

1201
vēst. izl.

Latvijas republikāniskā pašvaldības

apvienība „Latvijas meliorācija”

Latvijas Valsts meliorācijas projektēšanas

institūts „Meliorprojekts”

Vēsturiskā izriņķa

1956. - 1995. g. - 1996. g. -

- 2004. - 2007

Latvijas Valsts meliorācijas projektēšanas
institūta

v ē s t u r i s k ā i z z i ņ a

Latvijas Valsts meliorācijas projektēšanas institūts dibināts uz Latvijas KP CK un Latvijas PSR Ministru Padomes 1956.gada 4.februāra lēmuma Nr.6 pamata, izpildot Padomju Savienības KP un Ministru Padomes 1955.gada 1.decembra lēmumu Nr.1996 "Par pasākumiem lauksaimniecības uzlabošanā Latvijas PSR".

Institūts "LATGIPROVDHOZ" izveidojās uz institūta "LATGIPROSELSTROI" meliorācijas nodaļas bāzes.

Pamatojoties uz Latvijas PSR Ministru Padomes 1956.gada 4.februāra lēmumu Nr.6 - institūts tika iekļauts Latvijas PSR Ministru Padomes Galvenās meliorācijas pārvaldes sistēmā.

Ar Latvijas PSR Lauksaimniecības ministrijas 1959.gada 24.septembra lēmumu Nr.587 institūts tika pārvests uz saimniecisko aprēķinu.

Sakarā ar Latvijas PSR Ministru Padomes Republikāniskās apvienības "LATSELHOZTEHNIKA" izveidošanu, institūts pārnāca tā sistēmā (Latvijas PSR Ministru Padomes Republikāniskās apvienības "LATSELHOZTEHNIKA" lēmums Nr.4 - 1961.gada 28.aprīlī).

1965.gada jūnijā institūts tika iekļauts Latvijas PSR "GOSMELIOVODHOZA" komitejas sistēmā (Latvijas PSR Ministru Padomes lēmums Nr.306 - 1965.gada 7.jūnijā un Latvijas PSR Ministru Padomes Republikāniskās apvienības "LATSELHOZTEHNIKA" pavēle Nr.214 - 1965.gada 15.jūnijā).

1965.gada oktobrī Valsts meliorācijas un ūdenssaimniecības ražošanas komiteja tika pārkārtota Latvijas PSR Ūdenssaimniecības un meliorācijas ministrijā un institūts pārnāca Ministrijas vadībā.

Institūta funkcijās ietilpst:

- 1) nodrošināt ar projektiem upju regulēšanas darbu un lauksaimniecībā izmantojamo zemju nosusināšanu un apūdeņošanu;
- 2) sastādīt projektus civilajai celtniecībai un hidrotehniskajām ierīcēm;
- 3) sastādīt tipveida projektus;

- 4) izstrādāt instrukcijas un nolikumus meliorācijas sistēmu un citu ūdenssaimniecību iekārtu celtniecībā;
- 5) zinātniski - pētnieciskie darbi,
- 6) izvest normatīvi-pētniecisku darbu un sastādīt tehniski pamatotas normas remonta un melioratīvās celtniecības darbiem;
- 7) sastādīt kūdras purvu ekspluatācijas projektus;
- 8) ūdens krātuvju un zivju dīķu projektēšana;
- 9) sastādīt mežu nosusināšanas projektus u.c.

1956.gadā institūtā pastāv sekojošas struktūrdalās:

- 1) sekretariāts,
- 2) grāmatvedība,
- 3) Plānu-ražošanas daļa,
- 4) Meliorācijas celtniecības projektēšanas daļa,
- 5) Izmeklēšanas daļa,
- 6) Cīvilo un hidrotehnisko būvju projektēšanas daļa,
- 7) Tāmju daļa,
- 8) Noformēšanas birojs,
- 9) Tehniskais arhīvs un Tehniskā bibliotēka,
- 10) Kadru daļa.

Institūta darbības laikā struktūrdalju sastāvā ievērojamas izmaiņas nav notikušas: 1957.gadā izveidojusies Mežu meliorācijas projektēšanas-izmeklēšanas daļa, 1960.gadā - Normatīvu pētniecības daļa, 1961.gadā - Tehniskā daļa, 1965.gadā - Lauku meliorācijas projektēšanas daļa, Kūdras un Specdaļa. Patlaban uz 1967.g. 1.janvāri Valsts meliorācijas projektēšanas institūtā ir sekojošas struktūrdalās:

- 1) Sekretariāts,
- 2) Grāmatvedība,
- 3) Plānu-ražošanas daļa,
- 4) Meliorācijas celtniecības un projektēšanas daļa,
- 5) Mežu meliorācijas projektēšanas-izmeklēšanas daļa,
- 6) Izmeklēšanas daļa,
- 7) Cīvilo un hidrotehnisko būvju projektēšanas daļa,
- 8) Tāmju daļa,
- 9) Normatīvu pētniecības daļa,
- 10) Tehniskā daļa,
- 11) Noformēšanas birojs,

- 3
- 12) Tehniskais arhīvs un Tehniskā bibliotēka,
 - 13) Kadru daļa,
 - 14) Lauku meliorācijas projektēšanas daļa
 - 15) Kūdras daļa,
 - 16) Specdaļa.

II

Pastāvīgi glabājamo dokumentāro materiālu zinātniski - tehniskā apdare notiek 2.reizi.

Latvijas PSR Valsts meliorācijas projektēšanas institūta izskatīja lietas par 1960.-1965.g., iznīcināšanai izdalīja 72 lietas, pastāvīgā glabāšanā atstāja 204 un par personālo sastāvu 113 glabājamās vienības.

Pastāvīgi glabājamajiem dokumentiem sastādīti apraksti:

- Aprakstā Nr.1 (Kadru daļa) inventarizēti dokumentārie materiāli par 1956.-1965.gadu (kopskaitā 34 lietas): darbinieku štatu saraksti, gada, kvartāla atskaites par pārmaiņām vadošo kadru un speciālistu sastāvā.
- Aprakstā Nr.1^A (Kadru daļa) inventarizēti dokumentārie materiāli par 1956.-1965.gadu (kopskaitā 78 glab.v.). Aprakstā iekļautas darbinieku un strādnieku personīgās lietas, direktora pavēles, atbrīvoto darbinieku personas kartītes.
- Aprakstā Nr.2 (Sekretariāts) inventarizēti dokumentārie materiāli par 1956. - 1965.g. (kopskaitā 70 glab.v.). Aprakstā iekļauti sekojošie materiāli: institūta direktora pavēles, Tehniskās padomes sēžu protokoli u.c.
- Aprakstā Nr.3 (Grāmatvedība) inventarizēti dokumentārie materiāli par 1956.-1965.gadu (kopskaitā 68 glab.v.). Apraksta turpinājumā iekļauti: finanšu plāni, štatu saraksti, statistiskās atskaites u.c. materiāli.
- Aprakstā Nr.4 (*Grāmatvedības* personālais sastāvs) inventarizēti dokumentārie materiāli par 1956.-1965.gadu (kopskaitā 110 glab.v.). Aprakstā iekļauti ITD un strādnieku personīgie rēķini.
- Aprakstā Nr.5^A (Plānu-ražošanas daļa) inventarizēti dokumentārie materiāli par 1956.-1965.gadu (kopskaitā 21 glab.v.). Aprakstā iekļauti ražošanas plāni un institūta tehniskās atskaites.
- Aprakstā Nr.5^B (Plānu-ražošanas daļa) inventarizēti dokumentārie materiāli par 1956.-1965.gadu (kopskaitā 110 galb.v.). Aprakstā iekļautas plānu daļas lietas (100 % akti, tāmes,

arhīva izziņas) un objektu šifru grāmata.

Aprakstā Nr.6 (Tehniskā daļa) inventarizēti dokumentārie materiāli par 1961.-1965.g. (kopskaitā 16 galb.v.). Aprakstā iekļauti Tehniskās padomes sēžu protokoli, izgudrojumi un racionalizācijas priekšlikumi, pavēles, ekonomiskās efektivitātes aprēķini u.c. materiāli.

Apraksti sastādīti par tiem dokumentārajiem, kas atspoguļo institūta darbību: Meliorācijas celtniecības un projektēšanas daļa, Mežu meliorācijas projektēšanas-izmeklēšanas daļa, Civilo un hidrotehniskie būvju projektēšanas daļa, Tāmju u.c. daļas. ~~Tāmju u.c. daļas dokumentāro materiālu aprakstus nav sastādījušas tāpēc, ka tiek vesta tehniskā dokumentācija.~~

Vēsturisko izziņu sastādīja:

B. Kālēja

/B. KALĒJA/





LATVIJAS PSR
MELIORĀCIJAS UN ŪDENSĀIMNIECĪBAS MINISTRIJA

LATVIJAS VALSTS
MELIORĀCIJAS PROJEKTĒŠANAS
INSTITŪTS

Rīga, PDP-226285 Komjaunatnes krastmala 31.
Telefoni: direktors 229584, galv. inž. 212483, kopējais 213395.
Norēķinu rēķins № 138702 Valsts bankas Republik. kantori.

МИНИСТЕРСТВО МЕЛИОРАЦИИ
И ВОДНОГО ХОЗЯЙСТВА ЛАТВИЙСКОЙ ССР
ЛАТВИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ ПРОЕКТИРОВАНИЯ
МЕЛИОРАЦИИ «ЛАТГИПРОВОДХОЗ»

Rīga, ГСП-226285 Комьяунатнес крастмала 31.
Телеф. : директор 229584, гл. инж. 212483, сбщий 213395.
Расч. счет № 138702 в Республиканской конторе Госбанка.

№

Uz
Ha №

Latvijas PSR

Meliorācijas un ūdenssaimniecības ministrija
Latvijas Valsts meliorācijas projektēšanas
institūts

Vēsturiskā izziņa (papildinājums)

Latvijas Valsts meliorācijas projektēšanas institūta laikā no 1976.g. - 1979.g. nekādas vēsturiskās izmaiņas nav notikušas.

Institūta darbības laikā struktūrdalju sastāvā notikušas sekojošas izmaiņas:

1976.gadā - Perspektīvās projektēšanas un ūdenssaimniecības daļa, 1977.gadā - Eku celtniecības projektēšanas daļa, 1979.gadā Projektēšanas darbu mehanizācijas un noformēšanas daļa pārveidota par Projektēšanas darbu mehanizācijas un projektu izlaides daļu, 1979.gadā - Autosaimniecības daļa pārveidota par Izmeklēšanas darbu mehanizācijas daļu.

Patlaban un 1979.gadu Valsts meliorācijas projektēšanas institūta ir sekojošas struktūrdaljas:

1. Kanceleja
2. Kadru daļa
3. Plānu - ražošanas daļa
4. Grāmatvedība
5. Saimniecības daļa
6. Materiāli - tehniskā apgādes daļa
7. Tehniskā daļa

8. Zinātniski - tehniskā informācijas daļa
9. Režīmu un projektu dokumentācijas daļa
10. I Lauksaimniecības meliorācijas projektēšanas daļa
11. II Lauksaimniecības meliorācijas projektēšanas daļa
12. III Lauksaimniecības projektēšanas daļa
13. Mežu meliorācijas un kūdras ieguves projektēšanas daļa
14. Hidrotehnisko būvju daļa
15. Ēku celtniecības projektēšanas daļa
16. Perspektīvās projektēšanas un ūdenssaimniecības daļa
17. Tāmju daļa
18. Ģeodēzijas daļa
19. Izmeklēšanas darbu mehānizācijas daļa
20. Projektēšanas darbu mehānizācijas un projektu izlaides daļa
21. Automatizētās projektēšanas daļa
22. Darba normatīvu projektēšanas daļa
23. Medpunkts
24. Vietējā komiteja

X X X

Latvijas Valsts meliorācijas projektēšanas institūtā 1983. gadā lietvedībā veikta pabeigto dokumentu par 1976.g. - 1979.g. vērtības ekspertīze un apdare.

Pastāvīgā glabāšanā atstāja 16² lietas, ieslēgtas aprakstā Nr. 9, personālā sastāva 97 glabājamās vienības, personālā sastāva apraksti Nr. 1^a un Nr. 4 turpinās.

Sakarā ar VVLS prasību pastāvīgi glabājamām lietām ievests jauns apraksta veids Nr. 9, bet lietu apraksti Nr. Nr. 1 - 3 un Nr. Nr. 5 - 8 noslēgti tiek sastādītas noslēguma lapas.

Apraksti par VK dokumentiem tiek ievesti no 1963.g. līdz 1965.gadam VK dokumentu lietas nepastāvēja.

-1967.g. tika nodibināta Tautas kontroles grupa, bet lietas ievēda tikai 1980. gadā.

Par dokumentu materiāliem, kuriem izbeidzas glabāšanas laiks, sastādīts akts par pagaidu glabājamo lietu likvidēšanu 1983.gada 15.05.

Dokumentus izmanto praktiskām vajadzībām un izziņām organizācijā.

Vēsturisko izziņu sastādīja kancelejas
vadītāja

Z. Vinogradova

Z. Vinogradova

Ar papildinājumu vēsturiskai izziņai
Iepazīstināts institūta direktors

Ojārs G. Sēne

13. 06. 83



LATVIJAS MELIORĀCIJAS PROJEKTĒŠANAS INSTITŪTS
„MELIORPROJEKTS“

Rīga, PDP-226285, II. novembra krastmala 31

Norēķ. rēķ. № 000561913 Agrorūpn. bankas Operāciju pārvaldē. Rīgā.

Tālrunis 213395

..... №

Uz Nr.

Republikāniskā Melioratīvās celtniecības
Ražošanas apvienība
"Latvijas meliorācija"

Latvijas Valsts meliorācijas projektēšanas
institūts

V ē s t u r i s k ā i z z i ņ a
(papildinājums)

1983.gadā pēc Latvijas PSR Ministru Padomes ierosinājuma Latvijas PSR Zinātņu akadēmijas Terminologijas komisija izskatījusi projektēšanas institūtu nosaukumus latviešu valodā. Konstatējusi, ka līdzšinējie izvērtie nosaukumi nav vienveidīgi, bet saīsinātie nosaukumi neatbilst literāras valodas normām, Terminologijas komisija apstiprinājusi projektēšanas institūta saīsināto nosaukumu "Meliorprojekts" Latvijas Valsts meliorācijas projektēšanas institūts.

Patlaban uz 1985.gadu institūtā "Meliorprojekts" ir sekojošas struktūrdāļas:

1. Kanceleja
2. Kadru daļa
3. Plānu - ražošanas daļa
4. Grāmatvedība
5. Materiāli - tehniskā apgādes daļa
6. Saimniecības daļa
7. Tehniskā daļa
8. Zinātniski - tehniskā informācijas daļa

9. Projektu dokumentācijas daļa
10. I Lauksaimniecības meliorācijas projektēšanas daļa
11. II Lauksaimniecības meliorācijas projektēšanas daļa
12. III Lauksaimniecības meliorācijas projektēšanas daļa
13. Mežu meliorācijas un kūdras ieguves projektēšanas daļa
14. Hidrotehnisko būvju daļa
15. Ēku celtniecības projektēšanas daļa
16. Perspektīvās projektēšanas un ūdenssaimniecības daļa
17. Tāmju daļa
18. Ģeodēzijas daļa
19. Izmeklēšanas darbu mehanizācijas daļa
20. Projektēšanas darbu mehanizācijas un projektu izlaides daļa
21. Automatizētās projektēšanas daļa
22. Darba normatīvu projektēšanas daļa
23. Medpunkts
24. Arodkomiteja

X X X

Latvijas Valsts meliorācijas projektēšanas institūtā
1985.gadā lietvedībā veikta pabeigto dokumentu par 1980.g. -1985.g.
vērtības ekspertīze un apdare.

Documentu apstrādes rezultātā ir turpināti veiktie apraksti: ^{xx)}

Vēsturisko izziņu sastādīja kancelejas
vadītāja

Z.Špore
Z.Špore

Ar papildinājumu vēsturiskai izziņai
iepazīstināts institūta direktors

G.Šēne
G.Šēne

05.07.91

xx) Pastāvīgi glabājamo lietu apraksts nr. 9 par 1980.g. - 1985.g.
Aprakstā ieslēgtas 106 lietas.

Personāla sastāva lietu apraksts nr. 1^a par 1980.g. - 1985.g.
Aprakstā ieslēgtas 114 lietas.

Apraksta lietas ir sistematizētas par strukturālām-
kategoriskām kārtībām.
Dokumentu fiziskais stāvoklis ir apmierinošs.



do. 12. 1995. Nr. 01/1-02.1/147

Uz Nr.

Īsa vēsturiskā izziņa par 1986. - 1993. g.
(turpinājums)

Projektēšanas un informācijas valsts uzņēmums "Meliorprojekts" (tālāk tekstā "uzņēmums") izveidots uz 1956.g. dibinātā Latvijas valsts meliorācijas projektēšanas institūta (tālāk tekstā "institūts") bāzes 1991.g. 2.septembrī, kad uzņēmuma statūti ar Nr. 000301762 reģistrēti LR Uzņēmumu reģistrā. Laikā no 1983.g. 5.septembra līdz 1991.g. 2.septembrim institūta nosaukumam lietots saīsinājums "Meliorprojekts".

Līdz 1988.g. 9.jūnijam institūts bija LPSR Meliorācijas un ūdenssaimniecības ministrijas pakļautībā.

Laikā no 1988.g. 9.jūnijā līdz 1991.g. 1.augustam - Republikāniskās ražošanas apvienības "Latvijas Meliorācija" pakļautībā.

Laikā no 1991.g. 1.augustā līdz 1993.g. 3.augustam - LR Lauksaimniecības ministrijas pakļautībā.

Kopš 1993.g. 3.augustā, kad izveidota LR Zemkopības ministrija, uzņēmums ir tās pārziņā.

Saskaņā ar statūtiem uzņēmums ir specializēts inženiertehniskais valsts uzņēmums, kas apkalpo ūdenssaimniecisko, hidrotehnisko un melioratīvo būvniecību, pilda inženiertehniskās izstrādes ūdeņu un ūdens objektu aizsardzībai un izmantošanai, veic inženierizpēti darbus, uzkrāj un apstrādā hidrometeoroloģisko informāciju, veic informatīvo darbību hidroloģijā un ūdenssaimniecībā. Ar 1993.g. uzņēmums izpilda arī zemes ierīcības darbus.

Institūta un uzņēmuma struktūras galvenās izmaiņas notikušas 1989. - 1993. gados:

1989. gadā likvidēta zinātniski tehniskās informācijas daļa.

1990. gadā uz Grāmatvedības un Plānu ražošanas daļas bāzes izveidots Vienotais ekonomiskais dienests, kurš 1993.g. pārveidots par Grāmatvedību.

1990. gadā uz Saimniecības un Materiāli tehniskās apgādes daļu un Dzīvokļu, komunālās un ūdensvada saimniecības sektora un Ēku un būvju kapitālā remonta grupas bāzes izveidots Vienotais saimnieciskais dienests, kurš 1993. gadā pārveidots par Saimniecības nodaļu.

Uz trīs Lauksaimniecības meliorācijas nodaļu bāzes 1990.gadā izveidota viena Lauksaimniecības meliorācijas nodaļa, kura 1994.gadā pārveidota par Zemes reformas un meliorācijas nodaļu.

121

Perspektīvās projektēšanas un ūdenssaimniecības daļa 1990.g. pārveidota par ūdenssaimniecības nodaļu.

Mežu meliorācijas un kūdras projektēšanas daļa 1990.gadā pārveidota par Mežu meliorācijas nodaļu, kura likvidēta 1993. gadā.

Likvidētas arī: Darba normatīvu projektēšanas grupa - 1990. g.,
Kadru daļa - 1992. g.,
Tehniskā daļa - 1992. g.,
Režīma un projektu dokumentācijas daļa - 1992.g.
Automatizētās projektēšanas daļa - 1993. g.,
Tāmju daļa - 1993. g.

Pašlaik uzņēmumā pastāv sekojošas struktūrvienības:

- Grāmatvedība,
- Kanceleja - kadru inspekcija,
- Saimniecības nodaļa,
- Zemes reformas un meliorācijas nodaļa,
- Ūdenssaimniecības nodaļa,
- Ģeodēzijas nodaļa,
- Izmeklēšanas darbu mehanizācijas nodaļa,
- Projektu noformēšanas un izlaidēs nodaļa,
- Projektu kabinets,
- Galveno speciālistu grupa;
- Automatizācijas grupa,
- Būvju projektēšanas grupa,
- Mēdpunkts.

Personālsastāva lietu Nr.1a (turpinājums) apraksti par 1986.-1990.g. (aprakstā ieslēgtas 86 lietas) un 1991.g.-1993.g. (aprakstā ieslēgtas 60 lietas) sastādīti 1995. gadā.

Pastāvīgi glabājamo lietu Nr.9 (turpinājums) apraksti par 1986.-1990.g. (aprakstā ieslēgtas 54 lietas) un 1991.g.-1993.g. (aprakstā ieslēgtas 17 lietas) sastādīti 1995. gadā.

Aprakstos lietas ir sistematizētas pa struktūrvienībām un hronoloģiskā kārtībā.

Dokumentu fiziskais stāvoklis ir apmierinošs.

Direktors



J.Kalniņš

Vēsturisko izziņu sastādīja
lietvedības sekretāre

G.Kešāne



PROJEKTĒŠANAS UN INFORMĀCIJAS VALSTS UZŅĒMUMS
"MELIORPROJEKTS"

Reģ. nr. 000301762

11. novembra krastmalā 31, Rīgā PDP, LV - 1484, tālr. 7213395

.....15.06.1998..... nr. 01/1-0.3/53.....

Uz..... nr.

Turpinājums vēsturiskai izziņai

(par 1994.-1996. gadiem)

Projektēšanas un informācijas valsts uzņēmumā "Meliorprojekts" laikā no 1994.g. līdz 1996.g. pakļautībā, kā arī struktūrvienību sastāvā izmaiņas nav notikušas.

1998.gadā lietvedībā tika veikta pabeigto dokumentu vērtības ekspertīze un apstrāde par 1994.-1996.gadiem. Dokumentu apstrādes rezultātā ir turpināti sekojošie apraksti:

- Pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.9 par 1994.-1996.gadiem. Aprakstā ieslēgtas 25 lietas.

- Personālā sastāva lietu apraksts Nr.1a par 1994.-1996.gadiem. Aprakstā ieslēgtas 33 lietas.

Aprakstos lietas sistematizētas pa struktūrvienībām pēc nomināli hronoloģiskā principa. Veicot dokumentu vērtības ekspertīzi noteica dokumentu fizisko stāvokli, kas ir apmierinošs.

Par dokumentu materiāliem, kuriem izbeidzas glabāšanas laiks, sastādīti akti Nr. 1-98 un Nr. 2-98 par 1988.-1993. gadiem.

Vēsturisko izziņu sastādīja

Lietvedības sekretāre

G.Kešane

Ar turpinājumu vēsturiskai izziņai
iepazīstināts uzņēmuma direktors

J.Kalniņš



PROJEKTĒŠANAS UN INFORMĀCIJAS VALSTS UZŅĒMUMS
"MELIORPROJEKTS"

Reg. Nr. 000301762

11.novembra krastmalā 31, Rīgā PDP, LV 1484, tālr. 7213395, fakss 7224675

21.03.2001. Nr. 01/1-0.3/19

Uz..... Nr.

Turpinājums vēsturiskai izziņai
(par 1997. – 1999.gadiem)

Valsts uzņēmuma "Meliorprojekts" darbības laikā (1997.-1999.) pakļautībā izmaiņas nav notikušas, bet struktūrvienību sastāvā notikušas sekojošas izmaiņas:

1999.gada 1.aprīlī likvidēta Automatizācijas grupa.

1999.gada 9.aprīlī likvidēta Projektu noformēšanas un izlaides grupa un izveidota Dokumentācijas noformēšanas grupa, kura ieskaitīta Projektu kabinetā.

Projektēšanas un informācijas valsts uzņēmumā "Meliorprojekts" ir sekojošas struktūrvienības:

1. Kanceleja – kadru inspekcija (struktūrvienību indekss 01).
2. Grāmatvedība (indekss 02).
3. Saimniecības nodaļa (indekss 03).
4. Zemes reformas un meliorācijas nodaļa (indekss 04).
5. Ūdenssaimniecības nodaļa (indekss 06).
6. Ģeodēzijas nodaļa (indekss 07).
7. Izmeklēšanas darbu mehanizācijas nodaļa (indekss 08).
8. Projektu kabinets (indekss 10).
9. Galveno speciālistu grupa (indekss 11).
10. Būvju projektēšanas grupa (indekss 13).
11. Drošības tehnikas inženieris (indekss 14).
12. Arodbiedrība (indekss 16).

2000.gadā lietvedībā tika veikta pabeigto dokumentu vērtības ekspertīze un apstrāde par 1997.-1999.gadiem. Dokumentu apstrādes rezultātā ir turpināti sekojošie apraksti:

- Pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr. 9 par 1997.-1999.gadiem. Aprakstā ieslēgta 21 lieta.
- Personālā sastāva lietu apraksts Nr. 1a par 1997.-1999.gadiem. Aprakstā ieslēgtas 27 lietas.

Aprakstos lietas sistematizētas pa struktūrvienībām pēc nomināli hronoloģiskā principa. Veicot dokumentu vērtības ekspertīzi noteica dokumentu fizisko stāvokli, kas ir apmierinošs.

Vēsturisko izziņu sastādīja

Lietvedības sekretāre

G.Kešane

Ar turpinājumu vēsturiskai izziņai
iepazīstināts uzņēmuma direktors

J.Kalniņš



PROJEKTĒŠANAS UN INFORMĀCIJAS VALSTS UZŅĒMUMS
"MELIORPROJEKTS"

Reģ. Nr. 000301762

11.novembra krastmala 31, Rīga, LV 1484, tālr. 7213395, fakss 7224675

19.04.2004. Nr. 01/1-0.3/65

**Vēsturiskas izziņas turpinājums
par 2000. – 2001. gadu**

Valsts uzņēmuma "Meliorprojekts" darbības laikā (2000.-2001.) pakļautībā izmaiņas nav notikušas, bet struktūrvienību sastāvā notikušas sekojošas izmaiņas:

No 2000.gada 15.februāra Projektēšanas un informācijas valsts uzņēmumā "Meliorprojekts" ir izveidotas sekojošas struktūrvienības un speciālisti:

1. Personāla inspektore – lietvedības sekretāre.
2. Grāmatvedība.
3. Saimniecības nodaļa.
4. Meliorācijas un mērniecības grupas.
5. Hidrotehnisko būvju grupa.
6. Hidrologu grupa.
7. Ģeodēzijas grupa.
8. Izmeklēšanas darbu mehanizācijas nodaļa.
9. Projektu kabinets.
10. Cenu veidošanas inženieris.
11. Darba aizsardzības speciālists.
12. Arodbiedrības komiteja.

2003.gadā lietvedībā tika veikta pabeigto dokumentu vērtības ekspertīze un apstrāde par 2000.-2001.g. Dokumentu apstrādes rezultātā ir turpināti sekojošie apraksti:

- Pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr. 9 par 2000.-2001.g.
Aprakstā ieslēgtas 15 lietas.
- Personālā sastāva lietu apraksts Nr. 1a par 2000.-2001.g.
Aprakstā ieslēgtas 14 lietas.

Aprakstā netiek veidotas atsevišķas lietas:

- "Uzņēmuma štatu saraksti un grozījumi tajos", jo štatu saraksti ir iekļauti lietā "Direktora rīkojumi par pamatdarbības jautājumiem";
- "Pievienotās vērtības nodokļa deklarācija", ir iekļauta lietā "Gada pārskati ar pielikumiem";
- "Pamatlīdzekļu inventarizācijas dokumenti", ir iekļauti lietā "Pamatlīdzekļu saraksti".

Aprakstos lietas sistematizētas pa struktūrvienībām pēc nomināli hronoloģiskā principa. Veicot dokumentu vērtības ekspertīzi noteica dokumentu fizisko stāvokli, kas ir labs..

Vēsturisko izziņu sastādīja
personāla inspektore – lietvedības sekretāre

G. Kešane

Ar turpinājumu vēsturiskai izziņai
iepazīstināts uzņēmuma direktors

J. Kalniņš



Projektēšanas un informācijas valsts uzņēmums "MELIORPROJEKTS"

Vēsturiskās izziņas turpinājums
par 2002. – 2004. gadu

Saskaņā ar Ministru kabineta 2004.gada 22.oktobra rīkojumu Nr. 792 "Par projektēšanas un informācijas valsts uzņēmuma "Meliorprojekts" pārveidošanu par valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību" un, pamatojoties uz Zemkopības ministrijas 2004.gada 16.novembra rīkojumu Nr.413 "Par valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Meliorprojekts" izveidi", Latvijas Uzņēmumu reģistrs 2004.gada 2.decembrī komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas numuru 50003017621 ir reģistrējis valsts uzņēmuma tiesību, saistību, funkciju, mantas, finanšu līdzekļu, lietvedības un arhīva dokumentu pārņēmēju – valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību "MELIORPROJEKTS". Valsts sabiedrības pamatdarbība nav mainījiesies.

Valsts sabiedrībā ir sekojošas struktūrvienības:

1. Personāla inspektore – lietvedības sekretāre.
2. Grāmatvedība.
3. Cenu veidošanas inženiere.
4. Meliorācijas un mērniecības grupas.
5. Hidrotehnisko būvju grupa.
6. Hidrologu grupa.
7. Ģeodēzijas grupa.
8. Projektu kabinets.
9. Dokumentācijas noformēšanas grupa.

2006.gadā ir veikta pabeigto dokumentu vērtības ekspertīze un apstrāde par 2002.-2004.gadu. Dokumentu apstrādes rezultātā ir turpināti sekojošie apraksti:

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr. 9 turpinājums, aprakstā iekļauti iestādes darbības raksturojošie dokumenti - sarakste pamatdarbības jautājumos, direktora rīkojumi pamatdarbības jautājumos. Grāmatvedības dokumentu apraksta turpinājumā iekļauti – gada pārskati, galvenā grāmata, statistiskie pārskati, un c.d.

Ekspertīzes laikā ekspertu komisija, izvērtējot dokumentus par „Inženierizpētes un projektēšanas dokumentācijas līgumiem un līgumiem par zemes īpašuma (lietojuma) robežu ierādīšanu” nolēma iekļaut dokumentus pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā, sākot no 1994.gada, kad aktualizējas privāto zemes īpašuma (lietojuma) robežu ierādīšana, kas ir raksturīgi uzņēmuma pamatdarbībai. Dokumenti tika iekļauti pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr. 9 par 2002.-2004.gadu, aprakstā ir ieslēgtas 54 lietas, tai skaitā 31 lieta par 1993. – 2001.gadu. Lietās Nr. 422 – 454 ir „Inženierizpētes un projektēšanas dokumentācijas līgumi un līgumi par zemes īpašuma (lietojuma) robežu ierādīšanu” sistematizētas pēc dokumentācijas reģistrācijas šifriem.

Personāla sastāva lietu apraksts Nr. 1a turpinājums par 2002.-2004.gadu; aprakstā ir ieslēgtas 23 lietas, tai skaitā viena lieta par 1992.-2001. Aprakstā iekļauti direktora rīkojumi personāla jautājumos, darbinieku personas lietas, darba līgumi, darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes, darbinieku personu rēķinu (kontu) kartītes.

Aprakstos lietas sistematizētas pa struktūrvienībām pēc nomināli hronoloģiskā principa. Veicot dokumentu vērtības ekspertīzi, noteica dokumentu fizisko stāvokli, kas ir labs.

Vēsturiski izziņu sastādīja:
personāla grupas vad.

G. Kešane

Ar turpinājumu vēsturiskai izziņai
iepazīstināts VSIA valdes priekšsēdētājs

J. Kalniņš

~~Šini lietā 12. (despads-
mit) numurētas lapas
20 05 g. « 20. » decembris
LVA arhivists *J. Jarene*~~

~~Šini lietā 13. (trispads-
mit) numurētas lapas
20 07 g. « 4. » jūnijs
LVA arhivists *J. Jarene*~~

Šini lietā 16. (sešpadsmit)
numurētas lapas
20 20 g. « 2. » jūlijs
LVA arhivists *[Signature]*



Vēsturiskas izziņas turpinājums par 2005. – 2007. gadu

Valsts sabiedrībā ar ierobežotu atbildību "Meliorprojekts" darbības laikā (2005.-2007.) pakļautībā izmaiņas nav notikušas, bet struktūrvienību sastāvā notikušas sekojošas izmaiņas *ar 2005. gada 02. februāra rīkojumu Nr. 3!*

Ar 2005. gada 1. februāri izveidotā jauna struktūrvienība – personāla grupa, kurā ieskaitīts cenu veidošanas inženieris.

Valsts sabiedrībā ir sekojošas struktūrvienības:

1. Vadība – valdes priekšsēdētājs.
2. Grāmatvedība.
3. Personāla grupa.
4. Meliorācijas un mērniecības grupas.
5. Hidrotehnisko būvju grupa.
6. Hidrologu grupa.
7. Ģeodēzijas grupa.
8. Projektu kabinets: - Tehniskā bibliotēka; - Tehniskais arhīvs.
9. Dokumentācijas noformēšanas grupa.

2009. gadā tika veikta VSIA „Meliorprojekts” lietvedībā pabeigto *pastāv. glabājamo* un personālsastāva dokumentu izvērtēšana, sakārtošana un aprakstīšana. Aprakstīti vispārējās lietvedības, finansiālās darbības dokumenti un personālsastāva dokumenti par 2005.-2007. gadu. Dokumentu aprakstīšanas rezultātā turpināti apraksti:

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.9 par 2005.-2007. gadu, turpinājums.

Aprakstā iekļauti vispārējās lietvedības – vadības un finansiālās darbības dokumenti: sarakste par pamatdarbības jautājumiem, valdes priekšsēdētāja rīkojumi par pamatdarbību; ar 2004. gadu uzņēmumā tika sasauktas valdes sēdes un līdz ar to aprakstos iekļautas valdes sēžu protokoli; grāmatvedības dokumenti – gada pārskati ar pielikumiem, virsgrāmatas, statistiskie gada pārskati, pamatlīdzekļu inventārie saraksti; inženierizpētes un projektēšanas dokumentācijas līgumi un līgumi par zemes īpašuma robežu ierādīšanu, līgumu lietas kārtotas sējumos, kur iekavās uzrādīts sējumu numerācijas turpinājums no iepriekšējā apraksta; aprakstā iekļautas inženierizpētes un projektēšanas darbu līgumu reģistrācijas žurnāli par 1988.- 2007. gadu.

Personālsastāva lietu apraksts Nr.1a par 2005.-2007. gadu, turpinājums.

Aprakstā iekļautās lietas: valdes priekšsēdētāja rīkojumi par personālsastāvu; atbrīvoto darbinieku personas lietas, personas kartītes un darba līgumi (sistematizētas pa gadiem, bet katra gada ietvaros pēc alfabēta); darbinieku sociālās apdrošināšanas un algu rēķinu kartītes.

Darba līgumu reģistrācijas žurnāls aprakstos nav iekļauts un tiek turpināts lietvedībā.

Aprakstos lietas sistematizētas pa struktūrvienībām pēc nomināli hronoloģiskā principa. Veicot dokumentu vērtības ekspertīzi, noteica dokumentu fizisko stāvokli, kas ir labs.

Vēsturisko izziņu sastādīja: personāla grupas vad.

G. Kešane

Ar turpinājumu vēsturiskai izziņai
iepažīstināts VSIA valdes priekšsēdētājs

J. Kalniņš

~~Šini lietā 12 (divpadsmit) numurētas lapas
2007. g. «20.» decembrī
LVA arhivists *Barine*~~

~~Šini lietā 13 (trīspadsmit) numurētas lapas
2007. g. «4.» jūnijā
LVA arhivists *Barine*~~

~~Šini lietā 16 (sešpadsmit) numurētas lapas
2020. g. «2.» jūlijā
LVA arhivists *Barine*~~

Šini lietā 17 (septiņpadsmit) numurētas lapas
2022. g. «30.» jūnijā
LVA arhivists *R. Blaud*