

1695
6

LPSR Dzelzs rūpniecības
Teksstilkombināts "Saiķis" ministrija

Fonds Nr. 1695

Datēja komiteja
Apraksts Nr. 6

1951. g. - 1973. g.

МИНИСТЕРСТВО МЕСТНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
Текстильная фабрика
1949-1951г.

МИНИСТЕРСТВО МЕСТНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
Текстильно-ленточная фабрика
1951 г.

МИНИСТЕРСТВО МЕСТНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
Текстильный ленточный промкомбинат
1951 - 1955г.

МИНИСТЕРСТВО МЕСТНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
Текстильный комбинат Кировского района
1955 г.

МИНИСТЕРСТВО МЕСТНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
Рижский Городской текстильный комбинат
1955 - 1963г.

МИНИСТЕРСТВО ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
Текстильный комбинат "Сауле"
1963 г.

Fonds No. 1695

МЕСТНЫЙ КОМИТЕТ
ОПИСЬ № 6

ДОКУМЕНТАЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ
за 1951 - 1966 г.г. - *1973. г.*

"СОГЛАСОВАНО"
 Директор текстильного
 комбината "Сауле"
 "19 11 1968" 1968 г.

"ПРИНЯТО И УТВЕРЖДАЮ"
 ЭПК Архивного управления при
 ЦСР протокол № 5.....
 28 марта 1968 г.

Текстильный комбинат "САУЛЕ"
 местный комитет
 ОПИСЬ № 6

Документальные материалы местного комитета
 за 1951 - 1966 гг.

№ п/п	Индекс дел.	Наименование документов	Даты	Кол-во	Примечания
1	2	3	4	5	6
1. ✓		Протокол заседаний местного комитета за 1954-1956 гг.		159	
2. ✓		Тоже за 1956-1959 гг.		33	
3. ✓		Тоже за 1963-1965 г.		207	
4. ✓		Протоколы заседаний конфликтной комиссии за 1951-1956 г.		97	
5. ✓		Тоже за 1965 г.		34	
6. ✓		Протоколы профсоюзных собраний и конференций за 1954-1955 г.		177	
7. ✓		Тоже за 1959-1965 г.		143	
8. ✓		Статистические и финансовые отчеты за 1952-1958 г.		159	
9. ✓		Тоже за 1959-1965 г.		170	

1	2	3	4	5
10. ✓		Коллективный договор промкомбината за 1952 гг.		17
11. ✓		Тоже за 1953 г.		20
12. ✓		Тоже за 1955 г.		30
13. ✓		Коллективный договор промкомбината за 1956 г.		29
14. ✓		Тоже за 1957 г.		15
15. ✓		Тоже за 1958 г.		18
16. ✓		Тоже за 1959 г. 1959.9.		19
17. ✓		Тоже за 1960-1966 г.		254
18. ✓		Материалы по выполнении коллективных договоров за 1952-1955 г.		188
19. ✓		Тоже за 1956-1959 г.		106
20. ✓		Тоже за 1965 г.		7
21. ✓		Социалистическое обязательство и по их выполнения за 1955-1957 г. акты, отчёты		42
22. ✓		Протоколы профсоюзных собраний и отчёты о выполнении социалистического обязательства по цехам за 1962 - 1964 г.		186

В данном разделе описи учтены 22 /двадцать два дела с № I - 22/.

Опись составил: /Цируче/
 Председатель": /Иванова /
 Ответственный за делопроизводство: /Балко/

19 III 68

"СОГЛАСОВАНО"

Директор текстильного
комбината "Сауле"

" 14 XI 1969г.



"УТВЕРЖДАЮ"

ЭКП ЦГАОР Латв.
Протокол № 2

" 20 января 1969г.

Текстильный комбинат "САУЛЕ"

Местный комитет

Опись № 6 (продолжение)

документальных материалов постоянного хранения
за 1966-1967 годы.

№ п. п.	Индексы дел	Заголовки единиц хранения	К-во листов	Даты	Прим.
1	2	3	4	5	
<u>1966 год.</u>					
23 ✓	XI-2	Протокол профсоюзной конференции от 20 января 1967 года.	10		
24 ✓	XI-3	Протокол заседаний месткома.	65	1966г.	
25 ✓	XI-4	Протоколы цеховых производственных комиссий.	78	1966г.	
26 ✓	XI-5	Статистический и финансовый отчеты за 1966 год.	42		
27 ✓	XI-Б3	Коллективный договор на 1966 год.	29		
28 ✓	XI-И4	Материалы (отчеты, сводки и пр.) по итогам выполнения коллективного договора.	10	1966г.	
29 ✓	XI-И5	Социалистические обязательства и итоги их выполнения.	223	1966год.	

№№ п.п.	Индексы дел	Заголовки единиц хранения	Даты	К-во листов.	Примеч.	
1	2	3	4	5		
		<u>1967 год.</u>				
30 ✓	XI-2	Протокол профсоюзной кон- ференции от 18 января 1967г.		9		
31 ✓	XI-3	Протоколы заседаний завкома	1967г.	79		
32 ✓	XI-4	Протоколы цеховых производст- венных комиссий.	1967г.	152		
33 ✓	XI-5	Статистический и финансовый отчеты за 1967 год.		27		
34 ✓	XI-13	Коллективный договор на 1967 год.		38		
35 ✓	XI-14	Материалы (отчеты, сводки и пр.) по итогам выполнения коллектив- ного договора.	1967г.	23	IZSLĒGTS	
36 ✓	XI-15	Социалистические обязательст- ва и итоги их выполнения.	1967г.	336		

В данный раздел описи внесено 14 (четырнадцать) единиц хранения с № 23 по № 36.

Опись составил архивариус: *Лер* /ПЕРЦОВА/
Итоговую запись к разделу описи за 1966г. - 1967 год.
заверяю:

Председатель экспертной комиссии ст. бухгалтер: *Иванова* /ИВАНОВА/

Ответственный за делопроизводство:

ст. экономист: *Балкова* /БАЛКОВА/

" 10 " ноябрь 1969г.

"Согласовано"

Директор текстильного
комбината "САУЛЕ"

Борисик
БОРИСИК /
1971г.



УТВЕРЖЕНО
ЭПК ЦЕЛД
Протокол № 2 от 22.11.71
Председатель ЭПК *Иванов*
Секретарь ЭПК *Лебедев*

Текстильный комбинат "САУЛЕ"

Местный комитет.

Опись № 6 (продолжение)

документальных материалов постоянного хранения
за 1968-1969годы

№ п.п.	Индексы дел	Заголовки единиц хранения	Даты	К-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	

1968 год.

37. ✓	XI-2	Протокол профсоюзной конференции от 3 декабря 1968 года.			II
38. ✓	XI-3	Протоколы заседаний месткома.	1968г.	74	
39. ✓	XI-4	Протоколы заседаний цеховых производственных комиссий.	1968г.	20	
40. ✓	XI-5	Статистический и финансовый отчеты за 1968год.			33
41. ✓	XI-I3	Коллективный договор на 1968 год.			39
42. ✓	XI-I4	Материалы (отчеты, сводки и др.) по итогам выполнения коллективного договора.	1968г.	27	
43. ✓	XI-I5	Социалистические обязательства и итоги их выполнения.	1968г.	68	

I	:	2	:	3	:	4	:	5	:	6
:	:	:	:	:	:	:	:	:	:	:

1969 год

- 44. ✓ XI-2 Протокол профсоюзной конференции от 3 ноября 1969 года. 13
- XI-3 Протоколы заседаний месткома. 1968 98 см. 2.52
- 46. ✓ XI-4 Протоколы заседаний цеховых производственных комиссий. 1969 41
- 47. ✓ XI-5 Статистический и финансовый отчеты за 1969 год. 33
- 48. ✓ XI-13 Коллективный договор на 1969 год. 38
- 49. ✓ XI-14 Материалы (отчеты, сводки и др.) по итогам выполнения коллективного договора. 1969 25 ИЗСЛЕДОВАТЕЛЬ
- 50. ✓ XI-15 Социалистические обязательства и итоги их выполнения. 1969 46

В данный раздел описи внесено 13 (тринадцать) единиц хранения с №37 по №50. №45 - промежуточно

Опись составил архивариус: *[Signature]* (ПЕРЦОВ)

Итоговую запись к разделу описи за 1968-1969 годы заверяю:

Председатель экспертной комиссии
ст. бухгалтер: *[Signature]* (ИВАНОВ)

Ответственный за делопроизводство
ст. экономист: *[Signature]* (БАУ)

" 23 " июль 1971г.

"СОГЛАСОВАНО"



Директор текстильного
комбината "САУЛЕ"

"САУЛЕ"

/ БОРИСИК Т.А. /

1972г.

СЕРТИФИКАТ
ОБЪЕКТА ПАСП. Личн. Серт.
Протокол № 1 от 17.01. 1973г.
Председатель ЭПК *Сидорова*
Секретарь ЭПК *Теле*

Текстильный комбинат
"САУЛЕ"

Местный комитет.

Опись №6 /продолжение /

документальных материалов постоянного хранения
за 1970 год.*

№№ п.п.	Индекс дел	Заголовки единиц хранения	Даты	К-во листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
51. ✓	XP-2	Протокол профсоюзной конферен- ции от 10 ноября 1970 года.		8.	
52. ✓	X1-3	Протоколы заседаний месткома.		96.	
53. ✓	X1-4	Протоколы заседаний цеховых производственных комиссий.		32	ИЗСЛЕГТС
54. ✓	X1-5	Статистический и финансовый отчеты за 1970 год.		35	
55. ✓	X1-13	Коллективный договор на 1970		37	ИЗСЛЕГТС
56. ✓	X1-14	Материалы/отчеты, сводки и др./ по итогам выполнения коллективного договора.		30	
57. ✓	X1-15	Социалистические обязательства и итоги их выполнения.		47	

В данный раздел описи внесено 7 /семь/
единиц хранения с №51 по №57.

Опись составил архивариус: *А. ПЕРЦОВА* /
Итоговую запись к разделу описи
заверяю:

Председатель экспертной комиссии
зам. главного бухгалтера: *Г. ГАЛАНТ* /

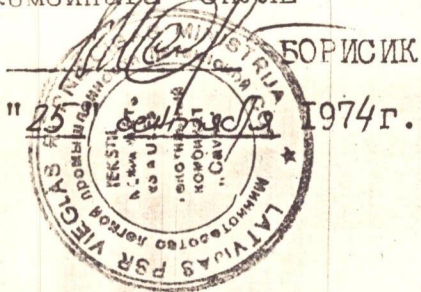
Ответственный за дело производство
ст. экономист: *В. БАЛКОВА* /

"6" декабря 1972г.

* Если документы за 1969 г. см. в. № 52.

"Согласовано"

Директор текстильного
комбината "САУЛЕ"



УТВЕРЖДЕНО
ЭПК ЦГАОР Латв. ССР
Протокол № 5 от 26.03.74
Председатель ЭПК *Сидра*
Секретарь ЭПК *Сидра*

Текстильный комбинат "САУЛЕ"

Местный комитет

Опись №6 /продолжение/

дел постоянного хранения

за 1971 год.


№ п.п.	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	К-во листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
58. ✓	II-2	Протокол профсоюзной конференции от 10.XI.71г.		19	
59. ✓	II-3	Протоколы заседания месткома. 1971		82	
60. ✓	II-4	Протоколы заседаний цеховых производственных комиссий. 1971		66	
61. ✓	II-5	Статистический и финансовый отчеты за 1971 год.		33	
62. ✓	II-13	Коллективный договор на 1971 год.		24	
63. ✓	II-14	Материалы/отчеты, сводки и др. 1971 по итогам выполнения коллективного договора.		24	
64. ✓	II-15	Социалистические обязательства и итоги их выполнения за 1971 год.		308	
65. ✓	XI-20	Стенные газеты за 1971 год.		10	

В данный раздел описи внесено 8/восемь/ дел с №58 по №65.

Опись составил архивариус *[Signature]* ПЕРЦОВА

Итоговую запись к разделу описи

Итоговую запись к разделу описи
за 1971 год заверяю:

Председатель экспертной комиссии,
зам.гл.бухгалтера:  ГАЛАНТ

Ответственный за делопроизводство
ст.экономист:  БАЛКОВА

" 25 " сентября 1974 г.

Текстильный комбинат "САУЛЕ"

Местный комитет.

Опись № 6 /продолжение/
дел постоянного хранения
за 1972-1973 годы.

УТВЕРЖЕНО
СДК ЦДАОР
Протокол № 16 от 24
Председатель СДК
Секретарь СДК

№ : п./п.	Индексы : дел	Заголовки дел	Даты	К-во : листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
<u>1972 год</u>					
66.	П-2	Протокол профсоюзной конференции от 26.X.72г.		32	IZSLĒGTS
67.	П-3	Протоколы заседаний месткома за 1972 год. - 73		98	
68.	П-4	Протоколы заседаний цеховых производственных комиссий. за 1972-1973годы.		146	
69.	П-5	Статистический и финансовый отчеты за 1972-1973 годы.		83	
70.	П-13	Коллективный договор на 1972 год.		41	
71.	П-14	Материалы/отчеты, сводки и др./ по итогам выполнения коллективного договора за 1972-1973годы.		108	
72.	П-15	Социалистические обязательства и итоги их выполнения за 1972-1973 годы.		235	IZSLĒGTS
73.	XI-20	Стенные газеты за 1972 год.		6	IZSLĒGTS
<u>1973 год</u>					
74.	П-2	Протокол профсоюзной конференции от 26.X.73 г.		38	IZSLĒGTS
	П-3	Протоколы заседаний месткома за 1973 год.		28	
76.	П-13	Коллективный договор на 1973 год.		15	IZSLĒGTS

сч. 267

нав
актс
нав актс

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

77. XI-20 Стенные газеты за 1973 год. 8

В данный раздел описи внесено
II/одинадцать/ дел с №66 по №77. №75 пропущено

Опись составила бухгалтер: *[Signature]* /ПЕРЦОВА/

Итоговую запись к разделу
описи за 1972-1973 годы заверяю:

Председатель экспертной комиссии
гл. бухгалтер: *[Signature]* КАСПАРСОН/

Ответственный за делопроизводство
ст. экономист: *[Signature]* /БАЛКОВА/

" 10 " марта 1978 г.

" СОГЛАСОВАНО "
Директор Текстильного
комбината *[Signature]* ДУЛЯЕВ Г.Е./
" 10 " марта 1978 г.

Pieņemtas valsts glabāšanā 62 (sešdesmit divas) lītas, no Nr 1 līdz 71 lītai. Izlaisti Nr. 45, 45.

Izslēgtas no apraksta 3 lītas Nr. 65, 73, 74 līta. Par lītu izslēgšanu no apraksta sastādīts akts Nr 1. 22.06.95.g.

Nāv pieņemtas, izstrēkuma dēļ 10 lītas Nr. 35, 49, 53, 55, 61, 62, 66, 72, 74, 76 līda. Par lītu izstrēkumiem sastādīts akts Nr. 2 no 20.06.95. 18.08.95.g.

praktiā 62 (sešdesmit divas) lītas
1995. 18. " 08
arhivists *[Signature]*

[Signature]

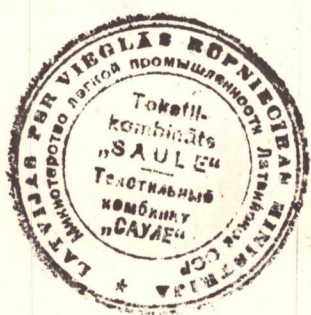
В данной описи пронумеровано 11 (одинадцать)
цифрами и прописью
листов.

Листов оглавления 1 (один)
цифрами

В опись внесено 17 (семнадцать)
цифрами и прописью семи листов
за 1951 - 1973 годы.

Директор
ДОЛЖНОСТЬ
Гришин
ПОДПИСЬ

Г. Кош
ПОДПИСЬ ОТВ. ЗА
ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО



13 (Küspadsmitt)

95 15. 08

eintr. Idzet.
Arbeits

Stüps