pieņemto lēmumu saraksti iekļauti pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.5 par 1996. – 2012.gadu.

Jūrmalas pilsētas Zemes komisijas atteikuma lietas iekļautas pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.6 par 1992. – 2003.gadu

Jūrmalas pilsētas ēku un būvju tehniskā stāvokļa novērtēšanas komisijas protokoli ar pielikumiem tiek glabāti Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā.

Rakšanas darbu atļauju izsniegšanas komisijai sēžu protokoli neveidojas, jo komisija izsniedz rakšanas darbu atļaujas, kuras pēc lietvedības gada beigām kopā ar izpilddokumentāciju tiek ievietotas nekustamo īpašumu lietās, atbilstoši katra īpašuma adresei un tiek glabātas Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā.

Uzņēmējdarbības licencēšanas un individuālā darba komisijai un Koku ciršanas komisijai pastāvīgi glabājami dokumenti neveidojas.

Sakarā ar nelielo dokumentu apjomu Civilās aizsardzības komisijas sēžu protokoli par 2007.gadu tiks iekļauti nākamajā apraksta turpinājumā.

Par aprakstāmo periodu lietvedībā neveidojās Budžeta komisijas un Īres un komunālo pakalpojumu maksas parādu komisijas sēžu protokoli, tādēļ tie netiek iekļauti apraksta turpinājumā.

Personāla lietu apraksta Nr.2 turpinājumā iekļautas sekojošas personāla lietas par 2007.gadu: rīkojumu par personālu reģistrācijas žurnāls, rīkojumi par personālu, darbinieku saraksti ar uzvārdiem, ieņemamā amata un algas norādi, 2007.gadā atbrīvoto darbinieku personas lietas, personas kartītes un darba līgumi, darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes, darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes, 2007.gadā noslēgto darba līgumu reģistrācijas žurnāls.

Dokumentu fiziskais stāvoklis atbilst noteiktajiem normatīviem.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu sastādīja
Jūrmalas pilsētas domes
Administratīvās nodaļas galvenā arhīviste

 J.Beļusova

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīs:

Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētājs

Jūrmalā 2013.gada 12.jūlijā





G.Truksnis



LATVIJAS REPUBLIKA

JŪRMALAS PILSĒTAS DOME

LV - 2015, Jūrmala, Jomas ielā 1/5, tālrunis 67093800; 67093816

Fakss: 67093956; 67093884

E-pasts: pasts@jpd.gov.lv

**VĒSTURISKĀS IZZIŅAS
turpinājums par 2008.gadu**

1.

Jūrmalas pilsētas domes (tālāk tekstā - domes) nosaukums 2008.gadā nav mainījies.

Pamatojoties uz domes 2007.gada 12.novembra lēmumu Nr.994 "Par Jūrmalas pilsētas domes struktūrvienību restrukturizāciju" ar 2008.gada 1.februāri tika restrukturizētas šādas domes struktūrvienības:

- **Administratīvā pārvalde**
- **Juridiskā pārvalde**
- **Finanšu pārvalde**
- **Labiekārtošanas un apsaimniekošanas pārvalde**
- **Pašvaldības īpašumu pārvalde**
- **Informātikas pārvalde**
- **Vides aizsardzības nodaļa**
- **Būvvalde**
- **Revīzijas nodaļa** (pārdēvēta par Revīzijas un audita nodaļu)
- **Jūrmalas pilsētas dzīvojamo māju privatizācijas komisija** (likvidēta).

Pārstrukturizācijas rezultātā tika izveidotas šādas pārvaldes un nodaļas:

1. **Administratīvā pārvalde** ar Kanceleju un apmeklētāju apkalpošanas centru, Apmeklētāju apkalpošanas centru Būvvaldē un Arhīvu, kas ir daļēja Administratīvās pārvaldes funkciju un kompetences pārņēmeja, un daļēja Būvvaldes funkciju un kompetences pārņēmeja - domes 2008.gada 31.janvāra nolikums Nr.10 „Jūrmalas pilsētas domes Administratīvās pārvaldes nolikums”;
2. **Juridiskā pārvalde**, atdalot Personāla nodaļu kā atsevišķu struktūrvienību, pārvaldes nolikums grozīts ar domes 2008.gada 31.janvāra nolikumu Nr.10 „Jūrmalas pilsētas domes Personāla nodaļas nolikums”;
3. **Personāla nodaļa** ir daļēja Juridiskās pārvaldes funkciju un kompetences pārņēmeja - domes 2008.gada 31.janvāra nolikums Nr.10 „Jūrmalas pilsētas domes Personāla nodaļas nolikums”;
4. **Finanšu pārvalde** ar Nodokļu nodaļu un Budžeta nodaļu, kas ir daļēja Finanšu pārvaldes funkciju un kompetences pārņēmeja;

5. **Centralizētā grāmatvedība** ar Norēķinu kasi, kas ir daļēja Finanšu pārvaldes funkciju un kompetences pārņēmēja;
6. **Pašvaldības īpašumu tiesiskās reģistrācijas un datu bāzes nodaļa**, kas ir daļēja Pašvaldības īpašumu pārvaldes un Jūrmalas pilsētas dzīvojamo māju privatizācijas komisijas funkciju un kompetences pārņēmēja - domes 2008.gada 31.janvāra nolikums Nr.3 „Jūrmalas pilsētas domes Pašvaldības īpašumu tiesiskās reģistrācijas un datu bāzes nodaļas nolikums”;
7. **Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas nodaļa**, kas ir daļēja Pašvaldības īpašumu pārvaldes funkciju un kompetences pārņēmēja - domes 2008.gada 31.janvāra nolikums Nr.4 „Jūrmalas pilsētas domes Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas nodaļas nolikums”;
8. **Dzīvokļu nodaļa**, kas ir daļēja Pašvaldības īpašumu pārvaldes funkciju un kompetences pārņēmēja - domes 2008.gada 31.janvāra nolikums Nr.5 „Jūrmalas pilsētas domes Dzīvokļu nodaļas nolikums”;
9. **Būvniecības un apsaimniekošanas pārvalde** ar Būvniecības nodaļu un Apsaimniekošanas nodaļu, kas ir daļēja Labiekārtošanas un apsaimniekošanas pārvaldes funkciju un kompetences pārņēmēja - domes 2008.gada 31.janvāra nolikums Nr.7 „Jūrmalas pilsētas domes Būvniecības un apsaimniekošanas pārvaldes nolikums”;
10. **Transporta nodaļa**, kas ir daļēja Labiekārtošanas un apsaimniekošanas pārvaldes funkciju un kompetences pārņēmēja - domes 2008.gada 31.janvāra nolikums Nr.8 „Jūrmalas pilsētas domes Transporta nodaļas nolikums”;
11. **Iepirkumu birojs**, kas ir daļējs Labiekārtošanas un apsaimniekošanas pārvaldes funkciju un kompetences pārņēmējs - domes 2008.gada 31.janvāra nolikums Nr.9 „Jūrmalas pilsētas domes Iepirkumu biroja nolikums”;
12. **Būvvalde**, likvidējot Būvvaldes Kanceleju - domes 2008.gada 31.janvāra nolikums Nr.6 „Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes nolikums”;
13. **Saimniecības nodaļa** ir daļēja Administratīvās pārvaldes funkciju un kompetences pārņēmēja - domes 2008.gada 31.janvāra nolikums Nr.11 „Jūrmalas pilsētas domes Saimniecības nodaļas nolikums”;
14. **Revīzijas un audita nodaļa** ir Revīzijas nodaļas funkciju un kompetences pārņēmēja - domes 2008.gada 31.janvāra nolikums Nr.12 „Jūrmalas pilsētas domes Revīzijas un audita nodaļas nolikums”;
15. **Informātikas pārvalde** ar Informātikas nodaļu un sistēmu servisa nodaļu, kas ir Informātikas pārvaldes Ekspluatācijas nodaļas un Servisa nodaļas funkciju un kompetences pārņēmēja - domes 2008.gada 31.janvāra nolikums Nr.13 „Jūrmalas pilsētas domes Informātikas pārvaldes nolikums”;
16. **Vides aizsardzības nodaļa** ar Mežu uzraudzības daļu, kas ir Labiekārtošanas un apsaimniekošanas pārvaldes daļēju funkciju un kompetences pārņēmēja - domes 2008.gada 31.janvāra nolikums Nr.14 „Jūrmalas pilsētas domes Vides aizsardzības nodaļas nolikums”.

Saskaņā ar apstiprināto pašvaldības pārvaldes struktūru (2008.gada 1.februāra domes saistošo noteikumu Nr.13 „Grozījumi Jūrmalas pilsētas domes 2007.gada 12.jūlija saistošajos noteikumos Nr.21 „Jūrmalas pilsētas pašvaldības nolikums”” pielikums un domes 2007.gada 6.decembra lēmumu Nr.1096 “Par Jūrmalas pilsētas domes 2005.gada 22.decembra lēmuma Nr.589 ”Par darba samaksu Jūrmalas

domē” darbības apturēšanu un Jūrmalas pašvaldības vēlētu amatpersonu atlīdzības, domes administrācijas darbinieku darba algu un pieaicināto speciālistu atlīdzības pagaidu kārtības noteikšanu”) ar 2008.gada 1.februāri domes struktūrā bija šādas struktūrvienības:

- **Domes vadība**
- **Administratīvā pārvalde**
Kanceleja un apmeklētāju apkalpošanas centrs;
Apmeklētāju apkalpošanas centrs Būvvaldē;
Arhīvs
- **Juridiskā pārvalde**
Tiesvedības nodaļa
- **Personāla nodaļa**
- **Finanšu pārvalde**
Nodokļu nodaļa
Budžeta nodaļa
- **Centralizētā grāmatvedība**
Norēķinu kase
- **Būvniecības un apsaimniekošanas pārvalde**
Būvniecības nodaļa
Apsaimniekošanas nodaļa
- **Pašvaldības īpašumu tiesiskās reģistrācijas un datu bāzes nodaļa**
- **Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas nodaļa**
- **Dzīvokļu nodaļa**
- **Sabiedrisko attiecību nodaļa**
- **Ekonomikas un attīstības nodaļa**
- **Transporta nodaļa**
- **Iepirkumu birojs**
- **Informātikas pārvalde**
- **Vides aizsardzības nodaļa**
Mežu uzraudzības daļa
- **Būvvalde**
- **Saimniecības nodaļa**
- **Revīzijas un audita nodaļa**
- **Kultūras un sporta nodaļa**
- **Tūrisma un ārējo sakaru nodaļa**
- **Administratīvā komisija**

Funkciju pārdales rezultātā ar 2008.gada 31.janvāri domes Ekonomikas un attīstības nodaļa uzsāka pārvaldīt Jūrmalas pilsētas pašvaldības kapitāla daļas kapitālsabiedrībās (domes 2008.gada 18.janvāra lēmums Nr.49 “Par Jūrmalas pilsētas pašvaldības kapitāla daļu kapitālsabiedrībās pārvaldīšanas tiesību nodošanu”), ar 2008.gada 18.februāri stājās spēkā jaunais Ekonomikas un attīstības nodaļas nolikums - domes 2008.gada 16.februāra nolikums Nr.16 „Jūrmalas pilsētas domes Ekonomikas un attīstības nodaļas nolikums”.

2008.gadā tika veikti sekojoši grozījumi domes 2007.gada 12.jūlija saistošajos noteikumos Nr.21 „**Jūrmalas pilsētas pašvaldības nolikums**”:

- 2008.gada 18.janvāra saistošie noteikumi Nr.11 (grozīts nolikuma 13.punkts un svītrots 23.12.apakšpunkts, kas nosaka pašvaldības kapitāla daļu turētāja kapitālsabiedrībās un pašvaldības kapitāla daļu turētāja lēmumu pieņemšanas tiesības);
- 2008.gada 1.februāra saistošie noteikumi Nr.13 (jaunā redakcijā izteikts nolikuma 28.punkts, kas nosaka domes priekšsēdētāja un domes priekšsēdētāja vietnieku atbrīvošanas kārtību; precizēta domes lēmumprojektu iesniegšanas kārtība – precizēts 30.3. apakšpunkts, svītrots 58.5. apakšpunkts, jaunā redakcijā izteikti 61., 63., 64.punkts; jaunā redakcijā izteikti 33.punkts (reglamentē domes deputātu ievēlšanu pastāvīgās komitejās) un 53.punkts (nosaka domes komiteju lēmumu pieņemšanas tiesības); jaunā redakcijā izteikti: 82.punkts – „Domes sēdes ir atklātas, ja likumos nav noteikts citādi”; 129.punkts par pašvaldības saistošo noteikumu publicēšanu; 139.punkts par tiesībām ikvienai personai iepazīties ar domes publiskajiem dokumentiem; papildināti 154.punkts ar 154.6.apakšpunktu par publiskās apspriešanas rīkošanu un rezultātu apkopošanu; 157., 159. un 161.punkts par administratīvo aktu apstrīdēšanas kārtību);
- 2008.gada 17.aprīļa saistošie noteikumi Nr.29 (jaunā redakcijā izteikti nolikuma 62.punkts, kas nosaka domes lēmumprojektu saskaņošanas kārtību un 99.punkts, kas nosaka domes sēdes vadītāja pienākumus).

2008.gada 10.oktobrī mainījās domes priekšsēdētāji – no amata tika atbrīvots Raimonds Munkevics (domes lēmums Nr.837 „Par Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētāja Raimonda Munkevica atbrīvošanu”) un par domes priekšsēdētāju tika ievēlēts Ģirts Trencis (domes lēmums Nr.843 „Par Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētāja ievēlšanu”).

2008.gadā darbojās šādas deputātu **komitejas**:

- **Attīstības un vides jautājumu komiteja**
- **Finanšu komiteja**
- **Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu komiteja**
- **Transporta un komunālo lietu komiteja**

2008.gadā veikti grozījumi 2007.gada 9.augusta domes lēmumā Nr.681 „Par pastāvīgajām deputātu komitejām”, veicot grozījumus komiteju sastāvā – 2008.gada 18.septembra domes lēmums Nr.805 „Grozījumi Jūrmalas pilsētas domes 2007.gada 9.augusta lēmumā Nr.681 „Par pastāvīgajām deputātu komitejām”.

2008.gadā saskaņā ar pašvaldības nolikumu darbojās šādas **komisijas**:

- **Administratīvā komisija** (grozījumi komisijas sastāvā ar 2008.gada 13.novembra domes lēmumu Nr.949)
- **Bērnu tiesību aizsardzības komisija**
- **Bilanču komisija**
- **Budžeta komisija**
- **Būvju tehniskā stāvokļa novērtēšanas komisija**

- **Civilās aizsardzības komisija** (pieņemts jauns nolikums - domes 2008.gada 22.maija nolikums Nr.20 „Jūrmalas pilsētas Civilās aizsardzības komisijas nolikums”)
- **Dzīvojamo māju privatizācijas komisija** (pieņemts jauns nolikums - domes 2008.gada 31.janvāra nolikums Nr.15 „Jūrmalas pilsētas domes Dzīvojamo māju privatizācijas komisijas nolikums”)
- **Dzīvokļu komisija**
- **Iedzīvotāju integrācijas jautājumu komisija** (grozījumi komisijas sastāvā ar 2008.gada 5.jūnija domes lēmumu Nr.481 un 2008.gada 27.novembra domes lēmumu Nr.1001)
- **Īres un komunālo pakalpojumu maksas parādu komisija**
- **Koku ciršanas komisija** (pieņemts jauns nolikums - domes 2008.gada 28.februāra nolikums Nr.17 „Koku ciršanas komisijas nolikums”)
- **Namīpašumu denacionalizācijas komisija**
- **Nekustamā īpašuma iznomāšanas un izīrēšanas komisija** (apstiprināts jauns komisijas sastāvs - domes 2008.gada 13.novembra lēmums Nr.951)
- **Pašvaldības iepirkumu komisija** pašvaldības iepirkumu veikšanā, kad paredzēts konkurss vai sarunu procedūra (apstiprināts jauns komisijas sastāvs - domes 2008.gada 13.novembra lēmums Nr.950)
- **Privatizācijas komisija** (apstiprināts jauns komisijas sastāvs - domes 2008.gada 13.novembra lēmums Nr.952)
- **Rakšanas atļauju izsniegšanas komisija**
- **Sociālās palīdzības komisija** (grozījumi komisijas sastāvā ar 2008.gada 3.jūlija domes lēmumu Nr.537 un 2008.gada 30.oktobra domes lēmumu Nr.907)
- **Zemes komisija** (grozījumi komisijas sastāvā ar 2008.gada 7.augusta domes lēmumu Nr.682 un 2008.gada 13.novembra domes lēmumu Nr.981)

2008.gadā tika likvidēta **Uzņēmējdarbības licencēšanas un individuāla darba komisija**, tā darbojās līdz 2008.gada 1.martam.

Ar Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētāja 2008.gada 26.marta rīkojumu Nr.1.1-14/111 un 2008.gada 16.jūnija rīkojumu Nr.1.1-14/280 „Par projektu ieviešanas vienībām” tika veikti grozījumi domes investīciju plāna **projektu ieviešanas vienību** sastāvā (izteikts jaunā redakcijā un grozīts Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētāja 2007.gada 27.februāra rīkojuma Nr.1.1-14/88 „Par projektu ieviešanas vienībām” 1.pielikums).

2008.gadā darbojās šādas **konsultatīvās padomes**:

- **Iedzīvotāju konsultatīvā padome**
- **Uzņēmēju konsultatīvā padome** (apstiprināts jauns komisijas sastāvs - domes 2008.gada 27.novembra lēmums Nr.1003)

2008.gadā domes padotībā darbojošos pašvaldības iestāžu un pašvaldības kapitālsabiedrību ar pašvaldības kapitāla daļu saraksts palika nemainīgs.

2.

2013. un 2014.gadā veikta domes dokumentu izvērtēšana. Pastāvīgi glabājamās un personāla lietas sakārtotas par 2008.gadu, turpināti pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1 un personāla lietu apraksts Nr.2.

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 turpinājumā lietu sastāvs pamatā atbilst 2007.gada pastāvīgi glabājamo lietu apraksta turpinājumam.

- **ADMINISTRATĪVĀ PĀRVALDE**

Jūrmalas pilsētas pašvaldības 2008.gada publiskais pārskats ir apstiprināts ar domes 2009.gada 11.jūnija lēmumu Nr.398 „Par Jūrmalas pilsētas pašvaldības 2008.gada publisko pārskatu”, tas tiks arhivēts lietā „Jūrmalas pilsētas domes sēžu protokoli un lēmumi” un tiks iekļauts nākamajā apraksta turpinājumā.

Sarakstes lietas ar glabāšanas termiņu 5 gadi EK tika izvērtētas un apraksta turpinājumā ir iekļautas lietas „Sarakste ar tiesību sargājošām institūcijām pamatdarbības jautājumos” un „Sarakste ar citām valsts institūcijām, sabiedriskām organizācijām u.c. pamatdarbības jautājumos”.

Par aprakstāmo periodu lietvedībā veidojās pastāvīgi glabājamās lietas - „Vienošanās par inženierbūvju un komunikāciju izbūvi un nodošanu pašvaldības īpašumā bez atlīdzības”, „Vienošanās par grozījumiem 2004.gadā noslēgtajos ilgtermiņa nekustamā īpašuma īres līgumos”, „Sarakste ar sabiedrībām ar ierobežotu atbildību, akciju sabiedrībām u.c. komercsabiedrībām pamatdarbības jautājumos”, kas tika iekļautas šajā apraksta turpinājumā.

Sakarā ar domes priekšsēdētāju maiņu, pamatojoties uz 2008.gada 14.oktobra domes priekšsēdētāja rīkojumu Nr.1.1-14/512 „Par grāmatvedības, lietvedības, saimnieciskās darbības dokumentu un materiālo lietu pārņemšanu” ar grozījumiem tajā tika veikta Jūrmalas pilsētas budžeta un domes budžeta, lietvedības un saimnieciskās darbības dokumentācijas, domes īpašumā un valdījumā atrodošos materiālo objektu inventarizācija. Lietvedībā tika sastādīts nododamo dokumentu un materiālo vērtību uzskaitījuma saraksts ar nododamo dokumentu un materiālo vērtību uzskaitījumu. Līdz ar to, šajā apraksta turpinājumā ir iekļauta lieta „Dokumenti par lietu nodošanu – pieņemšanu, mainoties Jūrmalas pilsētas domes priekšsēdētājam uz 10.10.2008.” vairākos sējumos. Uz katra lietas sējuma vāka ir apakšvirsraksts, kas atspoguļo tajā iekļauto dokumentu sastāvu.

Sakarā ar to, ka lietvedībā par aprakstāmo periodu neveidojās lietas „Jūrmalas pilsētas domes ieteikumi”, „Jūrmalas pilsētas domes vadības instrukcijas reglamentējošas atsevišķu Jūrmalas pilsētas domes lēmumu izpildes kārtību”, „Līgumi dabas aizsardzības jautājumos” un „Sarakste ar Pašvaldību mācību centru pamatdarbības jautājumos” tās netiek iekļautas apraksta turpinājumā.

- **SAIMNIECĪBAS NODAĻA**

Šajā apraksta turpinājumā ir iekļauta turpināmā lieta „Zīmogu un spiedogu paraugu uzskaites žurnāls”, kas iesākta 2008.gadā.

- **FINANŠU PĀRVALDE**

Sākot ar 2008.gadu apraksta turpinājumā netiek iekļautas lietas „Budžeta iestāžu darbinieku skaita saraksti kārtējam budžeta gadam” un „Pašvaldības kapitālsabiedrību un kapitālsabiedrību ar pašvaldības kapitāla daļu gada pārskati”. Jūrmalas pilsētas pašvaldības budžeta finansēto iestāžu darbinieku skaita saraksti tiek apstiprināti ar domes lēmumu un tiek iekļauti lietā „Jūrmalas pilsētas domes sēžu protokoli un lēmumi”. Pašvaldības kapitāla daļu ieguldījumu kapitālsabiedrībās lietas, t.sk. gada pārskati, atbilstoši Latvijas Valsts arhīvā saskaņotajai domes 2008.gada lietu nomenklatūrai tiek arhivēti tikai pēc kapitālsabiedrības likvidācijas. Par aprakstāmo periodu neviena kapitālsabiedrība netika likvidēta.

- **CENTRALIZĒTĀ GRĀMATVEDĪBA**

Atbilstoši domes jaunajai struktūrai šajā sadaļā ir iekļautas Centralizētās grāmatvedības lietas - Jūrmalas pilsētas pašvaldības, domes, pašvaldības aģentūras un pašvaldības iestāžu gada pārskati ar pielikumiem un domes virsgrāmata, kas 2007.gada apraksta turpinājumā bija iekļautas sadaļā „Finanšu pārvalde”.

Saskaņā ar likuma “Par grāmatvedību” 10.pantu pārējiem grāmatvedības dokumentiem glabāšanas termiņi ir samazināti un sākot ar 2008.gadu tie vairs netiek iekļauti apraksta turpinājumā.

- **IEPIRKUMU BIROJS**

Šajā sadaļā iekļauta lieta „Jūrmalas pilsētas domes publisko iepirkumu gada pārskati”, kas 2007.gada apraksta turpinājumā bija iekļauta sadaļā „Labiekārtošanas un apsaimniekošanas pārvalde”.

- **VIDES AIZSARDZĪBAS NODAĻA**

Sakarā ar to, ka Vides aizsardzības nodaļas izstrādāto tehnisko noteikumu pirmais eksemplārs tiek iekļauts domes Būvvaldes tehniskā arhīva pastāvīgi glabājamajās nekustamo īpašumu lietās, sākot ar 2008.gadu apraksta turpinājumā netiek iekļauta lieta „Tehniskie noteikumi un dokumenti pie tiem”.

Pašvaldības īpašumu pārvaldīšanas nodaļas pastāvīgi glabājamās lietas „Privatizēto pašvaldības īpašumu lietas”, „Atsavināto pašvaldības īpašumu lietas” un „Kopīpašuma izbeigšanas lietas” tiks arhivētas pēc privatizācijas procesa pabeigšanas.

Būvvaldes dokumenti (sarakste par būvniecības jautājumiem, izziņas par apbūvi, arhitektūras un plānošanas uzdevumi, būvatļaujas, akti par ēku pieņemšanu ekspluatācijā u.c.) ievietoti nekustamo īpašumu lietās, atbilstoši katra īpašuma adresei un tiek glabāti domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā.

Sakarā ar to, ka lietvedībā par aprakstāmo periodu neveidojās lieta „Informātikas pārvaldes gada darba plāni un atskaite”, tā netiek iekļauta apraksta turpinājumā.

- JŪRMALAS PILSĒTAS DOMES KOMISIJAS

Šajā apraksta turpinājumā ir iekļauti Jūrmalas pilsētas civilās aizsardzības komisijas sēžu protokoli par 2007. un 2009.gadu (2008.gadā protokoli neveidojās) un Bilanču komisijas sēžu protokoli par 2008. – 2009.gadu, t.i. par visu šīs komisijas darbības laiku (2008.gada 22.aprīļa un 2009.gada 8.maija protokoliem nav numerācijas).

Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 36.pantam Pašvaldības iepirkumu komisijas sēžu protokolus glabā 10 gadus, līdz ar to, sākot ar 2008.gadu tie vairs netiek iekļauti apraksta turpinājumā.

Dzīvokļu komisijas sēžu protokoli iekļauti pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1.1 turpinājumā par 2005. – 2008.gadu.

Jūrmalas pilsētas Zemes komisijas un Namīpašumu denacionalizācijas komisijas ienākošo, izejošo dokumentu reģistri, pieprasītāju alfabētiskie reģistri, zemes pieteikumu reģistri, namīpašumu pieteikumu reģistri iekļauti pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.3 par 1992.– 2006.gadu, savukārt komisiju sēžu protokoli iekļauti pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.4 par 1993. – 2006.gadu.

Jūrmalas pilsētas Zemes komisijas lēmumi, atzini un lēmumu projekti ar pamatojuma dokumentiem, un pieņemto lēmumu saraksti iekļauti pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.5 par 1996. – 2012.gadu.

Jūrmalas pilsētas Zemes komisijas atteikuma lietas iekļautas pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.6 par 1992. – 2003.gadu.

Jūrmalas pilsētas domes Dzīvojamo māju privatizācijas komisijas pastāvīgi glabājamās lietas (protokoli, lēmumi un sarakste pamatdarbības jautājumos) ir iekļautas Jūrmalas pilsētas domes Dzīvojamo māju privatizācijas komisijas pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 un dzīvojamo māju un to privatizācijas objektu lietas iekļautas pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.3 par 1995. – 2007.gadu.

Jūrmalas pilsētas ēku un būvju tehniskā stāvokļa novērtēšanas komisijas protokoli ar pielikumiem tiek glabāti Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā.

Rakšanas darbu atļauju izsniegšanas komisijai sēžu protokoli neveidojas, jo komisija izsniedz rakšanas darbu atļaujas, kuras pēc lietvedības gada beigām kopā ar izpilddokumentāciju tiek ievietotas nekustamo īpašumu lietās, atbilstoši katra īpašuma adresei un tiek glabātas Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes tehniskajā arhīvā.

Koku ciršanas komisijai pastāvīgi glabājami dokumenti neveidojas.

Par aprakstāmo periodu lietvedībā neveidojās Privatizācijas komisijas izsoļu protokoli, Budžeta komisijas un Īres un komunālo pakalpojumu maksas parādu komisijas sēžu protokoli, tādēļ tie netiek iekļauti apraksta turpinājumā.

- JŪRMALAS PILSĒTAS DOMES KONSULTATĪVĀS PADOMES

Šajā apraksta turpinājumā ir iekļauti Iedzīvotāju konsultatīvās padomes sēžu protokoli par 2008. - 2009.gadu (protokoliem nav numerācijas) un Jūrmalas uzņēmēju konsultatīvās padomes sēžu protokoli par 2008. – 2009.gadu, t.i. par visu šo padomju darbības laiku līdz 2009.gada pašvaldību vēlēšanām.

Personāla lietu apraksta Nr.2 turpinājumā iekļautas sekojošas personāla lietas par 2008.gadu: rīkojumu par personālu reģistrācijas žurnāls, rīkojumi par personālu, darbinieku saraksti ar uzvārdiem, ieņemamā amata un algas norādi, 2008.gadā atbrīvoto darbinieku personas lietas, personas kartītes, darba līgumi un uzņēmumu līgumi, darbinieku personas rēķinu (kontu) kartītes, darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes, 2008.gadā noslēgto darba līgumu un uzņēmumu līgumu reģistrācijas žurnāls.


Dokumentu fiziskais stāvoklis atbilst noteiktajiem normatīviem.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu sastādīja
Jūrmalas pilsētas domes
Administratīvi juridiskās pārvaldes
Kancelejas galvenā arhīviste



J.Beļusova

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīnās:
Jūrmalas pilsētas domes izpilddirektora p.i.
Jūrmalā 2014.gada 24.novembrī



A.Grants