

1200

4

**LR Rūpniecības un enerģētikas min. Latvijas
vieglās rūpn.zinātniskās pētniecības institūts**

1960 - 1964

1974 - 1988

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr. 4

par gadiem 1960 - 1973

Fonda Nr. 1200

11
1

ЛАТВИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ИНСТИТУТ ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
(ЛатНИИЛП)

БУХГАЛТЕРИЯ

фонд № 1200
О П И С Ь №

ДОКУМЕНТАЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ
за 1960 - 1973 годы

х) Изменения названий и подчиненности см. л.2

21

x)
ЛАТВИЙСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ИНСТИТУТ ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И
СОВЕТА НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА (СНХ) ЛАТВИЙСКОЙ ССР.

5 марта 1960 г. - 28 января 1961 г.

ЛАТВИЙСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ИНСТИТУТ ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
УПРАВЛЕНИЯ ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ СНХ ЛАТВ. ССР.

28 января 1961 г. - 5 марта 1963 г.

ЛАТВИЙСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ИНСТИТУТ ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ГОСКОМИТЕТА ПО
ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ПРИ ГОСПЛАНЕ СССР.

5 марта 1963 г. - 19 ноября 1965 г.

ЛАТВИЙСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ИНСТИТУТ ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
МИНИСТЕРСТВА ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ СССР.

19 ноября 1965 г. - 22 января 1966 г.

ЛАТВИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
МИНИСТЕРСТВА ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ СССР.

22 января 1966 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Арх.управления
при СМ Латв.ССР

СОГЛАСЕН
Директор ЛатНИИЛП:

Котуц

"22" декабря 1966 г.

Протокол № 5
14 "февраля" 1967 г.

ЛАТВИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
(ЛатНИИЛП)

Б У Х Г А Л Т Е Р И Я

(лаборатория, отдел)

ДОКУМЕНТАЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ за 1960 г. - 1964 г.

О П И С Ь № 4

№ пп	Индекс дела	Заголовки единиц хранения	Дата	Колич. лист.	Примечание
1	2	3	4	5	6
<u>1960 год</u>					
1.	3/2	Годовой отчет за 1960 г.		122	
<u>1961 год</u>					
2.	3/27	Финансовый план на 1961 год		171	
3.	3/2	Годовой отчет за 1961 год		117	
<u>1962 год</u>					
4.	3/27	Финансовый план на 1962 год		47	
5.	3/2	Годовой отчет за 1962 год		114	

5	I	2	3	4	5	6
			<u>1963 год</u>			
6.	3/1	Утвержденные штатные расписания и сметы административно-хозяйственных и управленческих расходов. на 1963г.		1963	I6	
7.	3/27	Финансовый план на 1963 год		"	77	
8.	3/2	Годовой отчет за 1963 год		"	I29	
9.	3/26	Главная книга. 1963 г.		1963	60	ВЫБЫЛО
			<u>1964 год</u>			
10.	3/1	Утвержденные штатные расписания и сметы административно-хозяйственных и управленческих расходов. на 1964г		1964	24	
11.	3/27	Финансовый план на 1964 год		"	72	
12.	3/2	Годовой отчет за 1964 год		"	I25	
13.	3/26	Главная книга 1964 г.		"	59	ВЫБЫЛО

В данную опись внесено (13) Тринадцать

единиц хранения. № 1 - № 13

Опись составила: Ониколов

Председатель ЭК: Морозов

Ответствен. за делопроизводство Вилмайт

" 10 " декабря 19 66 г.

"СОГЛАСЕН"

"УТВЕРЖДАЮ"

5

6 директор "ЛатНИИЛП"

ЭПК ЦГАОР Латвийской ССР

Б. Мей

"19" апреля 1968г.



Протокол № 8

"22" мая 1968г.



ЛАТВИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
("ЛАТНИИЛП")

3. БУХГАЛТЕРИЯ
(лаборатория, отдел)

Документальные материалы постоянного хранения за 1965-1966г.г.

О П И С Ь № 4 - продолжение

№№ п/п	Индекс дела	Заголовки единиц хранения	Дата	Колич лист.	Примечание
1	2	3	4	5	6
I4.	3/27	1965 год Штатные расписания. Финансовый план, нормативы, сметы и планы по труду и зарп- лате. на 1965 год.	1965	125	
I5.	3/2	ГОДОВОЙ ОТЧЕТ. за 1965 год.	"	249	

1	2	3	4	5	6
		<u>1966 год</u>			
I6.	3/I 3/27	Штатные расписания. Финансовый план, нормативы, сметы и планы по труду и зарплате. на 1966 год.	1966	I29	
I7.	3/2	ГОДОВОЙ ОТЧЕТ за 1966 год.	"	I52	

В данную опись внесено (..4..) четыре единиц хранения

Опись составила Оникова (с № I4 по I7) (О.Николаева)

Председатель ЭК Гоникман (М.Е.Гоникман)

Ответствен. за делопроизводство Бычкова (Г.Бычкова)

"..15.." апреля 1968г.

"СОГЛАСЕН"

Директор "ЛатНИИЛП"а

А. Смирнов

" 7 " декабря 1969 г.

"УТВЕРЖДАЮ"

ЭПК ЦГАОР Латвийской ССР



Протокол № 3
" 14 " января 1970 г.

ЛАТВИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
("ЛатНИИЛП")

3. БУХГАЛТЕРИЯ
(лаборатория, отдел)

Документальные материалы постоянного хранения за 1967 год.

О П И С Ь № 4 (продолжение)

№ пп	Индекс дела	Заголовки единиц хранения	Дата	Колич. лист.	примечание
		<u>1967 год</u>			
18.	3/1	Штатные расписания и сметы административно-хозяйственных и управленческих расходов. Финансовый план, нормативы, сметы и планы по труду и зарплате.	1967	24	
	3/2				
19.	3/3	Годовой отчет по основной деятельности и капитальному строительству.	1967	51	

В данный раздел описи внесено 2 (д в е) единиц хранения с № 18 по № 19

Опись составила - Зав. архивом: *О. Николаева* (О. Николаева)

Итоговую запись к разделу описи за 1967 год заверяю:

Председатель ЭК - Учен. секретарь ин-та: *А. Константинов* (А. Константинов)

Ответствен. за делопроизводство - секретарь: *А. Шушерина* (А. Шушерина)

" 12 " декабря 1969 г.

"СОГЛАСЕН"

Директор "ЛатНИИЛП"а

Г. Смирнов
24 мая 1971 г.

УТВЕРЖДЕНО
ЭПК ЦК СР Латв. ССР
Протокол № 16 от 30.09.1971 г.
Председатель ЭПК *Смирнов*
Секретарь ЭПК *Глиш*

ЛАТВИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
("ЛатНИИЛП")

3. Б У Х Г А Л Т Е Р И Я
(лаборатория, отдел)

Документальные материалы постоянного хранения за 1968 г. - 1969 г.

О П И С Ь № 4 (продолжение)

№ пп	Индекс дела	Заголовки единиц хранения	Дата	Колич листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		<u>1968 год</u>			
20.	3/1,3/2	Финансовые планы и сметы на 1968 год	1968	63	
21.	3/3	Годовой отчет за 1968 год.	1968	51	
		<u>..1969 год</u>			
22.	3/1,3/2	Финансовые планы и сметы на 1969 год.	1969	46	
23.	3/3	Годовой отчет за 1969 год.	1969	47	

В данный раздел описи внесены (4) четыре единицы хранения с № 20 по № 23

Опись составила - Зав.архивом: *О. Николаева* (О. Николаева)

Итоговую запись в разделу описи за 1968 г. 1969 г. заверяю:

Председатель ЭК-Ученый секретарь ин-та: *А. Константинова* (А. Константинова)

Ответственный за делопроизводство - секретарь института: *А. Шумерина* (А. Шумерина)

10 мая 1971 г.

"СОГЛАСЕН"

Директор "ЛатНИИЛП"а

Б. Мухоморов

11 " декабря 19 72г.

УТВЕРЖДЕНО
ЭПК ЦГАОР Латв. ССР
Протокол № 1 от 17.01.1973
Председатель ЭПК *Мурзин*
Секретарь ЭПК *Симс*

ЛАТВИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
("ЛатНИИЛП")

3. Б У Х Г А Л Т Е Р И Я
(лаборатория, отдел)

Документальные материалы постоянного хранения за 19 70 г. - 19 71 г.

О П И С Ь № 4 (продолжение)

№№ пп	Индекс дела	Заголовки единиц хранения	Дата	Колич листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
<u>1970 год</u>					
24.	3/1,3/2	Финансовые планы, сметы на 1970 год	1970	57	
25.	3/3	Годовой отчет за 1970 год.	1970	57	
<u>1971 год</u>					
26.	3/3,3/2	Финансовые планы, сметы затрат на 1971г	1971	56	
27.	3/3	Годовой отчет за 1971 год.	1971	53	

В данный раздел описи внесено четыре единиц хранения с № 24 по № 27

Опись составила - Зав.архивом: *О. Николаева* (О.Николаева)

Итоговую запись к разделу описи за 19 70г. 19 71 г. заверяю:

Председатель ЭК-Ученый секретарь ин-та: *А. Константинова* (А.Константинова)

Ответственный за делопроизводство - секретарь института: *А. Шушерина* (А.Шушерина)

11 " декабря 19 72 г.

101

УТВЕРЖДЕНО
ЭПК ЦГАОР Латв. ССР
Протокол № 16 от 19.12.75 г.
Председатель ЭПК *И.И.И.*
Секретарь ЭПК *А.А.А.*

МИНИСТЕРСТВО ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ СССР
ЛАТВИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ

3. Б у х г а л т е р и я

О П И С Ь № 4 (продолжение)

дел постоянного хранения за 1972 - 1973 г.г.

№№ ПП	Инде- ксы дела	З а г о л о в к и д е л	Дата	Колич. листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
<u>1972 год</u>					
28.	3/1, 3/2	Финансовые планы, сметы затрат на 1972 год	1972	49	
29.	3/3	Годовой отчет за 1972год	1972	63	
<u>1973 год</u>					
30.	3/1, 3/2	Финансовые планы, сметы затрат на 1973 год	1973	74	
31.	3/3	Годовой отчет за 1973 год	1973	73	

31.
108
сделано
СС

(четыре)

В данный раздел включено 4 дела, с № 28 по № 31

Опись составила - зав.архивом: *О.И.И.* Николаева О.А.

Ответственный за делопроизводство: *Ю.И.И.* Юршина И.К.

Председатель Экспертной комиссии: *Я.А.А.* Гершойг Я.А.

09.12.75

С О Г Л А С О В А Н О :

Директор ЛатНИИЛПа *А.Е.С.* Стеценко А.Е.

"...9..." 121975 г.

В данной описи пронумеровано 10 (десять) листов.

Листов оглавления -

В опись внесено 31 (тридцать одно) дело за 1960-1973г.г.



01.03.88

~~Принято 29 (двадцать девять) дел, с л 1 по л 31.
Дела №№ 9, 13 - семейный выкуп. См. акт № 1 об
исключении из очереди дел, не подлежащих
передаче на государственное хранение
от 03.03.88~~

14.03.88

~~Aprakstā 29 (двадцать девять)
glabāšanas vienības
1988. g. 14. maijā
CVORA glabāt. līdzstrād. arhivārs~~

Pieņemtas vaļsts glabāšanā	2 (divas)
no Nr. 9, 13.	lietas
līdz Nr.	tai skaitā
literi
izdevi / r.
nav / izdevi Nr.
no 01.06.1998. g. akts.
Fondu glabātājs	kgz
1998. g. 06. 06

Aprakstā 31 (trīsdesmit	listas
viena)
1998. g. 8. jūnijs.
LVA arhivists	kgz

1978. T. 1.
B. 1.
D. 1.

01.09.88

Šī ir lieta 11 (apmaiņošanas)
numurētas lapas
1978. g. 14. septembris
CVORA zinātn. līdzstr.
arhivārs *[Signature]*