

1027

LĀTVIJĀS VALSTS ARHĪVS

LR Labklājības ministrija
Veselības departaments
Nacionālais vides un sabiedrības
veselības centrs.

Fonds Nr 1027

Vēsturiskā izziņa

LATVIJAS PSR
VESELĪBAS AIZSARDZĪBAS MINISTRIJA
REPUBLIKĀNISKĀ SANITĀRI
EPIDEMIOLOĢISKĀ STACIJA
226012, Rīga, Kņjānu ielā 7, tālrunis 379231.



1
LATVIJAS PSR
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКАНСКАЯ САНИТАРНО-
ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКАЯ СТАНЦИЯ
226012, Рига, ул. Кņjāну, 7, телефон 379231

12.12.78 № 7-12

Uz/Na № _____ от _____

1 Историческая справка 1

Республиканская санэпидстанция создана приказом Министерства здравоохранения ЛССР № 339 от 11.09.46г. на базе Рижской городской санэпидстанции.*

Республиканская санэпидстанция входит в систему учреждений здравоохранения Латвийской ССР и действует на основании Положения о государственном санитарном надзоре СССР, утвержденного постановлением Совета Министров СССР от 31 мая 1973 года № 361.

Республиканская санэпидстанция является самостоятельным санитарно-профилактическим учреждением, имеет свои смету расходов, утвержденную в установленном порядке.

Республиканская санэпидстанция организует и проводит работу в соответствии с положениями, приказами, инструкциями и другими нормативными актами Министерств здравоохранения СССР и Латвийской ССР.

Основными задачами Республиканской санэпидстанции являются:

- обеспечение организационного и методического руководства санэпидстанциями республики и оказание им практической помощи в организации и осуществлении государственного санитарного надзора и проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий;
- осуществление государственного санитарного надзора за проведением санитарно-гигиенических и санитарно-противоэпидемических мероприятий, направленных на ликвидацию и предупреждение загрязнения внешней природной среды республики, на оздоровление условий труда, обучения, быта и отдыха населения, а также контроль за организацией и проведением мероприятий, направленных на предупреждение и снижение заболеваемости.

* ВСТАДОР, ф-1022, от 3, г.10, а-187

с 1946 года по 1957 г. сведений по структуре Республиканской санэпидстанции не имеется.

В 1958 г. санэпидстанция состояла из санитарного отдела, противоэпидемического отдела, паразитологического отдела; лаборатории, которая включала: I. жилищно-коммунальное санитарное отделение, пищевое санитарное отделение, вирусологическую лабораторию, антирабическое отделение; противоэпидемической дезинфекционной группы, отделение особо опасных инфекций и хозотдела.

С 1959 по 1964 г. штатных расписаний и других документальных материалов по которым можно узнать о структуре санэпидстанции не имеется.

15.01.1965 г. присоединены 2 лаборатории:

I. промышленной и сельско-хозяйственной токсикологии и
2. санитарно-химическая. 15.05.1965 г. их объединяют в одну - санитарно-химическую токсикологическую лабораторию.

В 1975 г. и по настоящее время Республиканская санэпидстанция состоит из следующих отделов

- I. Орготдел
2. Санитарно-гигиенический отдел
 - 2.1. Отделение коммунальной гигиены
 - 2.2. Отделение гигиены труда
 - 2.3. Отделение гигиены питания
 - 2.4. Отделение гигиены детей и подростков
 - 2.5. Лаборатория
 - 2.5.1. Отделение коммунальной гигиены
 - 2.5.2. Отделение гигиены труда
 - 2.5.3. Отделение гигиены питания
 - 2.5.4. Отделение физико-химических методов исследования и исследование атмосферного воздуха
 - 2.5.5. Отделение по определению остаточных количеств ядохимикатов в пищевых продуктах и внешней среде
 - 2.5.6. Токсикологическое отделение
 - 2.5.7. Радиологическая группа с лабораторией
3. Эпидемиологический отдел
 - 3.1. Противоэпидемиологическое отделение

- 3.2. Паразитологическое отделение
- 3.3. Бактериологическое отделение с лабораторией
4. Отдел особо опасных инфекций
- 4.1. Вирусологическое отделение
5. Виварий
6. Дезинфекционный отдел
7. Административно-хозяйственный отдел
8. Санитарно-гигиеническая лаборатория (на спецсредствах).

Система делопроизводства в санэпидстанции смешанная. Описание документов производится впервые. Всего рассмотрено 3674 дела, из них выделено к уничтожению 2540 дел, которые включены в акт № ОI от 21.12.78 г.

Оставлено на постоянное хранение 1029 дел, по личному составу 105 дел. Документы в результате обработки включены в две описи:

Опись № 1 - постоянного хранения за 1948-1970г.г.

Опись № 2 - по личному составу за 1948-1970г.г.

Опись № 1 составлена по структурному принципу. В пределах каждого структурного подразделения документы расположены в хронологическом порядке, а в пределах одного года - по степени важности. К описи прилагаются список сокращенных слов и оглавление.

Опись № 2 составлена по хронологическому признаку, а в пределах годовых разделов по важности документов. На постоянное хранение оставлены документы, наиболее полно характеризующие деятельность Республиканской СЭС, а также представляющие научно-историческую ценность: приказы по Республиканской санэпидстанции, сводные и годовые отчеты и планы работы, сводки Всемирной организации здравоохранения о карантинных заболеваниях, сметы управленческих расходов, материалы по ликвидации вспышек инфекционной заболеваемости по республике,

материалы по обследованию состояния санитарной охраны границ и территории и др.

В связи с частой переменой помещений Республиканской СЭС, сменяемостью главных врачей, ответственных за архив, а также несвоевременного описания документов отдельные категории документов не сохранились, о чем составлен акт № I от 12.12.78 г.

Документы Республиканской санэпидстанции используются в практических целях и для выдачи биографических справок.

Главный врач

М.Озолин М.Озолин



Nr. _____

На _____ от _____

« _____ » 198__ г./г.

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА (дополнение)

За период с 1971 г. по 1986 г. название и подчиненность Республиканской санэпидстанции не менялись.

Республиканская санэпидстанция входит в систему учреждений здравоохранения Латвийской ССР и действует на основании "Положения о государственном санитарном надзоре СССР", утвержденном Постановлением Совета Министров СССР от 31 мая 1973 г. № 361.

Республиканская СЭС является самостоятельным санитарно-профилактическим учреждением, имеет свою смету расходов и работу проводит в соответствии с положениями, приказами и инструкциями и другими нормативными актами Министерств здравоохранения СССР и Латвийской ССР.

В 1971 г. структура Республиканской СЭС была следующей:

- I. Аппарат управления
 - I.1. Бухгалтерия
 - I.2. Отдел кадров
2. Организационный отдел
3. Санитарно-гигиенический отдел
 - 3.1. Отделение коммунальной гигиены
 - 3.2. Отделение гигиены труда
 - 3.3. Отделение гигиены питания
 - 3.4. Отделение гигиены детей и подростков
 - 3.5. Лаборатория
 - 3.5.1. Отделение коммунальной гигиены
 - 3.5.2. Отделение гигиены труда
 - 3.5.3. Отделение гигиены питания
 - 3.5.4. Отделение физико-химических методов исследования

- 3.5.5. Отделение по определению остаточных количеств ядохимикатов в пищевых продуктах и внешней среде
- 3.5.6. Токсикологическое отделение
- 3.5.7. Радиологическая группа с лабораторией
- 4. Эпидемиологический отдел
 - 4.1. Противоэпидемиологическое отделение
 - 4.2. Паразитологическое отделение
 - 4.3. Бактериологическое отделение
 - 4.3.1. Бактериологическая лаборатория
- 5. Отдел особо опасных инфекций
 - 5.1. Вирусологическое отделение
 - 5.2. Виварий
- 6. Дезинфекционный отдел
- 7. Административно-хозяйственный отдел
- 8. Санитарно-гигиеническая лаборатория (на спецсредствах)
- 9. Отдел профилактической дезинфекции

С 1971 г. по 1986 г. в структуре произошли следующие изменения:

В 1974 г. при орготделе была создана группа по изучению заболеваемости, просуществовавшая один год. С 1982 г. создана группа организации лабораторного дела, которая в 1984 г. переименована в группу организации лабораторного дела, стандартизации и метрологии. В лаборатории санитарно-гигиенического отдела с 1974 г. изменилось название отделения физико-химических методов исследования. С 1974 г. по 1986 г. оно называлось отделением физико-химических методов исследования и исследования атмосферного воздуха. В 1978 г. был закрыт виварий. В 1986 г. в санитарно-гигиеническом отделе была создана группа организации контроля за применением пестицидов и состоянием загрязнения окружающей среды.

Функции Республиканской СЭС за этот период не менялись.

В 1989-1990 гг. проведена экспертиза ценности и описание документов Республиканской СЭС за период 1971-1986 гг. Было просмотрено 5818 дел. Из них выделено к уничтожению 4441 дело с истекшими сроками хранения, о чем составлен акт от 29.06. 90 г. На постоянное хранение оставлено 574 дела, на долговременное - 254 дела по личному составу. Дела постоянного срока хранения включены в продолжения описи № 1, а дела по личному составу в продолжение описи № 2:

- Опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 1971-1975 г
- Опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 1976-1980 г
- Опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 1981-1986 г

Опись № 2 (продолжение) дел по личному составу за 1971-1986 гг. Описи дел постоянного срока хранения составлены по структурному принципу. В пределах каждого структурного подразделения документы расположены по номинально-хронологическому принципу. В описи внесены приказы главврача по основной деятельности (за 1971-1975 гг. - сформированы с приказами по личному составу - см. оп. №2), годовые планы работы и отчеты, годовые статотчеты, сметы и штатные расписания, годовые бухгалтерские отчеты и отдела кадров, методические разработки, годовые отчеты отделов и отделений Республиканской СЭС, анализы деятельности системы санэпидучреждений республики, документы отдела профилактической дезинфекции и документы общественных организаций и др.

В продолжение описи № I дел постоянного хранения за 1971-1975 гг. включены дела за 1947-1970 гг., не вошедшие в предыдущую опись. Отчеты эпидотрядов ведутся только с 1973 г., а "Основные показатели деятельности санэпидучреждений ЛССР (статистические материалы) и отчеты радиологической лаборатории - с 1975 г.

С 1981 г. в Республиканской СЭС значительно снизилось количество документов - отчетов отделов и отделений, анализов их деятельности и системы санэпидучреждений республики в целом. Система отчетов в основном сводится к статистическим формам и разовым отчетам за год или определенные периоды по мере необходимости или требованию вышестоящих организаций.

Продолжение описи № 2 дел по личному составу за 1971-1986 гг. составлено по номинально-хронологическому принципу и в него внесены приказы главного врача по личному составу, личные дела и личные карточки уволенных сотрудников, личные счета, тарификационные протоколы и списки, акты несчастных случаев. Личные дела сформированы в тома по алфавиту, в томах имеется внутренняя опись.

В связи с недостаточным контролем за сохранностью документов за период 1971-1986 гг. не сохранились отдельные документы отделов и отделений Республиканской СЭС, о чем составлен акт от^{12. 07.}.....90 г.

Дополнение к исторической справке составила

Сотрудник кооператива "Архив-сервис" *Цем* И.Целминьш

С дополнением к исторической справке
ОЗНАКОМЛЕН
 Главный врач Республиканской СЭС
И.В.Рожницын
90 г.



01.1-03 8

LATVIJAS REPUBLIKAS VESELĪBAS AIZSARDZĪBAS MINISTRIJA
REPUBLIKĀNISKĀ SANITĀRI EPIDEMIOLOĢISKĀ STACIJA

Vēsturiskās izziņas turpinājums

1

Laikā no 1987.-1990.gadam RSES pakļautība, struktūra un funkcijas nav mainījušās.

2

1994.gadā veikta arhīva dokumentu zinātniski tehniskā apstrāde par 1987.-1990.gadiem.

Sastādīti aprakstu turpinājumi.

Turpināts pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1, kurā iekļauti struktūrdaļu un arodkomitejas dokumenti. Pastāvīgi glabājamo dokumentu sastāvs nepilns, par ko sastādīts 1994.gada 29.augusta akts Nr.1.

Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu
sagatavoja
arhīva pārzine

N. Andrejeva

Ar vēsturiskā izziņas turpinājumu
iepazīnīs
Nacionālās vides veselības
centra direktors

J. Bebris

1994.gada "08." septembris

2
9

LATVIJAS REPUBLIKAS LABKLĀJĪBAS MINISTRIJA
NACIONĀLAIS VIDES UN SABIEDRĪBAS VESELĪBAS CENTRS

Vēsturiskās izziņas turpinājums
(1991.-1992.g.)

1.

1991.gada 13.novembrī Latvijas Republikas veselības aizsardzības ministrija tika likvidēta, un izveidota Latvijas Republikas Labklājības ministrija.

Laikā no 1991.gada līdz 1992.gadam RSES nosaukums ir mainījies divkārt. Ar Latvijas Republikas veselības aizsardzības ministrijas 1991.gada 5.jūnija pavēli Nr.116 Republikas sanitāri epidemioloģiskā stacija likvidēta 1991.gada 5.augustā, un nodibināts Republikas higiēnas un epidemioloģijas centrs (RHEC). Ar Latvijas Republikas Labklājības ministrijas 1992.gada 3.augusta pavēli Nr.123 1992.gada 10.oktobrī tika izveidots Nacionālais sabiedrības veselības institūts. Saskaņā ar institūta direktora 1992.gada 12.oktobra pavēli Nr.1 Nacionālā sabiedrības veselības dienesta struktūrā tika iekļauts RHEC ar jauno nosaukumu: Nacionālais vides un sabiedrības veselības centrs (NVSVC).

NVSVC veica savu priekšteču - RSES un RHEC - funkcijas.

Uz 1992.gada 10.oktobri centra struktūra bija šāda:

- Vadība
- Ekonomists
- Kadru daļa
- Grāmatvedība
- Informātikas daļa
- Higiēnas daļa:

Uzturā un dzeramā ūdens higiēnas nodaļa

Apkārtējās vides un sabiedrības ēku higiēnas nodaļa

Higiēnisko izmeklējumu laboratorija

- Darba apstākļu Valsts ekspertīzes daļa

- Epidemioloģijas daļa:

Analītiskā epidemioloģiskā nodaļa

Imunoloģijas nodaļa

Perēkļu un profilaktiskās dezinfekcijas nodaļa

Teritorijas sanitārās aizsardzības nodaļa

- Laboratorijas nodala
- Bakterioloģiskā laboratorija
- Virusoloģiskā laboratorija
- Seroloģiskā laboratorija
- Veselības izglītības daļa
- Saimniecības daļa

2.

1995.gadā veikta arhīva dokumentu zinātniski tehniskā apstrāde par 1991. un 1992.gadiem.

Sastādīti aprakstu turpinājumi.

Apraksta Nr.1 turpinājumā iekļauti struktūrvienību un arodkomitejas dokumenti.

Struktūrvienību nosaukumi uzrādīti atbilstoši 1992.gada 10.oktobra štatu sarakstam. Dokumentu sastāvs ir izmainījies, jo vairs neveidojās statistiskās atskaites par republikas, pilsētu un rajonu sanitāri epidemioloģisko staciju darbību. Izveidojās jaunas statistisko pārskatu formas.

Dokumentu sastāvs aprakstā Nr.1 nepilns, par ko sastādīts 27.07.95. akts Nr.1.

Apraksta Nr.2 turpinājumā iekļauti personālsastāva dokumenti.

Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu sagatavoja arhīva pārzine

N. Andrejeva

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīties
Nacionālā vides veselības
centra direktors



J. Bebris



Latvijas Republikas Labklājības ministrija
Vides veselības departaments

NACIONĀLAIS VIDES VESELĪBAS CENTRS

L.Klijānu ielā 7., Rīgā, LV-1012
Tālrunis: 379231, fakss: 371-7339006

**Vēsturiskās izziņas turpinājums
(1993.-1994.g.)**

1.

Laikā no 1993. līdz 1994.gadam centra pakļautība nemainījās.

Saskaņā ar LR Labklājības ministrijas Vides veselības departamenta 1994.gada 30.jūnija rīkojumu Nr.10 nosaukums "Nacionālais vides un sabiedrības veselības centrs" grozīts šādā redakcijā: "Nacionālais vides veselības centrs" (NVVC).

Centra struktūra šajā periodā pēc savas būtības pilnveidojās un 1994.gadā bija šāda:

1. Vadība
2. Higiēnas daļa
 - 2.1. Uztura higiēnas nodaļa
 - 2.2. Ārējās un iekštelpu vides higiēnas nodaļa
 - 2.3. Darba higiēnas nodaļa
 - 2.4. Pārtikas produktu standartizācijas nodaļa
 - 2.5. Higiēnisko izmeklējumu kompleksā laboratorija
 - 2.6. Radioloģijas nodaļa
3. Epidemioloģijas daļa
 - 3.1. Analītiskās epidemioloģijas un ekspertīzes nodaļa
 - 3.2. Teritorijas sanitārās aizsardzības nodaļa
 - 3.3. Medicīniskās zooloģijas nodaļa
 - 3.4. Dezinfekcijas nodaļa
 - 3.5. Imunobioloģisko preparātu, ķīmisko reaģentu, dezinfekcijas līdzekļu apgādes daļa
 - 3.6. Mikrobioloģisko izmeklējumu kompleksā laboratorija
4. Vides veselības informātikas daļa
5. Administratīvā daļa
 - 5.1. Personāla daļa
 - 5.2. Lietvedības daļa
 - 5.3. Plānu-finansu daļa

- 5.4. Grāmatvedība
5.5. Juridiskā un iesniegumu daļa
6. Saimnieciskā nodrošinājuma daļa
7. Ārējo sakaru preses informācijas daļa

centra funkcijas rencairīfās

2

1997.gadā veikta centra arhīva dokumentu par 1993.-1994.gadiem sakārtošana.

Sastādīts pastāvīgi glabājamo lietu apraksta Nr.1 turpinājums.

Turpinās personālsastāva lietu apraksts Nr.2.

Dokumentu vēsturiskās un praktiskās vērtības ekspertīzes rezultātā sastādīts
12.03.1997. akts Nr.1 par dokumentu atlasī iznīcināšanai.

Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu
sastādīja arhīva pārzine

N.Andrejeva

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīties

Nacionālā vides veselības centra
direktors



M.Budovskis

1997.gada "14." martā



Latvijas Republikas Labklājības ministrija
Nacionālais vides veselības centrs

Reģ. Nr.90000052976
Klijānu ielā 7, Rīga, LV-1012
Tālrunis: 7379231, fakss: 371-7339006

**Vēsturiskās izziņas turpinājums
(1995.-1996.g.)**

1.

Laikā no 1995.-1996.g. Nacionālā vides veselības centra (NVVC) pakļautība un nosaukums neizmainījās.

Saskaņā ar LR Labklājības ministrijas 1995.gada 29.septembra rīkojumu Nr.269 ar 01.11.1995. tika reorganizēts Valsts robežu un transporta vides veselības centrs, un šī centra struktūrvienības iekļautas NVVC un tam pakļauto rajonu un pilsētu vides veselības centru (VVC) sastāvā.

Ar 1995.gada 10.novembri stājās spēkā NVVC jaunais štatu saraksts, saskaņā ar kuru centra struktūra bija šāda:

- Vadība
- Medicīnas nozare

Uztura higiēnas daļa

Apkārtējās vides higiēnas daļa

Iekštelpu higiēnas daļa

Higiēnas normatīvu izstrādes un koordinācijas daļa

Infekciju slimību epidemioloģijas daļa

Medicīniskās zooloģijas daļa

Higiēnisko izmeklējumu kompleksā laboratorija

Radioloģijas laboratorija

Mikrobioloģijas izmeklējumu laboratorija

Virusoloģijas laboratorija

- 14
- Valsts robežu sanitārās karantīnas un transporta higiēnas nozare
 - Valsts robežu sanitārās karantīnas daļa ar sektoriem
 - Transporta higiēnas daļa
 - Teritorijas sanitārās aizsardzības daļa
 - Administratīvā un informātikas nozare
 - ✓ Personāla daļa
 - Lietvedības daļa
 - ✓ Grāmatvedība
 - Finansu ekonomikas daļa
 - Informātikas un kontroles daļa
 - Saimnieciskā nodrošinājuma tehniskais direktors

2

1998.gadā veikta 1995.-1996.gadu arhīva dokumentu zinātniski tehniskā apstrāde.

Turpināts pastāvīgi glabājamo lietu apraksts Nr.1. Aprakstā nav iekļauti dokumenti, kuri neveidojās 1995.-1996.gados: NVVC gada galveno pasākumu plāni, arodbiedrības konferenču protokoli. Struktūrvienību sarakste pamatdarbības jautājumos apvienota sējumos un iekļauta vadības iedaļā.

Sastādīts personālsastāva lietu apraksta Nr.2 turpinājums.

Lietas aprakstos sistematizētas pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu
sastādīja arhīva pārzine

N. Andrejeva

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīties

Nacionālā vides veselības centra
direktors

M. Budovskis

1998.gada "20" novembrī



Latvijas Republikas Labklājības ministrija
Nacionālais vides veselības centrs

Reģ. Nr.90000052976
Klijānu ielā 7, Rīga, LV-1012
Tālrunis: 7379231, fakss: 371-7339006

Vēsturiskās izziņas turpinājums par 1997. gadu.

I

1997.gadā Nacionālā vides veselības centra (NVVC) pakļautībā un nosaukumā izmaiņas nebija.

Pamatojoties uz NVVC štatu sarakstu, kurš apstiprināts 1996.gada 2.decembrī un stājas spēkā ar 02.01.1997.gadu NVVC struktūrvienību indeksācijas shēma 1997.gadam bija šāda:

01. Vadība
 - 01.1 Vadītāja palīgs
 - 01.2 Juriskonsults
- 02 Vides epidemioloģijas nozare
 - 02.1 Vides riska faktoru daļa
 - 02.2 Neinfekciozo slimību epidemioloģijas daļa
 - 02.3 Sanitārās karantīnas daļa
 - 02.4 Normatīvo dokumentu izstrādes un koordinācijas daļa
 - 02.5 Infekciju slimību epidemioloģijas daļa
 - 02.5.1 Imunbioloģisko preparātu un dezinfekcijas līdzekļu apgādes sektors
- 03 Higiēniskās drošības ekspertīzes daļa
 - 03.1 Procesu higiēnas ekspertīzes sektors
 - 03.2 Pakalpojumu higiēnas ekspertīzes sektors
 - 03.3 Produktu higiēnas ekspertīzes sektors
- 04 Attīstības un administratīvās nozares
 - 04.1 Personāla daļa
 - 04.3 Grāmatvedība
 - 04.4 Finanšu ekonomikas daļa
 - 04.5 Informātikas daļa
05. Saimniecības nozare
 - 05.1 Lietvedības sektors
06. Ārējo sakaru sektors
07. Higiēnisko izmeklējumu kompleksā laboratorija
08. Radioloģijas laboratorija
09. Mikrobioloģijas izmeklējumu kompleksā laboratorija

10. Virusoloģijas izmeklējumu laboratorija

II

2000.gadā janvārī- jūlijā tika veikta NVVC arhīva dokumentu sakārtošana un aprakstīšana. Pastāvīgi glabājamās lietas turpinās aprakstā Nr. 1. Aprakstā nav iekļauti dokumenti, kuri neveidojās 1997.gadā.

par 1997. gadu

Šajā apraksta turpinājumā nav iekļautas lietas

- 1. Dokumenti par valsts pasūtījumu izsolēm
- 2. Republikas vai ārzemju juridisko personu informatīvie dokumenti par ārējo sakaru un sadarbības programmu jautājumos.

~~3.~~ 4. Sarakste ar LR Labklājības ministriju un citām institūcijām par laboratorijas darbību.

mikrobioloģiskās

~~5.~~ NVVC informatīvi metodiskās vēstules un norādījumi mikrobioloģijas jautājumos.

~~6.~~ Sarakste ar ārvalstu organizācijām par republikas sabiedrības veselības dienesta attīstību.

Personālsastāva lietas turpinās aprakstā Nr. 2, saglabājot iepriekšējo gadu sistematizāciju. Apraksta turpinājumā nav iekļautas sekojošas lietas.

- 1. Darbinieku tarifkācijas saraksti, kas tiks iekļauti nākamā apraksta turpinājumā.

Akts par dokumentu atlasī iznīcināšanai tiks sastādīts un iesniegts ar nākamā apraksta turpinājumu par 1998.gadu.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu sastādīja arhīva pārzine

A.Rode

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīties

Nacionālās vides veselības centra direktors

I.Rezebergs.

2000.gada 5.oktobrī





Latvijas Republikas Labklājības ministrija
Nacionālais vides veselības centrs

Reģ. Nr.90000052976
 Klijānu ielā 7, Rīga, LV-1012
 Tālrunis: 7379231, fakss: 371-7339006

Vēsturiskās izziņas turpinājums
 par 1998. gadu.

I

1998.gadā Nacionālā vides veselības centra (NVVC) pakļautībā un nosaukumā izmaiņas nebija.

Pamatojoties uz NVVC štatu sarakstu, kurš apstiprināts 1998.gada 2.janvārī un stājas spēkā ar 02.01.1998.gadu NVVC struktūrvienību indeksācijas shēma 1998.gadam bija šāda:

01. Vadība

01.1 Vadītāja sekretāre

01.2 Juriskonsults

02 Vides epidemioloģijas nozare

02.1 Vides riska faktoru daļa

02.2 Neinfekciozo slimību epidemioloģijas daļa

02.3 Sanitārās karantīnas daļa

02.4 Normatīvo dokumentu izstrādes un koordinācijas daļa

02.5 Infekciju slimību epidemioloģijas daļa

02.5.1 Imunbioloģisko preparātu un dezinfekcijas līdzekļu apgādes sektors

03 Higiēniskās drošības ekspertīzes daļa

03.1 Procesu higiēnas ekspertīzes sektors

03.2 Pakalpojumu higiēnas ekspertīzes sektors

03.3 Produktu higiēnas ekspertīzes sektors

04 Attīstības un administratīvās nozares

04.1 Personāla daļa

04.3 Grāmatvedība

04.4 Finanšu ekonomikas daļa

04.5 Informātikas daļa

- 05. Saimniecības nozare
- 05.1 Lietvedības sektors
- 06. Ārējo sakaru un programmu daļa
- 07. Higiēnisko izmeklējumu laboratorija
- 08. Radioloģijas laboratorija
- 09. Mikrobioloģijas izmeklējumu laboratorija
- 10. Virusoloģijas izmeklējumu laboratorija
- 11. Arodkomiteja

II

2001.gadā janvārī- jūlijā tika veikta NVVC arhīva dokumentu sakārtošana un aprakstīšana. Pastāvīgi glabājamās lietas turpinās aprakstā Nr. 1.

Pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr.1 nav iekļauti dokumenti, kuri neveidojās 1998.gadā:

01.Vadība

01.2 Juriskonsults

Valsts kontroles pārbaūžu dokumenti (akti, sēžu protokoli, lēmumi)

02 Vides epidemioloģijas nozare

02.1 Vides riska faktoru daļa

Gada pārskati par daļas un pilsētu un rajonu VVC darbību riska faktoru izpētes jomā

Dokumenti (izziņas, analīzes u.c.) par daļas darbību.

Informatīvie dokumenti (prognozes, pārskati, kartes u.c.) bioloģisko riska faktoru izpētes jautājumos

Informatīvie dokumenti (prognozes, pārskati, kartes u.c.) ķīmisko riska faktoru izpētes jautājumos

Informatīvie dokumenti (prognozes, pārskati, kartes u.c.) fizikālo riska faktoru izpētes jautājumos

02.2 Neinfekciozo slimību epidemioloģijas daļa

NVVC informatīvās vēstules, norādījumi u.c neinfekciozo slimību epidemioloģijas jautājumos

Sarakste ar LR Labklājības ministriju par neinfekciozo slimību epidemioloģijas jautājumiem

Sarakste ar republikas iestādēm un organizācijām neinfekciozo slimību epidemioloģijas jautājumos

Informatīvie dokumenti (prognozes pārskati, kartes u.c) ķīmisko riska faktoru izpētes jautājumos

02.3 Sanitārās karantīnas daļa

NVVC instruktīvās un metodiskās vēstules un norādījumi sanitārās karantīnas jautājumos

02.4 Normatīvo dokumentu izstrādes un koordinācijas daļa

Gada pārskati par daļas darbību

Dokumenti (izziņas, analīzes u.c.) par daļas darbību

02.5 Infekciju slimību epidemioloģijas daļa

Sarakste ar ārzemju medicīnas institūcijām epidemioloģijas jautājumos
Metodiskās vēsules, norādījumi, normatīvie un instruktīvie dokumenti
epidemioloģijas jautājumos

Infekciju slimību apkarošanas programma

Informatīvie dokumenti par infekciju slimību uzraudzību un analīzes
rezultātiem republikā

02.5.1 Imūnbioloģisko preparātu un dezinfekcijas līdzekļu apgādes sektors

Nacionālā imunizācijas programma. Imunizācijas kalendārs

Vakcīnu un citu preparātu sertifikāti

Gada pārskati par pilsētu un rajonu VVC darbību dezinfekcijas
jautājumos

Dokumenti (objektu saraksti, instrukcijas u.c.) par dezinfekcijas
pasākumu veikšanu karantīnas infekcijas perēkļos

03. Higiēniskās drošības ekspertīzes daļa

03.1 Procesu higiēnas ekspertīzes sektors

Gada pārskati par daļas darbību

Dokumenti (slēdzieni, pārbaudes protokoli u.c.) procesu higiēnas
ekspertīzes jautājumos

03.2 Pakalpojumu higiēnas ekspertīzes sektors

Gada pārskati par daļas darbību

Sarakste ar Latvijas Republikas Labklājības ministriju pakalpojumu
higiēnas ekspertīzes jautājumos.

Dokumenti (slēdzieni, pārbaudes protokoli u.c.) pakalpojumu higiēnas
ekspertīzes jautājumos

03.3 Produktu higiēnas ekspertīzes sektors

Gada pārskati par daļas darbību

Dokumenti (slēdzieni, pārbaudes protokoli u.c.) pakalpojumu higiēnas
ekspertīzes jautājumos

Nejonizējošā starojuma pētījumu komisijas dokumenti
(slēdzieni, protokoli u.c.)

04. Attīstības un administratīvā nozare

04.1 Personāla daļa

Darba devēja un darbinieku darba koplīgums
Materiālo vērtību un dokumentācijas nodošanas un pieņemšanas akti un to pielikumi, kas sastādīti mainoties juridisko personu vadītājiem

04.3 Grāmatvedība

Kapitālā remonta līgumi

06. Ārējo sakaru un programmu daļa

Dokumenti par starptautiskiem projektiem un programmām sabiedrības veselības jomā

Dokumenti par speciālistu kvalifikācijas celšanas nodarbībām, stažēšanos un mācībām starptautiskā līmenī (uzaicinājumi, programmas dalībnieku anketas, iegūto sertifikātu kopijas u.c.)

Republikas vai ārzemju juridisko personu informatīvie dokumenti ārējo sakaru un sadarbības programmu jautājumos

Sarakste ar ārvalstu organizācijām par republikas sabiedrības veselības dienesta attīstību.

07. Higiēnisko izmeklējumu laboratorija

Gada pārskati un izziņas par laboratorijas darbu

Pilsētu un rajonu VVC higiēnisko izmeklējumu laboratoriju gada pārskati

08. Radioloģijas laboratorija

Informatīvi metodiskās vēstules, norādījumi, instrukcijas radioloģijas jautājumos

Dokumenti (izziņas, informācija u.c.) par pilsētu un rajonu VVC radioloģijas laboratoriju darbību

09. Mikrobioloģijas laboratorija

NVVC informatīvi metodiskās vēstules un norādījumi mikrobioloģijas jautājumos

10. Virusoloģijas izmeklējumu laboratorija

Sarakste ar Pasaules Veselības organizāciju u.c. ārzemju medicīnas institūcijām par virusoloģijas jautājumiem

NVVC struktūrdaļu gada darba plāni ir apkopoti vienā lietā "NVVC rīcības plāns un priekšlikumi 1998.gadam "

Aprakstā Nr.1 nav iekļautas :

- 1.Zīmogu un spiedogu paraugu uzskaites žurnāls.
- 2.Rīkojumu reģistrācijas žurnāls.
- 3.NVVC rīkojumu pamatdarbības jautājumos reģistrācijas žurnāls, jo lietas turpinās.

1998.gadā neveidojās un ir spēkā iepriekšējo gadu šādas pastāvīgi glabājamās lietas:

- 1.Koplīgums.
- 2.Pilsētu un rajonu vides veselības centru nolikumi.
- 3.Higiēnisko izmeklējumu laboratorijas rokasgrāmata.
- 4.Dokumenti par higiēnisko izmeklējumu laboratorijas akreditāciju (akti, izziņas u.c.).
- 5.Mikrobioloģijas laboratorijas akreditācijas dokumenti (rokasgrāmata ar pielikumiem).
- 6.Virusoloģijas izmeklējumu laboratorijas kvalitātes rokasgrāmata, jo ir spēkā.

Personālsastāva lietas turpinās aprakstā Nr. 2, saglabājot iepriekšējo gadu sistematizāciju.

Aprakstāt Nr.2 nav iekļautas:

- 1.Darba līgumu reģistrācijas žurnāls.
- 2.Darba grāmatiņu, ielikņu uzskaites žurnāls.
- 3.Algas nodokļu grāmatiņu gada karšu uzskaites grāmata, jo lietas turpinās.

Darbinieku sociālās apdrošināšanas kartes 1998.gadā netika vestas, jo informācija parādās darbinieku personas rēķinu kartē.

Akts par dokumentu atlasī iznīcināšanai tiks sastādīts un iesniegts ar nākamā apraksta turpinājumu par 1999.gadu.

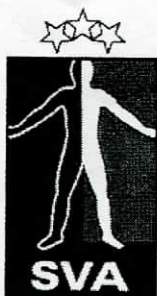
Vēsturiskās izziņas turpinājumu sastādīja arhīva pārzine

A.Rode

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīties Nacionālās vides veselības centra direktors

I.Rezebergs

2001.gada 13.novembrī



Valsts aģentūra
Sabiedrības veselības aģentūra

Reģ. Nr.90000052976
Klijānu ielā 7, Rīga, LV-1012
Tālrunis: 7379231, fakss: 7339006

Latvijas PSR VESELĪBAS AIZSARDZĪBAS MINISTRIJAS
Republikāniskā sanitāri-epidemioloģiskā stacija
Par 1971. – 1981.g.

Vēsturiskās izziņas turpinājums.

Reorganizētais Nacionālais vides veselības centrs atstāja glabāšanā rajonu sanitāri epidemioloģisko staciju atskaišu dokumentus, ko saņēma Republikāniskā sanitāri epidemioloģiskā stacijā, lai varētu veikt apkopojumus, atskaites, analīzes šo dokumentu glabāšanas ilgums saskaņā ar PSRS veselības aizsardzības ministrijas glabāšanas termiņu sarakstu bija 10 gadi. Iestāde šos dokumentus uzglabāja, kamēr pastāvēja nepieciešamība to izmantošanā

Pēc Arhīvu Ģenerāldirekcijas inspekcijas akta 08.08.2001.g. Nr.21 norādījumiem likvidētās sanitāri epidemioloģiskās stacijas dokumentus par 1971. – 1981.g. sakārtot, aprakstīt un nodot LVA glabāšanā.

Rajonu atskaišu dokumenti ir sakārtoti un iekļauti pastāvīgi glabājamo lietu aprakstā Nr. 3.

Priekšvārdu sastādīja
Vecākā speciāliste

A.Rode

Ar priekšvārdu iepazīnos

Sabiedrības veselības aģentūras
direktors

I.Rezebergs.

2002.gada



23

**Valsts aģentūra
Sabiedrības veselības aģentūra**

Reģ. Nr.90000052976
Klijānu ielā 7, Rīga, LV-1012
Tālrunis: 7081510, fakss: 7339006

Nacionālā vides veselības centra

Vēsturiskās izziņas turpinājums
par 1999, 2000, 2001 gadu.

I

1999, 2000, 2001. gadā Nacionālā vides veselības centra (NVVC) pakļautībā un nosaukumā izmaiņas nebija.

Pamatojoties uz NVVC štatu sarakstu, kurš apstiprināts 1998.gada 01.decembrī un stājas spēkā ar 01.01.1999.gadu NVVC struktūrvienību indeksācijas shēmā 1999.gadam izmaiņas bija šādas. Tika izveidotas

Organizatoriski- metodiskā un VVC darbības koordinācijas daļa.
Higiēniskās izglītības daļa
Teritorijas sanitārās aizsardzības daļa
Saimnieciskās darbības daļa

Likvidētas:

Neinfekciozo slimību epidemioloģijas daļa.
Sanitārās karantīnas daļa.

Pamatojoties uz NVVC štatu sarakstu, kurš apstiprināts 1999.gada 26.novembrī NVVC struktūrvienību indeksācijas shēmā 2000.gadam izmaiņas bija šādas. Tika izveidotas:

Iekšējā audita daļa
Epidemioloģisko datu vākšanas un apstrādes daļa
Epidemioloģisko datu analīzes, programmu izstrādes un izpildes koordinācijas daļa

Vides medicīnas daļa
Projektu koordinācijas un vadības daļa

Likvidētas:

Vadītāja sekretāre
Organizatoriski-metodiskā un VVC darbības koordinācijas daļa.
Teritorijas sanitārās aizsardzības daļa
Pakalpojumu un procesu higiēnas ekspertīzes sektors
Produktu higiēnas ekspertīzes sektors.

Pamatojoties uz NVVC štatū sarakstu, kurš apstiprināts 2001.gada 02.aprīlī un stājas spēkā ar 02.04.2001.gadu NVVC struktūrvienību indeksācijas shēmā 2001.gadam izmaiņas bija šādas. Tika izveidotas:

Neinfekciozo slimību epidemioloģijas daļa
Neinfekciozo slimību epidemioloģijas sektors
Projektu koordinācijas un vadības daļa
Ārējo sakaru un projektu sektors

Likvidētas:

Projektu koordinācijas un vadības daļa
Higiēniskās izglītības sektors

Pielikumā NVVC struktūrvienību indeksācijas shēmas par 1999., 2000. un 2001. Uz 4 lp.

Pamatojoties un Latvijas Republikas Ministru kabineta 2001.gada 27.decembra rīkojumu Nr.646 "Par valsts aģentūru "Sabiedrības veselības aģentūra" ar 2002.gada 1.janvāri tiek reorganizēta Labklājības ministrijas pakļautībā esošā iestāde "Nacionālais vides veselības centrs" un tās teritoriālie vides veselības centri, izveidojot Valsts aģentūru "Sabiedrības veselības aģentūra", (V/a "SVA"), Kliņānu iela 7, Rīga, LV-1012.

II

2002.gadā tika veikta NVVC arhīva dokumentu sakārtošana un aprakstīšana. Pastāvīgi glabājamās lietas turpinās aprakstā Nr. 1. Aprakstā ir iekļauti dokumenti par 1999., 2000., 2001.gadiem NVVC un VVC nolikumi.
Darba plāni.
NVVC sanāksmju protokoli.
Rīkojumi pamatdarbības jautājumos.
NVVC publiskie pārskati.
Audita lietas.
Medicīnas nozares darba plāni un gada pārskati.
Medicīnas nozares informatīvie dokumenti.

NVVC štatu saraksti.
 NVVC finansu plāni.
 NVVC investīciju plāni.
 NVVC ieņēmumu un izdevumu tāmes.
 Grāmatvedības kopsavilkuma pārskati.
 Pārskati par pamatlīdzekļu kustību
 Virsgrāmatas
 Sarakste pamatdarbības jautājumos.

Aprakstā Nr.1 ir iekļauti dokumenti par 1997. un 1998. gadu.

Sakarā ar regulārajām struktūras izmaiņām dokumentu sastāvs gada ietvaros ir atšķirīgs.

Personālsastāva lietas turpinās aprakstā Nr. 2 par 1999., 2000., 2001. ,
 saglabājot iepriekšējo gadu sistematizāciju.

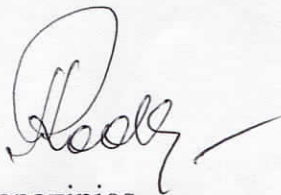
Aprakstā Nr.2 ir iekļauti dokumenti par 1997. un 1998. gadu.

Darbinieku sociālās apdrošināšanas kartītes 1999.gadā netika vestas. Informācija parādās darbinieku personas rēķinu kartē.

Lietas apraksti sistematizēti pēc nomināli hronoloģiskā principa.

Ir sastādīts akts par dokumentu atlasi iznīcināšanai 1986. - 1998. gadiem.

Vēsturiskās izziņas turpinājumu
 sastādīja arhīva pārzine



A.Rode

Ar vēsturiskās izziņas turpinājumu iepazīties

Valsts aģentūras
 "Sabiedrības veselības aģentūra"



direktors

I.Rezebergs

16.04.2003.

SVA STRUKTŪRVIENĪBU INDEKSĀCIJAS SHĒMA

1. Vadība

- 2. Iekšējā audita daļa

Administratīvā nozare

- 3. Grāmatvedības daļa
- 4. Personāla vadības un darba aizsardzības daļa
- 5. Lietvedības daļa
- 6. Juridiskā daļa

Ekonomikas nozare

- 7. Finanšu daļa
- 8. Informātikas daļa
- 9. Saimnieciskās darbības daļa
- 9.1 Imūnbioloģisko preparātu sektors

Medicīnas profilakses nozare

- 10. Infekcijas slimību epidemioloģiskās uzraudzības daļa
- 10.1 Epidemioloģisko datu vākšanas un apstrādes sektors
- 11. Neinfekciozo slimību un vides medicīnas daļa
- 12. Programmu un projektu daļa

- 16. **Mikrobioloģijas laboratorija**
- 17. **Virusoloģijas izmeklējumu laboratorija**
- 18. **Higiēnisko izmeklējumu laboratorija**
- 19. **Radioloģijas laboratorija**

SVA Filiāles

20. Daugavpils filiāle

- 20.1 Vadība
- 20.2 Personāldaļa
- 20.3 Grāmatvedības atskaites un uzskaites daļa
- 20.4 Infekcijas slimību epidemioloģijas daļa
- 20.5 Neinfekciozo slimību epidemioloģijas un higiēniskās ekspertīzes daļa
- 20.6 Higiēnisko izmeklējumu laboratorija
- 20.7 Mikrobioloģijas laboratorija

21. Gulbenes filiāle

- 21.1 Vadība
- 21.2 Personāldaļa
- 21.3 Grāmatvedības atskaites un uzskaites daļa
- 21.4 Infekcijas slimību epidemioloģijas daļa
- 21.5 Neinfekciozo slimību epidemioloģijas un higiēniskās ekspertīzes daļa
- 21.6 Higiēnisko izmeklējumu laboratorija
- 21.7 Mikrobioloģijas laboratorija

22. Jelgavas filiāle

- 22.1 Vadība
- 22.2 Personāldaļa
- 22.3 Grāmatvedības atskaites un uzskaites daļa
- 22.4 Infekcijas slimību epidemioloģijas daļa
- 22.5 Neinfekciozo slimību epidemioloģijas un higiēniskās ekspertīzes daļa
- 22.6 Higiēnisko izmeklējumu laboratorija
- 22.7 Mikrobioloģijas laboratorija

23. Jēkabpils filiāle

- 23.1 Vadība
- 23.2 Personāldaļa
- 23.3 Grāmatvedības atskaites un uzskaites daļa
- 23.4 Infekcijas slimību epidemioloģijas daļa
- 23.5 Neinfekciozo slimību epidemioloģijas un higiēniskās ekspertīzes daļa
- 23.6 Higiēnisko izmeklējumu laboratorija
- 23.7 Mikrobioloģijas laboratorija

24. Liepājas filiāle

- 24.1 Vadība
- 24.2 Personāldaļa
- 24.3 Grāmatvedības atskaites un uzskaites daļa
- 24.4 Infekcijas slimību epidemioloģijas daļa
- 24.5 Neinfekciozo slimību epidemioloģijas un higiēniskās ekspertīzes daļa
- 24.6 Higiēnisko izmeklējumu laboratorija
- 24.7 Mikrobioloģijas laboratorija

25. Rēzeknes filiāle

- 25.1 Vadība
- 25.2 Personāldaļa
- 25.3 Grāmatvedības atskaites un uzskaites daļa
- 25.4 Infekcijas slimību epidemioloģijas daļa
- 25.5 Neinfekciozo slimību epidemioloģijas un higiēniskās ekspertīzes daļa
- 25.6 Higiēnisko izmeklējumu laboratorija
- 25.7 Mikrobioloģijas laboratorija

26. Rīgas filiāle

- 26.1 Vadība
- 26.2 Personāldaļa
- 26.3 Grāmatvedības atskaites un uzskaites daļa
- 26.4 Infekcijas slimību epidemioloģijas daļa
- 26.5 Neinfekciozo slimību epidemioloģijas un higiēniskās ekspertīzes daļa
- 26.6 Higiēnisko izmeklējumu laboratorija
- 26.7 Mikrobioloģijas laboratorija

27. Tukuma filiāle

- 27.1 Vadība
- 27.2 Personāldaļa
- 27.3 Grāmatvedības atskaites un uzskaites daļa
- 27.4 Infekcijas slimību epidemioloģijas daļa
- 27.5 Neinfekciozo slimību epidemioloģijas un higiēniskās ekspertīzes daļa
- 27.6 Higiēnisko izmeklējumu laboratorija
- 27.7 Mikrobioloģijas laboratorija

28. Valmieras filiāle

- 28.1 Vadība
- 28.2 Personāldaļa
- 28.3 Grāmatvedības atskaites un uzskaites daļa
- 28.4 Infekcijas slimību epidemioloģijas daļa
- 28.5 Neinfekciozo slimību epidemioloģijas un higiēniskās ekspertīzes daļa
- 28.6 Higiēnisko izmeklējumu laboratorija
- 28.7 Mikrobioloģijas laboratorija

29. Ventspils filiāle

- 29.1 Vadība
- 29.2 Personāldaļa
- 29.3 Grāmatvedības atskaites un uzskaites daļa
- 29.4 Infekcijas slimību epidemioloģijas daļa
- 29.5 Neinfekciozo slimību epidemioloģijas un higiēniskās ekspertīzes daļa
- 29.6 Higiēnisko izmeklējumu laboratorija
- 29.7 Mikrobioloģijas laboratorija

~~4 (četrpadsmit) numurētas lapas
1990. g. 17. oktobris
LVA arhivists: [signature]~~

~~Šinī lietā 10 (desmit) numurētas lapas
1997. g. «2» pēlītis
LVA arhivists: Šilūna~~

~~Šinī lietā 7 (septiņas) numurētas lapas
2003. g. «23.» novembris 1993. g.
LVA arhivists: [signature]~~

~~Šinī lietā 22 (divdesmit divas) numurētas lapas
2002. g. «24.» septembris
LVA arhivists: [signature]~~

**Šinī lietā 28 (divdesmit astoņas) numurētas lapas
2010. g. «7.» maijs
LVA arhivists: J. Lariņš**