

1741  
2

Latvijas PSR Centrālais Valsts Okto  
re. olī... socialistiskās  
... arhīvs

См. протокол заседания...  
См. протокол заседания...

Род. 1941

Она 12

Сухоминина



МНОГООТРАСЛЕВОЙ КОМБИНАТ НАДОМНОГО ТРУДА УПРАВЛЕНИЯ ЛЕГКОЙ  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ СОВЕТА НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА Латв. ССР  
06. октябрь 1964 г. - октябрь 1965 г.

МНОГООТРАСЛЕВОЙ КОМБИНАТ НАДОМНОГО ТРУДА <sup>«Сервис»</sup> МИНИСТЕРСТВА  
ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ Латв. ССР  
октябрь 1965 г. -

БУХГАЛТЕРИЯ

О П И С Ь № 2

Документальные материалы постоянного хранения  
за 1964 . <sup>1940</sup> . . . . . годы



"СОГЛАСОВАНО"

Директор комбината  
надомного труда

..... (З.В.Жоглик)  
"18" ..... 1969 года

"УТВЕРЖДЕНО"

ЭПК ЦГАОР Латв. ССР  
Протокол № 20 от  
"26" ноября 1969 года

МНОГООТРАСЛЕВОЙ КОМБИНАТ НАДОМНОГО ТРУДА

Б У Х Г А Л Т Е Р И Я

Продолжение ОПИСЬ № 2  
документальных материалов постоянного хранения  
за 1964 - 1967 годы

№№: Индекс:	:	:	Кол-во:	Приме-
пп: дел :	Заголовки единиц хранения	Даты	листов:	чания
1 :	2 :	3 :	4 :	5 :
			6 :	

1.	Разделительный баланс комбината на 1 декабря 1964 года ( с приложениями )		103	
2.	Штатные расписания комбината на 1965 - 1966 годы		46	
3.	Бухгалтерский отчет по основной деятельности комбината за 1964 год		38	
4.	То же за 1965 год		48	



1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

- 5. Бухгалтерский отчет по основной деятельности комбината за 1966 год 401
- 6. То же за 1967 год 68

В данный раздел описи внесено 6 (шесть) единиц хранения с № 1 по № 6.

Опись составила зав. архивом : ..... *Теус* ..... (Л.И.Теус)

Итоговую запись к разделу описи за 1964 - 1967 годы заверяю :

Председатель экспертной комиссии главный бухгалтер: ..... *Зела* ..... (Г.С.Зела)

Ответственный за делопроизводство зав. архивом : ..... *Теус* ..... (Л.И.Теус)

" 16 " ..... октября ..... 1969 года

В данный раздел описи внесено (четыре) дела с № 7 по № 10. Опись составила зав. архивом (Теус) Итоговую запись к разделу описи за 1968 - 1970 годы

Заверяю: Председатель экспертной комиссии - зам. директора: *Борнаковский* (Борнаковский) Ответственный за делопроизводство - зав. архивом: *Теус* (Теус)

6.09.73



СОГЛАСОВАНО

директор комбината надомного  
да Жоглик (З. Жоглик)

6 " сентября 1973 г.

УТВЕРЖДЕНО  
ЭПК ЦГАОР Латв. ССР  
Протокол № 17 от 5.11.73  
Председатель ЭПК Жоглик  
Секретарь ЭПК Жоглик

МНОГООТРАСЛЕВОЙ КОМБИНАТ НАДОМНОГО  
ТРУДА

БУХГАЛТЕРИЯ

ОПИСЬ № 2 (продолжение)  
дел постоянного хранения

за 1968 - 1970 годы

№	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Колич. листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
7.		Утвержденные штатные расписания на 1968-1970г.г.		48	
8.		Бухгалтерский отчет по основной деятельности комбината за 1968 год		195	
9.		То же за 1969 год		187	
10.		То же за 1970 год		132	

В данный раздел описи внесено (четыре) дела с № 7 по № 10.  
Опись составила зав. архивом (ТЕУС)

Итоговую запись к разделу описи за 1968 - 1970 годы

Заверяю: Председатель экспертной  
комиссии -

зам. директора: О. Бернасковский (О. Бернасковский)

Ответственный за делопроизводством -

Зав. архивом: Жоглик (Теус)

6.09.73.



Прислано 10 (десять), с № 40110.

03.05.91

СОТЛАСОВАНО

Aprakstā 10 (desmit)

(S. Kozlins)

1991. 09. 06.

1973 г.

OVOTA arhivārs

МНОГОТРАСЛОВОЙ КОМПАНИИ НАДООМНОГО

ТРАДА

ВАХТАРНА

ОПИСЬ № 2 (продолжение)

дел по состоянию на

за 1968 - 1970 годы

Примечания	Кол-во дел	Даты	Затрачено дел	Итого дел
	1	1	3	2
	2	4		
	5			
	6			

131 То же за 1970 год  
 187 То же за 1969 год  
 192 Компания за 1968 год  
 195 основной деятельности  
 Бахтарский отдел за  
 расписаны за 1968-1970 г. г.  
 48 Утвержденные штатные

В данный раздел опломбированы (четыре) дела с № 7 по № 10.  
 Опломбированы также в архиве (ТЭС)  
 Материалы внесены в разделу опломбированы за 1968 - 1970 годы

Заведующий: Председатель экспертной комиссии

зам. директора: (С. Бернгардс)

Ответственный за документооборот

Зав. архивом: (ТЭС)

2.09.73



Šini lietā 4 (pēterka) numurētas lapa.

19 9. g. 19. m. 05. d.

CVORA zinātn. līdzekļu  
armvārs

*ST*