

1766

6

Latvijas PSR
Centrālā valsts Arhīva revīzijas
un sociālisma celtniecības departaments

Glāzes celulozes un papīra fabrika

Fonds Nr. 1766

Plānošanas radru sagatavošanas
un slepeno lietu daļa

Apreņķis Nr. 6

1958. - 1976. g.

5503 uzsk.

СЛОКСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОМБИНАТ
МИНИСТЕРСТВА ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНОЙ И ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩЕЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ ДАТВ.ССР

Отдел кадров и спецчасть
(с 1945 г. по 1966 г.)

Отдел подготовки производственных кадров
и секретной части
(с 1967 г. - 1976 г.)

О П И С Ь № 6

на документальные материалы постоянного хранения
за 1958 - 1976 годы

ж) см. второй лист.

.2

Целлюлозно-бумажный комбинат "Слока"
Наркомата лесной промышленности Латв. ССР
/ октябрь 1944г. - 05 января 1945г./
Целлюлозно-бумажный комбинат "Слока"
Управления целлюлозно-бумажной промышленности при
Совнаркоме Латв.ССР
/ 05 января 1945г. - 12 апреля 1945 г./

Целлюлозно-бумажный комбинат "Слока"
Главного управления целлюлозно-бумажной промышленности
при Совнаркоме Латв.ССР
/ 12 апреля 1945 г. - 24 марта 1946 г./

Целлюлозно-бумажный комбинат "Слока"
Главного управления целлюлозно-бумажной промышленности
при Совете Министров Латв.ССР
/ 24 марта 1946 г. - 18 сентября 1948 г. /

Целлюлозно-бумажный комбинат "Слока"
Главного управления целлюлозно-бумажной промышленности
Республики Латвия лесной и бумажной промышленности Латв.ССР
/ 18 сентября 1948г. - 19 апреля 1951г./

Целлюлозно-бумажный комбинат "Слока"
Государственного союзного треста целлюлозно-бумажной
промышленности "Латбумтрест" Министерства бумажной и
деревообрабатывающей промышленности СССР
/ 19 апреля 1951 г. - 28 марта 1953 г. /

Целлюлозно-бумажный комбинат "Слока"
Государственного союзного треста целлюлозно-бумажной
промышленности "Латбумтрест" Министерства лесной и
бумажной промышленности СССР
/ 28 марта 1953г. - 10 июля 1953г. /

Целлюлозно-бумажный комбинат "Слока"
Треста целлюлозно-бумажной промышленности "Латбумтрест" Министерства
лесной и бумажной промышленности Латв.ССР
/ 10 июля 1953г. - 20 июня 1954г. /

3

Целлюлозно-бумажный комбинат "Слока"
Латвийского треста целлюлозно-бумажной промышленности
"Латбумтрест" Министерства бумажной и деревообрабатывающей
промышленности СССР
/ 20 июня 1954 г. - 20 октября 1955г. /

Целлюлозно-бумажный комбинат "Слока"
Министерства бумажной и деревообрабатывающей промышленности
Латв.ССР
/ 20 октября 1955г. - 05 июня 1957 г. /

Целлюлозно-бумажный комбинат "Слока"
Управления бумажной и деревообрабатывающей промышленности
Совета народного хозяйства Латв.ССР
/ 05 июня 1957 г. - октябрь 1960 г. /

Слокский целлюлозно-бумажный комбинат
Управления бумажной и деревообрабатывающей промышленности
Совета народного хозяйства Латв.ССР
/ октябрь 1960г. - 19 октября 1965 г. /

Слокский целлюлозно-бумажный комбинат
Министерства целлюлозно-бумажной и деревообрабатывающей
промышленности Латв.ССР
/ 19 октября 1965г. - 29 августа 1968 г. /

Слокский целлюлозно-бумажный комбинат
Министерства деревообрабатывающей промышленности
Латв.ССР
/ 29 августа 1968г. - 26 сентября 1968г. /

Слокский целлюлозно-бумажный комбинат
Латвийского союзного производственного объединения
целлюлозно-бумажных предприятий "Совзлатбумпром"
Министерства целлюлозно-бумажной промышленности СССР
/ 26 сентября 1968г. - 30 ноября 1976г. /

Слокский целлюлозно-бумажный *завод*
Латвийского производственного объединения целлюлозно-
бумажных предприятий "Латбумпром" Министерства целлюлозно-
бумажной промышленности СССР

/ 30 ноября 1976г. - декабрь 1976 г. /

Слокский целлюлозно-бумажный завод
Латвийского производственного объединения целлюлозно-
бумажных предприятий "Латбумпром" Министерства цел-
люлозно-бумажной промышленности СССР

/ декабрь 1976г. . . /

"Утверждаю"

ЭПК Архивного управления
при С.М. Латв. ВСР

"Согласен"

Директор Слокского ЦК
Давыдов С.Ф.



Протокол № 19

" 8 " июля 1967 г.



Слокский целлюлозно-бумажный
комбинат

ОТДЕЛ КАДРОВ

документальных материалов постоянного
хранения *Опись № 6*
за 1958 - 1964 годы

№ пп	Индекс дела	заголовки единиц хранения	Даты	Кол-во листов	Примеч.
1	2	3	4	5	6
		<u>1958 год</u>			
1		Отчеты, о состоянии кадров и работе с кадрами за 1958 год		32	
		<u>1959 год</u>			
2.		Отчеты о состоянии кадров и работе с кадрами за 1959 год		43	
		<u>1960 год</u>			
3.		Отчеты о состоянии кадров и работе с кадрами за 1960 год		60	
		<u>1961 год</u>			
4.		Отчеты о состоянии кадров и работе с кадрами за 1961 год		25	
		<u>1962 год</u>			
5.		Планы мероприятий по работе с кадрами на 1962 год		2	
6.		Отчеты о состоянии кадров и работе с кадрами за 1962 год		22	
		<u>1963 год</u>			
7.		Планы мероприятий по работе с			

1	2	3	4	5	6
		кадрами на 1963 год		5	
8.		Отчеты о состоянии кадров и работе с кадрами за 1963 год		44	
		<u>1964 год</u>			
9.		Планы мероприятий по работе с кадрами на 1964 год		11	
10.		Отчеты о состоянии кадров и работе с кадрами за 1964 год		42	

В данную опись внесено 10 (десять) единиц хранения, с №I-IO

Опись составил: *Левитин*

Председатель
экспертной комиссии

Левитин С.Я.
/Левитин С.Я./

Лицо, ответственное за
делопроизводство:

Левитин

" 5 " июль 1966 года

СОГЛАСОВАНО

Директор Слоцкого ЦБК



"13" декабря 1968 г.

УТВЕРЖДЕНО

Центральный ЦБК РСФСР

Протокол № 26

26 "12" декабря 1968 г.



СЛОЦКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОМБИНАТ

ОТДЕЛ КАДРОВ

О П И С Ь № 6 - продолжение

документальных материалов постоянного хранения за
1965-1966 г. X/

№ п/п	Индекс дел	Заголовки единиц хранения	Даты	Кол-во листов	Примеч.
1	2	3	4	5	6

1965 год

- 11. 9/3 Планы мероприятий по работе с кадрами на 1965-1968 г. 23
- 12. 9/4 Отчеты о состоянии кадров и работе с кадрами за 1965 год 84

1966 год

- Планы мероприятий по работе с кадрами на 1966 год см. № II
- 13. 9/4 Отчеты о состоянии кадров и работе с кадрами за 1966 год 30

В данный раздел описи внесено 3 /три/ единиц хранения с № II по № 13.

Опись составил
техник-архивариус:

/Кевертс Р.А./

Итоговую запись к разделу описи за 1965-1966 г. заверяю:

Председатель экспертной комиссии
зам. директора:

/Левитин С.Я./

Ответственное лицо за делопроизводство
ст. инспектор ОК:

/Эрдмане Э/

"12" декабря 1968 г.

X/ В деле № II имеются материалы за 1967-1968 г.



СЛОЖСКИЙ ЦЕЛЛЮЗНО-БУМАЖНЫЙ КОМБИНАТ

ОТДЕЛ КАДРОВ

О П И С Ь № 6 - продолжение
документальных материалов постоянного хранения
за 1967 год. X

№ п/п	Индексы дел	Заголовки единиц хранения	Даты	Кол-во листов	Примеч.
1	2	3	4	5	6

1967 год

-	-	Планы мероприятий по работе с кадрами за 1967 год см. № II			
I4	9/4	Отчёты о состоянии и работе с кадрами за 1967 год		55	

В данный раздел описи внесена I /одна/ единица хранения за № I4.

Опись составила
техник архивариус: *Цысь Л. В.* / Цысь Л. В. /

Итоговую запись к разделу описи за 1967 год заверяю,
председатель экспертной комиссии
зам. директора: *Левитин С. Я.* / Левитин С. Я. /

Ответственное лицо за делопроизводство
ст. инспектор ОК: *Граубиц Н. И.* / Граубиц Н. И. /

22 " *февраля* 1970 г.

X В деле № II имеются докум. за 1967.

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО
ЭПК ЦГАОР Латв. ССР
Протокол № 4 от 17.01.1973
Председатель ЭПК *Сидоров*
Секретарь ЭПК *Тиле*



Директор Слокского ЦБК
Давидов С.Ф.
..... 1972 г.

СЛОКСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОМБИНАТ

ОТДЕЛ КАДРОВ

О П И С Ь № 6 - продолжение
документальных материалов постоянного хранения
за 1968 год.* X

№ п/п	Индексы дел	Заголовки единиц хранения	Даты	Кол-во листов	Примеч.
1	2	3	4	5	6

1968 год.

-	-	Планы мероприятий по работе с кадрами за 1968 г. см. дело №11			
15.	9/4	Отчёты о состоянии и работе с кадрами за 1968-1969 г.г.		69	

В данный раздел описи внесена 1 / одна / единица хранения за № 15.

Опись составила
техник-архивариус: *Зина* / Павленко З. А. /

Итоговую запись к разделу описи за 1968 год заверяю,
председатель экспертной комиссии
зам. директора: *Дембо Ф. И.* /

Ответственное лицо за делопроизводство
ст. инспектор ОК: *Граубиц Н. И.* /

" 8 " декабря 1972 года.

- * В деле № 15 содержатся документы за 1969 г.
- X В деле № 11 имеются док-ты за 1968 г.
- X В деле № 16 имеются док-ты за 1968 г.
- X В деле № 20 имеются док-ты за 1968 г.



СОГЛАСОВАНО
Директор Сложского ЦБК
...../Давыдов С.Ф./
.....1974 г.

УТВЕРЖДЕНО
ЭПК ЦГАОР Латв. ССР
Протокол № 4 от 28.02.1974 г.
Председатель ЭПК *Сидур*
Секретарь ЭПК *Теме*

СЛОЖСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОМБИНАТ

ОТДЕЛ КАДРОВ

О П И С Ь № 6 - продолжение
дел постоянного хранения за 1969 год. х/

№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примеч.
1	2	3	4	5	6

1969 год

16.	9/3	Программы производственного обучения, разработанные предприятием, на 1968-1969-1970 гг.		170	
-	-	Отчеты о состоянии и работе с кадрами за 1969 г. см. дело №15.			

В данный раздел описи внесено I /одно / дело за № 16.

Опись составила
техник-архивариус: *Зина* - /Павленко З.А./

Итоговую запись к разделу описи за 1969 год заверяю,
председатель экспертной комиссии
зам. директора: *Гочетков Г.Я.*

Ответственное лицо за делопроизводство
ст. инспектор ОК: *Траубиц Н.И.*

21 " декабря 1973 года.

х/ Дело № 16 имеются документы за 1968 и 1970 годы.

- х В деле № 15 имеются док-ты за 1969г.
- х В деле № 20 имеются док-ты за 1969г.

10/11

УТВЕРЖДЕНО
ЭПК ЦГАОР Латв. ССР
Протокол № 5 от 10.03.76 г.
Председатель ЭПК [подпись]
Секретарь ЭПК [подпись]



Д А С О В А Н О

Директор Слокского ЦБК

Давыдов С.Ф.

..... 1975 г.

СЛОКСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОМБИНАТ

ОТДЕЛ КАДРОВ

О П И С Ь № 6 - продолжение
дел постоянного хранения за 1970 - 1971 годы. X

№	Индексы	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечания
п/п	дел				
1	2	3	4	5	6

1970 год.

- - Программы производственного обучения, разработанные предприятием на 1970 г. см. дело №16.
- 17. 9/4 Отчеты о состоянии и работе с кадрами за 1970 - 1971 годы. 129

1971 год.

- 18. 9/3 Программы производственного обучения, разработанные предприятием на 1971 год. 76

В данный раздел описи внесено 2 /два/ дела с № 17 по № 18.

Опись составила
техник-архивариус: З.А.Павленко З.А.

Итоговую запись к разделу описи за 1970 - 1971 годы заверяю,
председатель экспертной комиссии
зам. директора: Г.Я. Кочетков Г.Я.

Ответственное лицо за делопроизводство
ст. инспектор ОК: Граубиц Н.И.

"25" декабря 1975 года.

- X В деле № 16 имеются гок-ты за 1970г.
- X В деле № 20 имеются гок-ты за 1970-74гг.

11/12



С О Г Л А С О В А Н О

Директор Слокского ЦБЗ

..... Давыдов С.Ф.

"28" декабря 1978 года.

УТВЕРЖДЕНО
 ЭПК ЦГАСР Латв. ССР
 Протокол № 6 от 13.06.1978 г.
 Председатель ЭПК [подпись]
 Секретарь ЭПК [подпись]

СЛОКСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ ЗАВОД

О Т Д Е Л К А Д Р О В

О П И С Ь № 6 - продолжение
дел постоянного хранения за 1972 - 1974 годы.

х/

№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Примечан.
1	2	3	4	5	6
<u>1972 год.</u>					
19.	9/3	Программы производственного обучения, разработанные предприятием на 1972 год.		105	
20.	9/4	Отчеты о состоянии и работе с кадрами за 1968 - 1972 годы.		109	
21.	9/4	Отчеты о состоянии и работе с кадрами за 1972 год.		150	
<u>1973 год.</u>					
22.	9/3	Программы производственного обучения, разработанные предприятием на 1973 - 1974 годы.		142	
23.	9/4	Отчеты о состоянии и работе с кадрами за 1973 год.		156	
<u>1974 год.</u>					
24.	9/4	Отчеты о состоянии и работе с кадрами за 1974 год.		72	

В данный раздел описи внесено 6 /шесть / дел с № 19 по № 24.

Опись составила
техник-архивариус: Зкал - Павленко Э.А.

Итоговую запись к разделу описи за 1972 - 1974 годы заверяю,
председатель экспертной комиссии
зам. директора: В. Змиш, Заживихин В.Б.

Ответственное лицо за делопроизводство
ст. инспектор ОК: [подпись] Граубиц Н.И.

"6" декабря 1978 года.

х/ Дело № 20 содержит материалы за 1968 - 1971 годы.

12/13

СОГЛАСОВАНО
Директор Службы ЦБЗ
Давыдов С.Ф.

26 " 06 1980 г.

УТВЕРЖДЕНО
Э.А. МАГОР Латы. ССР
Протокол № 11 от 03.09.1980 г.
Председатель ЭПК *С. Магун*
Секретарь ЭПК *С. Ф.*

КОМБИНАТ

СЛОКСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ ~~_____~~

ОТДЕЛ КАДРОВ

О П И С Ь № 6 - продолжение
дел постоянного хранения за 1975-1976 годы.

№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	Даты	К-во листов	Примеч.
1	2	3	4	5	6
<u>1975 год</u>					
25	9/4	Отчеты о состоянии и работе с кадрами за 1975 год	1975	88	
26	9/3	Программы производственного обучения, разработанные предприятием на 1975 год	1975	148	
<u>1976 год</u>					
27	9/4	Отчеты о состоянии и работе с кадрами на 1976 год	1976	70	
28	9/3	Программы производственного обучения, разработанные предприятием на 1976 год	1976	150	

В данный раздел описи внесено 4 /четыре/ дела с № 25 по № 28

Опись составила техник-архивариус *Скрунды Н.Н.*

Итоговую запись к разделу описи за 1975-1976/годы заверяю

председатель экспертной комиссии

зам.директора *Семикин Ю.С.*

Ответственное лицо за делопроизводство

и.о.нач.ОК *Граубиц Н.И.*

20.06.80

Pieremtas vaļsts glabāšanā 28 (divdesmit astoņas) lietas
 no Nr. 1 tai skaitā 28
 akts Nr. 103-08
 glabātājs 103-08
 1992. g.

ГОЛАСОВАНО
 Директор Службы
 Давидов С.Ф.
 1980 г.

Aprakstā 28 (divdesmit astoņas) lietas
 glabāšanas vienības no № 1 līdz № 28.

103-03-08
 103-03-08
 103-03-08

№	1975 год	1978 год	1978 год
88	1975	1978	1978
148	1975	1978	1978
70	1978	1978	1978
150	1978	1978	1978

Ответственное лицо за ведение дел
 зам. директора
 Давидов С.Ф.
 1980 г.

10.06.80

Šini lietā 13 (trīspadsmit)

..... numurētas lapas

19 92. g. 03. " 08.

CVORA zinātn. līdzstr.
arhivārs

lid-