

2269

LATVIJAS VALSTS ARHĪVS

LR Valsts pārvaldes reformas birojs

Fonds Nr. 2269

Vēsturiskā izziņa

1997 - 1999

MSM.

Valsts pārvaldes reformas biroja pārraudzībā ir Valsts civildienesta pārvalde un Valsts administrācijas skola.

Saskaņā ar Noteikumiem par Īpašu uzdevumu ministra valsts pārvaldes un pašvaldību reformu lietās kompetenci, kas apstiprināti Ministru kabinētā 1999.gada 1.jūnijā Birojs ir ministra pakļautībā, bet Valsts civildienestā pārvalde un Valsts administrācijas skola ir ministra pārraudzībā.

Īpašu uzdevumu ministrs valsts pārvaldes un pašvaldību reformu lietās

Pamatojoties uz 1999.gada 2.jūnija rīkojumu Nr.275 ar 1999.gada 1.jūniju tika izveidots Īpašu uzdevumu ministra valsts pārvaldes un pašvaldību reformu lietās sekretariāts, kura uzdevums ir nodrošināt Īpašu Valsts pārvaldes reformas birojs reformu lietās pienākumu veikšanu un koordinēt tā pakļautībā esošo iestāžu administratīvo darbību.

Saskaņā ar nolikumu, kas apstiprināts 1999.gada 9.novembrī ar LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.375 Valsts pārvaldes reformas biroja funkcijas ir:

- izstrādāt valsts pārvaldes Vēsturiskā izziņa iekārtu un pārraudzīt valsts pārvaldes reformas īstenošanu;
- analizēt valsts pārvaldes iekārtu (arī institūciju funkcijas un struktūru);
- izstrādāt normatīvo aktu projektus, konceptuālos jautājumus, ziņojumus, programmas un citus dokumentus, kas saistīti ar valsts pārvaldes reformu.

Valsts pārvaldes reformas birojs tika izveidots 1997.gada 1.jūlijā pamatojoties uz LR Ministru kabineta 1997.gada 11.jūnija rīkojumu Nr.289.

Saskaņā ar nolikumu, kas apstiprināts 1997.gada 10.jūnijā ar LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.213 Valsts pārvaldes reformas birojs (turpmāk – Birojs) ir valsts civildienestā, kas darbojas Ministru prezidenta biedra pakļautībā un nodrošina valsts politikas īstenošanu valsts pārvaldes reformas jomā.

Birojam ir šādi galvenie uzdevumi:

- īstenot valsts pārvaldes reformas koncepciju un sadarbībā ar citām institūcijām izstrādāt priekšlikumus šīs koncepcijas pilnveidošanai;
- analizēt valsts pārvaldes institūciju funkcijas un struktūru un izstrādāt efektīvu valsts pārvaldes reformas stratēģiju, kā arī priekšlikumus valsts pārvaldes funkciju dublēšanās novēršanai un priekšlikumus par valsts pārvaldei neraksturīgu funkciju nodošanu nevalstiskām institūcijām;
- pārraudzīt valsts pārvaldes iestāžu funkcionēšanu un valsts politikas īstenošanu civildienestā, kā arī valsts pārvaldes institūciju ierēdņu (ierēdņu kandidātu) un darbinieku mācību norisi;
- izstrādāt likumu un citu normatīvo aktu projektus valsts pārvaldes sistēmas pilnveidošanai u.c.

personālsastāva lietu apraksts Nr.1 un personālsastāva lietu apraksts Nr.2.

Valsts pārvaldes reformas biroja pārraudzībā ir Valsts civildienesta pārvalde un Valsts administrācijas skola.

Saskaņā ar "Noteikumiem par Īpašu uzdevumu ministra valsts pārvaldes un pašvaldību reformu lietās kompetenci", kas apstiprināti Ministru kabinetā 1999.gada 1.jūnijā Birojs ir ministra pakļautībā, bet Valsts civildienesta pārvalde un Valsts administrācijas skola ir ministra pārraudzībā.

Pamatojoties uz LR Ministru kabineta 1999.gada 2.jūnija rīkojumu Nr.275 ar 1999.gada 1.jūniju tika izveidots Īpašu uzdevumu ministra valsts pārvaldes un pašvaldību reformu lietās sekretariāts, kura uzdevums ir nodrošināt Īpašu uzdevumu ministra valsts pārvaldes un pašvaldību reformu lietās pienākumu veikšanu un koordinēt tā pakļautībā esošo iestāžu administratīvo darbību.

Saskaņā ar nolikumu, kas apstiprināts 1999.gada 9.novembrī ar LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.375 Valsts pārvaldes reformas biroja funkcijas ir:

- izstrādāt valsts pārvaldes reformas stratēģiju un pārraudzīt valsts pārvaldes reformas īstenošanu;
- analizēt valsts pārvaldes iekārtu (arī institūciju funkcijas un struktūru);
- izstrādāt normatīvo aktu projektus, konceptuālos jautājumus, ziņojumus, programmas un citus dokumentus, kas saistīti ar valsts pārvaldes reformas īstenošanu un valsts pārvaldes iekārtas pilnveidošanu;
- ministra sekretariāta uzdevumā sagatavot atzinumus par normatīvo aktu un koncepciju projektu atbilstību valsts pārvaldes iekārtai un valsts pārvaldes reformai, kas noteikta normatīvajos aktos un Ministru kabineta apstiprinātajās koncepcijās u .c.

Saskaņā ar 1999.gada 15.decembra Ministru kabineta rīkojumu Nr.587 "Par Valsts pārvaldes reformas biroja tiesību un saistību nodošanu Īpašu uzdevumu ministra valsts pārvaldes un pašvaldību reformu lietās sekretariātam" Birojs tika reorganizēts un ar 2000.gada 1.janvāri pievienots Īpašu uzdevumu ministra valsts pārvaldes un pašvaldību reformu lietās sekretariātam.

Biroja struktūru skat. Pielikumā.

Darbinieku amatu aprakstu oriģināli, darba līgumi un personas kartītes (vietotas darbinieku perso 2. lietās.

Veidības līgumu un darba līgumu par konkrēta darba veikšanu 1997.gadā nebija.

2001.gadā veikta Valsts pārvaldes reformas biroja dokumentu vērtības ekspertīze un aprakstīšana par 1997-1999.g.

Sastādīti no pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1 un personālsastāva lietu apraksts Nr.2.

Lietas aprakstā Nr.1 sistematizētas pēc Biroja darbību raksturojošo dokumentu grupām atbilstoši lietu nomenklatūrai:

- organizatoriskie un rīkojuma dokumenti;
- starptautiskās sadarbības dokumenti;
- finanšu un grāmatvedības dokumenti.

Šo grupu ietvaros lietas sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Biroja saraksti raksturojošie dokumenti:

- izstrādātie likumprojekti, instrukciju, noteikumu un citu dokumentu projekti, atzinumi par šiem projektiem;
- likumprojektu un citu dokumentu saskaņošana ar valsts institūcijām;
- dokumenti par Ministru prezidenta, Valsts kancelejas uzdevumu izpildi u.c.

Sarakste sistematizēta šādi (pēc tā laika Birojā noteiktās lietvedības sistēmas):

- 1997.gada jūlijs - 1999.gada decembris - sarakste pamatdarbības jautājumos;

Atsevišķi izdalīta sarakste, kurā ietvēra:

- sarakste par Ministru kabineta, Valsts kancelejas uzdevumu izpildi; par dokumentu saskaņošanu; par Biroja izstrādātiem likumprojektiem; sarakste ar Valsts civildienesta pārvaldi; ar nevalstiskām organizācijām; Eiropas integrācijas jautājumos; finansēšanas jautājumos - 1998.gada augusts - 1998.gada decembris;
- sarakste par Ministru kabineta, Valsts kancelejas uzdevumu izpildi; par dokumentu saskaņošanu; par Biroja izstrādātiem likumprojektiem; sarakste Eiropas integrācijas jautājumos; finansēšanas jautājumos - 1999.gada janvāris - 1999.gada decembris.

Pamatlīdzekļu inventarizācija tika veikta 1998.gada maijā par 1997.gada jūliju - 1998.gada maiju. Pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksti par 1999.g. kā pielikumi iekļauti lietā "Valsts pārvaldes reformas biroja reorganizācijas dokumenti (pieņemšanas nodošanas akti, saraksti u.c.)".

Pārskati par ārzemju komandējumiem 1997.gadā netika rakstīti.

Lietas aprakstā Nr.2 sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Darbinieku amatu aprakstu oriģināli, darba līgumi un personas kartītes ievietotas darbinieku personas lietās.

Vadības līgumu un darba līgumu par konkrēta darba veikšanu 1997.gadā nebija.

Sakarā ar to, ka darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes 1997.gadā netika rakstītas aprakstā iekļauti ziņojumi par sociālā nodokļa maksājumiem no darbinieku darba ienākumiem un par pabalstu izmaksām par 1997.gadu.

Sastādīts akts par dokumentiem, kas zaudējuši vēsturisko un praktisko nozīmi atlasī iznīcināšanai.

Dokumentu sastāvs ir pilnīgs. Dokumentu fiziskais stāvoklis ir labs.

Valsts pārvaldes reformas līdzoša struktūra

Vēsturisko izziņu sastādīja

V.Stradiņš

Vadība:

dažādi

Ar vēsturisko izziņu

IEPAZINĀS:

Īpašu uzdevumu ministra

Valsts reformu lietās

sekretariāta vadītājs

2001.g. 23. oktobris

J.Ruško

Lietvedības un personāla daļa

Administratīvā daļa

Valsts pārvaldes un Eiropas integrācijas daļa

Valsts pārvaldes reformas biroja
struktūra

1997.g. 1.jūlijs – 1999.g. 1.jūnijs

	<u>1997.g.</u>	<u>1998.g.</u>	<u>1999.g.</u>
<u>Vadība:</u>			
direktors	+	+	+
direktora vietnieks	+	+	+
<u>Valsts pārvaldes daļa</u>	+	+	
<u>Juridiskā daļa</u>	+	+	+
<u>Budžeta un finansu daļa</u>	+	+	+
<u>Lietvedības un personāla daļa</u>		+	
<u>Administratīva daļa</u>			+
<u>Valsts pārvaldes un Eiropas integrācijas daļa</u>			+

Valsts pārvaldes reformas biroja uzdevumu ministrs valsts pārvaldes un pašvaldību reformu lietās

Valsts pārvaldes reformas birojs

1999.g. 1.jūnijs – 2000.g. 1.janvāris

Latvijas Republikas
Valsts pārvaldes reformas birojs

1997g. 1.jūlijs – 1999.g. 1.jūnijs

Īpašu uzdevumu ministrs valsts pārvaldes
un pašvaldību reformu lietās

Valsts pārvaldes reformas birojs

1999.g. 1.jūnijs – 2000.g. 1.janvāris

Šini lietā 6 (sešas)

numurētas lapas

2001. g. « 24. » 11.

LVA arhivists M.B.