

1156

LATVIJAS VALSTS ARHĪVS

3
PSRS Zivsaimniecības ministrija
Vissaucienības Rietumu baseina zivju rūpniecības
apvienība "Lapriča"
Latvijas zivju rūpniecības rekonstrukcijas apvienība
Mangalu kuģu remonta rūpnīca

Fonds Nr. 1156

Kadru un tehniskās apmācības daļa

Apraksts Nr. 3

1953-1976.g.

605 1 v. 200

1953-1976.g.

1

PSRS ZIVSAIMNIECĪBAS MINISTRIJA

VISSAVIENĪBAS RIETUMU BASEINA ZIVJU RŪPNIECĪBAS
APVIENĪBA "ZAPRĪBA"

LATVIJAS ZIVJU RŪPNIECĪBAS RAŽOŠANAS APVIENĪBA
MANGAĻU KUČU REMONTA RŪPNĪCA №)

Fonds Nr. 1156

KADRU UN TEHNISKĀS APMĀCĪBAS NODAĻA

Pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr. 3
par 1953. - 1976. gadiem

№) Nosaukuma un pakļautības izmaiņas skat.nākošā lapā

2

LPSR ZIVJU RŪPNIECĪBAS TAUTAS KOMISARIĀTS
MANGAĻU LAIVU BŪVĒTAVA

25.10.1944 - 24.03.1946

LPSR ZIVJU RŪPNIECĪBAS MINISTRIJA
MANGAĻU LAIVU BŪVĒTAVA

24.03.1946 - 29.01.1948

LPSR ZIVJU RŪPNIECĪBAS MINISTRIJA
MANGAĻU KUĢU BŪVĒTAVA

29.01.1948 - 13.04.1953

LPSR VIEGLĀS UN PĀRTIKAS RŪPNIECĪBAS MINISTRIJA
MANGAĻU KUĢU BŪVĒTAVA

13.04.1953 - 13.05. 1953

LPSR VIEGLĀS UN PĀRTIKAS RŪPNIECĪBAS MINISTRIJA
GALVENĀ ZIVJU RŪPNIECĪBAS PĀRVALDE

MANGAĻU KUĢU BŪVĒTAVA

13.05.1953 - 15.09.1953

LPSR PĀRTIKAS PREČU RŪPNIECĪBAS MINISTRIJA
GALVENĀ ZIVJU RŪPNIECĪBAS PĀRVALDE

MANGAĻU KUĢU BŪVĒTAVA

15.09.1953 - 13.04. 1954

LPSR ZIVJU RŪPNIECĪBAS MINISTRIJA

MANGAĻU KUĢU BŪVĒTAVA

13.04.1954 - 05.06.1957

LPSR TAUTAS SAIMNIECĪBAS PADOMES

ZIVJU RŪPNIECĪBAS PĀRVALDE

MANGAĻU KUĢU BŪVĒTAVA

05.(12)06.1957 - 01.10.1962

LPSR MINISTRU PADOME

RIETUMU BASEINA ZIVJU RŪPNIECĪBAS

GALVENĀ PĀRVALDE "ZAPRIBA"

LATVIJAS ZIVJU RŪPNIECĪBAS RAŽOŠANAS PĀRVALDE

MANGAĻU KUĢU BŪVĒTAVA

01.10.1962 - 19.02.1963

LPSR MINISTRU PADOME

RIETUMU BASEINA ZIVJU RŪPNIECĪBAS

GALVENĀ PĀRVALDE "ZAPRIBA"

LATVIJAS ZIVJU RŪPNIECĪBAS RAŽOŠANAS PĀRVALDE

MANGAĻU KUĢU RĒMONTA RŪPNĪCA

19.02.1963 - 18.06.1964

PSRS VALSTS ZIVSAIMNIECĪBAS RAŽOŠANAS KOMITEJA

RIETUMU BASEINA ZIVJU RŪPNIECĪBAS

GALVENĀ PĀRVALDE "ZAPRIBA"

LATVIJAS ZIVJU RŪPNIECĪBAS RAŽOŠANAS PĀRVALDE

MANGAĻU KUĢU RĒMONTA RŪPNĪCA

18.06. 1964 - 01.10.1965

4
PSRS ZIVSAIMNIECĪBAS MINISTRIJA

RIETUMU BASEINA ZIVJU RŪPNIECĪBAS
GALVENĀ PĀRVALDE "ZAPRIBA"

LATVIJAS ZIVJU RŪPNIECĪBAS RAŽOŠANAS PĀRVALDE

MANGAĻU KUĢU REMONTA RŪPNĪCA

01.10.1965 - 11.02.1966

PSRS ZIVSAIMNIECĪBAS MINISTRIJA

GALVENĀ FLOTES REMONTA PĀRVALDE

MANGAĻU KUĢU REMONTA RŪPNĪCA

11.02.1966 - 30.11.1973

PSRS ZIVSAIMNIECĪBAS MINISTRIJA

RIETUMU BASEINA ZIVJU RŪPNIECĪBAS
GALVENĀ PĀRVALDE "ZAPRIBA"

LATVIJAS ZIVJU RŪPNIECĪBAS RAŽOŠANAS PĀRVALDE

MANGAĻU KUĢU REMONTA RŪPNĪCA

30.11.1973 - 01.12.1976

PSRS ZIVSAIMNIECĪBAS MINISTRIJAS

VISSAVIENĪBAS RIETUMU BASEINA
ZIVJU RŪPNIECĪBAS APVIENĪBA "ZAPRIBA"

LATVIJAS ZIVJU RŪPNIECĪBAS RAŽOŠANAS APVIENĪBA

MANGAĻU KUĢU REMONTA RŪPNĪCA

02.12. 1976 -

УТВЕРЖДАЮ

ЛССР СНХ УПР

Директор Мангальской Судовой верфи

Н. Сибиряков /Сибиряков/

№№ пп	Наименование дел.	Крайние даты начато окончено		Кол. лис- тов.	Приме- чание.
I	2	3	4	5	6
1953 год.					
1.	Отчеты по подготовке кадров, квартальные	8.XII-53	30.XII-53	263	Постоянно
1954 год.					
2.	Отчеты по подготовке кадров, квартальные	<i>1953-1954гг.</i> I.I-54 24.XI-54		1711	Постоянно
1955 год.					
3.	Отчеты по подготовке кадров, квартальные	<i>1954-1955гг.</i> I.I-55 31.XII-55		3814	Постоянно
1956 год.					
4.	Отчеты по подготовке кадров, квартальные	13.I-56	29.XII-56	26	Постоянно
1957 год.					
5.	Отчеты по подготовке кадров, квартальные	<i>1956-1957гг.</i> I.I-57 22.XII-57		312	Постоянно

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

1958 год.

6.	Отчеты по подготовке кадров ,квартальные	1957-1958 гг. I.I-58	6.VI-58	35	Постоянно
----	--	-------------------------	---------	----	-----------

Всего в этой описи записано 6 (шесть)
хранящихся единиц.

Председатель экспертной комиссии:
Начальник Отдела кадров Мангальской Судоверфи

Члены:
Инспектор по кадрам Мангальской Судоверфи

Шпунгин
/Шпунгин/
Радкова
/Радкова/

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

1959 год

7. Отчеты по подготовке кадров, квартальные ^{1958-1959гг.} 2.1.59г. 13.X.59г. ~~28~~ ²⁸ Постоянно

Председатель экспертной комиссии:
Начальник отдела кадров
Мангальского судоремонтного завода:

Члены:
Инспектор по кадрам
Мангальского судоремонтного завода:

Шпунгин
Мас
Радькова

Взято на учет в архиве *Зур.*
при *СМ Лавров. СР*
протокол заседания *11*
от *27 мая 1963г*



УТВЕРЖЕНО
ЭПК. *Управление*
"9" *Май* 1965 г.

СОГЛАСЕН:

"УТВЕРЖДАЮ"

Директор Мангальского
судоремонтного завода:

О П И С ь № 3 *Лев* /Андерсон П./
документальных материалов постоянного
хранения Отдела кадров за 1960-1961 г.г.

№ п/п	Наименование дел	Крайние даты		К-во листов	Примечание
		Начато	Окончено		
8.	Отчеты по подготовке кадров, квартальные /	10.1.60г.	4.1.61г.	89	постоянно
		1960 год <i>1959-1960гг.</i>			
9.	" "	5.1.61г.	11.1.62г.	53	постоянно
		1961 год			

Всего хранящихся 9 /девять/ единиц.
В данный раздел описи 2 ед. хранения с № 8-9.

Начальник отдела кадров
Мангальского судорем.завода:

Инженер по подготовке кадров:

Шунгин Х.И.
Радыкова А.

Председатель ЭК завода:

Взято на учет в Архивном *Управлении*
при Совете Министров Латв. ССР
Протокол заседания ЭПК № 6
от 20 мая 1965 г.

"УТВЕРЖДАЮ"

ЭПК АУ при СМ

"10" сентября 1966 г.

Протокол № 1



СОГЛАСЕН:

Директор Мангальского
завода



Андерсон

Отдел кадров

О П И С Ь № 3

Документальные материалы постоянного хранения
за 1962 - 1963 г.г.

№ пп	Индекс	Наименование дел	Крайние даты		Кол-во листов	Примечание
			Начато	Окончено		
10.	П4-к	Планы и отчеты по подготовке кадров за 1962г.			20	
11.	П11-к	Планы и отчеты по подготовке кадров за 1963г.			32	

В данный раздел описи внесено 2 /две/ единицы хранения
с № 10 по № 11.

Раздел описи составил:

Инженер по подготовке кадров

Радькова А.Р.

Председатель ЭК:

Дудуме И.Н.

Ответственный за делопроизводство:

Наумов И.Г.

26 мая 1966 г.

Взято на учет в Архивном управл.
при СМ Латв. ССР
Протокол заседания ЭПК № 30
от 10 сентября 1966 г.

"СОГЛАСОВАНО"

"УТВЕРЖДАЮ":

Директор МСРЗ Главремфлота
Министерства рыб.хоз.СССР

ЭИК ЦГАОР ЛССР.

Протокол № 3

"10" февраля 1969 года.

"12" февраля 1969 года.



МАНГАЛЬСКИЙ СУДОРЕМОНТНЫЙ ЗАВОД
ОТДЕЛ КАДРОВ

Опись № 3 (продолжение)

ДОКУМЕНТАЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ
за 1964 - 1966 годы.

№№ пп	Индек- сы дел	Заголовки единиц хранения	Даты	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

1964 год.

- 12. 5/8 Годовые планы и отчеты о работе с кадрами за 1964 г. 18
- 13. 5/12 Годовые планы, годовые и полуго-
довые отчеты подготовки и повы-
шения квалификации рабочих, ИТР
и служащих за 1964 г. 8

1965 год.

- 14. 5/8 Годовые планы и отчеты о работе с кадрами за 1965 г. 14
- 15. 5/12 Годовые планы, годовые и полугодо-
вые отчеты подготовки и повышения
квалификации рабочих, ИТР и слу-
жащих за 1965 г. 9

1966 год.

- 16. 5/8 Годовой отчет о работе с кадрами за 1966 г. 20

17	2	:	3	:	4	:	5	:	6
----	---	---	---	---	---	---	---	---	---

17. 5/12

Годовые планы, годовые и полу-
годовые отчеты подготовки и
повышения квалификации рабо-
чих, ИТР и служащих за 1966г.

12

В данный раздел описи внесено 6 (шесть)
единиц хранения с № 12 по № 17.

Опись составил: *Маш* /Печака/

Итоговую запись к разделу описи за 1964-1966 гг.
заверяю:

Председатель экспертной комиссии: *А. Трапезов*
гл. бухгалтер: (Дудумс).

Ответственный за делопроизводство: *Н. Стеренко*
инженер по рационализации: (Нестеренко).

"10" февраля 1969 года.

СОГЛАСЕН

Директор Мангальского судоремонтного завода
А. П. СЛЕСАРЕВ
1974 г.



УТВЕРЖДЕНО
ЭПК ЦГАОР Латв. ССР
Протокол № 1 от 22.11.75
Председатель ЭПК *И. И. И.*
Секретарь ЭПК *Т. И. И.*

МАНГАЛЬСКИЙ СУДОРЕМОНТНЫЙ ЗАВОД
" Г Л А В Р Е М Ф Л О Т А "
МИНИСТЕРСТВА РЫБНОГО ХОЗЯЙСТВА С С С Р

О Т Д Е Л К А Д Р О В

О П И С Ь № 3 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 1967-1972 гг. +)

№№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Д а т ы	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
18		Приказы по подготовке кадров	1962-1965 гг.	88	IZSLĒGTS
19		То же	1966 г.	17	IZSLĒGTS
20		То же	1967 г.	17	IZSLĒGTS
21		То же	1968 г.	23	IZSLĒGTS

+) Имеются дела №№ 18-19 за 1962-1966 гг.

I	2	3	4	5	6
22		Приказы по подготовке кадров	1969 г.	51	IZSLĒGTS
23		То же	1970 г.	61	IZSLĒGTS
24		То же	1971 г.	76	IZSLĒGTS
25		То же	1972 г.	77	IZSLĒGTS
√ 26		Планы и отчеты о работе с кадрами за 1967г.		32	
√ 27	5/8	То же за 1968 г.		50	
√ 28		То же за 1969 г.		35	
√ 29		То же за 1970 г.		44	
√ 30		То же за 1971 г.		31	
√ 31		То же за 1972 г.		26	

В данный раздел описи внесено 14 (четырнадцать) дел с № 18 по № 31.

Опись составил ст.научный сотрудник ЦГАОР Латв.ССР

Я. А. Блакис Я.А.БЛАКИС

Итоговую запись к разделу описи за 1967-1972 гг. ЗАВЕРЯЮ:

Председатель экспертной комиссии - *[Signature]*

гл.бухгалтер

И.Н.ДУДУМА

Ответственный за делопроизводство - *[Signature]*

секретарь

Л.Г.ГОЛЫШЕВИЧ

" 16 " декабря 1974 г.

14

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ "ЗАПРЫБА"
ЛАТВИЙСКОЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЫБНОЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ
МАНГАЛЬСКИЙ СУДОРЕМОНТНЫЙ ЗАВОД

УТВЕРЖДЕНО
протоколом ЭПК ЦГАОР
Латвийской ССР
от 24.03.88. № 4

ОТДЕЛ КАДРОВ И ТЕХНИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

О П И С Ь № 3 /продолжение/
Дела постоянного хранения
за 1973-1976 гг.

№№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
32		Планы потребностей в мо- лодых специалистах и их распределений на 1973- 1976 гг.		26	
33		Отчеты о работе с кадрами за 1975 г.		31	
34		То же за 1976 г.		30	

В данный раздел описи включено 3 дела
с № 32 по № 34.

Опись составил

ст.архивист ЦГАОР ЛССР

А. Мелс

Морохоева А.А.

Итоговую запись к разделу описи за 1973-1976 гг. заверяю:
Ответственный за делопроизводство -
зав. канцелярией *[Signature]* Довженко Е.В.

Председатель экспертной комиссии -
зам. директора по общим вопросам *[Signature]* Безцелицин С.А.

СОГЛАСОВАНО

Директор завода

[Signature]

Красильников А.П.

16 .03.88

*Pieņemtas valsts glabāšanā 26 (divdesmit
sešas) lietas no Nr. 1 lida Nr. 34.
No aprausta izslēgtas 8 (astotas) lietas Nr. 18-25.
Arts par lietu izslēgšanu saskaņots 17.06.1994.*

14. 11. 1994.

[Signature]

Aprakstā	26 (divdesmit
sešas)	lietas
1994. g. "14."	11
A. arhivists	<i>[Signature]</i>

Šini lietā 15 (piecpadsmit)

.....numurētas lapas
no 94. 30. 11

ziātn. līdzetr. *B. B. B.*
arhivāre