

1872 Rīgas pilsētas TDP izpildkomitejas  
kapitālās celtniecības pārvalde.

Fonds Nr. 1872

Īstenošana

1957.g. - 1985.g. - 1993.g. - 2002.g.

1

**УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**  
Исполнительного комитета Рижского городского Совета  
депутатов трудящихся.

Историческая справка.

Управление капитального строительства организовано в феврале 1957 года на основании постановления Совета Министров ЛССР № 81 от 28 января 1957 г. " О мероприятиях по улучшению жилищного, гражданского и промышленного строительства в городе Риге " и решения Рижского горисполкома № 88 от 20 февраля 1957 года.

Управление капитального строительства находится в непосредственном подчинении Исполкома Рижского городского Совета депутатов трудящихся.

УКС выполняет функции заказчика по капитальному строительству жилых домов, школ, больниц, детских учреждений, объектов культурно-бытового назначения, городских коммунальных предприятий и сооружений, а также других объектов в городе Риге по отдельным решениям Рижского горисполкома.

УКС разрабатывает, в соответствии с указаниями Городской плановой комиссии, годовые планы капитального строительства жилых домов, коммунальных сооружений, лечебных учреждений, школ, детских и культурно-просветительных учреждений по лимитам Рижского горисполкома и за счет долевого участия министерств и ведомств; составляет титульные списки капитальных работ; осуществляет мероприятия по обеспечению объектов строительства проектно-сметной документацией; осуществляет технический надзор за капитальным строительством каждого объекта; рассматривает и решает технические вопросы, возникающие в период осуществления капитального строительства; проверяет проведение в жизнь на строительных площадках мероприятия по индустриализации капитального строительства, меха-

низации строительных работ, максимальному использованию строительных материалов; организует прием в эксплуатацию законченных строительных объектов и принимает участие в комиссиях по приемке их в эксплуатацию.

В 1957 году в Управлении капитального строительства была следующая структура :

Управление / начальник, главный инженер, экономист,  
инспектор по кадрам , секретарь /

Производственный отдел

Технический отдел

Бухгалтерия

Отдел технического надзора.

В 1958 году образовался планово-финансовый отдел, а в 1960 году - отдел комплектации оборудованием и материалами.

На 1 декабря 1966 года структура УКС следующая:

Управление / секретариат/

Производственный отдел

Технический отдел

Отдел технического надзора

Планово-финансовый отдел

Бухгалтерия

Отдел кадров / инспектор по кадрам /.

Отдел комплектации оборудованием и материалами.

В 1966 году экспертной комиссией УКС была проведена научно-техническая обработка документальных материалов за 1957-1964 г.г., в результате оставлено на постоянное хранение 279 единиц хранения, выделено им к уничтожению 848 дел, оставлено на временное хранение 107 дел.

Дела постоянного хранения включены в описи:

- опись № 1 - секретариат / 14 ед. хр. за 1957-1964 г.г./
- опись № 2 - Технический отдел / 128 ед. хр. за 1957-1965г.г./
- опись № 3 - планово-финансовый отдел / 38 ед. хр. за 1957-1964 г.г./
- опись № 4 - бухгалтерия / 29 ед. хр. за 1957-1964г.г. /
- опись № 5 - отдел кадров / 5 ед. хр. за 1960-1964 г.г./
- опись № 6 - по личному составу / 65 ед. хр. за 1957-1965г./

В описи включены такие группы документов, как: приказы начальника УКС, планы государственных капиталовложений по объектам УКС и отчеты о их выполнении, планы по труду, штатные расписания, планы и лимиты финансирования капитальных вложений, годовые бухгалтерские отчеты, передаточные балансы, акты приемки в эксплуатацию строительных объектов, переписка по проектированию строительных объектов и др.

Не сохранились документальные материалы местного комитета за 1957 - 1964 г.г. Планы по труду стали составляться только с 1959 года, а отчеты о работе с кадрами - с 1960 года.

На документальные материалы производственного отдела, отдела технического надзора и отдела комплектации оборудованием и материалами не составлены описи, так как в этих отделах образуются документы временного срока хранения / заявки и комплекточные ведомости объектов строительства оборудованием, акты передачи подрядным организациям по снос зданий и зеленых насаждений, переписка с подрядными организациями о ходе строительства и др./

Делопроизводство в Управлении капитального строительства централизованное.

Начальник Управления капитального строительства  
Рижского горисполкома

" 13 " декабря 1966 г.

*В. Блинов* / В. БЛИНОВ /

4

ДОПОЛНЕНИЕ К ИСТОРИЧЕСКОЙ СПРАВКЕ

С 1966 г. по 1970 г. изменений в подчиненности и наименовании управления не произошло, а только изменилась структура.

Из состава двух отделов – производственного отдела и отдела технического надзора образованы в 1967 г. три отдела: производственный отдел, часть функций которого отошли к вновь созданному отделу подготовки строительства, отдел подготовки строительства и сметный отдел. Планово-финансовый отдел переименован в плановый отдел, функции сохранились прежние. Отдел жилищно-кооперативного строительства в 1967 г. передан в городское жилищное управление.

На 1 января 1970 г. структура Управления капитального строительства следующая:

1. РУКОВОДСТВО
2. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ОТДЕЛ
3. ТЕХНИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ
4. СМЕТНЫЙ ОТДЕЛ
5. ОТДЕЛ ПОДГОТОВКИ СТРОИТЕЛЬСТВА

6. ПЛАНОВЫЙ ОТДЕЛ

7. БУХГАЛТЕРИЯ

8. ОТДЕЛ КОМПЛЕКТАЦИИ ОБОРУДОВАНИЯ

В 1970 г. старшим научным сотрудником хозрасчетного отдела ЦГАОР Латв.ССР проводилась <sup>последующая</sup> научно-техническая обработка документальных материалов Управления.

Обработке подверглись документы за 1965-1969 гг. Ранее составленные описи продолжены, за исключением описи № 2 "Технический отдел", ввиду отсутствия документов постоянного хранения за обрабатываемый период.

В продолжение описей включены также материалы за 1957-1964 гг., не обработанные при первой научно-технической обработке документальных материалов.

Заведены вновь две описи : опись № 7 "Отдел подготовки строительства" и опись № 8 "Местный комитет".

До 1966 г. финансовые планы откладывались в бухгалтерии и включены в опись № 4 "Бухгалтерия", а с 1966 г. финансовые планы откладывались в плановом отделе, поэтому они за период 1966-1969 гг. включены в опись № 3 "Плановый отдел".

До образования отдела подготовки строительства (1967 г.) документальные материалы по подготовке строительства откладывались в производственном отделе, но для удобства пользования они за все годы включены в опись № 7 "Отдел подготовки строительства".

В производственном отделе, сметном отделе и в отделе комплектации оборудования документальные материалы постоянного хранения не отложились.

На недостающие документы составлен акт от *28 декабря* 1970 г.

Дополнение к исторической справке составил старший научный сотрудник хозрасчетного отдела ЦГАОР Латвийской ССР

*Ми-* (ШЕЛГУНОВА М.И.)

С дополнением к исторической справке ознакомился начальник Управления капитального строительства Рижского горисполкома

*В.М. Блинов* (БЛИНОВ В.М. )

28 декабря 1970 г.

7

Исполнительный комитет Рижского городского  
Совета депутатов трудящихся

Управление капитального строительства

ДОПОЛНЕНИЕ К ИСТОРИЧЕСКОЙ СПРАВКЕ

I.

С 1970 по 1980 гг. изменений в подчиненности и наименовании управления не произошло, а только изменилась структура.

В 1974 г. образованы три отдела:

Отдел перспективного проектирования,

Отдел технадзора гражданских объектов,

Отдел технадзора мостов, инженерных сетей и сооружений.

В 1979 г. последние два отдела ликвидированы, а образованы следующие отделы:

Отдел технадзора административных зданий,

Отдел технадзора культурно-бытовых объектов,

Отдел технадзора жилищных объектов,

Отдел технадзора инженерных сетей,

Отдел технадзора инженерных сооружений,

Отдел лифтов,

Отдел оборудования,

Отдел экспертизы,

Договорно-финансовый отдел.

Функции управления сохранились прежними.

На 1 января 1980 г. структура Управления капитального строительства следующая:

1. Руководство.

2. Производственный отдел.

3. Отдел технадзора административных зданий.

4. Отдел технадзора культурно-бытовых объектов.

5. Отдел технадзора жилищных объектов.



6. Отдел технадзора инженерных сетей.
7. Отдел технадзора инженерных сооружений.
8. Отдел лифтов.
9. Отдел оборудования.
10. Отдел комплектации.
11. Технический отдел.
12. Отдел экспертизы.
13. Отдел перспективного проектирования.
14. Сметный отдел.
15. Отдел подготовки.
16. Договорно-финансовый отдел.
17. Плановый отдел.
18. Бухгалтерия.

Система делопроизводства - смешанная.

## II.

Экспертиза ценности и описание документов Управления капитального строительства проведены повторно в 1979 году.

На документы, не имеющие научно-исторической ценности и утратившие практическое значение, составлены акты от 04.12.79 и от 06.12.79.

Описи №№ 1-5, 7-8 закончены.

На дела постоянного хранения за 1970-1977 гг. заведена опись № 9 со следующими структурными подразделениями:

1. Секретариат: приказы начальника по общим вопросам; номенклатуры дел.

2. Старший инспектор по кадрам и спецработе: статистические отчеты о численности и составе работников.

3. Плановый отдел: пятилетние и годовые планы строительства; планы финансирования строительства; планы по труду; штатные расписания; титульные списки переходящих и вновь начинаемых строек; отчеты о выполнении плана капитальных вложений и вводе в действие объектов строительства.

4. Технический отдел: титульные списки изыскательских и проектных работ; отчеты о выполнении плана проектно-изыскательских работ.

3.

5. Бухгалтерия: годовые бухгалтерские отчеты; акты приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов.

6. Местный комитет: протоколы общих профсоюзных собраний и заседаний местного комитета, социалистические обязательства, сметы, финансовые и статистические отчеты.

7. Группа народного контроля: планы работы.

Дела в описи № 9 систематизированы по номинально-хронологическому признаку.

Опись № 6 (личный состав) продолжена за 1970-1977 гг. Дела в описи систематизированы по номинально-хронологическому признаку.

Состав документов не полный. На недостающие документы составлен акт от 15.01.80.

Дополнение к исторической справке составила:

ст.научный сотрудник ЦГАОР Латв.ССР

Дириня И.Э.  
*И. Дириня*

С дополнением к исторической справке ознакомлен:

Начальник Управления капитального строительства Рижского горисполкома



*Э.Э. Зирнитис*  
Зирнитис Э.Э.



Latvijas PSR  
RĪGAS PILSĒTAS TAUTAS DEPUTĀTU  
PADOMES IZPILDKOMITEJA  
KAPITĀLĀS CELTNIECĪBAS  
PĀRVALDE

Латвийская ССР  
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
РИЖСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА  
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО  
СТРОИТЕЛЬСТВА

226001, Rīga — PDP, F. Engelsa ielā 11. Tālr. 297738

226001, г. Рига-ГСП, ул. Ф. Энгельса, 11. Тел. 297738

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Uz/На № \_\_\_\_\_

### ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

/продолжение/ -

#### I

За период 1981–1985 гг. произошли изменения лишь в структуре Управления капитального строительства.<sup>+)</sup>

Так, в 1982 г. старший инспектор по кадрам и спецработе переименован в инженера по кадрам и спецработе.

Отдел лифтов переименован в отдел подъемно-транспортного оборудования. Вместо отдела оборудования и отдела комплектации образованы: отдел комплектации сантехнического оборудования и отдел комплектации электротехнического оборудования. В 1982 г. ликвидирован отдел технадзора административных зданий.

В результате этих изменений в 1985 г. структура управления следующая:

1. Руководство
2. Производственный отдел
3. Отдел технадзора инженерных сетей

<sup>+) Изменения за 1978–1980 гг. отражены в дополнении к исторической справке от 20.02.80</sup>

4. Отдел технадзора инженерных сооружений
5. Отдел перспективного проектирования
6. Технический отдел
7. Сметный отдел
8. Отдел подготовки
9. Плановый отдел
10. Бухгалтерия
11. Отдел технадзора культурно-бытовых объектов
12. Отдел технадзора жилищных объектов
13. Отдел подъемно-транспортного оборудования
14. Отдел комплектации сантехнического оборудования
15. Отдел комплектации электротехнического оборудования
16. Отдел экспертизы
17. Договорно-финансовый отдел

## II

В 1988 г. работники Центрального государственного архива Октябрьской революции и социалистического строительства ЛССР провели экспертизу ценности и описание документов Управления капитального строительства за период 1978-1985 гг.

На документы с истекшими сроками хранения составлен акт от 17.08.88.

Документы постоянного хранения включены в продолжение описи № 9. В нее включены и документы за более ранние годы, не обработанные ранее.

Состав документов этой описи пополнился новыми документами: положения об отделах, должностные инструкции, документы о выполнении поручений и постановлений вышестоящих организаций, документы проверок управления.

Принцип систематизации документов в описи изменился: дела систематизированы по хронологическому признаку.

К описи за период 1978-1985 гг. составлена схема систематизации документов.

Дела по личному составу за период 1978-1985 гг. вклю-

12  
чены в продолжение описи № 6. Все дела этой описи были сформированы в делопроизводстве и такими включены в опись.

Принцип систематизации дел в описи № 6 составлен прежний /номинально-хронологический/.

Физическое состояние документов удовлетворительное.

Состав документов не полный. На недостающие документы составлен акт от 12.08.88.

Продолжение исторической справки составила ст.архивист ЦГАОР ЛССР *Венцкус* Венцкус В.К.

С продолжением исторической справки

ОЗНАКОМЛЕН:

Инженер Главного управления капитального строительства Рижского горисполкома



Томсон Г.В.

*Томсон*

25-08.-88

13

Rīgas pilsētas Valdes Galvenā  
kapitālās celtniecības pārvalde

Vēsturiskā izziņa  
(turpinājums)

1986.g.-1993.g.

1986-1993.gados Rīgas pilsētas tautas deputātu padomes (TDP) izpildkomitejas kapitālās celtniecības pārvaldes nosaukums un pakļautība ir mainījušies. Saskaņā ar Rīgas pilsētas TDP izpildkomitejas 1988.g.15.jūnija lēmumu Nr.179 Kapitālās celtniecības pārvalde tika pārdēvēta par Galveno kapitālās celtniecības pārvaldi. Pamatojoties uz Rīgas pilsētas TDP 1992.g.19.jūnija lēmumu Nr.23/2037 Rīgas pilsētas izpildkomiteju pārdēvēja par Rīgas pilsētas valdi. Pārvaldes funkcijas saglabājās iepriekšējās.

Ar LR Ministru Padomes 1991.gada 6.septembra lēmumu Nr.231 tika atcelts 1982.g.apstiprinātais Rīgas, Daugavpils un Liepājas TDP izpildkomiteju Kapitālās celtniecības pārvalžu (nodaļas) tipveida nolikums uz kura pamata darbojās Rīgas pilsētas TDP izpildkomitejas Galvenā kapitālās celtniecības pārvalde. Jauns nolikums vēl nav pieņemts.

1986.-1989.gados pārvaldes struktūrā principiālas izmaiņas nebija. 1990.gadā sakarā ar kapitālās celtniecības apjomu samazināšanos visas funkcionālās nodaļas tika likvidētas, tā rezultātā 1991.gada janvārī struktūra bija sekojoša:

- Administrācija
- Grāmatvedība
- Plānu nodaļa
- Ražošanas nodaļa
- Tehniskā nodaļa
- Komplektācijas nodaļa
- Perspektīvās plānošanas nodaļa

1991.gadā nodibināja Celtniecības izvietojuma nodaļu un Tāmju nodaļu, 1992.gadā - Juridisko nodaļu.

1992.gadā likvidēja Perspektīvās-plānošanas nodaļu (to apvienoja ar Tehnisko nodaļu) un Celtniecības izvietojuma nodaļu (to apvienoja ar Plānu nodaļu).

1993.gadā Plānu nodaļu pārdēvēja par Līgumu nodaļu, Tehnisko un Ražošanas nodaļas apvienoja vienā Tehniskās-ražošanas nodaļā.

1994.gada I.janvārī pārvaldes struktūra bija sekojoša:

- Administrācija
- Grāmatvedība
- Līgumu nodaļa
- Tehniskās ražošanas nodaļa
- Komplektācijas nodaļa
- Juridiskā nodaļa
- Tāmju nodaļa

1994.gadā veikta 1986-1993.gadu Galvenās kapitālās celtniecības pārvaldes dokumentu vērtības ekspertīze, kuras rezultātā tika sastādīti pastāvīgi glabājamo lietu <sup>apraksts</sup> Nr.9 un personālā sastāva lietu apraksta Nr.6 turpinājumi.

Aprakstā Nr.9 lietas sistematizētas pēc hronoloģiska principa saskaņā ar pārvaldes struktūru.

Aprakstā Nr.9 iekļauti dokumenti, kas atspoguļo pārvaldes darbu: priekšnieka pavēles, nodaļu nolikumi, darbinieku amatu instrukcijas, grāmatvedības pārskati (bilances), akti par uzcelto objektu pieņemšanu ekspluatācijā, valsts kapitālieguldījumu finansēšanas plāni, kapitālās celtniecības plāni un atskaites par to izpildi, kapitālās celtniecības objektu titulsaraksti, arodbiedrības komitejas dokumenti u.c.

Pirmoreiz aprakstā iekļautas galvenās grāmatas un pamatlīdzekļu uzskaites grāmatas, tai skaitā par iepriekšējiem gadiem, kā arī kapitālceltniecība un tehnisko jautājumu apspriežu protokoli par 1985-1990.g.(vēlāk tos nesastādīja).

Sakarā ar kapitālās celtniecības apjomu samazināšanos, arī samazinājās pārvaldes dokumentu apjoms: no 1991.gada nesastādīja jauncelamo un pārejošo kapitālās celtniecības objektu titulsarakstus, no 1993.g. - kapitālās celtniecības objektu izvērstie titulsaraksti, no 1992.g. - darba plāni.

No 1992.gada kapitālās celtniecības plānu vietā sāka sastādīt līgumus par celtniecības darbu izpildi un no 1987.g.projektēšanas darbu titulsarakstu vietā - projektēšanas darbu izvērstos sarakstus pēc GMP-NIP formas (tos sastādīja līdz 1990.gadam).

1988.-1991.gadu projektēšanas darbu plāni organizācijā nav saglabājušies, tie ir atrodami Rīgas pilsētas izpildkomitejas attiecīgo lēmumu pielikumos. Atskaites par projektēšanas darbu plānu izpildi ir iesūtas kopā ar kapitālās celtniecības plānu izpildes atskaitēm.

Pārvaldes arodbiedrību komiteja 1991.gada beigās darbību pārtrauca.

Pastāvīgi glabājamo dokumentu sastāvs nav pilnīgs, par ko 1994.g.5.decembrī sastādīts akts Nr.4.

Aprakstā Nr.6 iekļauti personālā sastāva dokumenti: pavēles, atbrīvoto darbinieku personas lietas un kartītes, darbinieku personas rēķinu kartītes, darbinieku saraksti u.c.

Apraksts Nr.6 sastādīts pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Atbrīvoto darbinieku personas lietas, personas kartītes (izņemot par 1992-1993.gadiem), kā arī darbinieku personas rēķinu kartītes (izņemot par 1993.g.) sistematizētas sējumos pēc krievu alfabēta.

Pirmo reizi aprakstā Nr.6 iekļautas Valsts valodas prasmes pārbaudes atestācijas komisijas protokoli un grāmata par Valsts valodas prasmes apliecību izsniegšanu.

Vēsturiskas izziņas  
turpinājumu sastādīja

J.Liepa

Ar vēsturiskās izziņas  
turpinājumu iepazīnos  
Glabātās kapitālās celtniecības  
pārvaldes priekšnieks

V.Tropis

1994.gada 15. dec.



Rīgas Domes Īpašuma departamenta Kapitālās  
celtniecības pārvalde

Vēsturiskā izziņa  
(papildinājums) par  
1994.-1995.gadiem.

Sakarā ar 1994.gada 29.maija pašvaldības vēlēšanām Rīgas pilsētas valdes Galvenā kapitālās celtniecības pārvalde tika pakļauta Rīgas Domes izpilddirektoram. Iestādes oficiālais nosaukums bija - "Rīgas Domes Galvenā kapitālās celtniecības pārvalde".

Lai uzlabotu atsevišķu Rīgas Domes struktūrvienību darba koordināciju un noteiktu tām jaunu statusu, ar Rīgas Domes 1995.gada 21.marta lēmumu Nr.I291 tika izveidots Rīgas Domes Īpašuma departaments. Tas apvienojis četras Rīgas Domes pārvaldes tai skaitā Galveno kapitālās celtniecības pārvaldi.

Saskaņā ar jauno pārvaldes nolikumu Rīgas pilsētas Domes Īpašuma departamenta Kapitālās celtniecības pārvalde ir Rīgas pilsētas Domes Īpašuma departamenta struktūrvienība ar juridiskas personas tiesībām, administratīvi pakļauta Rīgas pilsētas Domes Īpašuma departamenta direktoram un atskaitās tam par savu darbību.

Pārvaldes veic Rīgas pilsētas Domes pasūtītāja funkcijas apbūvējamo un rekonstruējamo rajonu inženiersagatavošanā, izglītības, kultūras, medicīnas, komunālās saimniecības objektu un dzīvojamo māju celtniecībā Rīgas pilsētas ekonomiskās un sociālās attīstības interesēs.

Pārvaldei ir patstāvīga bilance, tai ir norēķinu rēķins un citi rēķini bankās, zīmogs ar Rīgas pilsētas mazā ģērboņa attēlu un veidlapas ar savu nosaukumu.

1994.gadā pārvaldes struktūra nav mainījusies.

Sakarā ar pārvaldes iekļaušanu Rīgas Domes Īpašuma departamenta sastāvā, 1995.g.jūnijā visas nodaļas, izņemot tehnisko ražošanas nodaļu, tika likvidētas (skat.Rīgas Domes Īpašuma departamenta 1995.g.15.jūnija pavēli Nr.6/k).

Saskaņā ar pārvaldes nolikumu, tās struktūru un štatu sarakstu pēc pārvaldes priekšnieka ierosinājuma nosaka Īpašuma

departamenta direktors. Pavisam Īpašuma departamenta štatu sarakstā Kapitālās celtniecības pārvaldei bija paredzēti 17 darbinieki. Tie ir:

- priekšnieks
- priekšnieka vietnieks- galvenais inženieris
- galvenā grāmatvede
- galvenais speciālists ekonomikas jautājumos
- ekonomisti
- ražošanas-tehniskā nodaļa

Kapitālās celtniecības pārvalde pēc vajadzības var pieņemt darbiniekus pēc terminēta darba līguma.

x x x

1996.gadā veikta 1994.-1995.gadu Kapitālās celtniecības pārvaldes dokumentu vērtības ekspertīze, kuras rezultātā tika sastādīti pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.9 un personālā sastāva lietu apraksta Nr.6 turpinājumi.

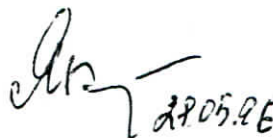
Ievērojot to, ka pārvaldes nodaļas likvidēja, aprakstā Nr.9 lietas sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa. Tas ir: pārvaldes nolikums, darbinieku dienesta instrukcijas, pavēles, štatu saraksti (no 21.03.1995. škat. departamentā), bilances valsts pieņemšanas komisijas akti par uzcelto objektu pieņemšanu ekspluatācijā, virsgrāmatas, līgumi par celtniecības darbu izpildi kapitālieguldījumu finansēšanas plāni, pārskati par objektu un pamatfondu nodošanu ekspluatācijā un kapitālieguldījumu izmantošanu.

Aprakstā Nr.6 pirmoreiz iekļauti atbrīvoto darbinieku darba līgumi un finansu pārskati par sociālā nodokļa pārskaitījumiem, maksājumiem un valsts sociālās apdrošināšanas līdzekļu izlietojumu, tai skaitā par iepriekšējiem gadiem.

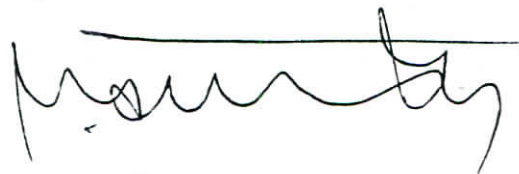
Vēsturiskās izziņas  
papildinājumu sastādīja

Ar vēsturiskās izziņas  
papildinājumu iepazīnos:

Rīgas Domes Īpašuma departamenta  
Kapitālās celtniecības pārvaldes  
priekšnieks

  
2205.96

T. Jakovļeva



V. Trops

**Rīgas domes  
Pilsētas attīstības departamenta  
Kapitālās celtniecības pārvaldes  
vēsturiskā izziņa  
(turpinājums)  
1996.-2002.gads**

**1.daļa**

*Pārmaiņas struktūrā. Funkcijas.  
Kapitālās celtniecības pārvaldes centrālais aparāts.*

Šajā laika periodā nemainīgs ir Kapitālās celtniecības pārvaldes nosaukums. Rīgas domes Īpašuma departamenta Kapitālās celtniecības pārvaldes ir ar juridiskas personas tiesībām, administratīvi pakļauta Rīgas domes Īpašuma departamenta direktoram.

Pārvaldes galvenie uzdevumi ir dzīvojamā fonda attīstība, mājokļu un citu nekustamā īpašuma objektu būvniecības un atjaunošanas nodrošināšana. Pārvaldes funkcijas ir izglītības, kultūras, medicīnas, komunālās saimniecības objektu un dzīvojamo māju celtniecības nodrošināšana saskaņā ar Rīgas domes ekonomiskas un sociālās attīstības plānu.

Pamatojoties uz Rīgas domes 1997.gada 1.jūlija lēmumu Nr.3931 "Par Rīgas domes struktūrvienību reorganizāciju" Kapitālā celtniecības pārvalde no Īpašumu departamenta struktūrvienības pārtop par Pilsētas attīstības departamenta struktūrvienību ar juridiskās personas tiesībām.

Kapitālās celtniecības pārvaldes struktūra saskaņā ar 1997.gada 14.jūlijā apstiprināto štatū sarakstu ir šāda:

- Vadība;
- Tehniskā ražošanas nodaļa.

Precizējot pārvaldes uzdevumu un funkcijas, ir notikušas šādas strukturālās izmaiņas.

Pamatojoties uz 1997.gada 28.novembrī apstiprināto štatū sarakstu, pārvaldē tika izveidota jaunā struktūrvienība – Līgumu-tāmju nodaļa. Saskaņā ar 2002.gada 2.janvārī apstiprināto štatū sarakstu pārvaldes struktūra ir šāda:

- Vadība;
- Projektēšanas sagatavošanas nodaļa;
- Līgumu-tāmju nodaļa;
- Būvniecības nodaļa.

Pamatojoties uz Rīgas domes 2002.gada 26.marta lēmumu Nr.1158 Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta Kapitālās celtniecības pārvalde tika likvidēta.

## 2.daļa

### *Kapitālās celtniecības pārvaldes dokumentu raksturojums*

Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta Kapitālās celtniecības pārvaldes dokumentu vērtības ekspertīze par 1996.-2002.gadu un lietu noformēšana un lietu aprakstu sastādīšana veikta 2002.gadā.

Dokumentu vērtības ekspertīzes rezultātā tika sastādīti pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.9 un personālsastāva lietu apraksta Nr.6 turpinājumi.

Lietu apraksti sastādīti pēc hronoloģiski nominālā principa.

Personālsastāva lietu aprakstā Nr.6 ir iekļautas 1997.-2002.gada pavēles par personālsastāvu, darbinieku personas rēķinu un sociālās apdrošināšanas kartītes. Kapitālās celtniecības pārvaldes atbrīvoto darbinieku personas lietas par 1996.-2002.gadu glabājas Rīgas domes Pilsētas attīstības departamentā, jo pārvalde bija departamenta struktūrvienība ar juridiskās personas tiesībām (Rīgas domes 1997.gada 1.jūlija lēmums Nr.3931).

Lietu aprakstā Nr.9 ietilpst pārvaldes štatū saraksti par 1997.-2002.gadu, grāmatvedības pārskati par 1997.-2002.gadu un bilances par 1996.-2001.gadu. Apraksts Nr.9 ietver Valsts pieņemšanas komisijas aktus par uzcelto objektu pieņemšanu ekspluatācijā par 1997.-2002.gadu, norakstīto pamatlīdzekļu inventāra kartītes par 1994., 1996.-2002.gadu, pārvaldes izdevumu tāmes par 1992.-2001.gadu, virsgrāmatas par 1996.-2001.gadu, pievienotās vērtības nodokļa deklarācijas par 1996.-2002.gadu, pārvaldes materiālo vērtību inventarizācijas sarakstus par 1990., 1993., 1995.-1996., 1998.-2001.gadu, saraksti ar juridiskām personām pamatdarbības jautājumos par 1994.-2001.gadu, pavēles pamatdarbības jautājumos par 1996.-1999.gadu, līgumus par celtniecības darbu izpildi par 1992., 1996.-1999.gadu. Pamatojoties uz celtniecības darbu neregulāru rīkošanu, līgumu par celtniecības darbu izpildi nav par 1993., 1994., 1995.gadu.

Saskaņā ar Kapitālās celtniecības pārvaldes likvidāciju un SIA "Rīgas pilsētņēmnieks" izveidošanos, lietu aprakstā Nr.9 nav iekļauta bilance, pārvaldes izdevumu tāme, materiālo vērtību inventarizācijas saraksti, sarakste ar juridiskām personām pamatdarbības jautājumos par 2002.gadu un līgumi par celtniecības darbu izpildi par 2000.-2002.gadu, jo šie dokumenti atrodas aktīvajā lietvedībā.

Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta Kapitālās celtniecības pārvaldes dokumentu fiziskais stāvoklis par 1996.-2002.gadu periodu ir labs un dokumentu sastāvs ir pilnīgs.

Vēsturisko izziņu sastādīja

S.Ozoliņa

SASKAŅOTS

SIA "Rīgas pilsēt būvnieks"

ģenerāldirektora vietnieks

(Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta

Kapitālās celtniecības pārvaldes vadītājs)

V. Trops

2002.gada 1.jūlijā



RĪGAS DOMES PILSĒTAS ATTĪSTĪBAS DEPARTAMENTA  
KAPITĀLĀS CELTNIECĪBAS PĀRVALDE

Vēsturiskās izziņas papildinājums  
par 1996.-2002.gadu.

I

Ar Rīgas domes 2002.gada 26.marta lēmumu Nr.1158 "Par sabiedrības ar ierobežotu atbildību "RĪGAS PILSĒTBŪVNIKS" dibināšanu un statūtu apstiprināšanu" tika izveidota SIA "RĪGAS PILSĒTBŪVNIKS", kas ir Rīgas domes pilsētas attīstības departamenta KAPITĀLĀS CELTNIECĪBAS PĀRVALDES ( turpmāk tekstā - Pārvalde) tiesību un pienākumu pārņēmēja. Pārvaldes likvidācijas process vēl turpinājās 2002.-2003.gadā un līdz šim brīdim nav Pārvaldes likvidācijas bilance.

II

2006.gada martā-jūlijā tika veikta SIA „Rīgas pilsētbūvnieks” dokumentu vērtības ekspertīze un aprakstīšana, kuras rezultātā tika atrasti Kapitālās celtniecības pārvaldes dokumenti par kuriem sastādīts - **pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.9 papildinājums par 1996.-2002.gadu.**

Apraksta papildinājuma iedaļā – **Vadība** ir iekļauta – 2002.-2003.gada sarakste ar juridiskām un fiziskām personām pamatdarbības jautājumos un 2001.-2003.gada saņemto un nosūtīto dokumentu reģistrācijas žurnāli. Nosūtītā un saņemtā sarakste par 2002.-2003.gadu lietvedībā veidojās atsevišķi, tādēļ saglabāta šī oriģinālā dokumentu kārtība arī aprakstīšanā.

Iedaļā- **Grāmatvedība** iekļauti – 2002.-2003.gada finanšu pārskati ar paskaidrojumiem, bilances ar pielikumiem un revidenta ziņojumi; 2001.-2002.gada pamatbudžeta ieņēmumu un izdevumu tāmes ar paskaidrojumiem; štata saraksti un 2002.gada pamatlīdzekļu inventarizācijas saraksts.

Iedaļā – **Finanšu nodaļa** iekļauti – 1997.-2002.gada līgumi, papildvienošanās, tāmes ar pielikumiem par būvniecības darbu izpildi un līgumu reģistrācijas žurnāls; izsludināto konkursu, cenu aptauju, sarunu procedūru iepirkuma komisijas sēžu protokoli ar pielikumiem un nolikumi; iepirkumu reģistrācijas žurnāls.

Iedaļā – **Galvenais būvnieks** iekļauti – 1998.-2001.gada valsts Būvinspekcijas projektu ekspertīzes atzinumi ar pielikumiem.

Dokumenti kārtoti pēc nomināli hronoloģiskā principa struktūrdaļu ietvaros. Dokumentu sastāvs pilnīgs. Dokumentu fiziskais stāvoklis labs.

Par dokumentiem kuri zaudējuši savu vēsturisko un praktisko nozīmi sastādīts - AKTS par dokumentu atlasī iznīcināšanai.

Vēsturiskās izziņas papildinājumu sastādīja  
LVA vecākā eksperte



I.Miezīte

Ar vēsturiskās izziņas papildinājumu iepazīnos  
SIA „Rīgas pilsētbūvnieks” ģenerāldirektors  
G.Grīnbergs

07.09.2006.



RĪGAS DOMES PILSĒTAS ATTĪSTĪBAS DEPARTAMENTA  
KAPITĀLĀS CELTNIECĪBAS PĀRVALDE

Vēsturiskās izziņas papildinājums  
par 2001.-2002.gadu

II

2010.gada janvārī- februārī tika veikta SIA „Rīgas pilsētņēmnieks” dokumentu izvērtēšana un aprakstīšana par 2006.gadu, kuras rezultātā tika atrasti Kapitālās celtniecības pārvaldes dokumenti par iepriekšējiem gadiem- 2000.-2001.gada Finanšu nodaļas pastāvīgi glabājami dokumenti- papildvienošanās pie līgumiem, tāmes ar pielikumiem par būvniecības darbu izpildi biroja telpām Amatu ielā 4, Rīgā.

Atrastie dokumenti aprakstīti, sastādīts **pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.9 papildinājums par 2001.-2002.gadu**

Pamatlīgumus skatīt pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.9 papildinājumā par 1996.-2002.gadu, lietās Nr.428 un Nr.429.

Par dokumentiem, kuri zaudējuši savu vēsturisko un praktisko nozīmi sastādīts akts par dokumentu atlasī iznīcināšanai.

Vēsturiskās izziņas papildinājumu sastādīja  
LVA galvenā arhīviste

I.Miezīte

Ar vēsturiskās izziņas papildinājumu iepazīnos

SIA „Rīgas pilsētņēmnieks”  
Valdes priekšsēdētājs

I.Gāters



31.09.2010.



Šīni lietā 12 (divpadsmit)  
numurētas lapas  
1995 g. 05 " 01  
zinātn. līdzstr.  
arhivārs [Signature]

Šīni lietā 15 (piecpadsmit)  
numurētas lapas  
1996 g. 10 " 09  
zinātn. līdzstr.  
arhivārs [Signature]

Šīni lietā 20 (divdesmit)  
numurētas lapas  
2006 g. " 4 " [Signature]  
LVA arhivists [Signature]

Šīni lietā 22 (divdesmit)  
divas numurētas lapas  
2007 g. " 22 " worda  
LVA arhivists [Signature]

Šīni lietā 23 (divdesmit trīs)  
numurētas lapas  
2010 g. " 7 " 05  
LVA arhivists [Signature]