

1628
4

Latvijas PSR
Centrālās valsts arhīva reģistrācijas
un sociālisma celtniecības departaments

Дунишевская Бумажная фабрика

Фонд № 1628

Бухгалтерия

Отчет № 4

1944, 1946 - 1949,
1951 - 1952, 1954 - 1972 22

ЯУНЦИЕМСКАЯ БУМАЖНАЯ ФАБРИКА
Латвийского союзного производственного объединения
целлюлозно-бумажных предприятий "Союзлатбумпром" х)

БУХГАЛТЕРИЯ

Опись № 4

документальных материалов постоянного хранения
/ 1944 г., 1946 г. - 1949 г., 1951 г. -
1952 г., 1954 г. - 1972 г. /

х) Изменения в подчиненности см. 2-ой и 3-й листы

2
Бумажная фабрика "Яунциемс"
Наркомата лесной промышленности Латв.ССР
/ октябрь 1944г. - 05 января 1945г./

Бумажная фабрика "Яунциемс"
Управления целлюлозно-бумажной промышленности
при Совнарком Латв.ССР
/05 января 1945г.- 12 апреля 1945г./

Бумажная фабрика "Яунциемс"
Главного управления целлюлозно-бумажной промышленности
при Совнарком Латв.ССР
/12 апреля 1945г.--24 марта 1946г./

Бумажная фабрика "Яунциемс"
Главного управления целлюлозно-бумажной промышленности
при Совете Министров Латв.ССР
/24 марта 1946г. - 18 сентября 1948г./

Бумажная фабрика "Яунциемс"
Главного управления целлюлозно-бумажной промышленности
Министерства лесной и бумажной промышленности Латв.ССР
/18 сентября 1948г.-19 апреля 1951г./

Бумажная фабрика "Яунциемс"
Государственного союзного треста целлюлозно-бумажной
промышленности "Латбумтрест" Министерства бумажной и
деревообрабатывающей промышленности СССР
/19 апреля 1951г. - 28 марта 1953г./

Бумажная фабрика "Яунциемс"
Государственного союзного треста целлюлозно-бумажной
промышленности "Латбумтрест" Министерства лесной и
бумажной промышленности СССР
/28 марта 1953г. - 10 июля 1953г./

Бумажная фабрика "Яунциемс"
Треста бумажной промышленности "Латбумтрест" Министерства
лесной и бумажной промышленности Латв.ССР
/10 июля 1953г. - 20 июня 1954г./

Бумажная фабрика "Яунциемс"
Латвийского треста целлюлозно-бумажной промышленности
"Латбумтрест" Министерства бумажной и деревообрабатывающей
промышленности СССР
/ 20 июня 1954г. - 20 октября 1955г./

Бумажная фабрика "Яунциемс"
Министерства бумажной и деревообрабатывающей промышленности
Латв.ССР
/20 октября 1955г. - 05 июня 1957г./

Бумажная фабрика "Яунциемс"

Управления бумажной и деревообрабатывающей промышленности
Совета народного хозяйства Латв. ССР
/05 июня 1957г. - ноябрь 1960г./

Яунциемская бумажная фабрика

Управления бумажной и деревообрабатывающей промышленности
Совета народного хозяйства Латв. ССР
/ ноябрь 1960г. - 19 октября 1965г./

Яунциемская бумажная фабрика

Министерства целлюлозно-бумажной и деревообрабатывающей промышленности
Латв. ССР
/19 октября 1965г. - 29 августа 1968г./

Яунциемская бумажная фабрика

Министерства деревообрабатывающей промышленности
Латв. ССР
/29 августа 1968г. - 26 сентября 1968г./

Яунциемская бумажная фабрика

Латвийского союзного производственного объединения целлюлозно-бумажных предприятий "Союзлатбумпром"
Министерства целлюлозно-бумажной промышленности СССР
/26 сентября 1968г. - 30 ноября 1976г./

Яунциемская бумажная фабрика

Латвийского производственного объединения целлюлозно-бумажных предприятий "Латбумпром" Министерства целлюлозно-бумажной промышленности СССР
/30 ноября 1976г. - 01 апреля 1977г./

Производство № 3 Рижской бумажной фабрики

латвийского производственного объединения целлюлозно-бумажных предприятий "латбумпром" Министерства целлюлозно-бумажной промышленности СССР
/ 01 апреля 1977г. -

" Утверждаю "

"Согласен "

ЭПК Архивного Управления
при Совете Министров Латв.ССР

Директор Яунциемской бумажной

" 4 " 21 1965 г.

" 23 мая 1965 г.

Протокол

БУХГАЛТЕРИЯ

Опись № 4

Документальные материалы постоянного хранения с
1944 года по 1962 год

№ пп	Индекс дел	Заголовки единиц хранения	Даты	К-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
<u>1944 год</u>					
1	20-б	Месячные отчеты по основной деятельности фабрики 1944 год		33	
<u>1946 год</u>					
2	20-б	Годовой баланс по основной деятельности фабрики за 1946 год		223	
<u>1947 год</u>					
3.	20-б	Годовой баланс по основной деятельности фабрики за 1947 г.		109	
<u>1948 год</u>					
4.	20-б	Месячные и квартальные балансы фабрики за 1948 год		91	
<u>1949 год</u>					
5.	20-б	Годовой баланс по основной деятельности фабрики за 1949 г.		142	
<u>1951 год</u>					
6.	20-б	Годовой баланс по основной деятельности фабрики за 1951 г		303	
<u>1952 год</u>					
7.	20-б	Годовой баланс по основной деятельности фабрики за 1952 г		27	

1	2	3	4	5	6
8.	20-б				

1 9 5 4 год

8.	20-б	Годовой баланс по основной деятельности фабрики за 1954г.			135
----	------	---	--	--	-----

1955 год

9.	20-б	Годовой баланс по основной деятельности фабрики за 1955 год			365
10.	19-б	Главная книга	1955- 1956г		145 ВЫБЫЛО

1956 год

11.	20-б	Годовой баланс по основной деятельности фабрики за 1956 г.			116
	19-б	Главная книга за 1956г. /см. дело № 10 /			

1957 год

12.	20-б	Годовой баланс по основной деятельности фабрики за 1957г			176
-----	------	--	--	--	-----

1958 год

13.	20-б	Годовой баланс по основной деятельности фабрики за 1958г			145
14.	19-б	Главная книга	1958г		84 ВЫБЫЛО

1959 год

15.	20-б	Годовой баланс по основной деятельности фабрики за 1959 г.			189
-----	------	--	--	--	-----

16.	20-б	Годовой баланс по основной деятельности фабрики за 1960г			
----------------	-----------------	---	--	--	--

16.	19-б	Главная книга	1959		67 ВЫБЫЛО
-----	------	---------------	------	--	-----------------------------

1 2 3 4 5 6

1960 год

17.	20-б	Годовой баланс по основной деятельности фабрики за 1960г.	-	131
18.	19-б	Главная книга том 1.	1960г	35
19.	19-б	Т о ж е том II	1960г	51

ВЫБЫЛО
ВЫБЫЛО

1961 год

20- в	20-б	Годовой баланс по основной деятельности ф-ки за 1961г.		204
21- в	19-б	Главная книга	1961	60

ВЫБЫЛО

1962 год

22.	20-б	Годовой баланс по основной деятельности фабрики за 1962г.		230
23.	19-б	Главная книга	1962г	60
24.	24-б	Финансовый план, нормативы, сметы, штатные расписания на 1962 год		104

ВЫБЫЛО

В данную опись внесено 24 единицы хранения.

Опись составлена статистик: Кожемяко З.

Председатель: Экспертной Комиссии:

Ответственный за делопроизводство:

Сух
Мухомов
Визин

" 20 " августа 1965 г.

Взято на учет в Архивном ^{управлении} отделе
 при см Латв. ССР
 Протокол заседания ЭПК № 21
 от 4 октября 1965

Утверждаю :

- I -

Согласовано: 7

ЭПК Архивного Управления
при Совете Министров ЛССР

Директор Яунциемской бумаж-
ной фабрики

Протокол № 40

Л.БИРГЕР /

" 27 " декабрь 1966 г.

1966 г.



Яунциемская бумажная фабрика

Б у х г а л т е р и я

Опись № 4 / продолжение /

документальных материалов постоянного хранения
за 1963 - 1964 г.г.

№№ пп	Индекс дел	Заголовки единиц хранения	Дата	К-во листов	Примечан.
1	2	3	4	5	6

1963 г.

25	20-6	Годовой баланс по основной дея- тельности за 1963 год.		179	
26	24-6	Годовой финансовый план и норма- тивы оборотных средств на 1963- - 1964 г.г.		90	

1964 г.

27	20-6	Годовой баланс по основной дея- тельности за 1964 г.		174	
----	------	---	--	-----	--

Годовой финансовый план и норма-
тивы оборотных средств на 1964 г.
/ см. д. № 26 /

В данный раздел описи внесено 3 /три / единицы хра-
нения с № 25 по № 27.

Опись составила : *Жакш*

Итоговую запись к описи на документальные материалы
за 1963-1964 г.г. заверяю :

Председатель экспертной комиссии :

Лицо, ответственное за делопроизводство : *В.Ран*

" 14 " декабрь 1966 г.

Взято на учет в архивном
 управлении при СН Лав. СР
 Протокол заседания ЦПК № 40
 от 27 декабря 1967.

В. К. С. С. С.

Секретариат

Секретариат

1967 г.

№ п/п	№ документа	Наименование документа	Дата	Классификация
-------	-------------	------------------------	------	---------------

1967 г.

25	20-6	Летний отчет по работе на территории за 1967 год	1967	172
----	------	--	------	-----

26	24-6	Летний отчет по работе на территории за 1967 год	1967	20
----	------	--	------	----

1967 г.

27	20-6	Летний отчет по работе на территории за 1967 г.	1967	174
----	------	---	------	-----

28	20-6	Летний отчет по работе на территории за 1967 г.	1967	174
----	------	---	------	-----

В летний отчет по работе на территории за 1967 г.

Секретариат

Летний отчет по работе на территории за 1967 г.

1967-1964 г.г.

Секретариат

Секретариат

1967 г.

"СОГЛАСОВАНО:"

" УТВЕРЖДАЮ:"

Директор Яунциемской
бумажной фабрики

ЭПК *А* Архивного Управления
при Совете Министров ЛССР

/ БИРГЕР Л.Б./

Протокол № *32*
" *4* " *октябрь* 1967 г.

ЯУНЦИЕМСКАЯ БУМАЖНАЯ ФАБРИКА
БУХГАЛТЕРИЯ

Опись № 4 / продолжение /
Документальных материалов постоянного хранения
за 1965 год

№№ пп	Индекс дел	Заголовки единиц хранения	Дата	К-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
<u>1965 год</u>					
28	20-б	Годовой баланс по основной деятельности за 1965 год		208	
29	24-б	Годовой финансовый план, нормативы оборотных средств на 1965 год		27	

В данный раздел описи внесено 2 /две/ единицы хранения с № 28 по № 29.

Опись составила: *Жошц* - /КАЙРИШ /

Итоговую запись к описи на документальные материалы за 1965 год заверяю:

Председатель экспертной
комиссии:

Ужанс / УЖАНС /

Лицо, ответственное за
делопроизводство :

В.И. / КАРАСКЕВИЧ В.И./

" *1* " *сент.* 1967 год

Согласовано:

Директор Яунциемской бумажной фабрики

Л.Б. Биргер Л.Б./.

" 5 " *окт* / 1968 г.

Утверждаю:

ЭПК ЦРАОР Латвийской ССР
протокол № 16

" 16 " *октябрь* 1968 г.



ЯУНЦИЕМСКАЯ БУМАЖНАЯ ФАБРИКА

Бухгалтерия

Опись № 4 /продолжение/

документальных материалов постоянного хранения
за 1966 год.

№ п/п	№ Ин-декса дел	Заголовки единиц хранения	Дата	К-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
30.	20-б	Годовой отчет по основной деятельности за 1966 г.		158	
31.	24-б	Годовой финансовый план и нормативы оборотных средств на 1966 год.		32	

В данный раздел описи внесено 2 /две/ единицы хранения с № 30 по № 31.

Опись составила - *С.Коваленко*
инструктор производ.обучения:- /Коваленко С.Н./.

Итоговую запись к описи на документальные материалы за 1966 год заверяю -

Председатель экспертной комиссии - нач.ПЭО:- *М.Ю. Ужан*
/Ужан М.Ю./.

Лицо, ответственное за делопроизводство -
зав.архивом:-

В.И. Караскевич /Караскевич В.И./.

" 5 " *октябрь* 1968 г.

Согласовано:
 Директор Яунциемской
 бумажной фабрики
Биргер Л.Б.
 "17" декабря 1969 г.



Утверждено:
 ЭПК ЦРАОР Латвийской ССР
 протокол № 2
 "31" декабря 1969 г.



ЯУНЦИЕМСКАЯ БУМАЖНАЯ ФАБРИКА

БУХГАЛТЕРИЯ

Опись № 4 /продолжение/
 документальных материалов постоянного хранения
 за 1967 год.

№ п/п	Ин-дексы дел	Заголовки единиц хранения	Дата	К-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
32.	20-б	Годовой отчет по основной деятельности за 1967 год.		193	
33.	24-б	Годовой финансовый план и нормативы оборотных средств на 1967 год.		44	

В данный раздел описи внесены 2 /две/ единицы хранения с № 32 по № 33.

Опись составила - *С.Коваленко*
 инструктор производ.обучения: - /Коваленко С.Н./
 разделу

Итоговую запись к описи на документальные материалы за 1967 год заверяю:

Председатель экспертной комиссии -
 нач-к ПЭО: - *Волков* /Волков Л.Я./

Лицо, ответственное за делопроизводство -
 зав.архивом: - *В.Караскевич* /Караскевич В.И./

" 3 " ноября 1969 г.

Согласовано:

Директор Яунциемской
бумажной фабрики:



Биргер Л.Б./
1970 г.

Утверждено:

ЭПК ЦГАОР Латвийской ССР
протокол № 20



1970 г.

Яунциемская бумажная фабрика
БУХГАЛТЕРИЯ

Опись № 4 /продолжение/
документальных материалов постоянного хранения
за 1968 год.

№№ п/п	Индексы дел	Заголовки единиц хранения	Дата.	К-во листов	Примечание.
1	2	3	4	5	6
34	20-б	Годовой отчёт по основной деятельности за 1968 год		173	
35	24-б	Годовой финансовый план и нормативы оборотных средств на 1968 год		52	

В данный раздел описи внесены две /2/
единицы хранения с № 34 - № 35.

Опись составила -
лаборантка ОТК: *В. Яун* /Караскевич/

Итоговую запись к разделу описи на доку-
ментальные материалы за 1968 год заверяю:

председатель экспертной комиссии -
зам.директора: *А. Родионов* /Родионов А.И./

лицо, ответственное за делопроизводство -
зав.архивом: *К. Я.* /Абелите К.Я./

21.09.1970г.

Согласовано:

Директор Юнциемской
бумажной фабрики:
Биргер Л.Б./

"30" июля 1971 г.



УТВЕРЖДЕНО
ЭПК ЦГАОР Латв. ССР
Протокол № 15 от 8.09.71 г.
Председатель ЭПК *Ишамин*
Секретарь ЭПК *Леведева*

Юнциемская бумажная фабрика

БУХГАЛТЕРИЯ

О п и с ь № 4 /продолжение/
документальных материалов постоянного хранения
за 1969 год.

№№: п/п	Индексы: дел	Заголовки единиц хранения	Дата	К-во: лис- тов.	Примечание.
1:	2	3	4	5	6
36	20-б	Годовой отчет по основной деятельности за 1969 год		225	
37	24-б	Годовой финансовый план и нормативы оборотных средств на 1969 год		28	

В данный раздел описи внесены две /2/
единицы хранения с № 36 по № 37.

Опись составила-
лаборантка ОТК: *В.Ран* /Караскевич В.И./

Итоговую запись к разделу описи на документаль-
ные материалы за 1969 год заверяю:

председатель экспертной комиссии-
зам.директора: *А.Родионов* /Родионов А.И./

лицо, ответственное за делопроизводство-
зав.архивом: *А.Абелите* /Абелите К.Я./

"28" июля 1971 г.

Утверждаю:

Директор Яунциемской
бумажной фабрики:

[Signature] /БИРГЕР Т.Б./

" 6 " сентября 1972 г.



Яунциемская бумажная фабрика
Б У Х Г А Л Т Е Р И Я

О п и с ь № 4- /продолжение/ документальных
материалов постоянного хранения за
1 9 7 0 год.

№№ п/п	Индексы дел	Заголовки единиц хранения	Дата	К-во листов	Приме- чание.
1	2	3	4	5	6
38	20-б	Годовой отчет по основной деятельности за 1970 год		173	
39	24-б	Годовой финансовый план и нормативы оборотных средств на 1970 год		78	

В данный раздел описи внесены две /2/
единицы хранения с № 38 по № 39.

Опись составила-

лаборантка ОТК: *[Signature]* /Караскевич В.И./

Итоговую запись к разделу описи на документальные материалы за 1970 год заверяю:

председатель экспертной комиссии-

/зам.директора: *[Signature]* /Родионов А.И./

лицо, ответственное за делопроизводство-

зав.архивом: *[Signature]* /Абелите К.Я./

6 сентября 1972 г.

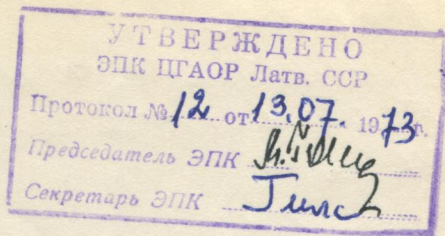
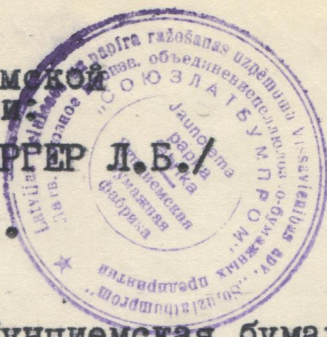
СОГЛАСОВАНО:

Директор Яунциемской
бумажной фабрики

[Handwritten signature]

/БИРГЕР Д.В./

"22" июня 1973 г.



Яунциемская бумажная фабрика

БУХГАЛТЕРИЯ

О п и с ь № 4- /продолжение/ дел постоянного хранения за 1971 год.

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	К-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
40	24-б	Годовой финансовый план и нормативы оборотных средств на 1971 год		38	
41	20-б	Годовой отчет по основной деятельности за 1971 год		147	

В данный раздел описи внесены две /2/ единицы хранения с № 40 по № 41.

Опись составила-

лаборантка ОТК: *[Signature]*

/Караскевич В.И./

Итоговую запись к разделу описи на дела за 1971 год заверяю:

председатель экспертной комиссии-

зам.директора:

[Signature]

/Родионов А.И./

лицо, ответственное за делопроизводство-

зав.архивом:

[Signature]

/Абелите К.Я./

"18" июня 1973 г.

Согласовано:

И.о. директора Лунциемской
бумажной фабрики:

[Signature] Козловский И.И./

"11" июля 1974 г.



ЛУНЦИЕМСКАЯ БУМАЖНАЯ ФАБРИКА

БУХГАЛТЕРИЯ

Опись № 4 /продолжение/ дел постоянного хранения
за 1972 год

№№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	К-во лис- тов.	Приме- чание.
1	2	3	4	5	6
42	24-б	Годовой финансовый план и нормативы оборотных средств на 1972 год		52	
43	20-б	Годовой отчет по основ- ной деятельности за 1972г.		234	

В данный раздел описи внесены две /2/ единицы
хранения с № 42 по № 43.

Опись составила лаборантка

ОТК - *[Signature]* /В.Караскевич/

Итоговую запись к разделу описи на
дела за 1972 год заверяю:

председатель экспертной комиссии-

зам.директора: *[Signature]* /А.Родионов/

лицо, ответственное за делопроизводство-

зав.архивом: *[Signature]* /К.Абелите/

"4" июля 1974 г.

Третье дело 36 (интересант уеенб6) дело
с/1 по 43.

ке предмету дела № 10, 14, 16, 18-19, 21, 23
(акт об уничтожении дела из описи от 18.03.92)
20.04.92

8-

Апакстā 36 (интересант
уеенб6)

glabāšanas vienības с/1 по 43.

22. 20 " 04

8-

CVORA zinātn. līdzstrādņ.
arhivārs

СЛУЖБА СПЕЦИАЛЬНОГО ПОИСКА / СПЕЦИАЛЬНОЕ ПОИСКОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ДОТ 3721 88

№ п/п	№ документа	Дата	Наименование документа	Классификация	Ссылка
1	3	4	3	3	4

22-0
23-0
24-0

25
26
27

Служба специального поиска / Специальное поисковое управление
с/1 по 43

Служба специального поиска / Специальное поисковое управление

8-

Служба специального поиска / Специальное поисковое управление
до 1975 года

председатель экспертной комиссии

1. Подпись

Служба специального поиска / Специальное поисковое управление

ответственное за документальное

1. Подпись

Служба специального поиска / Специальное поисковое управление

17 мая 1974 г.

Sini lietā 15 (mentāģesants)

numurētas lapas

1992 g. 20 " 04

CVORA zinātn. līdzstr.
arhivāre

